

EXTRACTO ACTA DE SESIÓN CELEBRADA EL DÍA 1 DE OCTUBRE DE 2014 - ORDINARIA.-

PUNTO 1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.-

Se estudia el acta de la sesión plenaria celebrada el día 3 de septiembre de 2014.

Sr. Irisarri manifiesta que no acudió a la sesión plenaria de fecha 3 de septiembre de 2014 por motivos personales y pregunta si se puede incluir una corrección al acta de la sesión anterior, es decir, de fecha 6 de agosto de 2014.

Sr. Marco le indica que aunque no pueda incluirse como una corrección a dicha acta, puede comentar el tema en este punto para su conocimiento.

Sr. Irisarri señala que se trató en la referida sesión de fecha 6 de agosto de 2014 una moción presentada por el grupo BILDU, y en el debate le pareció escuchar a Alcaldía que “ninguna moción presentada por el grupo BILDU iba a ser aprobada por UPN”, manifestación que no consta en acta.

Sr. Marco le responde que no recuerda exactamente lo que dijo, pero si que indicó que UPN hará su política a través de las fórmulas que considere convenientes y no a través de mociones de BILDU.

La Secretaria señala que recoge ambas manifestaciones y que constarán en acta pero como mera información en este punto, ya que el acta de sesión 6 de agosto de 2014 no se puede modificar al estar la misma aprobada.

Se acuerda por asentimiento aprobar el acta de la sesión plenaria celebrada el día 3 de septiembre de 2014.

PUNTO 2º.- RESOLUCIONES DE ALCALDÍA.-

TRANSMISION DE LICENCIA DE APERTURA

LICTRANSAPER/2014/10.- DOÑA M.V.D.L.- Transmisión de la Licencia de Apertura para la actividad de Estanco ubicada en la Calle Ventura Rodríguez, nº 2 de Noáin.- 12/10/14.

LICENCIA DE ACTIVIDAD

LICACTCL4D/2014/4.- SOCIEDAD DE PREVENCIÓN ASEPEYO S.L.- Licencia de Actividad Clasificada para la actividad denominada Centro de prevención y medidas administrativas en la parcela 897 y 900 del polígono 2 con dirección postal Calle C/D nº 47 y C/F Nº 28 Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 08/09/14.

LICTACTCL4D/2014/19.- ARRASATE, S.L.- Licencia de Actividad Clasificada para la actividad denominada Panadería-pastelería y bar-cafetería en la parcela 112 del polígono 2 con dirección postal en Calle Real, nº 62A de Noáin.- 10/09/14

LICENCIA DE ACTIVIDAD Y OBRA CONJUNTA

LICTACTCL4C/2014/2.- FANTOBA Y LOPEZ CLIMATIZACION S.L.- Licencia de Actividad Clasificada y obra conjunta para la actividad denominada Mantenimiento y reparación de equipos de climatización y refrigeración en la parcela 131 del polígono 1 con dirección postal Calle N, nº 23 del Polígono Industrial Noáin - Esquíroz de Noáin.- 08/09/14.

LICTACTCL4C/2014/18.- CONCEJO DE ELORZ.- Licencia de Actividad Clasificada y obra conjunta para la actividad denominada Centro Social, en la parcela 34 del polígono 8 con dirección postal Calle Iturrama, nº 1 de Elorz.- 11/09/14.

LICTACTCL4D/2014/13.- D. R.G.B.- Licencia de Actividad Clasificada y obra conjunta para la actividad denominada Taller mecánico de reparación de vehículos en la parcela 892 del polígono 2 con dirección postal Calle C, nº 56 del Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 15/09/14.

LICTACTCL4D/2014/10.- B.P.J. Y C.P.I.J.- Licencia de Actividad Clasificada y obra conjunta para la actividad denominada Taller mecánico, electrónico y eléctrico de reparación y mantenimiento de vehículos en la parcela 133 del polígono 1 con dirección postal Calle N, nº 27 del Polígono Industrial Noáin - Esquíroz de Noáin.- 16/09/14.

LICTACTCL4D/2014/14.- ARIAN CONSTRUCCION Y GESTION DE INFRAESTRUCTURAS S.A.- Licencia de Actividad Clasificada y obra conjunta para la actividad denominada almacén de material de construcción en la parcela 665 del polígono 4 con dirección postal Calle Francia, nº 34 del Polígono Industrial Ciudad del Transporte en Oriz - Noáin (Valle de Elorz).- 17/09/14.

LICENCIAS DE OBRA

LICOBRMA/2014/1.- SOCIEDAD DE PREVENCION ASEPEYO S.L.- Licencia de obras para la habilitación interior de dos naves industriales con la actividad de Centro de Prevención y Oficinas Administrativas ubicada en la parcela 897/900 del polígono 2 de Noáin y con dirección postal en Calle D - nº 47 y Calle F - nº 28 del Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 09/09/14.

LICOBRCOM/2014/17.- DOÑA N.A.F.- Licencia de obra pintado de fachada en Plaza San Miguel de Noáin.- 11/09/14.

LICOBRCOM/2014/18.- D. J.L.A.M.- Licencia de obra cambio de puerta por deterioro de la existente en Calle Arcos de Noáin, nº 1 bajo de Noáin.- 11/09/14.

LICOBROME/2014/41.- D. J.L.P.A.- Reforma de cocina de la Calle Real, nº 48 - 2º B de Noáin.- 15/09/14.

LICOBREMA/2014/13.- D. F.J.A.R.- Licencia de obras para construcción de porche, recrecido de muro y piscina ubicada en la Calle Gatzarria, nº 22 de Zulueta.- 15/09/14.

LICOBROME/2014/37.- D. J.T.O.- Licencia de obras para modificación de baldosas en fachada de Clínica Dental ubicada en la Calle Real, nº 27 bajo de Noáin.- 16/09/14.

LICOBROME/2014/44.- LARCOVI S.A.L.- Licencia de obras para arreglo de fisuras en las fachadas de ladrillo cara vista del edificio situado en Travesía de Aoiz, nº 1 y Calle Merindad de Tudela, nº 1 de Noáin.- 16/09/14.

LICOBROME/2014/30.- COMUNIDAD DE PROPIETARIOS MERINDAD DE OLITE 2-10 Y MERINDAD DE SANGUESA 1-9 DE NOAIN.- Licencia de obras para trabajos de mantenimiento y reparación en cubiertas del edificio y rampa del garaje en Calle Merindad de Olite 2-10 y Merindad de Sangüesa 1-9 de Noáin ubicada en la parcela 1205 del polígono 2.- 17/09/14.

LICOBROME/2014/33.- COPROPIETARIOS CALLE REAL 62 (ANTES CALLE REAL 54) DE NOAIN.- Licencia de obras para reforma de cubierta ubicada en la Calle Real, nº 62 - antes Calle Real 54 de Noáin.- 17/09/14.

VARIOS

LICACTCL4C/2014/3.- D. R.P.J.- Almacenamiento de palets de madera y material metálico en Calle Ventas, nº 3 de Torres de Elorz, polígono 5, parcela 93 de Torres de Elorz.-Se informa favorablemente el expediente al amparo de lo dispuesto en el artículo 55 de la Ley Foral 4/2005, de 22 de marzo, de Intervención para la Protección Ambiental.- 09/09/14.

INDOOR CAR PAMPLONA S.L.- Ordenar la devolución del aval Nº 2054 0054 94 9636424498 por importe de 6000 € de CAJA DE AHORROS Y MONTE DE PIEDAD DE NAVARRA, de fecha 18 de diciembre de 2003, que se presentó como garantía - compromiso de ejecución de las obligaciones de reurbanización de la Unidad U.E. 5.2 correspondiente a la parcela, sita en dicha Unidad U.E. 5.2 de Noáin.- 17/09/14.

TECNAVARRA S.A.- Ordenar la devolución del aval Nº 50.350 por importe de 15000 € de CAJA RURAL DE NAVARRA, de fecha cinco de octubre de dos mil diez, que se presentó en concepto de fianza para responder de la correcta ejecución de la obra "Concesionario de vehículos, taller y almacén" ubicada en el Polígono Industrial Talluntxe, Calle E, nº 21 y Calle D, nº 41 de Noáin.- 17/09/14.

Don I.A.I., en representación de MICROTRANSPORTES BEGUE S.A. – BOYACA LOCAL S.L.- Ordenar la devolución del aval por importe de de 920 € de La Caixa de fecha 16 de enero de 2012, que se presentó para responder de los posibles desperfectos ocasionados en la vía pública durante la ejecución de los trabajos de reformas interiores en la nave industrial, sita en el Polígono Industrial Talluntxe, Calle B – 44 de Noáin.- 17/09/14.

ELKARKIDE S.L.- Ordenar la devolución del aval nº 50834 por importe de de 3000 € de CAJA RURAL DE NAVARRA de fecha 5 de noviembre de 2010, que se presentó en concepto de garantía de los posibles desperfectos que se puedan producir durante las obras de urbanización de la nave 7 en el Polígono Industrial Arbide de Noáin..- 17/09/14.

INVERSIONES NOAIN S.L.- Autorizar a INVERSIONES NOÁIN S.L., con CIF B-31751233, domiciliada en Noáin (Polígono Talluntxe C/ “D” nº 39), el uso de parte del terreno público situado frente a la nave sita en la calle “D” nº 39 del Polígono Talluntxe de Noáin, con el objeto de proceder a su pavimentación y urbanización de manera que sirva de zona de exposición de vehículos para venta.- 18/09/14

OTRAS RESOLUCIONES DE ALCALDÍA.-

. Resolución de Alcaldía de fecha 6 de agosto de 2014, por la que, visto que don I.D.G. se ha interpuesto recurso de reposición contra la Resolución de Alcaldía de fecha 19 de junio de 2014 por la que se liquida el Impuesto Municipal sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. (Expte. 2014120) correspondiente a la transmisión de las parcelas catastrales 1/643/2/6, 1/643/2/38, 1/643/6/1, 1/643/6/3 y 1/643/6/5, en el que se solicita la revisión de la liquidación,

Vista la documentación obrante en el expediente así como la legislación aplicable, se resuelve desestimar el Recurso de reposición interpuesto por don I.D.G. contra la Resolución de Alcaldía de fecha 19 de junio de 2014 por ser la misma conforme a derecho.

. Resolución de Alcaldía de fecha 22 de agosto de 2014, por la que se autoriza a los siguientes solicitantes, para colocar puestos de venta ambulante en las fiestas patronales que se celebrarán los días del 27 al 31 de agosto de 2014:

Solicitante	Puesto	Superficie
J.D.L.S.	Globos de Helio	itinerante
J.C.	Globos de Helio	itinerante
M.L.M.	Bisutería, artesanía y juguetes	6 m.
E.S.	Cositas y regalos	6 m.
V.P.	Bisutería y juguetes	6 m.
C.D.P.	Bisutería, Juguetes,	6 m.

	ropa	
J.A.P.	Bisutería, Juguetes, ropoa	6 m.
L.R.C.	Pulseras, abanicos, pañuelos	6 m.
L.H.C.	Artesanía y bisutería	6 m.
J.F.A.	Artesanía de Ecuador	6 m.

Autorizar así mismo a Helados Artesanos Mendoza S.L. para vender helados en su vehículo adaptado para esta actividad, durante los días del 27 al 31 de agosto de 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 22 de agosto de 2014, por la que, visto el escrito presentado con fecha 19/08/2014 por D. Alfonso Ispez, en representación de TODOCARTUCHO LEVANTE, S.L., solicitando la devolución de la cuota pagada por Impuesto de Actividades Económicas del año 2014 por haberse dado de baja en el censo del Ayuntamiento con fecha 19/08/2014.

Habiendo comprobado el pago del recibo de I.A.E. año 2014 por importe de 125,51 € y la Declaración de Baja del I.A.E. de fecha 19/08/2014, se resuelve devolver a TODOCARTUCHO LEVANTE, S.L. la cantidad de 31,38 € correspondiente a 1 trimestre de la cuota del I.A.E. año 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 25 de agosto de 2014, por la que concede LICENCIA DE APERTURA a D. J.D.G.C., para instalación de plaza de toros portátil en el Campo de Fútbol Bisaires de Noáin durante los días del 27 al 31 de agosto de 2014, así como celebración de espectáculos taurinos para el día 31 de agosto a las 18:00 h. con motivo de la celebración de los fiestas patronales.

. Resolución de Alcaldía de fecha 25 de agosto de 2014, por la que concede permiso a D. J.I.L., en representación de BAR EL HANGAR, para ampliar el horario de cierre de dicho establecimiento hasta las 6:00 horas de la madrugada, con motivo de la celebración de las fiestas patronales y para habilitar la estructura de la terraza como barra de bar durante los días del 27 al 31 de agosto de 2014.

Asimismo se le comunica que a las 5:00 horas de la mañana deberá proceder al corte de todo sistema de música en el local.

. Resolución de Alcaldía de fecha 25 de agosto de 2014, por la que concede permiso a todos los bares situados en Noáin para ampliar el horario de cierre de dicho establecimiento hasta las 6:00 horas de la madrugada, con motivo de la celebración de las fiestas patronales y para habilitar la estructura de la terraza como barra de bar durante los días del 27 al 31 de agosto de 2014.

Asimismo se le comunica que a las 5:00 horas de la mañana deberá proceder al corte de todo sistema de música en el local.

. Resolución de Alcaldía de fecha 25 de agosto de 2014, por la que concede permiso a D. A.R.G., para colocar un expositor de 3 x 2 metros en la vía pública durante 3 días de fiestas, para exponer las fotografías realizadas durante las Fiestas Patronales.

Asimismo no se autoriza a D. A.R.G. a realizar fotografías en el acto de imposición del pañuelico de fiestas a los niños nacidos en el año anterior, ya que el Ayuntamiento obsequia a las familias de los niños con las fotografías realizadas durante este acto por el fotógrafo contratado para este evento.

. Resolución de Alcaldía de fecha 26 de agosto de 2014, por la que se requiere al grupo municipal BILDU en el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), para que proceda a la retirada de la ikurriña colocada en la ventana del despacho asignado por el Ayuntamiento en el edificio consistorial, pudiendo, si así lo considera procedente, tenerla en su despacho pero de forma que no se vea desde el exterior. Deberá proceder a retirarla, en cualquier caso, antes de las 15,00 horas del día 26 de agosto de 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 26 de agosto de 2014, por la que se autoriza a D^a A.C.A. para instalar un puesto de venta ambulante durante los días 29 y 30 de Agosto de 2014 con motivo de la celebración de las fiestas de Zulueta.

. Resolución de Alcaldía de fecha 26 de agosto de 2014, por la que se autoriza a D^a L.H.N. en representación de FUNDACIÓN DRAVET de una mesa con artículos para la FUNDACIÓN DRAVET, con el fin de recaudar fondos para la investigación de esta enfermedad durante diferentes días de las fiestas patronales, en los siguientes lugares:

Día 27, durante el cohete, en la Plaza de los Fueros
Día 28, Carrozas de jóvenes (Plaza de los Fueros)
Día 29, durante el campeonato de mus
Día 30, carrera minimotos
Día 31, fuera de la plaza de toros, durante la corrida mixta.

. Resolución de Alcaldía de fecha 1 de septiembre de 2014, por la que se declara desierto por falta de presentación de ofertas, el procedimiento de licitación del contrato de obras denominado "ADECUACIÓN DE SALAS EN PLANTA PRIMERA DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ)", iniciado por Resolución de alcaldía de fecha 1 de agosto de 2014.

Se aprueba la modificación del presupuesto, manteniendo el resto de determinaciones del Proyecto y el condicionado aprobados en virtud de la Resolución citada, con las modificaciones que proceda a la vista del nuevo presupuesto.

Se inicia nuevo procedimiento de adjudicación del contrato por procedimiento negociado sin publicidad comunitaria y tramitación ordinaria, conforme a lo dispuesto en los preceptos de aplicación de la Ley Foral 6/2006, de 9 de junio, de Contratos Públicos y a favor del licitador que presente la oferta más ventajosa de conformidad con los criterios de adjudicación recogidos en el pliego, con un importe máximo de

licitación de SESENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA EUROS (67.350 €) (IVA excluido) sin que la propuesta económica de los concursantes pueda superar esta cantidad.

. Resolución de Alcaldía de fecha 2 de septiembre de 2014, por la que se adjudica el contrato de asistencia denominada “Servicio de Transporte Público de viajeros entre los núcleos del término municipal de Noáin (Valle de Elorz) a la empresa NAVARVIP, S.L.L. por un importe de 11.070 €, IVA excluido, según Pliego de Condiciones Administrativas Esenciales Económicas, Jurídicas y Técnicas aprobado por Resolución de Alcaldía de fecha 30 de mayo de 2014 y su oferta presentada.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 93.1 de la Ley Foral 6/2006, de 9 de junio, de Contratos Públicos, la eficacia de la adjudicación queda suspendida durante el plazo de diez días naturales desde la remisión del acuerdo de adjudicación, o en caso de interposición de reclamación en materia de contratación, hasta que ésta se resuelva.

. Resolución de Alcaldía de fecha 2 de septiembre de 2014, por la que se adjudica el contrato de arrendamiento del Centro de Interpretación de la Jardinería Ecológica de Noáin (Valle de Elorz), ubicado en el Parque de los Sentidos, así como la gestión y limpieza del mismo, a la empresa FUNDACIÓN VARAZDIN, por un canon anual de 1.983,48 €, IVA excluido, según Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas aprobado mediante Resolución de Alcaldía de fecha 30 de junio de 2014 y su oferta presentada.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 93.1 de la Ley Foral 6/2006, de 9 de junio, de Contratos Públicos, la eficacia de la adjudicación queda suspendida durante el plazo de diez días naturales desde la remisión del acuerdo de adjudicación, o en caso de interposición de reclamación en materia de contratación, hasta que ésta se resuelva.

. Resolución de Alcaldía de fecha 3 de septiembre de 2014, por la que se autoriza el abono D. J.R.L.M. la cantidad de 300,00 €, importe correspondiente al periodo abril-junio de 2014, periodo en que se ha cumplido la base 12 de la convocatoria de fomento de empleo año 2013, BON nº 163 de fecha 26 de agosto de 2013, en concepto de pago parcial de la subvención concedida por fomento de empleo año 2013 por Resolución de Alcaldía de fecha 21 de octubre de 2013.

. Resolución de Alcaldía de fecha 5 de septiembre de 2014, por la que se autoriza a doña V.M.V. para poder cerrar el bar del Centro Cívico de Noáin del 15 al 21 de septiembre de 2014, ambos inclusive, motivado por los trabajos de desinfección, desafectación y desratización del bar del Centro Cívico de Noáin.

. Resolución de Alcaldía de fecha 8 de septiembre de 2014, por la que se procede a la devolución de 71,89 € a DOÑA D.P.K., correspondiente al Impuesto Municipal sobre Vehículos de Tracción Mecánica año 2014 del vehículo Mercedes E240, matrícula 6439-CVN, 2 trimestres. – baja definitiva 9 de abril de 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 8 de septiembre de 2014, por la que se procede a la devolución de 28,75 € a PROMOCIONES DE MADERA VIVA, S.L., correspondiente al Impuesto Municipal sobre Vehículos de Tracción Mecánica año 2014 del vehículo Opel Vectra, matrícula 6688-BZM, 1 trimestre – baja definitiva 6 de agosto de 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 8 de septiembre de 2014, por la que se procede a la devolución de 301,83 € a TALLERES ASTIZ, S.L., correspondiente al Impuesto Municipal sobre Vehículos de Tracción Mecánica año 2014 de los vehículos Montegro, matrícula R-5541-BBC, Leciñena, matrícula R-1810-BBT y Leciñena, matrícula NA-04499-R (3 trimestres) – baja temporal 3 de enero, definitiva 2 de enero y temporal 3 de enero de 2014, respectivamente.

. Resolución de Alcaldía de fecha 8 de septiembre de 2014, por la que se proceder a la devolución de 26,96 € a DOÑA M.D.O.L., correspondiente al Impuesto Municipal sobre Vehículos de Tracción Mecánica año 2014 de los vehículos Fiat Panda, matrícula NA-7423-AJ y Peugeot 106, matrícula NA-9281-AJ (1 trimestre) – baja definitiva 18 de agosto y 27 de agosto, respectivamente.

. Resolución de Alcaldía de fecha 8 de septiembre de 2014, por la que se procede a la devolución de 13,48 € a D. J.R.P.R., correspondiente al Impuesto Municipal sobre Vehículos de Tracción Mecánica año 2014 del vehículo Renault R. Clio, matrícula NA-2746-AW I (1 trimestre) – baja definitiva 4 de agosto de 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 8 de septiembre de 2014, por la que se deniega la petición efectuada por Doña S. y Doña M.R.C., solicitando la ampliación del horario de cierre del bar de las instalaciones deportivas “Bidezarra” de Noáin hasta las 6,00 horas de la madrugada con motivo de la Fiesta de Fin de Verano el día 20 de septiembre de 2014, sábado, por no estar encuadrado dentro de los supuestos señalados en la Ley referenciada anteriormente.

. Resolución de Alcaldía de fecha 9 de septiembre de 2014, por la que, vistas las alegaciones presentadas por D./Dña. F.E. con fecha de entrada el día 9 de septiembre de 2014 y visto el informe de la asesoría jurídica municipal que concluye que procede la anulación del expediente por error en la tramitación del expediente sancionador determinante de nulidad de amparo de lo dispuesto en el art. 21.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, se resuelve estimar la solicitud de anulación del procedimiento de recaudación en vía ejecutiva iniciado frente al expediente MULTRAF/2012/487 presentada por D. F.E.

. Resolución de Alcaldía de fecha 10 de septiembre de 2014, por la que se aprueba el rolde definitivo del IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONOMICAS correspondiente al ejercicio 2014, por importe de 490.121,15 € (recibos nº 259 a 1039), con el siguiente calendario:

Pago en periodo voluntario: del 20 de septiembre al 20 de octubre de 2014.

Pago fuera de plazo: (recargo 5%) del 21 de octubre al 21 de noviembre de 2014.

A partir de esta fecha las deudas pasarán a la Agencia Ejecutiva sin previo aviso y con los correspondientes recargos.

Los recibos domiciliados se cargarán el día 20 de octubre de 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 10 de septiembre de 2014, por la que se concede a APYMA DEL COLEGIO SAN MIGUEL DE NOÁIN una subvención de 993,50 €, destinada a sufragar los campamentos de verano organizados por dicha entidad con cargo a la partida de gastos 0-32100-48001 del Presupuesto del ejercicio 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de septiembre de 2014, por la que se aprueba el expediente de licitación para adjudicar por el procedimiento negociado inferior al umbral comunitario el contrato administrativo de suministro denominado “ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO TURISMO DE TECNOLOGÍA HÍBRIDA CON DESTINO A LA POLICÍA LOCAL DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ)”.

Se inicia el procedimiento de adjudicación del contrato por procedimiento negociado sin publicidad comunitaria y tramitación ordinaria, conforme a lo dispuesto en los preceptos de aplicación de la Ley Foral 6/2006, de 9 de junio, de Contratos Públicos y a favor del licitador que presente la oferta más ventajosa de conformidad con los criterios de adjudicación recogidos en el pliego, con un importe máximo de licitación de 21.000 €, (IVA. Exc).

. Resolución de Alcaldía de fecha 15 de septiembre de 2014, por la que, a la vista de la relación de plusvalías liquidadas durante el segundo cuatrimestre del año 2014, se resuelve aprobar la relación adjunta por importe de 90.790,78. €, correspondiendo este importe a los recibos 41 a 75.”

. Resolución de Alcaldía de fecha 17 de septiembre de 2014, por la que se desestima el Recurso de Reposición interpuesto por D^a C.R.S. frente a Diligencia de Embargo de Cuentas Corrientes. Expediente de recaudación ejecutiva 18202455, por sanción de tráfico (Multraf/2012/461).

. Resolución de Alcaldía de fecha 18 de septiembre de 2014 por la que se procede a la devolución a la empresa M40 EQUIPAMIENTO, S.L., de los avales del Banco de Vasconia, Registro Especial de Avales nº 4675/00035, emitido con fecha 6 de abril de 2009 (Lote nº 1, garantía por importe de 2.068,37 €) y Banco de Vasconia, Registro Especial de Avales nº 4675/00034, emitido con fecha 6 de abril de 2009 (Lote nº 3, garantía por importe de 1.754,13 €) por suministro de mobiliario para la nueva Casa Consistorial.

. Resolución de Alcaldía de fecha 18 de septiembre de 2014 por la que se procede a la devolución de 14,50 € a D. F.J.L.A., correspondiente a los recargos y costa pagados en vía ejecutiva del Impuesto Municipal sobre Vehículos de Tracción Mecánica año 2014 del vehículo Mitsubishi, matrícula NA-5151-AN, motivado por una incorrecta domiciliación bancaria de este tributo.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados de estas Resoluciones de Alcaldía.

PUNTO 3º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, EXPEDIENTE DE CUENTAS EJERCICIO 2013 DEL AYUNTAMIENTO DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ).-

La Comisión Especial de Cuentas del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), en reunión celebrada el día 7 de agosto de 2014, acordó por mayoría (4 votos a favor UPN, PP, 2 abstenciones PSN/PSOE, I-E y 1 voto en contra BILDU), informar favorablemente la Cuenta General del ejercicio 2013.

Dicho acuerdo fue publicado en el Tablón de Edictos de esta entidad en el periodo comprendido entre el 11 de agosto de 2014 al 19 de septiembre de 2014.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 273.1 de la Ley Foral de Administración Local 6/1990, de 2 de julio, reformada por la Ley Foral 11/2004, de 29 de octubre, la aprobación inicial estuvo expuesta en el Tablón de Anuncios Municipal desde el día 11 de agosto de 2014 al 19 de septiembre de 2014. Transcurrido el plazo legal establecido sin haberse presentado reclamaciones y/o alegaciones al referido expediente procede su aprobación definitiva.

RESUMEN EXPEDIENTE CUENTAS AYUNTAMIENTO DE NOAIN (VALLE DE ELORZ) AÑO 2013.

CLASIFICACION ECONÓMICA

INGRESOS.-		
CAPÍTULOS	PREV. DEFINIT.	RECONOCIDO N.
1. IMPUESTOS DIRECTOS	3.151.947,18	3.481.493,33
2. IMPUESTOS INDIRECTOS	469.208,41	420.698,84
3. TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y O.	665.217,50	804.516,67
4. DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL	1.875.773,76	1.856.449,57
5. INGRESOS PATRIMONIALES Y C.	92.910,06	86.723,55
6. ENAJENACIÓN INV. REALES	20.030,21	27.782,21
7. TRANSF. Y O.I. GASTOS CAPITAL	490.730,24	374.079,21
8. ACTIVOS FINANCIEROS	226.625,19	0,00

9. PASIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00
TOTALES	6.992.442,55	7.051.743,38

GASTOS.-		
CAPÍTULOS	PREV. DEFINIT.	OBLIGACIONES N.
1. GASTOS DE PERSONAL	2.202.238,23	2.170.933,68
2. GASTOS BIENES CORR. Y SERV.	2.707.946,80	2.471.545,59
3. GASTOS FINANCIEROS.	47.505,46	39.963,07
4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.210.880,31	1.185.260,23
6. INVERSIONES REALES	525.212,58	470.716,90
7. TRANSFERENCIAS CAPITAL	77.381,77	57.152,02
8. ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00
9. PASIVOS FINANCIEROS	221.277,25	221.277,25
TOTALES	6.992.442,40	6.616.848,74

De dicho expediente resultan unos DERECHOS RECONOCIDOS NETOS por importe de 7.051.743,38 €, unas OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS por importe de 6.616.848,74 €, un RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO por importe de 457.222,44 € y un REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES DE 1.001.743,72 €

RESUMEN EXPEDIENTE CUENTAS PATRONATO MUNICIPAL DE LA ESCUELA DE MUSICA “JULIAN GAYARRE” DE NOAIN.-

CLASIFICACION ECONOMICA		
INGRESOS.-		
CAPÍTULOS	PREV. DEFINIT.	RECONOCIDO N.
3. TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y O.	275.317,29	283.917,86

4. DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL	331.205,43	337.933,72
5. INGRESOS PATRIMONIALES Y C.	150,00	0,00
7. TRANSF. Y O.I. GASTOS CAPITAL	2.900,00	799,00
8. ACTIVOS FINANCIEROS	10.879,64	0,00
TOTALES	620.452,36	622.650,58

GASTOS.-		
CAPÍTULOS	PREV. DEFINIT.	OBLIGACIONES N.
1. GASTOS DE PERSONAL	575.068,31	568.013,29
2. GASTOS BIENES CORR. Y SERV.	36.234,05	36.164,00
4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	6.250,00	3.784,18
6. INVERSIONES REALES	2.900,00	2.409,99
TOTALES	620.452,36	610.371,46

De dicho expediente resultan unos DERECHOS RECONOCIDOS NETOS por importe de 622.650,58 €, unas OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS por importe de 610.371,46 €, un RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO por importe de 22.865,73 € y un REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL de 26.839,45 € (Remanente de Tesorería por Recursos afectados 28.581,35 € y Remanente de Tesorería para Gastos Generales -1.741,90 €).

RESUMEN EXPEDIENTE CUENTAS PATRONATO DE CULTURA ETXE ZAHARRA DE NOAIN.-

CLASIFICACION ECONOMICA		
INGRESOS.-		
CAPÍTULOS	PREV. DEFINIT.	RECONOCIDO N.
3. TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y O.	39.310,00	49.328,35
4. DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL	266.516,00	268.512,60

5. INGRESOS PATRIMONIALES Y C.	100,00	19,72
TOTALES	305.926,00	317.860,67

GASTOS.-		
CAPÍTULOS	PREV. DEFINIT.	OBLIGACIONES N.
2. GASTOS BIENES CORR. Y SERV.	255.726,00	254.893,63
4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	42.400,00	41.703,14
6. INVERSIONES REALES	7.800,00	7.424,47
TOTALES	305.926,00	304.021,24

De dicho expediente resultan unos DERECHOS RECONOCIDOS NETOS por importe de 317.860,67 €, unas OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS por importe de 304.021,24 €, un RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO por importe de 13.839,43 € y un REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL de 28.979,47 € (Remanente de Tesorería para Gastos Generales 28.979,47 €).

RESUMEN EXPEDIENTE CUENTAS PATRONATO MUNICIPAL DE DEPORTES DE NOAIN.-

CLASIFICACION ECONOMICA

INGRESOS.-		
CAPÍTULOS	PREV. DEFINIT.	RECONOCIDO N.
3. TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y O.	37.550,00	33.782,59
4. DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL	136.434,46	136.115,57
5. INGRESOS PATRIMONIALES Y C.	50,00	0,00
TOTALES	174.034,46	169.898,16

GASTOS.-		
-----------------	--	--

CAPÍTULOS	PREV. DEFINIT.	OBLIGACIONES N.
2. GASTOS BIENES CORR. Y SERV.	90.834,46	88.262,65
4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	82.200,00	81.616,28
6. INVERSIONES REALES	1.000,00	1.000,00
TOTALES	174.034,46	170.878,93

De dicho expediente resultan unos DERECHOS RECONOCIDOS NETOS por importe de 169.898,16 €, unas OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS por importe de 170.878,93 €, un RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO por importe de - 980,77 € y un REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL de 8.298,48 € (Remanente de Tesorería por Recursos afectados 2.715,35 € y Remanente de Tesorería para Gastos Generales 5.583,13 €).

Se da cuenta asimismo del informe de Intervención emitido con fecha 9 de junio de 2014, que indica lo siguiente:

INFORME DE INTERVENCIÓN

La ejecución presupuestaria del ejercicio 2013 se caracteriza principalmente por una ejecución del presupuesto de ingresos que, manteniendo la presión fiscal inalterada, ha superado las previsiones iniciales.

Esta circunstancia, a la que se añade un mantenimiento apenas alcista en el nivel gasto, han dado lugar a un incremento sustancial del Remanente de Tesorería respecto al ejercicio 2012 ayudado por el cobro de unas Plusvalías correspondientes al ejercicio 2006 que por importe de 156.109,44€ se encontraban debidamente provisionadas. Su utilización, consecuencias y recomendaciones se analizarán a lo largo de este informe dada su estrecha relación con las reglas fiscales añadidas tras la entrada en vigor de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y posterior desarrollo normativo.

1-. PRESUPUESTO DE INGRESOS

La evolución al alza del capítulo I (impuestos directos), así como del capítulo III (tasas, precios públicos y otros ingresos), ha superado ampliamente la desviación a la baja del ICIO (capítulo II) y la producida en los aprovechamientos urbanísticos, incluidos en el capítulo VII.

Dentro de la parte alcista destacan los derechos reconocidos por las Plusvalías, 483.417,42€ frente a los 390.672,11€ de 2012, así como las tasas del 1,5% exaccionadas a las compañías explotadoras de suministros y los 44.503,50€ reintegrados por la mutualidad gestora de la Seguridad Social a raíz de la reclamación de cuotas interpuesta por el Ayuntamiento a finales de 2013.

Aunque cuantitativamente no es demasiado relevante si se compara con el presupuesto municipal en su conjunto, también se pueden citar como partidas al alza las multas por infracciones de tráfico (partida 1-39102) con un incremento del 38,39% respecto al ejercicio anterior así como el Fondo de Haciendas Locales (partida 0-45600), que se incrementa en 33.025,24€.

En cuanto a las partidas con derechos reconocidos por debajo de las previsiones, se encuentran los aprovechamientos urbanísticos, incluidos en el capítulo VII, que contaban con unas previsiones iniciales de 244.848,76€ y sobre los que únicamente se han recaudado 60.514,97€ así como el ICIO, con una recaudación de 48.509,57€ inferior a las previsiones iniciales presupuestarias pero que con sus 420.698,84€ supera en 115.198,75€ a las cantidades reconocidas en el ejercicio 2012.

Capítulo I:

Código Partida	Descripción	ppto. 2013	2013	2012	2013-pptos. 2013	2013-2012
0 11202	CONTRIBUCIÓN UNIFICADA	1.765.083,77 €	1.828.890,44 €	1.881.489,53 €	63.806,67 €	-52.599,09 €
0 11300	IMP SOBRE VEHICULOS DE TRACCION MECANICA	597.807,16 €	599.278,38 €	585.649,48 €	1.471,22 €	13.628,90 €
0 13000	IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONOMICAS	528.114,27 €	569.907,09 €	547.954,91 €	41.792,82 €	21.952,18 €
0 11400	IMPUESTO S/INCREM. VALOR TERRENOS NATU.	260.941,98 €	483.417,42 €	390.672,11 €	222.475,44 €	92.745,31 €

El capítulo I, dedicado a los Impuestos Directos, se incrementa en su conjunto en un 10,46% respecto a las previsiones iniciales del presupuesto y en un 2,22% sobre los resultados obtenidos en 2012.

Como se ha comentado anteriormente, son las desviaciones al alza producidas en este capítulo las que han contribuido a compensar los desfases de los capítulos II y VII.

Destaca el marcado carácter voluble de las plusvalías, en las que suelen existir liquidaciones puntuales de elevada cuantía que distorsionan cualquier previsión inicial. De hecho, en 2013 se liquidaron dos plusvalías que superaban los 150.000€ y que consecuentemente tuvieron un fuerte efecto distorsionador. Por lo que respecta a la evolución del ejercicio 2014, a la fecha de redacción de este informe las plusvalías reconocidas ascienden a 163.102,20€. Esta cifra es por el momento coherente con los 359.329,52€ presupuestados.

Capítulo II:

El capítulo II relativo a los Impuestos Indirectos e integrado exclusivamente por el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (aplicación presupuestaria 0-28200) ha generado unos derechos reconocidos de 420.698,84€, cantidad ligeramente inferior a las cantidades inicialmente presupuestadas, que ascendían a 469.208,41€ pero que supera ampliamente los derechos reconocidos en 2012, cifrados en 305.500,09€.

Aunque se trata de un tributo menos voluble que las Plusvalías ya que en el momento de hacer las previsiones se cuenta con un volumen ordinario de recaudación anual y unas previsiones sobre las construcciones a realizar en el año más o menos cierto, en este ejercicio el déficit producido en la partida se ha visto compensado con el superávit del capítulo I. No obstante, es importante señalar que existen liquidaciones de importante cuantía que han contribuido a que la desviación no haya sido mayor. De hecho, existe una liquidación abonada por una empresa en el último trimestre que por importe de 151.567,64€ ha cambiado notoriamente el sentido de este informe respecto al capítulo tratado.

La situación del ICIO en 2014 a la fecha del informe arroja unos derechos reconocidos de 116.278,34€ de los que 94.740,68€ corresponden a una sola liquidación tributaria derivada de las actuaciones de Inspección y que se encuentra impugnada ante la jurisdicción contencioso administrativa. Con ello, se puede decir que la recaudación neta y ordinaria a la fecha es de tan sólo 21.537,36€.

Capítulo III:

A continuación se indican las principales diferencias respecto a las previsiones incluidas en el presupuesto y respecto a los derechos reconocidos en 2012:

Código Partida	Descripción	ppto. 2013	2013	2012	2013-pptos. 2013	2013-2012
1 39103	OTRAS MULTAS DIVERSAS	7.189,00 €	15.315,13 €	20.222,10 €	8.126,13 €	-4.906,97 €
0 35110	TASAS SUBSUELO GAS	24.822,46 €	41.391,34 €	34.592,30 €	16.568,88 €	6.799,04 €
0 39201	RECARGOS DE APREMIO	48.690,33 €	44.581,23 €	37.468,88 €	-4.109,10 €	7.112,35 €

0 33101	LICENCIA DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS	62.895,67 €	66.937,02 €	59.730,97 €	4.041,35 €	7.206,05 €
1 39102	MULTAS DE TRÁFICO	28.500,00 €	53.963,00 €	38.992,70 €	25.463,00 €	14.970,30 €
0 39908	OTROS INGRESOS	2.054,00 €	19.382,38 €	3.382,96 €	17.328,38 €	15.999,42 €
0 35108	TASAS DE VUELO COMPAÑÍAS ELÉCTRICAS	119.399,67 €	144.186,72 €	110.024,83 €	24.787,05 €	34.161,89 €
0 38000	REINTEGRO DE PRESUPUESTOS CERRADOS	1.000,00 €	46.903,34 €	2.168,33 €	45.903,34 €	44.735,01 €

La partida 0-38000 incluye con carácter extraordinario los 44.503,50€ reintegrados por la mutualidad gestora de la Seguridad Social que se corresponde con los últimos 4 ejercicios, quedando pendiente por abonar 135.137,73€ por el resto de ejercicios prescritos según la normativa reguladora de la Seguridad Social pero susceptible de reintegro si se emprenden acciones civiles contra la gestoría laboral.

A la fecha del informe, la mutualidad ha abonado 28.245,82€ al extender la prescripción a los cinco años en lugar de cuatro, con lo que la deuda en la actualidad asciende a 106.891,91€.

La partida 0-39908 "Otros Ingresos" incluye, entre otros, el cobro en vía ejecutiva de unas costas a las que fueron condenados unos contribuyentes por unas liquidaciones de plusvalías. Estas costas ascienden a 14.479,50€ y serán abonadas a los servicios jurídicos que defendieron al ayuntamiento en 2014, ya que no presentaron la factura por sus honorarios hasta ese ejercicio.

Las partidas correspondientes a las tasas relacionadas con la facturación de las compañías explotadoras de suministros (35108, 35109 y 35110) experimentan incrementos de entre el 9 y el 30%. Esta circunstancia se debe principalmente a que se ha tratado de que las cuentas informen sobre la totalidad de los derechos reconocidos durante el ejercicio (tradicionalmente se incluía el cuarto trimestre de un ejercicio en el siguiente). En cualquier caso, existe un número creciente de compañías que tributan por este concepto y las fechas de declaración y de pago son muy dispares. Además, no existen medios para poder comprobar la veracidad de las declaraciones presentadas por estas compañías, por lo que se recomienda extender nuevamente las actuaciones de inspección sobre estos tributos.

Capítulo IV:

La partida más relevante dentro de este capítulo es la correspondiente al Fondo de Haciendas Locales (partida 45601). Se han reconocido 1.438.159,59€, suponiendo un incremento del 2,35% (33.025,04€) respecto a 2012. El incremento de la población experimentado en 2013 ha sido del 0,74% y el IPC del 0%.

2-. PRESUPUESTO DE GASTOS:

Capítulo I:

El capítulo I apenas presenta variaciones en su conjunto respecto a los créditos presupuestarios iniciales (-0.04%) y se incrementa en un 4,18% respecto a 2012.

Capítulo II:

Las obligaciones reconocidas en este capítulo se reducen respecto a las previsiones iniciales en un 3,33 y en un 3,87 respecto a la situación de 2012. Las principales diferencias son:

- Reducciones:

- La partida 2-43200-22004 “material calles” experimenta una notable reducción respecto a 2012 y se debe en parte a los trabajos que desempeña el personal con retribuciones subvencionadas por el Servicio Navarro de Empleo, tanto en su volumen como en el tipo de material empleado.
- La partida 0-121-2260301 “asistencia jurídica y a juicios” con unas obligaciones reconocidas de 38.030,70€ incluye honorarios facturados por el despacho Héctor Nagore SL por importe de 31.491,40€ (IVA incluido) correspondiente a servicios prestados con anterioridad relativos a plusvalías liquidadas en la Ciudad del Transporte (5.059,92€) por condena en costas a la parte recurrente y recuperada por el Ayuntamiento, urbanización de las Unidades 6.4 y 6.5 (21.530,98€) y modificación del Plan Municipal para U.E. 6.1 (4.900,50€). El resto de la partida corresponde a los honorarios de la procuradora.

La ejecución de la partida dista de los 82.148,27€ reconocidos en 2012, pero al tratarse de honorarios por trabajos realizados con anterioridad y no previstos en los presupuestos suponen lógicamente una desviación al alza respecto a los créditos iniciales de la partida de 44.117,57€.

- La partida 4-43201-21801 “Mantenimiento de jardines” se reduce en 25.119,90€ respecto a 2012. No obstante esta reducción en la partida incluye una reducción en dos facturas por servicios no prestados por adjudicatario del contrato de mantenimiento por 4.753,52€. Esta empresa ha sido asimismo sancionada por incumplimientos por importe de 9.283,37€. Esta última cantidad no se encuentra reflejada en las cuentas de este ejercicio y se

ingresará mediante compensación de deudas pendientes y ejecución de aval.

- Tras los ajustes en el sistema de calefacción de las oficinas municipales iniciados en el mes de octubre, la partida 0-121-22101 “luz oficinas municipales” se ha reducido en 7.763,50€ respecto a 2012. Esta reducción del 35,19% es incluso superior si se tiene en cuenta la subida del IVA que se produjo en 2012. No se ha valorado la variación de las tarifas eléctricas.

Por el contrario, la partida 0-121-22103, gas calefacción oficinas municipales se incrementa en 3.239,75€. Parte de este incremento, 1.678,68€, se debe al cambio de compañía suministradora y su sistema de facturación mensual al incluir los meses de noviembre y diciembre de 2013 que no estaban incluidos en 2012.

- Incrementos:

- La partida correspondiente al alumbrado público de calles (0-43301-22101) experimenta un incremento de 29.717,76€ debido a que se encuentra incluido el alumbrado público de Zulueta. Esta medida fue adoptada una vez acordada la extinción del Concejo sin esperar a la extinción formal acordada por el Parlamento de Navarra en 2014 ante la insolvencia manifiesta de aquel y con el fin de evitar cortes en el suministro.

Capítulo III:

La inexistencia de intereses significativos de demora (en 2012 los intereses de demora convenidos y abonados a Obenasa por la construcción de la casa consistorial ascendieron a 7.000€) así como la bajada en los tipos de interés y la reducción progresiva de la deuda, han hecho que el capítulo III baje de 83.570,42€ a 39.963,07€ (reducción del 52,18%).

A modo de ejemplo, la última liquidación trimestral de intereses del ejercicio 2013 del préstamo concertado con el BBVA, a euríbor más 0,35, y sobre el que existe mayor volumen deuda viva en la actualidad, ha ascendido a 2.168,76€ (0,601%), mientras que la primera liquidación de intereses de 2012 fue de 7.918,12€ (1,942%).

Se debería aprovechar esta circunstancia de tipos de interés bajos para amortizar deuda con los excedentes generados.

Capítulo IV:

El capítulo IV se incrementa en 123.743,77€ respecto a 2012. La principal diferencia se encuentra en la partida 0-311-46301 “Mancomunidad Servicio Social de Base”, cuya aportación se redujo en 2012 excepcionalmente en 113.478,86€. Se trataba de una medida extraordinaria que adoptó la Asamblea de la Mancomunidad para liberar parte del Remanente de Tesorería que tenía acumulado.

Otra distorsión que existe en la comparativa del gasto de 2013 respecto a sus previsiones iniciales y el gasto de 2012 es la de la partida 0-45100-41000 “Subvenciones Ayuntamiento Cultura”. El menor gasto reconocido sobre la misma por importe de 32.050€ se compensó con un mayor gasto en el Capítulo VI destinado a reformas en la Casa de Cultura.

Capítulo VI:

Las principales inversiones (superiores a 25.000€) han sido las siguientes:

0 4320060112	REURB. C/ SAN JUAN	221.329,36 €
0 4320060111	REURB. C/INMACULADA	84.723,64 €
2 4220262201	CUBIERTA INSTITUTO	61.160,14 €
0 4510062201	REFORMAS VARIAS CASA DE CULTURA	33.547,71 €

3-. AHORRO BRUTO Y AHORRO NETO:

El Ahorro Bruto supone la diferencia entre los ingresos corrientes (capítulos I a V) y los gastos corrientes (capítulos I, II y IV) excluidos los intereses derivados de la deuda. Este Ahorro Bruto debe ser positivo y guardar un margen suficiente que, como mínimo, pueda cubrir la carga financiera derivada del endeudamiento (intereses y amortización, contemplados respectivamente en los capítulos III y IX del presupuesto de gastos).

El Ahorro Neto es el resultado de minorar el Ahorro Bruto con la Carga Financiera y no puede ser negativo.

El Ahorro Bruto ha ascendido a 822.142,46€, superando en 202.179,29€ la cifra alcanzada en 2012 al haberse incrementado los ingresos corrientes en 313.746,55€ (4,95%) por encima del incremento experimentado por los gastos corrientes cifrado en 111.771,86€ (1,96%). Este distanciamiento entre ingresos y gastos corrientes es incluso mayor si tenemos en cuenta la circunstancia comentada en el apartado correspondiente al capítulo IV de gastos relativa a la aportación minorada excepcionalmente a la Mancomunidad del Servicio Social de Base.

Si a esta situación, añadimos la reducción en la carga financiera comentada en el apartado destinado a los gastos, llegamos a un Ahorro Neto de 560.902,14€, un 32,61% más que en 2012.

Sin embargo, debemos de tener en cuenta que la finalidad del Ahorro Neto es analizar la solvencia financiera municipal a largo plazo, que no es más que la capacidad de la entidad local para poder hacer frente a los pagos derivados de su deuda a largo plazo. Por ello, se deben descontar los ingresos y gastos extraordinarios no reiterativos en el futuro. Si se ha producido algún ingreso de este tipo, será sin duda una ayuda puntual que favorecerá un mejor saldo de remanente de tesorería, si no se encontraba inicialmente presupuestado, y que podrá servir para financiar algún gasto corriente de carácter extraordinario o alguna inversión puntual. Si por el contrario se trata de algún gasto extraordinario, supondrá también una merma puntual del remanente. Pero en ningún caso se puede pensar que estos ingresos o gastos extraordinarios puedan sustentar los pagos periódicos derivados de la deuda municipal.

En concreto, en lo que respecta al ejercicio 2013 se deben descontar a efectos del cálculo del Ahorro Neto las siguientes circunstancias:

- Ingresos extraordinarios:
 - derivados de los pagos delegados de la Seguridad Social por importe de 44.503,50€
 - Cobro de costas incluidas en la partida 0-39908 por importe de 14.479,50€
 - Tal y como se ha comentado en el apartado destinado a los ingresos, las cantidades reconocidas por plusvalías e ICIO son superiores a las ordinarias. Aunque es muy difícil de cuantificar, los ingresos extraordinarios por ambos conceptos se podrían estimar en 433.026,62€

En el caso del ICIO, la cantidad ordinaria a recaudar por este concepto, sin actuaciones de inspección ni obras de carácter extraordinario, se cifró con ocasión de los presupuestos 2014 en 127.093,30€. De hecho, la recaudación ordinaria a la fecha del informe es de 21.537,36€

Por lo que respecta a las Plusvalías, la previsión para 2014 es de 343.996,34€, cifra que se podría considerar ordinaria para este tributo.

- Existen unos gastos extraordinarios por asistencia jurídica externa que ascienden a 38.030,70€. Al contar en plantilla con asesoría jurídica, este tipo de gastos no tienen por qué volver a repetirse.

Descontando los importes que se podrían calificar como extraordinarios llegamos a un Ahorro Neto Normalizado de 106.923,22€.

A esta última cifra habría que descontar el efecto comentado anteriormente en la periodificación de las tasas del 1,5% exaccionadas a las compañías explotadoras de suministros, pero aún así es evidente la mejoría respecto al ejercicio 2012, en la que el ahorro neto normalizado se cifraba en -23.326,34€.

En términos de ahorro Neto, la situación financiera municipal se ha visto notablemente mejorada a pesar de que la presión fiscal no se haya incrementado. La reducción del gasto sin una significativa reducción en los servicios prestados así como la caída en el tipo de interés, suponen una mejora en la eficiencia que se ha traducido en todos los indicadores.

Esta eficiencia en la gestión de los recursos municipales se incrementará si se siguen las recomendaciones que ya se expusieron en el Informe de Intervención sobre los Presupuestos Municipales para 2014.

4-. RESULTADO PRESUPUESTARIO Y REMANENTE DE TESORERÍA:

El Resultado Presupuestario refleja el equilibrio, en el conjunto de gastos e ingresos presupuestarios, logrado respecto a las previsiones iniciales aprobadas por el Pleno. Viene determinado por la diferencia entre los derechos presupuestarios liquidados durante el ejercicio y las obligaciones presupuestarias reconocidas durante el mismo periodo. Esta cifra es positiva y asciende a 457.222,44€.

Sin embargo, si queremos que el resultado presupuestario refleje inequívocamente los posibles desfases entre gasto e ingreso propios del ejercicio, nos vemos en la necesidad de realizar tres ajustes:

- Existen gastos financiados con Remanente de Tesorería. Se trata de gastos financiados con recursos que no han sido generados en el ejercicio actual, por lo que una correcta comparación entre gastos e ingresos del ejercicio nos lleva a elevar la cifra inicialmente calculada por estos gastos que ascienden a 45.254,77€.
- Con origen en ejercicios anteriores existen proyectos de gasto con financiación afectada de carácter plurianual. Si durante el ejercicio se han percibido ingresos afectados por encima (desviación positiva) o por debajo (desviación negativa) de los ingresos que deberían haber sido percibidos en función del gasto realizado, estas desviaciones deberán minorar o incrementar, respectivamente, la cifra del resultado presupuestario inicialmente calculada.

Tras los ajustes comentados, el Resultado Presupuestario Ajustado asciende a 457.222,44€, cifra superior a los 318.009,61€ obtenida en 2012. La razón de este

superávit se encuentra en la ejecución al alza del presupuesto de ingresos comentada anteriormente y el mantenimiento del gasto.

En cuanto al Remanente de Tesorería, representa la situación financiera de Ayuntamiento. Si su saldo es positivo constituye un recurso para la financiación de las modificaciones del crédito presupuestario, mientras que si es negativo tendrá el carácter de necesidad de financiación.

El Remanente de Tesorería Total del Ayuntamiento asciende a 1.106.251,67€, incrementándose en 359.407,16€ respecto al ejercicio anterior debido al superávit presupuestario experimentado.

El Remanente de Tesorería para Gastos Generales asciende a 1.001.743,72€ al haberse incluido como Remanente de Tesorería por Recursos Afectos la cantidad de 104.507,95€ por la paga extraordinaria detraída a los trabajadores en 2012 en tanto no se resuelva el destino de estos fondos.

En el caso de los Organismos Autónomos, el Remanente de Tesorería para Gastos Generales ha sido:

- Escuela de Música: -1.741,90€ (tras considerar como Remanente de Tesorería por Recursos afectos la cantidad de 28.581,35€ por las pagas extraordinarias). Este resultado negativo será compensado tras la aprobación de la Liquidación Presupuestaria de 2013, mediante modificación presupuestaria con incremento de la partida 0-423-41001 "Aportación Ayto. Escuela de Música".
- Patronato de Cultura: 28.979,47€
- Patronato de Deportes: 5.583,13€

5-. CUMPLIMIENTO DE LA REGLA DE GASTO SG. LEY ORGÁNICA 2/2012:

La Regla de Gasto, determinada por la Ley Orgánica 2/2012, trata en resumidas cuentas de que determinados gastos (capítulos I a VII con algunas excepciones) no se pueden incrementar en más de un determinado porcentaje respecto al gasto ejecutado en el ejercicio anterior. Se trata de una condición que no viene ligada al nivel de ingresos reconocidos.

En cuanto a la tasa de referencia, queda fijada para periodos trienales mediante acuerdo del Gobierno de España ratificado por las Cortes Generales. Los acuerdos se adoptan anualmente, por lo que las tasas se van revisando sucesivamente. Para el ejercicio 2013 la tasa es del 1,7% sobre el gasto de 2012. El acuerdo vigente para el periodo 2014-2016 está publicado en el Boletín Oficial de las Cortes (Senado) nº 218 de 3 de julio de 2013, y establece que las tasas para dicho periodo son las siguientes:

REGLA DE GASTO PARA EL PERIODO 2014-2016 (%)

2014	2015	2016
1,5	1,7	1,9

Tal y como se puede ver en el anexo a este Informe, el gasto computable de 2012 a efectos de la Regla de Gasto es de 6.431.871,41€, por lo que el límite de gasto en 2013 (tras la aplicación del 1,7%) es de 6.541.213,22€. El gasto computable de 2013, tras los ajustes, ha sido de 6.094.834,21€ por lo que la Regla de Gasto se ha cumplido con un margen de 446.205,53€.

6-. CUMPLIMIENTO DE LA ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA SG. LEY ORGÁNICA 2/2012:

El cálculo del resultado presupuestario a la hora de determinar la estabilidad presupuestaria en términos de Contabilidad Nacional es sustancialmente diferente. Las principales diferencias, además de los ajustes necesarios para trasladar los datos presupuestarios a datos en términos de Contabilidad Nacional son:

- No se descuentan, tal y como se hace en el momento de calcular el Ahorro Neto, los ingresos y gastos de carácter extraordinario.
- No se tienen en cuenta los capítulos VIII y IX de ingresos y gastos.
- No se ajusta el resultado por los gastos financiados con remanente de tesorería ni por las desviaciones de financiación, al contrario de como se hacía al calcular el Resultado presupuestario.
- El cálculo se realiza de manera consolidada para Ayuntamiento y OOAA.

Tal y como se puede observar en el cuadro incluido en el anexo a este Informe, la ejecución del presupuesto arroja una Capacidad de Financiación (Superávit) de 676.726,86€. Esta cifra es coherente con el superávit presupuestario mencionado en el punto cuarto de este informe al no incluirse el Capítulo IX de Gastos y no existir nuevo endeudamiento que se pueda materializar en el Capítulo IX de Ingresos.

El destino de este superávit lo contemplaba el art. 32 de la Ley Orgánica 2/2012 de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y no era otro que el de amortizar la deuda de la Entidad Local.

Este artículo ha sido posteriormente modificado y flexibilizado para Entidades Locales que no se encuentren endeudadas en exceso por el art. 1.11 de La Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de Control de la Deuda Comercial en el Sector Público.

De esta forma, en el caso del Ayuntamiento, se exime de la obligatoriedad de destinar el superávit a la reducción del endeudamiento neto al cumplir los siguientes requisitos:

- la deuda viva a 31 de diciembre, del 48,68%, no supera el límite establecido en la normativa reguladora y que actualmente se encuentra en el 110% de los ingresos corrientes.
- Existe Capacidad de financiación (676.726,86€).
- El Remanente de tesorería para gastos generales es positivo.
- El período medio de pago a proveedores no supera el plazo máximo de pago previsto en la normativa sobre morosidad.

En el caso de que no se reduzca el endeudamiento, la cuantía del superávit, si se utiliza, deberá ir destinada a *inversiones financieramente sostenibles*, definidas y acotadas mediante la disposición final primera y decimosexta del Real Decreto-Ley 2/2014, de 21 de febrero.

La diferencia entre el Remanente de Tesorería para Gastos Generales Consolidado, que asciende a 1.034.564,42€, y la Capacidad de Financiación calculada en los términos de la Ley Orgánica 2/2012 y demás normativa de desarrollo, que asciende a 676.726,86€, podrá utilizarse para financiar modificaciones presupuestarias que contemplen crédito para cualquier tipo de gasto siempre que se cumplan las reglas y principios a los que se hace referencia en el punto 8º de este Informe.

7-. CUMPLIMIENTO DE LA REGLA DE SOSTENIBILIDAD FINANCIERA (Límite de deuda):

Al objeto de garantizar la capacidad para financiar compromisos de gastos presentes y futuros, y de acuerdo con la vigente legislación, las EELL no pueden endeudarse por encima de la tasa del 110 por ciento de sus ingresos corrientes.

Con los datos consolidados municipales, el nivel de endeudamiento a finales del ejercicio se encuentra en el 48,68%, por lo que la regla se cumple.

8-. SITUACIÓN GLOBAL DE LAS REGLAS FISCALES Y TRATAMIENTO DEL REMANENTE DE TESORERÍA EN 2014 A TRAVÉS DE EVENTUALES MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS.

El ejercicio 2013 se cierra con un Remanente de Tesorería importante y con el cumplimiento de las tres reglas fiscales añadidas tras la entrada en vigor de la Ley Orgánica 2/2012 de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y demás normativa de desarrollo.

La utilización de este remanente de tesorería para financiar futuras modificaciones al Presupuesto de 2014 se verá limitada por el tradicional Principio de Equilibrio Presupuestario (Decreto Foral 270/98 de 21 de Septiembre) que hace preceptivo el equilibrio entre ingresos y gastos corrientes, así como por el cumplimiento de las tres Reglas Fiscales.

- Principio de Equilibrio Presupuestario.

En las modificaciones presupuestarias que en su caso se aprueben, se deberá velar por el equilibrio entre ingreso y gasto corriente. En este sentido, el ejercicio 2013 ha finalizado con un mayor margen entre ingresos y gastos corrientes y en el Presupuesto de 2014, aunque no hubo un pronunciamiento concreto sobre los ingresos y gastos de carácter extraordinario, las previsiones iniciales arrojaban un ahorro neto de 179.243,84€.

Se recomienda limitar al máximo las modificaciones presupuestarias que incrementen los gastos corrientes de carácter ordinario y en el caso de ser estrictamente necesarias equilibrarlas con nuevos ingresos o menores gastos que se mantengan en el tiempo.

- Regla de Estabilidad Presupuestaria.

Cualquier modificación presupuestaria que se apruebe sobre los Capítulos I a VII de Gastos redundará en una merma de la capacidad de financiación o superávit con el que los presupuestos de 2014 fueron inicialmente aprobados pudiendo llegar, dependiendo de la cuantía, a casos de incumplimiento. Las dos únicas excepciones son aquellas modificaciones presupuestarias destinadas a las inversiones financieras sostenibles contempladas en el apartado 6º de este Informe así como la amortización de deuda.

En cualquier caso, las previsiones iniciales del presupuesto de 2014 arrojaban una capacidad de financiación (superávit) de 232.926,24€. Aunque la ejecución del presupuesto pueda diferir respecto a las previsiones iniciales, este margen puede servir de referencia a la trayectoria a seguir para no incurrir en incumplimientos de la Regla de Estabilidad Presupuestaria.

- Regla de Gasto.

Al igual que en la Regla de Estabilidad, las modificaciones presupuestarias podrían dar lugar a incumplimientos de la Regla de Gasto con las mismas excepciones relativas a inversiones financieras sostenibles y amortización de deuda.

Con motivo de la aprobación de los Presupuestos de 2014 existía un margen de 924.253,61€, por lo que aunque existan desviaciones en la ejecución presupuestaria es muy probable que no se llegue a incumplimientos en lo que respecta a esta regla.

En cualquier caso, en la tramitación de la modificación presupuestaria no se hace preceptivo el posible análisis sobre el cumplimiento de la regla de gasto ya que la IGAE en respuesta a una duda planteada por el COSITAL sobre

cuando debe de evaluarse el cumplimiento de la Regla de Gasto indicó que *“sería admisible la tramitación de los expedientes de modificación presupuestaria atendiendo a las normas exclusivamente presupuestarias, de cara a su aprobación por el órgano competente, de forma tal que la verificación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad y de la regla de gasto no sería requisito previo necesario para la aprobación de tales expedientes”*.

La cifra de Remanente de Tesorería alcanzada junto con las cantidades abonadas por Nasuvinsa en 2014 por los terrenos en la Meseta de Salinas por importe de 548.075,33€ no previstas en los presupuestos de 2014 generan un excedente que, si bien no resulta obligatorio según lo expuesto anteriormente, haría recomendable la amortización parcial de deuda, especialmente las menos beneficiosas por su tipo de interés, la procedente del Concejo de Zulueta de elevado interés y cuya deuda viva asciende a 60.228,79€ así como la concertada con La Caixa en 2009, de 569.366,54€ a un euríbor más 1,85%.

La amortización de esta deuda incrementará el Ahorro Neto municipal al reducir en el futuro la Carga Financiera (Amortización e intereses), especialmente si en el futuro se incrementa el euríbor.

Por otra parte, el importe a amortizar debe sopesarse con el riesgo de una ejecución presupuestaria en 2014 deficitaria. Si esta situación se produjera, nos podríamos encontrar con un Remanente de Tesorería a finales de 2014 reducido.

9-. OTROS ASPECTOS RELEVANTES:

Se quiere hacer constar los siguientes aspectos:

- Tras el examen del borrador de Expediente de Cuentas de la Escuela de Música se ha detectado el incorrecto tratamiento de carácter extrapresupuestario de la aplicación 20024 “Otros acreedores no presupuestarios”. En 2013 la Escuela de Música, con su CIF, facturó por 900€ al Servicio de Protocolo del Gobierno de Navarra las actuaciones del coro de adultos (Coro Valle de Elorz) para posteriormente ser abonadas a éste último las cantidades abonadas, alegando que carece de CIF para poder efectuar transacciones.

Desde la Escuela de Música se ha informado que el Coro Valle de Elorz está en la actualidad realizando las gestiones oportunas para conseguir un CIF propio.

- El borrador del Expediente de Cuentas del Patronato Municipal de Deportes refleja morosidad en el pago de las cuotas giradas por actividades deportivas.

Existe acuerdo de la Junta del Patronato por el que quien se encuentre en situación de impago no podrá apuntarse a ninguna actividad en el futuro. Aunque la deuda existente no es significativa por su escasa cuantía, se debería remitir a

la agencia ejecutiva para su exacción en vía de apremio en aplicación del art. 5 de la Ley Foral 2/1995 de Haciendas Locales de Navarra.

- En la aplicación extrapresupuestaria 10002, figura como deudor la Junta de Compensación de la U.E. 4.1 por unos pagos por importe de 4.416,51€ que se hicieron de alumbrado público cuando la urbanización no se encontraba recepcionada. Se solicitó informe a Urbanismo sobre la posible improcedencia de los mismos y al resultar afirmativo se ordenó cautelarmente la retención del aval que la U.E. 4.1 tenía depositado.

En la actualidad, la Unidad de Ejecución ha sido recepcionada, las cantidades reclamadas se encuentran sin abonar y el aval sin ejecutar. Se debería regularizar esta situación. Particularmente opino que la dilación en la recepción de la urbanización no debería ser causa para repercutir los gastos del alumbrado público a la Junta de Compensación por un servicio que ha sido disfrutado por los vecinos de manera efectiva.

- En Sesión Plenaria de 3 de julio de 2013 se acordó la aprobación inicial de la Plantilla Orgánica del Patronato Municipal Música. En la relación laboral de personal no fijo se redujo considerablemente el complemento de puesto de trabajo del personal administrativo con expresa fecha de efecto 1/7/2013 (BON nº 188 de 30 de septiembre de 2013). Sin embargo la reducción efectiva no se produjo hasta finales del mes de septiembre. Se debería regularizar esta situación.
- Tal y como se reflejó en el último Informe de la Cámara de Comptos A pesar de ajustarse plenamente al Convenio Colectivo suscrito por el Ayuntamiento de Noáin-Valle de Elorz con los representantes de personal, las compensaciones económicas por trabajo en días festivos percibidas por la Policía Local sobrepasan los límites fijados por la normativa foral. En particular:
 - Se considera a todos los efectos el sábado como día festivo, contrariamente a lo establecido en el citado Estatuto de Personal.
 - Una vez excedidas el número de 29 jornadas festivas, se duplica la retribución de cada hora festiva realizada; en el Estatuto el límite se fija a partir de 33 jornadas y la retribución horaria es de un 50 por ciento más.
- Se recomienda el impulso de los trámites necesarios orientados a la aprobación definitiva del Plan Municipal de forma que se ayude en la medida de lo posible dada la coyuntura económica en la que nos encontramos, al desarrollo urbanístico. Se desconoce además si este incumplimiento de la aprobación del Plan podría llevar al Gobierno de Navarra a incoar un expediente de devolución de las cantidades abonadas.

- No se adjunta el estudio de costes ya que se van a estudiar de manera más exhaustiva durante los próximos meses los costes de los servicios municipales y las tasas y precios públicos que los financian conforme a los métodos y plantillas elaborados en 2012 por la Cámara de Comptos y la Dirección General de Administración Local en colaboración con el Área de Intervención Municipal.
- El Balance de Situación no refleja exhaustivamente la situación patrimonial municipal al no existir un inventario actualizado. Se recomienda su elaboración.
- La partida de ingresos 42002 “Reintegro Juzgado de Paz y Censo”, incluye 1.399,94€ abonados por el Ayto. de Aranguren.
- Se mantienen las recomendaciones planteadas en el Informe de Intervención sobre los Presupuestos de 2014 por incumplimientos en materia de contratación pública administrativa sobre las siguientes áreas:
 - Seguros.
 - Servicio de recaudación en vía de apremio (Agencia Ejecutiva).
 - Contratos de mantenimiento de calderas e instalaciones de aire acondicionado.
 - Prevención de riesgos laborales.
 - Gestoría Laboral.
 - Servicio de mantenimiento de catastro.
 - Servicio de asistencia al consumidor.
 - Servicio de mantenimiento de alumbrado público. (Aunque se cumple actualmente la Ley Foral de Contratos Públicos respecto a este servicio, se recomienda la revisión del mismo en cuanto a su ejecución efectiva ya que el material sustituido tras las revisiones no se controla)-
 - Reparto de recibos. Aunque se trata de un servicio repartido entre varias empresas y por tanto no se hace preceptiva la tramitación de un expediente de contratación determinado, sería recomendable refundir el servicio en la medida de lo posible sobre un único contratista e incoar un expediente de contratación mediante procedimiento negociado.
 - Material de oficina.

- La aplicación presupuestaria de ingresos 0-56901 contempla el alquiler por el espacio que ocupan las antenas de telefonía móvil con Movistar. Aunque se desconoce la superficie ocupada es probable que el precio abonado, 4.943€ en 2013, esté por debajo de su valor de mercado. Se debería revisar el contrato que se remonta a muchos años atrás.
- En análoga situación se encuentra la partida 0-54006 “Alquiler terreno antena telefonía móvil Talluntxe”. Hasta 2008 se ingresaba por el alquiler del terreno a France Telecom S.A. (Vodafone) 7.204,17€ más IVA. En sesión plenaria de 6 de agosto de 2009 se acordó, ante los momentos de crisis económica que se estaban atravesando, reducir el alquiler a 5.800€ más IVA. Se debería revisar el acuerdo.
- A la hora valorar la cifra del Remanente de Tesorería y sus posibles usos se ha de tener en cuenta el anexo posterior al Informe de Intervención correspondiente a los presupuestos de 2013 de 8 de mayo en que se valoraba la incidencia de la indemnización por responsabilidad patrimonial a EMETAL S.A. y OPPOSA por un cambio de rasantes del que resultó perjudicada la unidad de ejecución 6.4. En ese anexo se valoraba la indemnización, que ascendía a 268.669,51€, y dos aspectos que podían amortiguarla; dos avales de 62.666€ y de 45.240€ y la disolución y enajenación de un proindiviso entre el Ayuntamiento y OPPOSA valorado entre 20.600€ y 30.000€. Con ello se cifraba una indemnización neta ante el escenario más favorable (era probable que no se pudieran ejecutar los avales por las causas que se mencionaban en el Informe) de 130.763,51€. Además en aquel informe se establecían unas previsiones de remanente de tesorería que finalmente han sido notoriamente superiores por la recaudación de las plusvalías de 2006 que se encontraban provisionadas.

En la actualidad se ha confirmado la imposibilidad de ejecutar el aval de 62.666€ y la dificultad para hacer efectivo el de 45.240€ al no ser a primer requerimiento, con lo cual la indemnización neta (descontando la disolución del pro indiviso en 30.000 €) será de 238.669,51 €. Existe una devolución correspondiente a cuotas de urbanización de 2012 pendiente de abono cautelarmente a Iruin, S.A. por importe de 26.735,06€. Este importe no será satisfecho a corto plazo ya que se ha recurrido la ejecución de la sentencia.

Toma la palabra Sr. Aranaz, en nombre de PSN/PSOE, manifestando que no quiere polemizar en este tema ya que cree que bastante se debatió el mismo en la Comisión Especial de Cuentas, pero a nivel constructivo quiere aportar lo siguiente:

- Sería conveniente separar las instalaciones de cierta entidad (Colegio, Instituto, Frontón, etc.) que comparten suministros. El Ayuntamiento tiene en relación a estas instalaciones distintos grados de responsabilidad de mantenimiento. En estos casos y en otros valdría la pena separar cual es el coste de cada suministro en cada sitio y no tener un contador único para varias instalaciones.

- Ligado a lo anterior, y en el ánimo de ahorrar y economizar en costes de mantenimiento, el Ayuntamiento cede locales al Juzgado de Paz, a la Asociación de Consumidores, al Deporte, etc., y esta entidad sigue corriendo con los gastos de mantenimiento de estos inmuebles. Cede locales y encima les da una subvención. Por ello y como idea y en el ánimo de ahorrar sería conveniente ligar los gastos de mantenimiento a las subvenciones que se conceden, de forma que se incentivase el ahorro. Si aminoran los costes en suministros van a tener mayor disponibilidad y en caso contrario dispondrán de menos dinero para sus actividades.

- Por último, ya se habló en Comisión Especial de Cuentas, que en el informe de la Cámara de Comptos de Navarra recomendaba que, aunque sea a título informativo, conjuntamente con el expediente de Cuentas del Ayuntamiento sería recomendable aportar los expedientes de Cuentas de los Concejos del Valle de Elorz. Por ello se les podría requerir a los Concejos estos expedientes ligando su presentación a las subvenciones que se les conceden a estas entidades, a modo de justificante de estas ayudas. Con esta aportación de los expedientes el Ayuntamiento conocería de un forma anticipada las decisiones de los Concejos que luego tienen consecuencias en el Ayuntamiento, como ha sido el caso de Zulueta, del que no se ha dispuesto de información hasta que se ha disuelto el Concejo. Con ello no se podrá decidir pero si tener información. Esto contribuiría a que a la hora de repartir las subvenciones para gastos corrientes de los Concejos se comprobaría que no todos tienen las mismas necesidades y se podría realizar el reparto de un modo más equitativo. Por todo ello considera interesante que estuviesen los expedientes de cuentas de los Concejos conjuntamente con el del Ayuntamiento y si no se presentan voluntariamente ligar esta obligación al reparto de subvenciones como justificante de las mismas.

Sra. Elcano le responde que estos dos últimos años se ha solicitado las cuentas a los Concejos y no han puesto ningún problema en facilitar sus respectivos expedientes.

Sr. Marco añade que, en cuanto al tema del coste de suministros, desde Agenda 21 se lleva un control exhaustivo de este tema. Hace 2 años en el expediente de cuentas surgió un consumo excesivo en el Juzgado de Paz y una vez indagado el tema se comprobó que el consumo era razonable. Añade que a la fecha no hay ningún consumo disparado en los contratos del Ayuntamiento y se sigue trabajando en Instituto y Colegio San Miguel, en colaboración con el Cenifer y Agenda 21 en buscar la optimización de las instalaciones fotovoltaicas, se está estudiando la posibilidad de autoconsumo ante el cambio de legislación que se ha producido en el tema de producción de energías, e incluso ha recibido hoy una sugerencia de Deportes para ahorrar en estos consumos mediante una serie de cambios de horarios en sus actividades. Los técnicos municipales están muy involucrados y concienciados en buscar fórmulas de ahorro energético ante la menor disposición de medios económicos y evitar todos los gastos que sea posible.

En cuanto a los expedientes de Cuentas de los Concejos informa que se disponen de todos ellos y que se efectúa el reparto de estas subvenciones y en cuanto a problemas puntuales que se han producido con los Concejos informa que en la actualidad existe

una fluidez de comunicación importante por todas las partes y todos los problemas se han resuelto sin problemas.

Sr. Interventor informa que el año pasado se les requirió a todos los Concejos los expedientes de Cuentas para proponer una nueva fórmula de reparto. Al final si aportaron los mismos pero resultaba muy complejo y al final se tomaron como referencias los puntos de luz. No se les requirió para anexarla al expediente de Cuentas del Ayuntamiento ni se les ha vuelto a pedir este año, pero si se podría vincular a las subvenciones. Considera que es una opinión del auditor pero es como si el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) pide las cuentas de la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona, que son entidades autónomas e independientes. Añade que se les puede obligar a los Concejos que las aporten para vincular las cuentas a las subvenciones que se conceden pero no para anexarlas al Expediente de Cuentas del Ayuntamiento, al ser entidades locales diferenciadas.

Sr. Marco propone tomar nota de esta sugerencia y estudiar la manera de avanzar en este tema.

Debatido el tema y pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (8 votos a favor UPN, PP, 2 votos en contra BILDU y 1 abstención PSN/PSOE), aprobar el expediente de cuentas del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) correspondiente al ejercicio 2013.

PUNTO 4º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, REGULARIZACIÓN EN LA PLANTILLA ORGÁNICA EJERCICIO 2013 DEL PATRONATO MUNICIPAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA “JULIÁN GAYARRE” DE NOÁIN DE LA APLICACIÓN DE RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS AL OFICIAL ADMINISTRATIVO DEL MISMO.-

En sesión plenaria del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) celebrada el día 3 de julio de 2013 se acordó la aprobación inicial de la Plantilla Orgánica del Patronato Municipal Música. En la relación laboral de personal no fijo se redujo considerablemente el complemento de puesto de trabajo del personal administrativo con expresa fecha de efecto 01/07/2013 (BON nº 188 de 30 de septiembre de 2013). Sin embargo la reducción efectiva no se produjo hasta finales del mes de septiembre sería necesario la adopción de un acuerdo plenario que diese cobertura al cobro de los meses de julio, agosto y septiembre de 2013 en los que percibió el complemento íntegro.

La Comisión de Hacienda, en reunión celebrada el día 25 de septiembre de 2014, acordó por mayoría (4 votos a favor UPN, PP y 3 abstenciones PSN/PSOE, I-E y BILDU) dictaminar favorablemente la aprobación de la regularización en la Plantilla Orgánica del ejercicio 2013 del Patronato Municipal de la Escuela de Música “Julián Gayarre” de Noáin, de la aplicación de las retribuciones complementarias al oficial administrativo del mismo.

Sra. Del Río manifiesta que, como ya indicaron en Comisión de Hacienda, el grupo BILDU se va a abstener al entender que no va con ellos este asunto.

Pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (8 votos a favor UPN, PP y 3 abstenciones BILDU, PSN/PSOE) aprobar la regularización en la Plantilla Orgánica del ejercicio 2013 del Patronato Municipal de la Escuela de Música “Julián Gayarre” de Noáin, de la aplicación de las retribuciones complementarias al oficial administrativo del mismo.

PUNTO 5º.- ESCRITOS DE LA COMISIÓN DE HACIENDA.-

1.- TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE NAVARRA.- Remite Resolución nº 2231 de fecha 30 de julio de 2014, recurso de alzada nº 14-01059, interpuesto por D. M.A.A.S. contra Resolución de Alcaldía del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) de fecha 14 de marzo de 2014, sobre denegación de indemnización por daños sufridos como consecuencia de caída en la vía pública.

Se resuelve desestimar el recurso de alzada arriba referenciado, acto que se confirma por ser ajustado a Derecho.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

2.- DOÑA J.F.F., en nombre y representación de HIJAS DE MARÍA SANTÍSIMA DEL HUERTO, remite escrito adjuntando justificación del proyecto denominado “Construcción de un pozo para maternidad y dispensario en Mpasa II – Kinshasa – República Democrática del Congo”, proyecto cofinanciado por el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) en la convocatoria de subvenciones del ejercicio 2013.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

3.- DOÑA A.A.S., en nombre y representación de FUNDACIÓN PAZ Y SOLIDARIDAD DE NAVARRA, remite escrito adjuntando soporte digital con la justificación técnica y económica del proyecto denominado “Desarrollo de capacidades locales de las organizaciones lideradas por mujeres para la producción y el consumo de hortalizas y frutales, en la provincia de Paucar del Sara Sara (Ayuchu).

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

4.- ASOCIACIÓN NAVARRA DE FIBROMIALGIA, remite escrito adjuntando dossier del Plan de Actividades 2014-2015 titulado “Mirando a la Fibromialgia y la Fatiga Crónica desde el género”, solicitando la concesión de una subvención económica del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) con cargo a la convocatoria de subvenciones a entidades sin ánimo de lucro año 2014.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados, dejando la solicitud pendiente de reparto de subvenciones a entidades sin ánimo de lucro año 2014.

5.- UNICEF – COMITÉ DE NAVARRA, remite escrito informando que, en el marco del 25 aniversario de la Convención sobre los Derechos del Niño, que se va a conmemorar el próximo 20 de noviembre, van a celebrarse una serie de actos en distintas instituciones y entidades locales de Navarra.

A los actos organizados en los municipios se unirá un acto central en el Parlamento de Navarra con la participación de representantes de todo el arco parlamentario navarro, y con especial protagonismo de niños de distintos centros escolares de Pamplona.

Sirva pues este escrito para invitar al Ayuntamiento, en función de las posibilidades de dicha entidad, en la celebración del 25 aniversario de la Convención de los Derechos del Niño, quedando a su disposición para colaborar en todo aquello que necesiten o cualquier información adicional.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados. Se remitirá este escrito al Patronato de Cultura Etxe Zaharra de Noáin para que se dirija al Comité de Navarra de UNICEF, y si procede, participe en los actos programados con motivo del 25 Aniversario de la convención sobre los Derechos del Niño.

6.- PATRONATO MUNICIPAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA “JULIÁN GAYARRE” DE NOÁIN.- Remite resolución de la Presidente delegada de este Patronato Municipal, por la cual se autoriza ampliación de jornada de trabajador con contrato indefinido a tiempo parcial, a fin de su toma en consideración a los efectos que estime procedente (plantilla orgánica, etc.) de temas gestionados desde Secretaría Municipal.

Se acuerda por asentimiento autorizar la ampliación de la jornada labora del trabajador de ese Patronato, D. J.A.Z.A., Profesor titular de Percusión, en un 10% sobre una jornada completa, previa presentación de propuesta de modificación de Plantilla Orgánica por parte del Patronato Municipal de la Escuela de Música “Julián Gayarre” de Noáin para su oportuna aprobación.

7.- GOBIERNO DE NAVARRA.- DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS SOCIALES.- Remite Resolución 1339/2014, de 2 de septiembre, del Director General de Política Social y Consumo, por la que se concede la ayuda para la contratación de personas a través del Empleo Directo Activo a Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), por un importe de 27.876,96 €

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

La Comisión de Hacienda, en este punto, propone remitir a la Mancomunidad del

Servicio Social de Base la documentación que consta en el Ayuntamiento sobre el Convenio de colaboración entre el Ministerio de Empleo y Seguridad Social y el Instituto de Juventud del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad para realizar actuaciones de acceso e inscripción mediante procedimiento telemático, de jóvenes participantes en el marco de la garantía juvenil y que se debatió en sesión plenaria celebrada el día 6 de agosto de 2014, junto con la información que se dispone en Secretaría para que adopten medidas con el fin de publicitar dicha información al igual que realizará este Ayuntamiento.

8.- ASOCIACIÓN AYÚDALE A CAMINAR, remite escrito informando que desde su creación en 1978 vienen desarrollando diversos programas de ayuda humanitaria y social, mediante la participación de voluntarios y con el apoyo económico de sus socios.

Gracias a las aportaciones que reciben pueden sostener y emprender numerosas actividades de carácter preventivo y dar a conocer sus mensajes a través de los medios de difusión a su alcance.

A lo largo de los últimos años han abierto varios Centros Especiales de Empleo destinados a crear y mantener puestos de trabajo para personas discapacitadas, dentro de su PROGRAMA DE INTEGRACIÓN LABORAL PARA DISCAPACITADOS. Para ello solicitan poder continuar contando con la colaboración económica del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

Se acuerda por asentimiento darse por enterados de esta solicitud, dejando la misma pendiente del reparto de subvenciones a entidades sin ánimo de lucro año 2014.

9.- DOÑA M.C.P.S., en nombre y representación de FUNDACIÓN ENRIQUE DE OSSÓ, remite escrito adjuntando justificación del proyecto denominado "Centro de capacitación laboral para mujeres de Altos de Cazucá, Bogotá, Colombia", cofinanciado por el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) en su convocatoria de subvenciones a proyectos de cooperación año 2013.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

PUNTO 6º.- INFORMACIÓN DE PERSONAL.-

A.- ULTIMAS CONTRATACIONES DE PERSONAL EFECTUADAS EN EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2014.-

OBRAS SUBVENCIONADAS.-

Con fecha 2 de septiembre de 2014 se contrata a D. C.B.S., en sustitución de D. E.U.Z., baja voluntaria día 29 de agosto de 2014.

B.- PRÓRROGAS DE CONTRATOS.-

No se han efectuado prórrogas de contratos en este periodo.

C.- BAJAS MÉDICAS.-

Durante el mes de agosto y septiembre se han producido diversas bajas laborales (enfermedad común), no encontrándose en la actualidad ningún empleado de baja de larga duración.

Asimismo y como ya se ha informado en Comisiones y Plenos anteriores, a partir del día 28 de abril de 2014 una empleada en régimen administrativo adscrita al Área de Jardinería y Agenda 21 se encuentra en situación de permiso por maternidad. Por Resolución de Alcaldía de fecha 17 de junio de 2014 se autorizó a Doña L.R.I. para que pueda disfrutar de los días de vacaciones correspondientes al ejercicio 2013 que le quedan así como los días por horas extraordinarias realizadas en 2013 y acumulación de periodo de lactancia a continuación del permiso de maternidad, por lo que deberá reincorporarse a su puesto de trabajo el día 16 de octubre de 2014.

Asimismo desde el 18 de agosto de 2014 y hasta el 1 de septiembre de 2014 D. R.G.B., funcionario adscrito a servicios múltiples, ha disfrutado de permiso de paternidad.

D.- FINALIZACIÓN DE CONTRATOS.-

OBRAS SUBVENCIONADAS.-

Con fecha 29 de agosto de 2014 se produce la baja voluntaria del peón D. E.U.Z., procediendo a la liquidación correspondiente.

AGENDA 21 Y JARDINERÍA.-

Con fecha 1 de septiembre de 2014 se produce la finalización de contrato del jardinero D. M.P.C., procediendo a la liquidación correspondiente. (Contrato 3 meses)

Asimismo con fecha 14 de septiembre de 2014 se produce la finalización de contrato de la jardinera Doña M.M.A., procediendo a la liquidación correspondiente. (Contrato 5 meses).

Por último el día 30 de septiembre de 2014 se produce la finalización de contratado de la jardinera Doña B.M.G., procediendo a la liquidación correspondiente. (Contrato 3 meses).

POLICÍA MUNICIPAL.-

Con fecha 15 de septiembre de 2014 se produce la finalización de contrato de los auxiliares de agentes municipales D. S.R.F. y D. J.I.O., procediendo a la liquidación correspondiente. (Contratos 3 meses)

E.- OTROS DATOS DE INTERÉS.-

No existen más temas de personal.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

PUNTO 7º.- APROBACIÓN DEFINITIVA, SI PROCEDE, MODIFICACIÓN REGLAMENTO DE APROVECHAMIENTOS ESPECIALES DE BIENES COMUNALES DEL NOÁIN (VALLE DE ELORZ).-

El Pleno del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), en sesión celebrada el día 6 de agosto de 2014, acordó por unanimidad aprobar inicialmente la modificación del Reglamento de aprovechamientos especiales de bienes comunales de Noáin (Valle de Elorz).

Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de Navarra nº 163 de fecha 21 de agosto de 2014.

Habiendo transcurrido el plazo legalmente establecido sin haberse presentado reclamaciones y/o alegaciones al mismo, procede su aprobación definitiva.

TEXTO EN SESIÓN PLENARIA CELEBRADA EL DÍA 6 DE AGOSTO DE 2014.-

Previo petición del Ayuntamiento efectuada en Pleno, Gobierno de Navarra autorizó ampliar el Proyecto denominado "Paisaje para el clima" a los concejos de Yárnoz y Otano, por lo que procede su inclusión en el Reglamento.

Es decir, la modificación consistiría en añadir los pueblos reseñados, es decir, donde dice Comunal de Noáin, debe decir Comunal de Noáin, Yárnoz y Otano.

Debatido el tema se acuerda por unanimidad aprobar inicialmente la modificación Reglamento de aprovechamientos especiales de bienes comunales de Noáin (Valle de Elorz).

El expediente permanecerá expuesto en las oficinas municipales durante el plazo de

30 días, al objeto que se puedan presentar reclamaciones y/o alegaciones al mismo.

El acuerdo de aprobación inicial pasará a ser definitivo en el caso de que no se hayan presentado reclamaciones y/o alegaciones

Visto el dictamen favorable de La Comisión de Hacienda, explicado el tema y pasado a votación por Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad de presentes (11 votos a favor) la aprobación definitiva de la modificación del Reglamento de aprovechamientos especiales de bienes comunales de Noáin (Valle de Elorz).

PUNTO 8º.- APROBACIÓN DEFINITIVA, SI PROCEDE, MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL GENERAL, ORDENANZA Nº 0.-

El Pleno del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), en sesión celebrada el día 6 de agosto de 2014, acordó por unanimidad aprobar inicialmente la modificación de la Ordenanza Fiscal General de Noáin (Valle de Elorz), Ordenanza nº 0.

Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de Navarra nº 163 de fecha 21 de agosto de 2014.

Habiendo transcurrido el plazo legalmente establecido sin haberse presentado reclamaciones y/o alegaciones al mismo, procede su aprobación definitiva.

TEXTO EN SESIÓN PLENARIA CELEBRADA EL DÍA 6 DE AGOSTO DE 2014.-

PUNTO 5º.- APROBACIÓN INICIAL, SI PROCEDE, MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL GENERAL, ORDENANZA Nº 0.-

Capítulo IV. Las infracciones tributarias y su sanción.

Las infracciones tributaras se calificarán y se regularán de conformidad con lo establecido en la Ley Foral 13/2000, de 14 de diciembre, General Tributaria, y en el Decreto Foral 153/2001, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Infracciones y Sanciones Tributarias de Navarra y sus posteriores modificaciones, en todo aquello que no entren en contradicción con lo regulado por la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra.

Las sanciones a imponer a las infracciones tributarias que se cometan se regularan de conformidad con lo establecido en la Ley Foral 13/2000, de 14 de diciembre, General Tributaria, y en el Decreto Foral 153/2001, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Infracciones y Sanciones Tributarias de Navarra con las especialidades contempladas en la presente ordenanza Fiscal General en la materia, y demás normativa de desarrollo, y con aplicación de las modificaciones que pudiera sufrir la citada normativa, y demás disposiciones que la complementan, siempre y cuando

dichas disposiciones normativas no entren en contradicción con lo regulado en esta materia por la Ley Foral 2/1995. De 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra.

Capítulo V. Normas de Gestión

INVESTIGACIÓN E INSPECCIÓN

En materia de Inspección este Ayuntamiento se regulará por lo dispuesto en la Ley Foral 13/2000, de 14 de diciembre, General Tributaria, y en el Reglamento de la Inspección Tributaria de Navarra, aprobado por el Decreto Foral 152/2001, de 11 de junio, con aplicación de las modificaciones que pudiera sufrir la citada normativa, y demás disposiciones que la complementan, siempre y cuando dichas disposiciones normativas no entren en contradicción con lo regulado en esta materia por la Ley Foral 2/1995. De 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra.

Se acuerda por unanimidad la modificación inicial de la Ordenanza Fiscal General, ordenanza nº 10. La misma se publicará en el Tablón de anuncios y el Boletín Oficial de Navarra durante el plazo legal establecido para que pueda ser objeto de alegaciones por parte de los interesados.

Visto el dictamen favorable de La Comisión de Hacienda, explicado el tema y pasado a votación por Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad de presentes (11 votos a favor) la aprobación definitiva de la modificación de la Ordenanza Fiscal General, Ordenanza nº 0.

PUNTO 9º.- APROBACIÓN DEFINITIVA, SI PROCEDE, MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE LOS APROVECHAMIENTOS COMUNALES, ORDENANZA Nº 12.-

El Pleno del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), en sesión celebrada el día 6 de agosto de 2014, acordó por unanimidad aprobar inicialmente la modificación de la Ordenanza reguladora de los aprovechamientos comunales, Ordenanza nº 12.

Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de Navarra nº 163 de fecha 21 de agosto de 2014.

Habiendo transcurrido el plazo legalmente establecido sin haberse presentado reclamaciones y/o alegaciones al mismo, procede su aprobación definitiva.

TEXTO EN SESIÓN PLENARIA CELEBRADA EL DÍA 6 DE AGOSTO DE 2014.-

Se propone efectuar las siguientes modificaciones:

En el art. 21.

Donde dice: Tierras de regadío: 150,00€/robada/año,

debe decir: Tierras de regadío: 120,00€/robada/año.

En el art. 29.

Donde dice: Tierra de regadío: 200,00€/robada/año,
debe decir: 150€/robada/año.

Dado que según encuesta anual de cánones de arrendamientos rústicos el precio sería elevado.

No obstante, en aplicación del Reglamento de aprovechamientos especiales, al tener una reducción del 50%, parece acertado mantener los precios propuestos en esta modificación.

Sr. Irisarri opina que le parece correcto el rebajar la tasa ya que al ser el cultivo ecológico, la producción suele ser más mermada.

Debatido el tema se acuerda por unanimidad aprobar inicialmente la modificación de la Ordenanza reguladora de los aprovechamientos comunales. Ordenanza Nº 12.

El expediente permanecerá expuesto en las oficinas municipales durante el plazo de 30 días, al objeto que se puedan presentar reclamaciones y/o alegaciones al mismo.

El acuerdo de aprobación inicial pasará a ser definitivo en el caso de que no se hayan presentado reclamaciones y/o alegaciones.

Visto el dictamen favorable de La Comisión de Hacienda, explicado el tema y pasado a votación por Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad de presentes (11 votos a favor) la aprobación definitiva de la modificación de la Ordenanza reguladora de los aprovechamientos comunales, Ordenanza nº 12.

PUNTO 10º.- APROBACIÓN INICIAL, SI PROCEDE, EXPEDIENTE DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS EJERCICIO 2014.-

Vista la memoria emitida por Alcaldía de fecha 22 de septiembre de 2014, que indica lo siguiente:

MEMORIA – PROPUESTA SUPLEMENTOS DE CRÉDITO Y CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS

Con el fin de cubrir atenciones para las que no existe suficiente consignación en el Presupuesto Municipal de 2014, atenciones que no pueden ser demoradas hasta el próximo ejercicio, esta Alcaldía, conforme a lo previsto en la Base nº 10 de las Bases de Ejecución del Presupuesto General de 2013 y con lo dispuesto en el art. 32 y siguientes del Decreto Foral 270/1998 de desarrollo de la Ley Foral 2/1995 de Haciendas Locales de Navarra en materia de presupuestos y gasto público, considera

necesaria la aprobación por el Pleno del expediente de modificación de créditos que se anexa a este documento.

La motivación de la modificación propuesta se adjunta a cada partida.

De conformidad con lo establecido en el art. 37 del Decreto Foral 270/1998, propongo al Pleno que adopte los siguientes acuerdos:

1. Aprobar inicialmente el expediente de Modificación de Créditos Extraordinarios y Suplemento de Crédito en el Presupuesto Municipal de 2014.
2. Exponer al público dicho expediente durante 15 días mediante la publicación en el BON y en el tablón municipal.
3. Aprobar, con carácter definitivo, el referido expediente si contra el mismo no se presentasen reclamaciones durante el periodo de exposición pública.
4. Publicar, una vez aprobada la modificación, un resumen de la misma a nivel de capítulos en el tablón municipal y en el BON.

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	FINANCIACIÓN	PART. INGRESO	TIPO	Observaciones
0-43200-62401	MOTOCICLETA SERV. MÚLTIPLES	6,00 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	CRÉDITO EXTRAORDINARIO	Exceso
0-45200-62901	MAQUINARIA GIMNASIO POLIDEPORTIVO	66.398,80 €	NUEVOS O MAYORES INGRESOS	0-60001 "Terrenos convenio Nasuvinsa"	CRÉDITO EXTRAORDINARIO	
0-43201-62301	MAQUINARIA JARDINERÍA	3.250,00 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	CRÉDITO EXTRAORDINARIO	Máquina biotrituradora.
Total.....		69.654,80 €				

Visto asimismo el informe de Intervención Municipal emitido con fecha 22 de septiembre de 2014, que indica lo siguiente:

INFORME DE INTERVENCIÓN

De conformidad con lo dispuesto en el art. 37 del Decreto Foral 270/1998 de desarrollo de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra y lo ordenado por el Sr. Alcalde-Presidente se emite el presente informe.

El expediente se acompaña de la necesidad del gasto y la imposibilidad de demora expuestas en la Memoria.

Las modificaciones se basan en créditos extraordinarios (en los que no existía inicialmente partida en el presupuesto inicial).

En ambos casos se financian:

- Mediante nuevos ingresos no previstos en el Estado de Ingresos del Presupuesto, partida 0-60001 "Terrenos Convenio Nasuvinsa".
- Mediante Remanente de Tesorería para Gastos Generales.

La financiación mediante Remanente de Tesorería para Gastos Generales se encuentra acreditada tras la aprobación del expediente de liquidación de presupuestos de 2013 aprobado mediante Resolución de Alcaldía de 9 de junio de 2014.

La financiación mediante la partida 0-60001 no se destina a gastos corrientes.

Se hace constar que a pesar de disponer de Informe favorable respecto a la deducibilidad del IVA en cuanto a las inversiones acometidas en el Polideportivo Municipal en el momento de su construcción, los criterios de Hacienda Navarra podrían haber cambiado desde entonces. Si esto así, el Ayuntamiento se podría ver obligado a devolver el IVA soportado tras la revisión del impuesto que se producirá en enero de 2015. En este caso, el gasto presupuestario de las partidas que forman parte de la reforma y modernización de las instalaciones se vería incrementado en un 21%.

Se recuerda que las modificaciones presupuestarias no entrarán en vigor hasta la publicación de su aprobación definitiva en el Boletín Oficial de Navarra.

La Comisión de Hacienda, en reunión celebrada el día 25 de septiembre de 2014, acordó por unanimidad dictaminar favorablemente la aprobación inicial del expediente de modificaciones presupuestarias del ejercicio 2014, a excepción del crédito extraordinario en la partida 0-45200-62901 "Maquinaria Gimnasio Polideportivo" por importe de 66.398,80 €, que se aprueba por mayoría (6 votos a favor UPN, PP, I-E, PSN/PSOE y 1 voto en contra BILDU). Sra. Del Río motiva su voto en que esta compra de maquinaria beneficia únicamente a la empresa gestora y en absoluto al Ayuntamiento y a sus vecinos.

Sr. Alcalde informa que se ha retirado el expediente relativo a modificaciones de retribuciones complementarias y modificación de Plantilla Orgánica ya que faltaban por concretar diversos temas de grados y por ello y con la conformidad de la representación sindical se decidió retirar ambos puntos del Orden del Día, aunque se trataron en Comisión de Hacienda. Se estudiarán y se trasladarán a la próxima Comisión y Pleno.

Sr. Aranaz informa que consta en el dictamen de la Comisión de Hacienda que votó a favor de la partida de maquinaria del gimnasio del Polideportivo, desconoce si I-E se pronunció aunque el recuerda que PSN/PSOE no lo hizo ya que su intención era abstenerse en el mismo, ya que estando a favor de la mejora de las instalaciones no está de acuerdo con la gestión del polideportivo y por ello se va a abstener.

Sr. Irisarri considera que como se ha retirado del Orden del Día, se tratará en el próximo Pleno.

Sr. Marco le responde que este expediente no se ha retirado y únicamente el expediente de personal.

Sr. Irisarri manifiesta que según consta en el informe de Intervención, que indica:

“Se hace constar que a pesar de disponer de Informe favorable respecto a la deducibilidad del IVA en cuanto a las inversiones acometidas en el Polideportivo Municipal en el momento de su construcción, los criterios de Hacienda Navarra podrían haber cambiado desde entonces. Si esto así, el Ayuntamiento se podría ver obligado a devolver el IVA soportado ...”

Entiende que con una gestión directa y con empresa pública se podría quedar el IVA aquí y utilizarlo para otras cosas. Alcaldía señaló que el IVA se iba a poder deducir y no va a poder ser así y va a gravar la función del Polideportivo.

Sr. Marco le pide a Sr. Irisarri que informe sobre los gastos añadidos que originan una gestión pública y las obligaciones a largo plazo que suponen para una Entidad Local. Añade que la política de UPN es dar el menor número de ataduras al Ayuntamiento y así al Ayuntamiento le irá mejor.

Sr. Irisarri le responde que según Alcaldía la gestión del Polideportivo no nos ata a Gesport y considera que es todo lo contrario ya que cada día nos ata más, porque estamos a lo que diga esta empresa. Ellos ponen unas normas y el Ayuntamiento se pliega a las mismas y no se garantiza que el número de abonados vaya a crecer. Al contrario se están produciendo quejas de falta de espacio, y ahora vamos a ampliar. Se van a gastar 66.000 euros en comprar máquinas, anteriormente fueron 300.000 euros, con lo que duda del aprovechamiento de la inversión prevista ya que considera que va a ser una cantidad muy baja para este fin. En este caso Alcaldía señala que compra las máquinas el Ayuntamiento y así se tienen menos ataduras con Gesport, sin embargo él entiende que con esto se produce el efecto contrario ya que si Gesport compra las máquinas cuando se vaya se las lleva y ya está. Las máquinas se van a deteriorar con el uso aunque se lleve un correcto mantenimiento y el día que se finiquite con Gesport, que llegará, porque no se fidelizaran los abonados, se irá Gesport y nos quedarán unas máquinas viejas, cuyo beneficio únicamente se lo ha llevado Gesport. En ese momento podríamos comprar las máquinas nuevas y por menos dinero e incluso comprarlas de Gesport o a otros polideportivos que se van cerrando, sugiriendo que se adquieran de segunda mano y que están en muy buen estado o mirar otras opciones.

Añade que el 21% del coste de estas máquinas lo va a seguir soportando el Ayuntamiento mientras y de la otra forma lo recuperaríamos. Señala que hay una cosa muy importante ya que Alcaldía dice que no cuesta más, y entre el dinero que ingresamos de abonados y el dinero que le damos a Gesport, con esto nada más salimos a la par, y por ello debemos hacer más cosas, como exigir a Gesport que todos los miembros de natación entren gratis a practicar su deporte en el Polideportivo como los de Fútbol, los de Cesta-Punta, etc y añade que es el momento de proponer cosas a Gesport en contrapartida de esta inversión, sacarle un beneficio a esta propuesta. Considera que es un tema importante y que en la próxima Asamblea del Patronato de Deportes lo va a trasladar a los clubes deportivos de Noáin.

Sr. Marco le responde a Sr. Irisarri, indicándole que, con el máximo respeto, el Sr. Irisarri desconoce en profundidad como funciona la gestión del Polideportivo. Reitera que dispone de publicaciones en prensa que reflejan la situación global de todas las instalaciones en Navarra. Se está oyendo que hay instalaciones con unos déficit económicos muy elevados y lo que propone Sr. Irisarri para ahorrarse el 21%, que son 12.000 euros, la creación de una empresa pública por este ahorro no tiene sentido. Las empresas públicas, como ha pasada con empresas de limpieza, etc., pueden acarrear consecuencias muy graves a medio plazo. Por ejemplo un funcionario que trabaje en una empresa pública cada 6 años y 7 meses sube de grado, lo que supone un 9%, con una antigüedad de 22 años, le tienen que pagar un 27%, por lo que indica que matemáticamente no se sostiene la propuesta efectuada por Sr. Irisarri. Todo el fútbol, natación, .. todo gratis, no es posible, no es viable económicamente, ya que todos deben contribuir a aumentar los ingresos por lo que la propuesta de medidas la ve del todo inaceptable. Por último señala que Noáin (Valle de Elorz) tiene una situación del Polideportivo bastante buena y el dinero que se emplea en actividad deportiva es relativamente bajo para todos los clubes y personas que practican deporte en nuestro municipio, por lo que lo que otros llaman déficit él lo llama inversión en deporte, añadiendo que al día de hoy no es un porcentaje gravoso para el Ayuntamiento. Su objetivo es aproximarse a coste cero y por ello ha habido que invertir en estas medidas. El tiempo determinará si se acierta o no y en 6 meses se podrá comprobar si aumenta el número de abonados de la instalación. Reitera que tenemos una buena situación y que queremos mejorarla pese a la crisis económica actual.

Puntualiza Sr. Alcalde que se está en contra de la empresa Gesport y desconoce los motivos. Esta empresa trasladó una carta de renuncia en abril-mayo como lo ha hecho en otras localidades por la crisis existente en el sector motivada por el alto porcentaje de personas desempleadas ya que uno de los primeros gastos que se reduce en el abono a los polideportivos/piscinas. Considera que Noáin se ha mantenido pese a tener una instalación con 2.100 abonados, con una base buena y con la medida adoptada de considerar como empadronados de todos los vecinos de la zona de la Mancomunidad de Servicios Sociales se consiguió aumentar en 700 abonados que posteriormente se dieron de baja debido a la falta de espacio del gimnasio y maquinaria obsoleta. Por ello el equipo de gobierno ha apostado en asumir estas inversiones y reajustar el horario de la piscina para conseguir un ahorro en deporte bastante significativo. Señala que su grupo tiene una idea muy clara de lo que tienen

que hacer mientras que la propuesta de BILDU considera que es un batiburrillo de medidas con poca solvencia.

Sra. Del Río considera que el batiburrillo se lo está organizando Alcaldía, ya que da por hecho un modelo de gestión que su grupo municipal en ningún momento lo ha sacado en Pleno. El modelo de gestión que implicaría hacer funcionario al personal, que comentaba Alcaldía no se ha propuesto en el Pleno en ningún momento, o sea que se lo imagina o lo da por hecho él. Han insinuado muchas veces que su grupo dispone de otros modelos de gestión que están funcionando en otras localidades donde se pueden informar y si no lo han propuesto al Pleno es porque saben que no interesa y no se va a aprobar, por lo que prefieren no desgastarse para no obtener ningún resultado.

Asimismo pregunta a Alcaldía si en las localidades que ha comentado en otros Plenos y que funcionan con otros modelos de gestión hay déficit. Reiterando que el Sr. Alcalde se debe aclarar ya que está dando por hecho cosas que no se han tratado en ningún momento.

Sr. Marco indica que lo que determina el grado de viabilidad de estas instalaciones es el número de habitantes. Por ello le pide a Sra. Del Río que le nombre un municipio de 4.000 habitantes, que tenga empresa pública y le vaya muy bien, aunque no cree que exista este ejemplo aunque tengan muy buenos gestores, ya que se ha asesorado muy bien en este tema y le han indicado que por estadística de 4.000 habitantes salen 600 abonados a la instalación.

Sra. Del Río pide datos concretos y no se imagina nada. Reiterando que, como dijo en Comisión, motiva su voto en que esta compra de maquinaria beneficia únicamente a la empresa gestora y en absoluto al Ayuntamiento y a sus vecinos, y así lo ratifica.

Sr. Marco respeta su posicionamiento aunque no lo comparte ya que lo considera infundamentado.

Sr. Irisarri pregunta a Alcaldía si quedarse la instalación con una maquinaria usada es beneficioso para el Ayuntamiento. Reitera que si Gesport compra la maquinaria cuando se vaya que se la lleve.

Sr. Marco le responde que Gesport cuando se vaya no se puede llevar la maquinaria ya que así no viene recogido en contrato. Las inversiones que compre Gesport se quedan en la instalación pagando la parte no amortizada.

Sr. Irisarri considera que la renuncia que presentó Gesport debiera haberse aceptado ya que es buena para el Ayuntamiento y manifiesta que incluso han faltado al respeto a los Corporativos en las Comisiones. Ahora solicitan que el mantenimiento se lleve desde el Ayuntamiento cuando es una obligación suya, cuando ha habido goteras que por su responsabilidad han estado muchísimo tiempo sin arreglar, con graves daños en parquet, etc.

Sr. Marco insiste que, a pesar de las quejas que pueda haber, la situación de Noáin es bastante sostenible y espera que sea mucho más. La necesidad de aceptar la renuncia de Gesport no es imperiosa ya que el Ayuntamiento puede renunciar año a año a partir de los 10 años de contrato, por ello debemos avanzar con estas medidas para que cuando se produzca esta cancelación de contrato existan las menores ataduras posibles, que ojalá no llegue ese momento porque todo funcione muy bien, mientras que BILDU está proponiendo que se haga justamente lo contrario.

Sr. Irisarri añade que hay formulas mixtas de gestión que en este foro nunca se han tratado porque aquí solo vale Gesport aunque trate mal al Ayuntamiento y falte el respeto.

Sr. Marco le responde que es la primera vez que oye estas quejas por falta de respeto.

Sr. Muñoz añade que BILDU critica mucho pero no tiene un proyecto claro de gestión que pueda ser viable.

Debatido el tema y pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad de presentes (11 votos a favor) la aprobación inicial del expediente de modificaciones presupuestarias del ejercicio 2014, a excepción del crédito extraordinario en la partida 0-45200-62901 "Maquinaria Gimnasio Polideportivo" por importe de 66.398,80 €, que se aprueba por mayoría (8 votos a favor UPN, PP, 2 votos en contra BILDU y 1 abstención PSN/PSOE).

PUNTO 11º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, AMORTIZACIÓN DEUDA DEL AYUNTAMIENTO DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ).-

Visto el informe de Intervención Municipal emitido con fecha 19 de septiembre de 2014, que indica lo siguiente:

ACUERDO DE AMORTIZACIÓN PARCIAL DE DEUDA

En sesión plenaria de junio de 2014 se aprobaron varias modificaciones presupuestarias entre las que se incluían suplementos de crédito tendentes a la amortización total del préstamo que el extinguido Concejo de Zulueta tenía contratado con Caja Laboral y a la amortización parcial del préstamo del Ayuntamiento de Noáin-Valle de Elorz contratado con La Caixa.

Por otra parte, se ha podido constatar que la deuda que existe con Caja Laboral tiene una comisión por cancelación total del 1% sobre la deuda pendiente. Esto no ocurre para el caso de amortizaciones parciales.

Por tanto, tras la entrada en vigor de los créditos modificados, se propone:

- Amortización parcial de la deuda con Caja Laboral a fecha 2/10/2014 por importe de 56.900€. (Se amortizará el 2/10/2014).

- Amortización parcial de la deuda con La Caixa por importe de 243.100€. (Se amortizará el 21/10/2014).

La deuda pendiente con Caja Laboral tras la amortización parcial de la deuda ascenderá a 66,02€. Esta deuda será cancelada, en su caso, mediante acuerdo plenario a proponer en la próxima sesión que se celebre, de forma que la comisión por cancelación total ascenderá únicamente a 0,66€ en lugar de los 569.66€ que habría que abonar en si no se fraccionara la operación.

Los créditos que fueron ampliados en sesión plenaria de junio ascendían a 452.092€ para el préstamo de La Caixa y a 47.908€ para el préstamo de Caja Laboral, sumando entre los dos 500.000€. En el caso del préstamo con Caja Laboral, los créditos definitivos totales ascendían a 60.228€ y la amortización trimestral ordinaria del préstamo hasta la fecha de este informe ha ascendido durante este ejercicio a 12.695,16€, por lo que existiría un déficit en los créditos necesarios para acceder a este acuerdo de 9.433,18€. No obstante, los suplementos de crédito en su día aprobados se realizaron sobre partidas que forman parte de la misma bolsa de vinculación jurídica, por lo que no será necesario plantear una nueva modificación presupuestaria que cubra el déficit siempre que se ajuste a la baja por el importe del déficit la amortización parcial prevista para el préstamo concertado con La Caixa.

Por tanto, tras la adopción, en su caso, del presente acuerdo la deuda pendiente de amortizar de manera extraordinaria con La Caixa durante este ejercicio será:

- Cantidad planteada en sesión de junio.....	452.092 €
o Amortización de octubre.....	-243.100 €
o Cdto. presupuestario que financiará amort. C. Laboral:.....	-9.433,18 €
<hr/>	
Deuda pendiente de amortizar extraordinariamente.....	199.558,82 €

Como medida cautelar, la cancelación de esta deuda se planteará en el mes de diciembre a la vista de la evolución en la ejecución presupuestaria.

La Comisión de Hacienda, en reunión celebrada el día 25 de septiembre de 2014, dictamina favorablemente la amortización de la deuda del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), conforme a la propuesta efectuada por Intervención Municipal.

Sr. Irisarri manifiesta que, como han comentado otras veces, en Caja Laboral hay 56.966,02 euros de deuda mientras que en La Caixa hay más de 500.000 euros. Por ello veía más factible amortizar deuda de la entidad que más endeudamiento tiene en lugar de Caja Laboral.

Sr. Interventor señala que Caja Laboral cobra unos intereses de un 7,50% que es un porcentaje muy elevado.

Sr. Alcalde añade que es mucho más gravoso el mantener la deuda de la Caja Laboral que dejar lo de La Caixa, por lo que es cuestión de intereses (2% frente al 7,5%)

Sr. Aranaz pregunta si este punto se ha traído para su aprobación o como mera información ya que se pronunciaron en un Pleno anterior al respecto.

En su momento ya dijo que estaba conforme con amortizar la deuda de Caja Laboral y mantener la existente en La Caixa aunque parece que se ha modificado puntualmente supone que por prudencia y se retrotrae a final de año la amortización de 200.000 euros del otro préstamo.

Sr. Marco le responde que desde el principio se informó que dejaba esta cantidad como remanente para posible imprevistos que pudieran surgir en el ejercicio.

Sr. Aranaz entiende que se podría haber dejado el total de 400.000 euros para acometer inversiones y otras actuaciones, y así disponer del doble que la propuesta, ya que entiende que hay inversiones a realizar, como se ha hablado anteriormente en materia de Deporte, y con un plan global de inversiones ir haciéndolo progresivamente, por eso pedía una mayor disponibilidad. Por ello va a votar a favor de la amortización de la deuda del préstamo de Caja Laboral por estar el interés al 7,5%.

Por ello se efectúan dos votaciones:

Se acuerda por mayoría (9 votos a favor UPN, PP, PSN/PSOE y 2 abstenciones BILDU) aprobar la amortización parcial de la deuda con Caja Laboral a fecha 2/10/2014 por importe de 56.900 €. (Se amortizará el 2/10/2014).

Asimismo se acuerda por mayoría (8 votos a favor UPN, PP, 1 voto en contra PSN/PSOE y 2 abstenciones BILDU) aprobar la amortización parcial de la deuda con La Caixa por importe de 243.100 €. (Se amortizará el 21/10/2014).

PUNTO 12º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, REPARTO SUBVENCIONES DESTINADAS A GASTOS DE LOS CONCEJOS DEL VALLE DE ELORZ EJERCICIO 2014.-

Visto el informe de Intervención Municipal emitido con fecha 22 de septiembre de 2014, que indica lo siguiente:

REPARTO DE AYUDAS AL DÉFICIT DE LOS CONCEJOS DEL VALLE DE ELORZ

Se propone el mismo criterio de reparto adoptado el ejercicio anterior para el abono de ayudas al déficit de los Concejos del Valle de Elorz.

El reparto se financia a través de la partida presupuestaria 0-951-46600 "Transferencias a Concejos" con unos créditos iniciales de 37.500€ para el ejercicio 2014 y se realiza de la siguiente manera:

- 17.500€ se abonan a razón de 3.500€ por cada Concejo.

- 20.000€ se abonan de forma variable en función de algún indicador que recoja de la manera más objetiva posible el volumen de gasto corriente de un concejo. El indicador elegido es el gasto anual estimado de alumbrado público, manteniéndose como válido el inventario de puntos de luz realizado por Mepsa a finales de 2013.

Concejo	Gasto anual estimado	variable	fijo	total	Descuentos	Cantidad a abonar
Zabalegui	1000	662,25 €	3.500,00 €	4.162,25 €	- €	4.162,25 €
Guerendiain	700	463,58 €	3.500,00 €	3.963,58 €	295,38 €	3.668,20 €
Elorz	8500	5.629,14 €	3.500,00 €	9.129,14 €	9.129,14€	- €
Imarcoain	12500	8.278,15 €	3.500,00 €	11.778,15 €	- €	11.778,15 €
Torres	7500	4.966,89 €	3.500,00 €	8.466,89 €	- €	8.466,89 €
	30200	20.000,00 €	17.500,00 €	37.500,00 €		

A las cantidades totales a abonar se les han aplicado los siguientes descuentos:

- Concejo de Guerendiain: Se descuentan 295,38€ abonados por el Ayuntamiento a la empresa de titular del programa de contabilidad.
- Concejo de Elorz: Además de los 295,38 € abonados por el mismo concepto, se retiene cautelarmente el resto de la aportación tras constatarse que existen aprovechamientos urbanísticos pendientes de abonar al ayuntamiento por importe de 19.368€ por un arrendamiento percibido por el Concejo.

Según información recibida por el área de urbanismo, al tratarse de un arrendamiento a 30 años, existe la posibilidad de fraccionar el importe del aprovechamiento en varios años. Se recomienda elegir una u otra opción (teniendo en cuenta el efecto de la inflación en el segundo de los casos) y regularizar la situación cuanto antes.

La Comisión de Hacienda, en reunión celebrada el día 25 de septiembre de 2014, dictamina favorablemente el reparto de subvenciones destinadas a gastos de los Concejos del Valle de Elorz ejercicio 2014.

Sr. Aranaz, en nombre de PSN/PSOE, manifiesta que se va a abstener en este punto, ya que aunque entiende que es un avance lo acordado con los Concejos y lo respeta, pero siempre ha dicho que había que ir a una negociación más profunda que hiciese que el Ayuntamiento asumiera todas las competencias de Urbanismo y todos los costes de mantenimiento ordinario: alumbrado público, etc. Se daría un servicio básico a todos los vecinos del mismo nivel y no habría que repartir estas ayudas. En cuanto para Fiestas, actividades, inversiones, entrarían en juego las disponibilidades de cada Concejo (que son muy diversas en función a lo que se ha ido enterando y no por lo informado en Pleno) y se deberían afrontar estas necesidades desde esta perspectiva.

Sr. Marco le responde que para plantear la propuesta de Sr. Aranaz habría que dar en primer lugar audiencia a los Concejos. Quizás haya entidades que no quieran ya que considera que no saldrían todos ganando.

Sra. Del Río, en nombre de BILDU, señala que su grupo va a votar en contra ya que entiende que tienen poca fluidez con los Concejos o con sus representantes, y que debe haber una labor mucho más exhaustiva sobre las necesidades de cada pueblo. Para ello tiene que haber un trato más directo y hablar sobre los diferentes temas.

Sr. Marco señala que su relación como Alcalde con los Concejos es total, y le gusta ir a los pueblos a hablar, la puerta de su despacho está abierta y todos los temas que han surgido se han ido resolviendo. Quiere destacar que el comportamiento de todos los Concejos ha sido ejemplar y excepcional con los duros momentos que ha tocado vivir y las necesidades existentes de los Concejos pequeños y los escasos recursos que disponen, considerando su forma de gestionar como ejemplar.

Sra. Del Río pide que ese trato directo que tiene el grupo de Gobierno se amplíe al resto de grupo que componen el Ayuntamiento, para estar debidamente informados ya que posteriormente son temas que deben ser aprobados en Pleno. Por ello pide mayor información y datos sobre la situación de cada Concejo.

Sr. Marco señala que pueden dirigirse a Intervención Municipal para aclarar cualquier tipo de duda al respecto.

Sra. Iriarte, en nombre de PP, manifiesta que votará a favor de la propuesta.

Debatido el tema y pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (8 votos a favor UPN, PP, 2 votos en contra BILDU y 1 abstención PSN/PSOE) aprobar el reparto de subvenciones destinadas a gastos de los Concejos del Valle de Elorz ejercicio 2014.

PUNTO 13º.- APROBACIÓN DEFINITIVA, SI PROCEDE, MODIFICACIÓN PUNTUAL DE DETERMINACIONES DE ORDENACIÓN PORMENORIZADA (RÉGIMEN DE USOS), EN LA PARCELA 221 DEL POLÍGONO 6 DEL CATASTRO DE LA RIQUEZA RÚSTICA DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ), SITA EN ZULUETA, PROMOVIDO POR EL AYUNTAMIENTO DE NOAIN (VALLE DE ELORZ).-

PROPUESTA, APROBACIÓN DEFINITIVA, MODIFICACIÓN PUNTUAL DE DETERMINACIONES DE ORDENACIÓN PORMENORIZADA (RÉGIMEN DE USOS), EN LA PARCELA 221 DEL POLÍGONO 6 DEL CATASTRO DE LA RIQUEZA RÚSTICA DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ), SITA EN ZULUETA, PROMOVIDO POR EL AYUNTAMIENTO DE NOAIN (VALLE DE ELORZ).- APROBACIÓN DEFINITIVA,

Visto el expediente de Modificación puntual de determinaciones de ordenación pormenorizada (Régimen de usos), en la parcela 221 del polígono 6 del Catastro de la Riqueza Rústica de Noáin (Valle de Elorz), sita en Zulueta, referida al régimen de usos el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) ,

Transcurrido el plazo de exposición pública de un mes desde la publicación en el BON

nº141 de 21 de julio de 2014, sin haberse recibido alegaciones.

Visto el dictamen favorable de la Comisión de Urbanismo.

Se acuerda por unanimidad de presentes (11 votos a favor):

1º.- Aprobar definitivamente el expediente de Modificación puntual de determinaciones de ordenación pormenorizada (Régimen de usos), en la parcela 221 del polígono 6 del Catastro de la Riqueza Rústica de Noáin (Valle de Elorz), sita en Zulueta, referida al régimen de usos el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

2º.- Notificar el presente acuerdo a los interesados, a la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona, y al Departamento de Fomento y Vivienda del Gobierno de Navarra junto con una copia del Documento aprobado y de los informes emitidos.

3º.- Ordenar, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 81 de la Ley Foral 35/2002, de 20 de diciembre, de Ordenación del Territorio y Urbanismo, la publicación del presente acuerdo, y de la normativa de la modificación aprobada en el BOLETIN OFICIAL de Navarra.

PUNTO 14º.- VARIOS.-

MINISTERIO DE AGRICULTURA, ALIMENTACION Y MEDIO AMBIENTE.-
CONFEDERACION HIDROGRÁFICA DEL EBRO.-

Oficio de fecha 18 de agosto de 2014 en el que indica la petición de informe:

Solicitante: Gobierno de Navarra – Departamento de Fomento – Servicio de Estudios y Proyectos

Objeto: Modificación de la salida de bombeo de pluviales del paso inferior de Renfe P.K. 168/620 de la Línea Zaragoza – Alsasua.

Cauce: Río Elorz

Municipio: Noáin – Noain (Valle de Elorz).

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

Sr. Irisarri pregunta si por la infraestructura que tiene y la obra a realizar va a influir en alguna medida en el tráfico de vehículos. Proponiendo que el paso fuera elevado.

Sr. Marco le responde que no. Actualmente toda la recogida de aguas pluviales motivada por las precipitaciones no se puede desahogar convenientemente y se producen inundaciones en la zona, ya que va a un colector de la Mancomunidad que no tiene suficiente capacidad y son un tipo de agua que no es correcto que vaya al

mismo. Por ello se va a hacer otra salida a otro colector que va a derivar esta agua al río al no ser contaminadas. El proyecto no lo ha visto pero el agua va a ir por subterráneo y no incidirá en el tráfico de vehículos. Este un paso previo para comenzar estas obras.

Sr. Aranaz informa que desconocía que se estaban echando las aguas pluviales al colector. Un colector que es insuficiente en teoría para la urbanización futura del Valle de Elorz y por el cual para la futura ampliación se les viene cobrando a las nuevas urbanizaciones una cantidad que el Ayuntamiento para su abono posterior a la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona para este fin, en virtud a un convenio suscrito entre ambas partes, ahora se entera que están echando los pluviales a un colector pequeño.

Considera que han cambiado tanto las circunstancias urbanísticas que sería conveniente que Alcaldía revisara este convenio y señala que él lo va hacer, ya que no tiene nada que ver los planes urbanísticos en las que se fundamentaba el mismo sobre ampliación de zonas industriales, número de viviendas a construir, y no tiene ahora mismo ninguna base objetiva este convenio. Por ello se va a enterar de esta situación ya que considera que es injusta la aplicación de esas tasas y no tiene ninguna base legal con lo que se aprobó en su momento.

Sr. Marco le responde que es un tema que no viene recogido en el Orden del Día y que un propietario de Yárnoz le aseguró que la Mancomunidad le había devuelto esta tasa. No obstante desconoce si ha sido a todos los afectados y considera injustas las manifestaciones de Sr. Aranaz sin haberse informado al respecto.

Sr. Aranaz entiende que si se ha empezado a devolver estas tasas es un momento de más para romper o anular este convenio suscrito con la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona.

PUNTO 15º.- ESCRITOS VARIOS.-

1.- AYUNTAMIENTO DE ZIZUR MAYOR, remite el siguiente acuerdo adoptado en sesión plenaria de fecha 28 de agosto de 2014, relativo al "TEXTO CONTRA LAS AGRESIONES SEXISTAS EN FIESTAS PATRONALES".

En la Sesión Extraordinaria que el Pleno del Ayuntamiento celebró el día 28 de agosto de 2014, adoptó el Acuerdo cuyo texto integro se transcribe a continuación, a reserva del texto definitivo que resulte de la aprobación del Acta:

7.- PROPUESTA DE APROBACIÓN DE TEXTO CONTRA LAS AGRESIONES SEXISTAS EN FIESTAS PATRONALES.- Presenta la Sra. Presidenta de la Comisión de Igualdad del Ayuntamiento, para su aprobación, la propuesta de Acuerdo siguiente:

EL AYUNTAMIENTO DE ZIZUR MAYOR, en coherencia con su firme compromiso con

la igualdad de mujeres y hombres, hace un llamamiento especial para que las fiestas patronales de 2014, se desarrollen y disfruten en igualdad, recordando que también en fiestas un NO sigue siendo NO y por ello acuerda que:

- Apuesta por unas fiestas basadas en el respeto y el buen trato, donde todos los espacios, incluidos los festivos, sean espacios seguros y de disfrute para todas las personas.

- No se aceptará ningún acto intolerante contra las mujeres, ninguna agresión sexista, ni agresión sexual.

- Se solicita a la ciudadanía que actúe con responsabilidad y en especial a los varones, para que no realicen y no toleren agresiones sexistas ipor muy sutiles que éstas sean'. Es trabajo de todas y todos poner los medios que permitan que todas las personas tengamos unas fiestas más igualitarias y respetuosas.

- El acuerdo se hará llegar a todos los Ayuntamientos y Parlamento de Navarra.» Se aprueba por unanimidad.

Se acuerda por unanimidad de presentes (11 votos a favor) darse por enterados y el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) se adhiere al texto contra las agresiones sexistas en fiestas patronales.

Sra. Del Río solicita que el año próximo también se efectúe esta propuesta por el/la Concejel de Igualdad en Noáin (Valle de Elorz)

PUNTO 16º.- RUEGOS Y PREGUNTAS.-

Sr. Irisarri informa que mediante la Resolución de Alcaldía emitida con fecha 26 de agosto de 2014, por la que se requería al grupo municipal BILDU en el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) la retirada de la ikurriña colocada en la ventana del despacho asignado por el Ayuntamiento en el edificio consistorial, sobre la que han presentado un recurso a esta entidad, y solicitan que se anule la misma y se conteste a su recurso lo antes posible.

Sr. Marco responde que, a título personal no a nivel de partido porque no lo han comentado, le parece una falta de estética ya que la bandera se veía desde el exterior y era de plástico, dándose en este Ayuntamiento el comportamiento de no colgar nada más que lo que la Ley establece, el que haya elementos colgados da una imagen muy negativa del Ayuntamiento, y el, como Alcalde, y mientras la Ley se lo permita y tenga el apoyo del Pleno intentará que la imagen de la fachada del Ayuntamiento sea la que ha sido hasta ahora, indistintamente de la bandera que sea, por mera cuestión estética.

Sr. Irisarri indica que BILDU puede poner lo que considere, ya que no transgrede ninguna Ley ya que es una bandera de una Comunidad Autónoma y que se puede poner.

Sra. Del Río manifiesta que su grupo también tiene representación municipal y tienen derecho a colocar la bandera y le sorprende el discurso de si son de tela o plástico las banderas, no le ve ningún sentido y que personalmente ya está muy cansada de este tema.

Sr. Marco le responde que es una bandera de una Comunidad Autónoma vecina y que no es cuestión de exponer banderas de otras comunidades como si quiere poner la de Aragón.

Sra. Iriarte indica que hay que respetar que es una bandera de otra Comunidad Autónoma y por tanto no tiene sentido colocar en este Ayuntamiento.