

**FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA EN EL CENTRO  
 DE PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL**  
**CURSO 2024-2025**

**HAUR HEZKUNTZAKO LEHEN ZIKLOKO  
 IKASTETXEAN MATRIKULA EGITEA**  
**2024-2025 IKASTURTEA**

| <b>DATOS DEL NIÑO O NIÑA / HAURRAREN DATUAK</b>  |  |
|--|--|
| *1er apellido / 1. Deitura:  | *2º apellido / 2. Deitura:   |
| *Nombre / Izena:   | *Fecha de nacimiento / Jaioteguna:   |
| *Lugar de nacimiento / Jaioterria:   | *Nacionalidad / Nazionalitatea:  |
| <b>HIJA/HIJO DE / GURASOEN DATUAK</b>  |  |
| PROGENITOR - PROGENITORA 1 *<br>1* GURASOA   | PROGENITOR - PROGENITORA 2 *<br>2* GURASOA   |
| 1er apellido / 1. Deitura:   | 1er apellido / 1. Deitura:   |
| 2º apellido / 2. Deitura:  | 2º apellido / 2. Deitura:  |
| Nombre / Izena:  | Nombre / Izena:  |
| Teléfono / Telefonoa:  | Teléfono / Telefonoa:  |
| *Domicilio / Helbidea:   | *Domicilio / Helbidea:   |
| Nacionalidad / nazionalitatea  | Nacionalidad / nazionalitatea  |
| *Correo electrónico / Helbide elektronikoa:  | *Correo electrónico / Helbide elektronikoa:  |
| <b>DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (marque con una X los documentos presentados)</b><br><b>AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK (X batekin markatu aurkeztutako agiriak)</b> |  |
|  | Fotocopia de la cartilla o tarjeta de la Seguridad Social en la que esté inscrito el niño o niña.<br><i>Haurra inskribatuta dagoen Gizarte Segurantzako txartelaren fotokopia.</i>   |
|  | Fotocopia de la Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del año 2023 de todos los miembros computables de la unidad familiar. (La entrega de este documento podrá aplazarse hasta el último día de la campaña de la Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas).<br><i>Familia-unitateko kide konputagarri guztiak Pertsona Fisikoak Errentaren gaineko Zergaren 2023ko aitorpenaren fotokopia. (Agiri honen entrega Pertsona Fisikoak Errentaren gaineko Zergaren Aitorpenaren kanpainaren azken egunera arte atzeratu ahal izango da).</i>  |
|  | En caso de no estar obligados a realizarla, se deberá presentar la documentación oficial que lo acredite y/o la documentación que justifique la percepción de otras rentas o ingresos, o en última instancia, declaración jurada de las rentas e ingresos correspondientes al año 2023 y/o los documentos que la entidad local titular del centro considere necesarios para determinar los ingresos familiares del citado año.<br><i>Hori egitera behartuta ez badaude, bestetik errenta edo diru-sarrera batzuk jaso izana justifikatzen duen dokumentazioa, edo, azken buruan, 2023. urteari dagozkion errenten eta diru-sarreren zinpeko aitorpena eta/edo zentroaren titularra den toki-erakundeak urte horretako familia-sarrerak zehazteko beharrezkotzat jotzen dituen agiriak.</i> |

|  |  |
|--|--|
|  | Fotocopia del número de cuenta de la entidad bancaria en donde se domiciliarán los recibos con indicación expresa del titular y número.<br><i>Ordainagiriak helbideratuko diren banku-erakundearen kontu-zenbakiaren fotokopia, titularra eta zenbakia adierazita.</i>   |
|  | En su caso, justificante de haber abonado la cuota correspondiente.<br><i>Hala badagokio, dagokion kuota ordaindu izanaren egiaztagiria.</i>   |
|  | En su caso, la información sanitaria que sea precisa para la correcta atención del niño o niña.<br><i>Hala badagokio, haurra behar bezala artatzeko beharrezkoa den osasun-informazioa.</i>  |
|  | En su caso, documentación acreditativa de la variación en el número de miembros de la unidad familiar por nacimiento/s producidos desde el 1 de enero de 2024.<br><i>Hala badagokio, 2024ko urtarrilaren 1etik aurrera jaiotza bakoitzeko familia-unitateko kideen kopuruan izandako aldaketa egiaztatzen duen dokumentazioa</i> |

**OPCIÓN EN LA QUE SE MATRICULA / Matrikulatzeko Aukera**

| CASTELLANO                   | EUSKARA                             |
|------------------------------|-------------------------------------|
| Jornada completa con comedor | <i>Lanaldi osoa jantokiarekin</i>   |
| Jornada completa sin comedor | <i>Lanaldi osoa jantokirik gabe</i> |

Queda formalizada la matrícula en el Centro de primer ciclo de Educación Infantil del Ayuntamiento de ..... con la opción que se señala en el apartado 3 y habiendo entregado la documentación que se señala en el apartado 2.

Egintzat jotzen da matrikula .....(e)ko Udalaren Haur Hezkuntzako lehen zikloko ikastetxeen, 3. atalean azaltzen den aukerarekin eta 2. atalean aipatzen den dokumentazioa aurkeztua dagoela.

....., a ..... de ..... de 2024

.....(e)n, 2024ko .....aren ....(e)(a)n

Sello de entrada/ Sarrera zigailua

Firma  
(Son necesarias las firmas de ambos progenitores)  
Sinadura  
(Bi guraso en sinadura  
ezinbestekoa da)

Declaro bajo juramento que los progenitores/tutores estamos conformes con esta solicitud (Marca obligatoria si no han firmado los dos progenitores)  
*Zin egiten dut gurasoak/tutoreak bat gatozela eskabide honekin (Derrigorrez markatu beharreko bi gurasoek sinatu ez badute).*  
 Declaro que los progenitores/tutores estamos en situación de separación, divorcio o discrepancia y aporto Resolución judicial o documentación vigente de la que se deduce que me corresponde decidir en exclusiva el centro escolar de mi hijo/a (Obligatoria si no han firmado los dos progenitores o marcado la casilla anterior).  
*Gurasoak/tutoreak banatze, dibortzio edo desadostasun egoeran gaudela deklaratzen dut, eta ebazpen judiziala edo indarra duen dokumentazioa aurkezten dut, esaten duena niri bakarrik dagokidala semearen edo alabaren ikastetxea aukeratzea (Nahitaezkoa, bi gurasoek ez badute eskabideasинту edo aurreko laukitzoa markatu).*

.....  
**RESGUARDO DE FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA/ Matrikula Egin Izanaren Gordekina**

AYUNTAMIENTO DE/ UDALA: .....  
CENTRO DE PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL/ HAUR HEZKUNTZAKO LEHEN ZIKLOKO IKASTETXEA: .....  
NOMBRE Y APELLIDOS DEL NIÑO O NIÑA/ HAURAREN IZEN-DEITURAK: .....

FECHA DE MATRÍCULA/MATRIKULA EGUNA: .....  
DOCUMENTACIÓN PENDIENTE/EKARTZEKO GELDITU DIREN AGIRIAK: .....