

EXTRACTO ACTA DE SESIÓN CELEBRADA EL DÍA 2 DE ABRIL DE 2014.- ORDINARIA.-

PUNTO 1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.-

Se estudia el acta de la sesión ordinaria celebrada el día 5 de marzo de 2014.

Sr. Irisarri manifiesta que en el tema de la grabación de vídeo del pleno, concretamente en el folio nº 15131, reverso, penúltimo párrafo figura:

“Sr. Irisarri indica que le dijo que si había que pedir permiso por escrito así lo haría pero se había informado y no era necesario. Añade que no ha querido pedirlo como grupo municipal”.

Quiere que conste en acta que la grabación no se efectuaba como grupo municipal.

Sr. Marco le propone suprimir el párrafo “Añade que no ha querido pedirlo como grupo municipal”.

Propuesta aceptada por Sr. Irisarri, aunque prefiere que conste que no se solicitó porque no era su grupo municipal quien iba a efectuar la grabación de vídeo del Pleno.

Sin más correcciones, se aprueba por asentimiento el acta de la sesión plenaria ordinaria celebrada el día 5 de marzo de 2014.

En este punto, Sr. Marco, en nombre y representación del Grupo Municipal U.P.N., propone guardar un minuto de silencio por la defunción de D. Adolfo Suárez González, invitando a todos los Corporativos a unirse a este acto.

Sr. Irisarri, en nombre de BILDU, manifiesta que como grupo municipal y por respeto al resto de Corporativos se quedan pero el sentimiento de su grupo es que está fuera de lugar.

Sr. Marco le responde que les avisó con la suficiente antelación para que reflexionaran sobre la petición y respetando su decisión se procede a guardar un minuto de silencio.

PUNTO 2º.- RESOLUCIONES DE ALCALDÍA.-

LICENCIAS DE APERTURA

LICAPERT/2014/4.- M. TORRES DISEÑOS INDUSTRIALES S.A.L.- Licencia de apertura para Nave para formación, exposición y salas de reunión ubicada en la parcela 210 del polígono 5 con dirección postal Ctra. Pamplona - Huesca, Km. 9 de Torres de Elorz.- 06/03/14.

LICACTNCL/2013/1.- OUTLET AUTORECAMBIOS S.L.- Licencia de apertura para la actividad de Almacén y venta de recambio del automóvil, NO SOMETIDA a la Ley Foral 4/2005, de 22 de marzo, de intervención para la protección ambiental, ni al Reglamento que la desarrolla, ubicada en la parcela 877 del polígono 2 con dirección postal A, nº 76 de Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 13/03/15.

TRANSMISION DE LICENCIA DE APERTURA

LICTRANSAPER/2014/2.- SALVADOR ESCODA S.A.- Transmisión de la Licencia de Apertura para la actividad de Almacén de material de calefacción ubicada en la parcela 725 del polígono con dirección postal Calle D - nº 33 del Polígono Industrial Talluntxe.- 24/02/14.

LICTRANSAPER/2014/4.- CONSULTING DE FINANCIACION INMUEBLES Y COMUNICACIONES S.L.- Transmisión de la Licencia de apertura para la actividad de oficinas ubicada en la Calle Italia, nº 2 de la Ciudad del Transporte en Oriz - Noáin (Valle de Elorz).- 10/03/14.

LICENCIA DE ACTIVIDAD Y OBRA CONJUNTA

TADAKUA SOLDADURAS S.L.- Licencia de Actividad Clasificada y obra conjunta para la actividad denominada Taller mecánico de montaje y soldadura de conjuntos en la parcela 884 del polígono 2 con dirección postal Calle H, nº 3 Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 13/02/14.

LICENCIAS DE OBRA

LICOBRME/2014/4.- D. L.J.L.O. en representación de NAVARRA MOTOR S.A.- Licencia de obras para pintado de fachada y sustitución de carteles ubicada en la Calle D, nº 53 del Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 21/02/14.

SOCIEDAD DE PREVENCIÓN ASEPEYO S.L.- LICOBRCOM/2014/2.- Licencia de derribo de tabiquería y desescombro en Calle D – nº 47 y Calle F – nº 28 del Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 14/02/14.

LICOBRME/2014/2.- ACCIONA WINDPOWER S.A.- Licencia de obras para reforma canal de entrada a planta, ubicada en las parcelas 008, 241, 479 del polígono 1 de Noáin, con dirección postal en Ctra. Zaragoza, km 5 - 31110 NOAIN (Navarra).- 18/02/14.

LICOBRCOM/2014/4.- D. J.M.Z.A.- Licencia de obra aislamiento paredes piso en Calle

Real, 44 – 3º C de Noáin.- 24/02/14

LICOBREMA/2014/4.- D. E.N.S. en representación de INMOBILIARIA EDERKIN S.L.- Licencia de obra acondicionamiento lavabos, W.C. y pequeñas oficinas en nave ubicada en la parcela 735 y 647 del polígono 2 de Noáin, con dirección postal Calle A - 26 y Calle B - 31 Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 25/02/14.

LICOBRECOM/2014/5.- D. J.F.A.U.- Informe favorable a la solicitud de Licencia de obra cambio de suelo pasillo en vivienda de Calle Plaza San Fco. Nº 1 de Elorz.- 26/02/14.

LICOBREME/2014/6.- D. A.G.G. en representación de INSTALACIONES ENERGETICAS NORTEGAS S.L.- Licencia de obras para instalación de gas en 12 viviendas en Avda. La Lostra nº 32 de Noáin.- 28/02/14.

LICOBREME/2013/47.- GESTION DE SERVICIOS NOAIN S.L.-Licencia de obras para colocación de una plataforma elevada sobre la vía pública como parte de la terraza – TERRAZA BAR HANGAR - existente con las condiciones que se indican en el informe técnico.- 04/03/14.

LICOBREMA/2013/17.- DOÑA I.B.A.- Licencia de obras para Pensión, ubicada en Carretera de Jaca, nº 8 de Noáin.- 13/03/14.

LICOBREME/2013/44.- DON J.J.E.A.- Informar favorablemente la solicitud de licencia de obras para cambiar el tejado de vivienda, colocación de puerta, sustitución de verja de entrada en vivienda de Calle Travesía San Martín, nº 10 de Imárcoain.- 14/03/14.

LICOBREMA/2014/2.- D. J.A., en representación de NAVARSUECIA AUTOMOVILES S.L.- Licencia de obras para colocación de tótem frente a concesionario de coches ubicada en la Calle D, nº 43 del Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 14/03/14.

VARIOS

SOCIEDAD DE PREVENCIÓN ASEPEYO.- Consulta urbanística sobre que la actividad consultada de servicio de prevención y oficinas administrativas en las parcelas 897 y 900 del polígono 2, queda recogida dentro de los usos previstos Art.1.6.1 Área 5 de Noáin y por lo tanto compatible con el planeamiento vigente.- 13/02/14.

DON C.O.C.- Autorización para la tala de cipreses en su finca coordinándose con policía municipal para la regularización del tráfico.- 20/02/14.

DON E.L.A.- CONSTRUCCIONES GARBAYO AYENSA.- Ordenar la devolución del aval número 31-10010660 de Sonogar SGR, por importe de 9000 € que se presentó en concepto de FIANZA DEFINITIVA para responder de las obligaciones derivadas de la obra "AMPLIACION COLEGIO PUBLICO DE INFANTIL Y PRIMARIA I FASE DE NOAIN".- 31/01/14.

DON C.B.S., en representación de la COMUNIDAD DE PROPIETARIOS PLAZA SAN MIGUEL, Nº 8 DE NOAIN.- Ordenar la devolución de la fianza depositada en efectivo por importe de 450 € que se presentó en concepto de reposición daños que se puedan generar durante la ejecución de las obras de tejado.- 24/02/14.

D. J.P.C.O., en representación de SIMA VERTICAL S.L.L.- Ordenar la devolución de la fianza depositada en efectivo por importe de 600 € que se presentó en concepto de reposición daños que se puedan generar durante la ejecución de las obras en nave ubicada en el Polígono Industrial Noáin Esquíroz, Calle Z – nave 16 en Noáin.- 24/02/14.

D. D.L.M., en representación de ASESORES LARRAZ ADMINISTRACION DE FINCAS.- 1º.- Estimar la solicitud presentada con fecha 10 de mayo de 2013 en cuanto a la petición de entrega de copias de las fichas de alta de los vados correspondientes a las Comunidades de Propietarios de Concejo de Zabalegui 4 a 18 y Avda. la Lostra 5 a 19, Travesía Concejo de Zabalegui 1 a 3, Concejo de Elorz 10 a 16, Avda. la Lostra 26 a 30 y Avda. la Lostra 2-4-6 y Pº Río Irati 1-3-5, y a la modificación del vado de la Comunidad de Propietarios de Concejo de Zabalegui 4 a 18 y Avda. La Lostra 5 a 19 hasta una anchura de 6,40 metros, debiendo asumir esta Comunidad el coste de la modificación del rebaje conforme a lo que al respecto se disponga por los servicios técnicos municipales, desestimando el resto de cuestiones incluidas en la solicitud.- 24/02/14.

MAPFRE FAMILIAR S.A.- CAMPAÑA “CUIDAMOS TU AUTO”.- Autorizar la ocupación de vía pública, detrás del Centro de Salud, la cual además de suponer un punto de visibilidad notable reúne condiciones para que durante su ejecución no comprometa ni la seguridad vial ni interfiera en la circulación.- 18/02/14.

DON A.D.D.- Autorización de instalación de un puesto para la venta de BOLSOS, CINTURONES (MARROQUINERÍA) – 6 metros, en el mercadillo de Noáin, los lunes y para el periodo anual 2014 (PUESTO Nº 13).- 18/02/14.

AYUNTAMIENTO DE NOAIN (VALLE DE ELORZ).- Aprobar el Rolde de la tasa por entrada de vehículos a través de las aceras (VADOS) correspondientes al año 2014 por importe total de 120.295,01 €, desde el recibo nº 1 al 261. Pago periodo voluntario: desde el 1 de marzo hasta el 31 de marzo de 2014, ambos inclusive.- 12/02/14.

DOÑA N.H.P.- AYUNTAMIENTO DE NOAIN (VALLE DE ELORZ).- Autorizar la implantación de una zona de carga y descarga frente al establecimiento sito en la calle Real nº 5, despacho farmacéutico, en horario de lunes a sábado de 10.00 a 13.30.- 06/03/14.

DON J.J.A.D.C.- Autorizar un puesto para la venta de BOLLERÍA, PASTAS, CHUCHERÍAS – 3 metros, en el mercadillo de Noáin, los lunes y para el periodo comprendido entre abril y diciembre de 2014 (PUESTO Nº 18).- 18/03/14.

DON C.B.S.- Baja al VADO nº 280, ubicado en Plaza San Miguel nº 9 – trasera de Noáin.- 18/03/14.

DON P.M.P.A.- Baja al VADO nº 146, ubicado en Plaza San Miguel nº 9 – trasera de Noáin.- 18/03/14.

OTRAS RESOLUCIONES DE ALCALDÍA.-

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de febrero de 2014, por la que, vista la reclamación presentada por doña I.A.L. solicitando que se le abone la cantidad de 1.240 € en concepto de reparación del embrague del vehículo con matrícula 5405 FNT, el cual utilizó para participar como colaboradora en el encabezamiento de la cabalgata del día 5 de enero de 2014 y se averió debido a la poca velocidad a la que ésta avanzaba.

Vista la documentación que obra en el expediente administrativo.

Considerando que la póliza de responsabilidad civil suscrita con Mapfre tiene una franquicia de 600 €

Se resuelve denegar la solicitud efectuada por doña I.A.L., dado que no se concluye responsabilidad que pudiera ser imputable a este Ayuntamiento en los hechos ocurridos, tal y como indica Mapfre en su comunicación.

. Resolución de Alcaldía de fecha 19 de febrero de 2014, que indica lo siguiente:

Asunto: Incoación de expediente para Declaración de baja de oficio en el Impuesto de Actividades Económicas.

CONTRIBUYENTE	EPIGRAFE
Alimentación General el Baraka SL	161240 "Comercio mayor carnes, productos y derivados cárnicos elaborados, huevos, aves y caza" y 161390: "Comercio mayor accesorios vestido y otros productos textiles N.C.O.P."
Belagua Gestión Servicios SL	175610 "Agencias de transportes"
Comercial García Cabrero SLL	166310 "Comercio menor productos alimenticios fuera de un establecimiento comercial" y 166340 "Comercio menor droguería y cosméticos y productos químicos fuera de un establecimiento comercial"
CVA Arratxea SL	172200 "Transportes mercancías por carretera".
Dealing With SL	165410 "Comercio menor vehículos terrestres"
Develan Cotton SL	161310 "Comercio mayor productos textiles, confeccion, calzado y artículos de cuero especificados en los epígrafes 613.2 al 613.5 y 613.9"
D.N. Decor SL	150340 "Elaboración de obra en piedra natural o artificial sin maquinas y sin mas 4 obreros"
Egugorri Sociedad Cooperativa.	172200 "Transportes mercancías por carretera"
Embalajes industriales de Navarra SA	146410 "Envases y embalajes industriales madera (excepto tonelería)"
Epsilon 2001 estructuras	150110 "Construcción completa, reparación y conservación de

SL	edificaciones"
Euro rutas SA	172200 "Transportes mercancías por carretera"
Exclusivas Noáin SL	168200 "Hospedaje en hostales y pensiones", 196910: "Salas de bailes y discotecas" y 167300 "Servicios en cafés y bares"
Expoluxurycars SL	165410 "Comercio menor vehículos terrestres"
Fabricados Alberto Antonio SL.	131610 "Fabricación de herramientas manuales"
FC Pharmazeutische gruppe SL	135200 "Fabricación aparatos y equipo electromédico y de uso profesional científico"
Freecar Talluntxe SL	169120 "Reparación vehículos automóviles ,bicicletas y otros vehículos" y 165420 "Comercio menor accesorios y recambios vehículos terrestres"
Iruña Sagardotegia SL	167300 "Servicios en cafés y bares"
Iteralia servicios comunicación ciudadana SL	165920 "Comercio menor muebles de oficina y máquinas y equipos de oficina"
J.Alzuria Rami SA	150560 "Pintura, trabajos en yeso y escayola y terminación y decoración de edif y locales"
Juan Luis Sánchez Construcciones SL	150130 "Albañilería y pequeños trabajos construcción en general"
Karkata Cysco Sistem SL.	167150 "Restaurantes de un tenedor" y 167300 "Servicios en cafés y bares"
Laster Industrial SL	161790 "Comercio mayor interindustrial (excepto minería y química) de otros productos, máquinas y material N.C.O.P".
Limpiezas Industriales Velate SL	192200 "Servicios de limpieza"
Limpiezas Industriales Velate 5000 SL	192200 "Servicios de limpieza"
Limpiezas Industriales Velate 7000 SL.	192200 "Servicios de limpieza"
Limpiezas Industriales Velate 8000 SL	192200 "Servicios de limpieza"
Limpiezas Industriales Velate 10000 SL	192200 "Servicios de limpieza"
M.A. López Expres SL	172200 "Transportes mercancías por carretera"
M.T.O. Navarra SL	131910 "Talleres de mecánica en general" y 150480 "Montajes metálicos e instalación industriales completas, sin vender ni aportar máquinas ni elementos objeto de instalación o montaje"
Maquinaria Ondar SL	165450 "Comercio menor de toda clase de máquinas (excepto aparatos de hogar, oficina, médicos, ortopédicos, ópticos y fotográficos)"
MD'Ivoire SL	165310 "Comercio menor muebles (excepto oficina)"
Mudanzas San Fermín SL CIF	172200 "Transportes mercancías por carretera", 175610 "Agencias de transportes, transitarios" y 175700 "Servicios de mudanzas"
Muebles y accesorios la Casbah SLL	183320 "Promoción de edificaciones" 161520 "Comercio mayor de muebles" y 165310 "Comercio menor muebles (excepto oficina)"
Navar bowling SL	196950 "Juegos billar, ping-pong, bolos y otros" y 167300 "Servicios en cafés y bares"
Oianzar SL	183320 "Promoción de edificaciones"
Orhymendi Logística SL	172200 "Transportes mercancías por carretera"
Partner Hotels & Inns SL	168100 "Servicio de hospedaje en hoteles"
Portugalia Companhia portuguesa de transportes aéreos SA	175390 "Otros servicios anexos al transporte aéreo N.C.O.P"
Promociones Arnaya SL	183320 "Promoción de edificaciones" y 150110 "Construcción completa, reparación y conservación de edificaciones"
Promotora Varahyo SL	150220 "Consolidación y preparación de terrenos para construcción"

	edificaciones, incluidos sistemas de agotamiento y dragados”
Redcom sixta 98 SL	184500 “Explotación electrónica por terceros”
Serigraf Navarra SL	147400 “Artes gráficas (impresión gráfica)” y 147500 “Actividades anexas artes gráficas”
Sernacar SL	165410 “Comercio menor vehículos terrestres”
Sociedad Cooperativa Ibaialde	199900 “Otros servicios N.C.O.P. locutorios”
Talleres y reparaciones de vehículos SL	169120 “Reparación vehículos automóviles, bicicletas y otros vehículos”
Tabiven SL	161740 “Comercio mayor materiales construcción, vidrio y artículos de instalación” y 150540 “Colocación de aislamientos fónicos, térmicos y acústicos en edif, impermeabilización en todo tipo de edif y construcciones”
Tecnopanel SL	175160 “Servicios de carga y descarga de mercancías”
Tradisna Milenium correduría de seguros SL	183210 “Agencias de seguros y corredurías de seguros”
Tradisna servicios asociados SL	169120 “Reparación vehículos automóviles, bicicletas y otros vehículos” 165530 “Comercio menor carburantes para surtido de vehículos y aceites y grasas lubricantes” 175150 “Engrase y lavado de vehículos” y 172200 “Transportes mercancías por carretera”
Transportes Sanlena SL	172200 “Transportes mercancías por carretera”
Troc Inmo SL	150110 “Construcción completa, reparación y conservación de edificaciones”
Wututu SL	184500 “Explotación electrónica por terceros”
Zinat veinte SL	165410 “Comercio menor vehículos terrestres”
A.Q., S.	150130 “Albañilería y pequeños trabajos construcción en general”
A.C., R.F.	150130 “Albañilería y pequeños trabajos construcción en general”
A.M., M.J.	149110 “Joyería”
A.R., J.A.	150130 “Albañilería y pequeños trabajos construcción en general”
C.G., J.	150130 “Albañilería y pequeños trabajos construcción en general”
D.S., M.F.	150130 “Albañilería y pequeños trabajos construcción en general”
G.S., F.P.S.	165410 “Comercio menor vehículos terrestres”
G.D., A.	172200 “Transportes mercancías por carretera”
G.C., E.F.	150130 “Albañilería y pequeños trabajos construcción en general”
H.C., D.	184950 “Servicios de recadería y reparto y manipulación de correspondencia”
M.C., L.	150130 “Albañilería y pequeños trabajos construcción en general”
P.D.S., J.M.	150130 “Albañilería y pequeños trabajos construcción en general”
S.S., A.	150130 “Albañilería y pequeños trabajos construcción en general”

Se resuelve:

Incoar expediente administrativo para la declaración de oficio de la baja o exclusión de los contribuyentes arriba referidos en los censos de contribuyentes de este Impuesto del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), y consecuentemente del Registro de Actividades.

La Secretaria informa que se va a proceder a sacar de esta declaración de baja de oficio en el Impuesto de Actividades Económicas a la empresa Sernacar, dedicada al comercio menor de vehículos terrestres, ya que se ha comprobado su situación en el Registro Mercantil, al igual que a todas las empresas restantes, y según consta en un informe de la agencia ejecutiva Geserlocal, S.L. es la única empresa a la que se le

puede seguir efectuando embargos parciales. Este informe lo pasará para la información de los Corporativos en la próxima Comisión de Hacienda que se efectúe.

. Resolución de Alcaldía de fecha 20 de febrero de 2014, por la que, visto el escrito presentado con fecha 14/02/2014 por D. J.F.F.P., solicitando la anulación del alta realizada en el Impuesto de Actividades Económicas con fecha 21/01/2014 (epígrafe 172200 “Transportes de mercancías por carretera”) y devolución del recibo correspondiente a la cuota I.A.E. del año 2014.

Visto el informe emitido por Secretaría Municipal una vez revisada la documentación presentada por el interesado, declaración jurada de no haber ejercido la actividad en ese tiempo, comprobado el pago del recibo correspondiente al año 2014 por importe de 189,28 € y según lo dispuesto en el artículo 7º del Decreto Foral 614/1996, de 11 de noviembre, por el que se dictan las normas para la gestión del impuesto sobre actividades económicas, se resuelve:

1.- Estimar parcialmente la solicitud de D. J.F.F.P. anulando el alta en el Registro de Actividades Económicas de este Ayuntamiento del interesado de fecha 21/01/2014 en el epígrafe 172200 “Transportes de mercancías por carretera”.

2.- Se le da de baja en la fecha solicitada, no obstante habiendo transcurrido tres semanas desde la fecha de alta, se cobrará un trimestre procediendo a la devolución de 141,96 €, importe correspondiente a los 3 trimestres restantes.

. Resolución de Alcaldía de fecha 20 de febrero de 2014, por la que, visto el escrito presentado con fecha 19/02/2014 por D. P.E.J., solicitando la baja en el Impuesto de Actividades Económicas con fecha 31/12/2012 (epígrafe 166320 “Comercio menor textiles y confección fuera de un establecimiento comercial”) y anular la deuda pendiente correspondiente al año 2013.

Revisada por Secretaría Municipal la documentación presentada para justificar la no actividad del interesado, Declaraciones del Impuesto sobre el Valor Añadido del año 2013, y habiendo comprobado en nuestros archivos municipales que se le concedió autorización para instalación de un puesto para venta de ropa textil en el mercadillo de Noáin en 2008, 2009 y 2010.

Se resuelve estimar la solicitud de D. P.E.J. procediendo a darlo de baja en el Registro de Actividades Económicas de este Ayuntamiento con la fecha solicitada 31/12/2012.

2.- Dar de baja el recibo de I.A.E. del año 2013 que se encontraba pendiente de pago en vía de apremio.

. Resolución de Alcaldía de fecha 20 de febrero de 2014, por la que, vista la reclamación presentada por doña J.B.N. solicitando que se le abone la cantidad de 169,00 € en concepto de indemnización a razón de 13,00 € diarios desde el día 19 hasta el 31 de enero de 2014 al haber sufrido una caída el 19 de enero de 2014 motivada por el desnivel de unas baldosas en la calle Real, a la altura de la panadería Zabalza, habiendo recibido el alta médica con fecha 31 de enero de 2014..

Vista la documentación que obra en el expediente administrativo.

Considerando que la póliza de responsabilidad civil suscrita con Mapfre tiene una franquicia de 600 €.

Se resuelve estimar la solicitud efectuada por doña J.B.N., dado que se concluye responsabilidad imputable a este Ayuntamiento en los hechos ocurridos, en base al informe emitido por el Aparejador Municipal.

Abonar a doña J.B.N. la cantidad de 169,00 €

Resolución de Alcaldía de fecha 24 de febrero de 2014, por la que, vista la reclamación presentada solicitando que se revise la titularidad catastral del trastero 40 (en el Registro de la Propiedad aparcamientos 72 y 73) situado en la planta sótano de la calle Concejo de Torres de Elorz nº 23 de Noáin por constar errónea en el catastro.

Vista la documentación obrante en el expediente 2014044.

Considerando que se han constatado estos datos por los servicios técnicos de catastro y una vez efectuada la modificación catastral correspondiente.

Se resuelve dar de alta los recibos de contribución 2013/001/13352 y 2013/001/13353 por importe total de 53,58 € a nombre de don J.J.I. y doña S.B.M., respectivamente y que corresponden a la contribución de los aparcamientos 72 y 73 (en catastro trastero 40) del sótano de la calle Concejo de Torres de Elorz nº 23 de Noáin de los años 2010 a 2013 ambos inclusive.

. Resolución de Alcaldía de fecha 25 de febrero de 2014, por la que se concede a D. J.C.T.S., como Director del Colegio Público San Miguel de Noáin, para celebración de un desfile por diversas calles de Noáin (Recorrido: C/ Inmaculada, C/ San Miguel, C/ Real, Rotonda Descanso, Carretera del Aeropuerto, Calle Larre, Carretera del Aeropuerto y Plaza San Miguel) el próximo día 28 de febrero de 2014, VIERNES, con motivo de la celebración de la Fiesta del Carnaval.

. Resolución de Alcaldía de fecha 25 de febrero de 2014, por la que, vista la Resolución 526 de 18 de febrero de 2014, dictada en el expediente de Recurso de Alzada 13-04787, interpuesto por D. Á.P.C. contra Providencia de Apremio de fecha 25 de noviembre de 2013, por reclamación de sanción de tráfico Multraf/2012/444.

Considerando que la estimación del recurso se fundamenta en que la providencia impugnada se ha dictado previa notificación indebida de la Infracción en el BOLETIN OFICIAL de Navarra nº 76 de 23 de abril de 2013, por cuanto los plazos para la interposición de los recursos procedentes están indebidamente indicados en cuanto al inicio del cómputo de los plazos, así como falta la indicación de la posibilidad de pago sin recargo.

La resolución termina anulando la providencia dictada.

Considerando anulada la providencia de apremio, pero no la sanción impuesta, que es expresamente confirmada por la propia Resolución dictada, por lo que procede iniciar de nuevo el expediente de recaudación en periodo de pago voluntario.

Se resuelve:

1º.- En ejecución de la Resolución 526 de 18 de febrero de 2014, dictada en el expediente de Recurso de Alzada 13-04787, interpuesto por D. Ángel Polo Calvo contra Providencia de Apremio de fecha 25 de noviembre de 2013, por reclamación de sanción de tráfico Multraf/2012/444, notificar a D. Á.P.C. que habiendo devenido firme la sanción impuesta, dispone el interesado de un plazo de quince días naturales para hacer efectivo el importe íntegro de la sanción impuesta que asciende a 100€, vencido el cual sin haber procedido al pago se dará inicio al procedimiento de recaudación por vía de apremio.

2º.- Indicar al interesado que frente a la presente resolución puede interponer frente a ella optativamente los Recursos pertinentes (Reposición ante el órgano sancionador / Alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra en el plazo de un mes o Contencioso Administrativo ante los Juzgados Contencioso Administrativos en el plazo de dos meses) computados dichos plazos desde el día siguiente al de la notificación de la presente.

. Resolución de Alcaldía de fecha 25 de febrero de 2014, por la que, visto el escrito de 26/11/2013 presentado D. A.R.G., en representación de FUNDACIÓN AMAYA con CIF G319420069, solicitando la exención en el Impuesto de Actividades Económicas (dada de alta de oficio en 2011 con fecha de efecto 01/01/2008 en epígrafe 199900 "Otros servicios N.C.O.P.") y la devolución de la cuota pagada.

Visto el informe emitido por Secretaría Municipal de fecha 25/02/2014 así como los diferentes informes emitidos por la Administración Tributaria de la Comunidad Foral.

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Foral 10/1996, de 2 de Julio, Reguladora del Régimen tributario de las Fundaciones y de las actividades de patrocinio, se resuelve conceder la exención a FUNDACIÓN AMAYA del impuesto de Actividades Económicas para el cuarto trimestre del año 2011, todo el año 2012 y primer y segundo trimestre del año 2013, no procediendo conceder la exención para los ejercicios 2008, 2009, 2010 y primer, segundo y tercer trimestre del año 2011 por haber comercializado durante esos periodos productos de consumo.

Se da de baja el recibo correspondiente a 2013 que a fecha de hoy consta pendiente de pago.

Se procede a la devolución de 397,95 € importe correspondiente al año 2012 (321,05 €) y cuarto trimestre de 2011 (76,90 €) cobrados en vía de apremio.

. Resolución de Alcaldía de fecha 26 de febrero de 2014, por se procede a dar de baja en el inventario municipal una máquina de hielos ubicada en el Centro Cívico “El Mirador – Ikustegi Hiritartegia” y se dan las instrucciones precisas para proceder a su retirada y baja definitiva.

. Resolución de Alcaldía de fecha 26 de febrero de 2014, por la que, vista la reclamación presentada por don F.J.S.M. solicitando que se revise la titularidad catastral del trastero 40 (en el Registro de la Propiedad aparcamientos 72 y 73) situado en la planta sótano de la calle Concejo de Torres de Elorz nº 23 de Noáin, del cual se le está reclamando contribución urbana desde el año 2008 y nunca ha sido de su propiedad, incluso le han embargado la cantidad de 105,55 € con fecha 16 de diciembre de 2013 y la cantidad de 14,23 € con fecha 16 de enero de 2014.

Vista la documentación obrante en el expediente 2014044.

Considerando que se han constatado estos datos por los servicios técnicos de catastro y una vez efectuada la modificación catastral correspondiente.

Se resuelve efectuar una devolución por importe de 119,78 €, cantidad correspondiente a la cantidad embargada a don F.J.S.M. en concepto de contribución urbana del trastero 40 (en el Registro de la Propiedad aparcamientos 72 y 73) situado en la planta sótano de la calle Concejo de Torres de Elorz nº 23 de Noáin de los años 2008 a 2013, ambos inclusive.

Dar de baja los recibos de contribución que se detallan a continuación por importe total de 78,59 € a nombre de F.J.S.M. y anular esta deuda en vía ejecutiva.

AÑO	IMPORTE
2008/001/4813	5,46
2008/001/11852	5,46
2009/001/5195	7,05
2009/001/12187	7,04
2010/001/5419	6,71
2010/001/12455	6,72
2011/001/5475	6,62
2011/001/12476	6,61
2012/001/5502	6,71
2012/001/12507	6,71
2013/001/5558	6,75
2013/001/12537	6,75

. Resolución de Alcaldía de fecha 28 de febrero de 2014, por la que se concede permiso a D. O.L.S., en representación de Cervecería Larre, para ampliar el horario del referido establecimiento hasta las 6,00 horas de la madrugada, con motivo de la celebración del día de Carnaval 2014, sábado 1 de marzo de 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 28 de febrero de 2014, por la que se autoriza el reintegro de 81,30 € a D. J.J.M.S., Jefe de Policía Municipal del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), correspondiente a los gastos de renovación del carnet de conducir clase BTP, al venir así establecido en el artículo 8 del acuerdo de los trabajadores del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

. Resolución de Alcaldía de fecha 28 de febrero de 2014, por la que, visto el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 23 enero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/203)

Considerando que conforme a lo recogido en el informe de la asesoría jurídica municipal de fecha 19 de febrero de 2014 que obra en el expediente procede desestimar el recurso por cuanto del expediente administrativo y de las actuaciones seguidas en el mismo resulta que consta la ratificación por parte de los Agentes denunciantes, cuyas actuaciones en el ejercicio de sus funciones gozan de presunción de veracidad, por lo que deben decaer todo los motivos de nulidad alegados frente a la Providencia dictada.

Se resuelve:

1º.- Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 23 enero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/203)

2º.- Desestimar la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento para el pago de sanción, dada la escasa entidad de la sanción impuesta.

. Resolución de Alcaldía de fecha 3 de marzo de 2014, por la que autoriza a Doña M.E.J. para la instalación de un vehículo de CHURRERÍA en Plaza Francisco Javier (en lugar acordado con Alcaldía) entre el día 5 de marzo de 2014 y el 4 de abril de 2014, ambos inclusive, debiendo pagar una tasa por ocupación de suelo público, Ordenanza Municipal nº 16, de 130,51 euros.

. Resolución de Alcaldía de fecha 3 de marzo de 2014, por la que, a la vista de la Resolución 3/2014 de 24 de febrero, del Director del Servicio de Riqueza Territorial de la Hacienda Tributaria de Navarra, por la cual se aprobaron los valores de los bienes inmuebles inscritos en el Registro de la Riqueza Territorial con posterioridad al día 30 de noviembre de dos mil trece y correspondientes al mismo año, que obran en el referido registro administrativo a veinticuatro de febrero de dos mil catorce.

A la vista de la documentación e informes obrantes en el expediente y en virtud de las atribuciones que como Alcalde de este Ayuntamiento me vienen conferidas por ley, se resuelve incorporar al Catastro Municipal la totalidad de los valores comunicados por la Hacienda Tributaria de Navarra.

Se notificarán individualmente dichos valores conforme dispone el artículo 21.8 de la Ley Foral 12/2006, de 21 de noviembre, del Registro de la Riqueza Territorial y de los Catastros de Navarra.

. Resolución de Alcaldía de fecha 3 de marzo de 2014, por la que, a la vista de la reclamación presentada por doña I.R.T. con fecha 7 de noviembre de 2013 solicitando que se arregle el bordillo sito en la Travesía del Aeropuerto de Noáin por encontrarse en mal estado así como que se le abone la cantidad de 85,97 € en concepto de cubierta del vehículo con matrícula 5119 CWP por haber reventado la que tenía al aparcar a causa de dicho bordillo.

Se resuelve denegar la indemnización solicitada por doña I.R.T. al no aportar prueba suficiente de que el daño causado lo haya sido como consecuencia del estado de la acera en el punto señalado por la interesada.

Se ordena la reparación del bordillo en mal estado sito en Travesía del Aeropuerto de Noáin.

. Resolución de Alcaldía de fecha 4 de marzo de 2014, por la que se adjudica el contrato administrativo de asistencia denominado “Labores de asistencia administrativa en el programa de revisión de objetos tributarios del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz)” a la empresa GESMUNPAL, S.A., CIF A48913297, con domicilio en Plaza José Ramón Aketxe, 5 entreplanta de Leioa (Vizcaya), código postal 48940, por un importe de un 17% del importe total ingresado por el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) en aquellos expedientes en los que la empresa adjudicataria haya prestado tareas de colaboración, IVA excluido.

Dicho porcentaje se aplicará asimismo a la minoración de la devolución de ingresos indebidos que el contribuyente haya solicitado. Será de aplicación la cláusula 4.2 del Pliego anteriormente reseñado.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 93.1 de la Ley Foral 6/2006, de 9 de junio, de Contratos Públicos, la eficacia de la adjudicación queda suspendida durante el plazo de diez días naturales desde la remisión del acuerdo de adjudicación, o en caso de interposición de reclamación en materia de contratación, hasta que ésta se resuelva.

. Resolución de Alcaldía de fecha 4 de marzo de 2014, por la que, visto el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/277)

Considerando que conforme a lo recogido en el informe de la asesoría jurídica municipal de fecha 19 de febrero de 2014 que obra en el expediente procede desestimar el recurso por cuanto del expediente administrativo y de las actuaciones seguidas en el mismo resulta que consta la ratificación por parte de los Agentes denunciadores, cuyas actuaciones en el ejercicio de sus funciones gozan de presunción de veracidad, por lo que deben decaer todo los motivos de nulidad alegados frente a la Providencia dictada.

Se resuelve:

1º.- Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 de febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/277)

2º.- Desestimar la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento para el pago de sanción, dada la escasa entidad de la sanción impuesta.

. Resolución de Alcaldía de fecha 4 de marzo de 2014, por la que, visto el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/279)

Considerando que conforme a lo recogido en el informe de la asesoría jurídica municipal de fecha 19 de febrero de 2014 que obra en el expediente procede desestimar el recurso por cuanto del expediente administrativo y de las actuaciones seguidas en el mismo resulta que consta la ratificación por parte de los Agentes denunciante, cuyas actuaciones en el ejercicio de sus funciones gozan de presunción de veracidad, por lo que deben decaer todo los motivos de nulidad alegados frente a la Providencia dictada.

Se resuelve:

1º.- Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 de febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/279)

2º.- Desestimar la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento para el pago de sanción, dada la escasa entidad de la sanción impuesta.

. Resolución de Alcaldía de fecha 4 de marzo de 2014, por la que, visto el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/281)

Considerando que conforme a lo recogido en el informe de la asesoría jurídica municipal de fecha 19 de febrero de 2014 que obra en el expediente procede desestimar el recurso por cuanto del expediente administrativo y de las actuaciones seguidas en el mismo resulta que consta la ratificación por parte de los Agentes denunciante, cuyas actuaciones en el ejercicio de sus funciones gozan de presunción de veracidad, por lo que deben decaer todo los motivos de nulidad alegados frente a la Providencia dictada.

Se resuelve:

1º.- Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 de febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/281)

2º.- Desestimar la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento para el pago de sanción, dada la escasa entidad de la sanción impuesta.

. Resolución de Alcaldía de fecha 4 de marzo de 2014, por la que, visto el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/193)

Considerando que conforme a lo recogido en el informe de la asesoría jurídica municipal de fecha 19 de febrero de 2014 que obra en el expediente procede desestimar el recurso por cuanto del expediente administrativo y de las actuaciones seguidas en el mismo resulta que consta la ratificación por parte de los Agentes denunciadores, cuyas actuaciones en el ejercicio de sus funciones gozan de presunción de veracidad, por lo que deben decaer todo los motivos de nulidad alegados frente a la Providencia dictada.

Se resuelve:

1º.- Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 de febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/193)

2º.- Desestimar la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento para el pago de sanción, dada la escasa entidad de la sanción impuesta.

. Resolución de Alcaldía de fecha 4 de marzo de 2014, por la que, visto el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/191)

Considerando que conforme a lo recogido en el informe de la asesoría jurídica municipal de fecha 19 de febrero de 2014 que obra en el expediente procede desestimar el recurso por cuanto del expediente administrativo y de las actuaciones seguidas en el mismo resulta que consta la ratificación por parte de los Agentes denunciadores, cuyas actuaciones en el ejercicio de sus funciones gozan de presunción de veracidad, por lo que deben decaer todo los motivos de nulidad alegados frente a la Providencia dictada.

Se resuelve:

1º.- Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 5 de febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/191)

2º.- Desestimar la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento para el pago de sanción, dada la escasa entidad de la sanción impuesta.

. Resolución de Alcaldía de fecha 5 de marzo de 2014, por la que requiere a Jardinería BASOA S.L. para que en el plazo de quince días proceda a hacer efectivo el pago de la cantidad de 5.460,41 € en concepto de sanción pendiente de pago conforme al acuerdo plenario de este Ayuntamiento de fecha 5 de febrero de 2014.

Se señala a Jardinería BASOA S.L. que si transcurrido el plazo conferido por su parte no se ha procedido al pago de la cantidad reclamada, el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) iniciará las actuaciones que en derecho procedan para hacer efectiva ésta, incluyendo en su caso la ejecución de la garantía depositada.

. Resolución de Alcaldía de fecha 7 de marzo de 2014, por la que, visto el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 13 febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/202)

Considerando que conforme a lo recogido en el informe de la asesoría jurídica municipal de fecha 19 de febrero de 2014 que obra en el expediente procede desestimar el recurso por cuanto del expediente administrativo y de las actuaciones seguidas en el mismo resulta que consta la ratificación por parte de los Agentes denunciadores, cuyas actuaciones en el ejercicio de sus funciones gozan de presunción de veracidad, por lo que deben decaer todo los motivos de nulidad alegados frente a la Providencia dictada.

Se resuelve:

1º.- Desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.A.M. frente a Resolución sancionadora de 13 febrero de 2014, por sanción de tráfico (Multraf/2013/202)

2º.- Desestimar la solicitud de fraccionamiento o aplazamiento para el pago de sanción, dada la escasa entidad de la sanción impuesta.

. Resolución de Alcaldía de fecha 6 de marzo de 2014, por la que se otorga al Club Deportivo "POCKET BIKES NOÁIN" licencia para la cesión uso de la parcela Catastral 134 del polígono 4 de Galar, sita en el polígono industrial "Meseta de Salinas", con el fin de destinarla a campo de entrenamiento y prácticas para los alumnos del club, de manera complementaria al que reciben en el Parque Polo de Landaben,

. Resolución de Alcaldía de fecha 7 de marzo de 2014, por la que, visto que con fecha 20 de julio de 2004 el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) adjudicó a la empresa Gesport Gestión Deportiva, S.L. EL ARRENDAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DEL POLIDEPORTIVO CON PISCINAS CUBIERTA DE NOAIN Y PISCINA DESCUBIERTA VERANO, ASÍ COMO MONITORES DEPORTIVOS DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DEPENDIENTES DEL PATRONATO MUNICIPAL DE DEPORTES DE NOAIN Y CUIDADO Y LIMPIEZA DE

INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DEL COLEGIO, CAMPO FÚTBOL Y FRONTÓN BIDEZARRA.

Dado que en la cláusula quinta del pliego de condiciones que sirvió de base para realizar la adjudicación reseñada señala: “Todo coste de personal, impuestos, cuota fiscal, contribuciones y gastos de cualquier clase de la contrata correrán a cuenta del adjudicatario, incluidos vestuario, maquinaria específica, pequeño material de mantenimiento y demás material necesario para el objeto de la contratación, quien se compromete a cumplir a su exclusivo cargo con las obligaciones legales y contractuales del presente contrato. Así como cualquier otro mantenimiento ordinario. También correrán a cuenta del adjudicatario los gastos extraordinarios que viniesen motivado por negligencia de la empresa.”

Visto asimismo que el artículo 137 apartado 4 de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra, establece en relación a la contribución territorial urbana que los Ayuntamientos repercutirán la totalidad de la cuota líquida del impuesto en quienes, no reuniendo la condición de sujetos pasivos, hagan uso mediante contraprestación de sus bienes demaniales o patrimoniales.

Habiendo constatado que esta Administración no ha solicitado el pago de la contribución territorial urbana desde la fecha de firma del contrato, procede reclamar el pago de los cuatro años anteriores.

Visto el informe jurídico emitido.

Se resuelve:

1º.- PROCEDER a notificar los valores catastrales y la liquidación resultante de los mismos y repercutir la totalidad de la cuota líquida de la contribución territorial urbana correspondiente a los ejercicios 2010, 2011, 2012 y 2013 a la empresa Gesport Gestión Deportiva, S.L. por importe total de 15.448,55 €, para que proceda al abono de la misma en la forma y plazo que figure en los recibos que se adjuntan.

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, vistos los informes favorables del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014 en cuanto a la propuesta de actuación informada por el Consejo de Empadronamiento sobre comprobación de las incidencias 141: “Comprobación de residencia de ciudadano NO-ENCSARP no inscrito en el Registro Central de Extranjeros”, 142: “Comprobación de residencia de ciudadano NO-ENCSARP con tarjeta de residencia expedida hace más de 5 años”, y 143: “ Comprobación de residencia de ciudadano NO-ENCSARP con certificado de inscripción en el Registro Central de Extranjeros expedido hace más de 5 años”, se resuelve dar de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

Incidencia 141: J.J., B., J.C. y C.E.J., empadronados en C/ Prolg. Camino de la Fuente, 7 -1º B, de Noáin.

Incidencia 142: M.A.L.T., empadronado en C/ Navarra, 14 de Torres.

Incidencia 143: K.T., P, K.P. y M.G. K., empadronados en C/ Camino de la Fuente, 11 – 8º B de Noáin

M.C., P., C.P. y P. S. empadronados en C/ Camino de la Fuente, 11 – 8º A de Noáin.

A.P., empadronado en C/ La Cuenca, 6 – 2º D, de Noáin.

C.A.V., empadronado en C/ Camino de la Fuente, 5 -3º D – 5 de Noáin.

R.D., R., empadronado en C/ Ctra. de Jaca, 10 – 3º I de Noáin

R.F.G.D.S., empadronado en C/ Xavier Mina, 10 – 1º B de Noáin

N.R.K., empadronado en C/ Paseo Río Irati, 21 – 2º A de Noáin

L.F.D.S.M., C/ Camino de la Fuente, 5 – 3º D 5 de Noáin.

K.R.S., empadronado en C/ La Cuenca, 4 – 4º D, de Noáin

J.A.A.T., empadronado en C/ Real, 27 A – 2º D, de Noáin

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, visto el informe favorable del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014, se resuelve dar de bajo de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

Dª. L.F.V., empadronada en C/ Camino de Zabalegui, 10, de Torres.

D. M.G.P., empadronado en C/ Camino de Zabalegui, 10 de Torres.

Dª M.A.J.V., empadronada en C/ Camino de Zabalegui, 10 de Torres

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, visto el informe favorable del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014, se resuelve dar de bajo de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

Dª. B.M.P.R., empadronada en C/ Real, 61 – 6º D, de Noáin.

Dª B.M.M., realizó un cambio de domicilio antes de la emisión del informe favorable por parte del Consejo de Empadronamiento.

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, visto el informe favorable del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014, se resuelve dar de bajo de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

D. B.B., empadronado en C/ La Cuenca, 6 -1º D, de Noáin

D. R.C., empadronado en C/ La Cuenca, 6 – 1º D, de Noáin

D. A.C., empadronado en C/ La Cuenca, 6 – 1º D, de Noáin

Doña A.Z., empadronado en C/ La Cuenca, 6 – 1º D, de Noáin

D. M.C., empadronado en C/ La Cuenca, 6 – 1º D, de Noáin

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, visto el informe favorable del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014, se resuelve dar de bajo de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

D. K.S.M., empadronado en C/ Navarra, 1 -3º Izda., de Noáin

D. L.S.M., empadronado en C/ Navarra, 1 – 3º Izda., de Noáin

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, visto el informe favorable del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014, se resuelve dar de bajo de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

D. A.I.S., empadronado en C/ Camino de la Fuente, 1 – 1º A, de Noáin.

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, visto el informe favorable del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014, se resuelve dar de bajo de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

D. C.A.G.G., empadronado en C/ Prolog. Camino de la Fuente, 5 – 4º A, de Noáin

Las demás personas empadronadas cambiaron de domicilio antes de la recepción del informe favorable del Consejo de Empadronamiento.

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, visto el informe favorable del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014, se resuelve dar de bajo de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

D. J.C.M.P., empadronado en C/ Santa Cruz, 13 bajo, de Imarcoain.

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, visto el informe favorable del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014, se resuelve dar de bajo de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

D. O.B.R.C., empadronado en C/ REAL, 58 – 3º A, de Noáin.

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de marzo de 2014, por la que, visto el informe favorable del Consejo de Empadronamiento de fecha 5 de marzo de 2014, se resuelve dar de bajo de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes a:

D. M.J., empadronado en Paseo Merindad de Olite, 2 – 1º A, de Noáin.

. Resolución de Alcaldía de fecha 12 de marzo de 2014, por la que se accede a la solicitud efectuada por D. H.H.F., para introducir una motocicleta eléctrica en el Parque de los Sentidos de Noáin el próximo día 15 de marzo de 2014, con el fin de realizar un reportaje fotográfico sobre el proyecto en desarrollo de movilidad sostenible mediante el uso de vehículos eléctricos, en colaboración con CEIN y el Grupo Correos.

. Resolución de Alcaldía de fecha 12 de marzo de 2014, por la que visto el escrito presentado con fecha 12/03/2014 por Asesoría Sadar, en representación de R.C.M. Y S., por el que solicita acogerse a la bonificación en el Impuesto de Actividades Económicas por inicio de actividad y devolución de la parte correspondiente de la cuota año 2014.

Comprobado que esta sociedad se dio de alta en el I.A.E. epígrafe 167300 "Servicios en cafés y bares" con fecha 01/03/2014 pagando el recibo correspondiente por importe de 127,01 €

Según lo dispuesto en la Disposición Adicional Novena L.F. 21/97, de 30 de diciembre, de Presupuestos Generales de Navarra para el ejercicio 1998, corresponde aplicar una bonificación en la cuota del I.A.E. por inicio de actividad del 75% el primer periodo impositivo, el 50% el segundo y 25% el tercero, se resuelve aplicar la bonificación en el I.A.E. solicitada por R.C.M. Y S.

Se modifica el recibo 2014/002/64 procediendo a dar de baja 95,26 €, parte correspondiente a la bonificación del 75% el primer año, devolviendo dicho importe a la interesada.

. Resolución de Alcaldía de fecha 12 de marzo de 2014, por la que, visto que por doña V.R.B., en nombre y representación de la mercantil Buildingcenter, SAU se ha interpuesto recurso de reposición contra la Resolución de Alcaldía de fecha 29 de enero de 2014 por la que se liquida el Impuesto Municipal sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. (Expte. 2014014) correspondiente a la transmisión del inmueble sito en la C/ Real 61 – 3º A, de 31110 NOÁIN, en el que se solicita la anulación de la liquidación,

Visto que el referido expediente deriva del Decreto de adjudicación de fecha 6 de junio de 2013 del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Nº 1 de Aoiz y que el mismo ha sido recurrido en apelación por la parte demandada y por lo tanto, no es firme, tal y como alega la recurrente.

Se resuelve estimar el Recurso de reposición interpuesto por doña V.R.B., en nombre y representación de la mercantil Buildingcenter, SAU frente a la Resolución de Alcaldía de fecha 29 de enero de 2014 por la que se liquida el Impuesto Municipal sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. (Expte. 2014014).

Se anula la Resolución de Alcaldía de fecha 29 de enero de 2014 por la que se liquida el Impuesto Municipal sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. (Expte. 2014014).

. Resolución de Alcaldía de fecha 14 de marzo de 2014, por la que se autoriza a la Comunidad de Santa María de Leuca para la celebración de una procesión el día 19 de marzo de 2014, a las 16:30 horas, con la Imagen de San José, los alumnos de la guardería y sus padres, por la C/ Santa María de Leuca.

. Resolución de Alcaldía de fecha 14 de marzo de 2014, por la que, visto que con fecha 10 de marzo de 2014 el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) notificó a la empresa Gesport Gestión Deportiva, S.L. Resolución de Alcaldía de fecha 7 de marzo de 2014 por la que se notifican los valores catastrales y la liquidación resultante de los mismos y se repercute la totalidad de la cuota líquida de la contribución territorial urbana correspondiente a los ejercicios 2010, 2011, 2012 y 2013 por importe total de

15.448,55 € para que proceda al abono de la misma en la forma y plazo que figure en los recibos que se adjuntan.

Visto que en los recibos se incluyeron las unidades urbanas 6, 8, 9 y 11 de la subárea 2 de la parcela 1268 del polígono 2 correspondientes a vestuarios y polideportivos y que estas unidades urbanas no son utilizadas exclusivamente por la empresa Gesport Gestión Deportiva, S.L. y, por lo tanto, no se va a repercutir la cuota resultante de las mismas.

Visto el informe jurídico emitido.

Se resuelve rectificar la Resolución de Alcaldía de fecha 7 de marzo de 2014 y notificar los valores catastrales y la liquidación resultante de los mismos y repercutir la totalidad de la cuota líquida de la contribución territorial urbana correspondiente a los ejercicios 2010, 2011, 2012 y 2013 a la empresa Gesport Gestión Deportiva, S.L. por importe total de 8.028,77 €, para que proceda al abono de la misma en la forma y plazo que figure en los recibos que se adjuntan.

. Resolución de Alcaldía de fecha 14 de marzo de 2014, por la que, vista la reclamación de responsabilidad presentada por don M.A.A.S. con fecha 13 de febrero de 2014 como consecuencia de una caída en la vía pública, concretamente a la altura nº 1 de la Travesía del Aeropuerto, en Noáin, que tuvo lugar el día 11 de febrero de 2014.

Vista la documentación que obra en el expediente administrativo.

Considerando que no se acredita la existencia de una relación de causalidad directa, inmediata y exclusiva entre el daño sufrido por el interesado al resbalar con una arqueta titularidad de IBERDROLA y el funcionamiento de los servicios técnicos municipales, en este caso los de conservación urbana, de modo que no se aprecia que los daños reclamados sean imputables al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

Se resuelve denegar la indemnización solicitada por don M.A.A.S. al no existir una relación de causalidad directa, inmediata y exclusiva entre el daño sufrido por el interesado al resbalar con una arqueta titularidad de IBERDROLA y el funcionamiento de los servicios técnicos municipales, en este caso los de conservación urbana, de modo que no se aprecia que los daños reclamados sean imputables al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

. Resolución de Alcaldía de fecha 18 de marzo de 2014, por la que, vista la petición efectuada el día 14 de marzo de 2014 por D^a S.M.V., en nombre de la APYMA del Colegio San Miguel, solicitando 2 aulas del Colegio para realizar un campamento de Semana Santa (Euskera-Inglés, Inglés-Castellano), los días 22, 23, 24 y 25 de abril de 2014, de 8:30 horas a 14:15 horas, se accede a lo solicitado.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados de estas Resoluciones de Alcaldía.

PUNTO 3º.- ESCRITOS DE LA COMISIÓN DE HACIENDA.-

1.- DOÑA S.A., en nombre y representación de ASOCIACIÓN ACOES NAVARRA, remite escrito adjuntando memoria justificativa del proyecto denominado “Desarrollo de la infraestructura y la calidad educativa en la colonia Nueva Capital, Tegucigalpa, Honduras”, proyecto cofinanciado por el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) en la convocatoria de subvenciones del ejercicio 2012.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

2.- DOÑA L.B.M., en nombre y representación de TELÉFONO DE LA ESPERANZA, remite escrito presentando el proyecto de dicha entidad para el ejercicio 2014 y solicitando la colaboración económica del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) para que sea posible su ejecución.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados, dejando esta solicitud pendiente del reparto de subvenciones a entidades sin ánimo de lucro año 2014.

3.- REDIN Y BECERRA, S.L., presentan certificado expedido por la Jefatura Provincial de Tráfico de Navarra de fecha 4 de marzo de 2014 informando que los vehículos 5736-HTY, 5738-HTY y 5741-HTY, por error en la matriculación se domiciliaron en Polígono Industrial Talluntxe II de Noáin cuando debía haber sido Polígono Industrial Arazuri de Orcoyen y por ello proceden al cambio de domicilio y solicitan al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) la devolución de las autoliquidaciones del Impuesto Municipal sobre Vehículos de Tracción Mecánica año 2014.

Los Servicios Técnicos del Impuesto de Circulación emiten informe favorable a esta solicitud ya que está comprobado que la empresa tiene su domicilio social en Orcoyen y desde un principio se detectó que se había tratado de un error en el momento de la matriculación. Con la subsanación de este defecto por la parte de la DGT a fecha 17 de diciembre de 2013 procede devolver el importe de 39,63 € (recibos 2013/010/6907 a 6909) y la anulación de los recibos del Rolde del año 2014 (recibos 2014/010/5102 a 5104 por importe de 53,91 €, cada uno).

Se acuerda por asentimiento acceder a lo solicitado.

4.- D. F.J.M.D.I., en nombre y representación de GESPORT GESTIÓN DEPORTIVA, S.L., remite escrito comunicando la voluntad de dicha mercantil, en tiempo y forma oportunos, y de conformidad con la condición 3ª del pliego, de no prorrogar el contrato de arrendamiento de la gestión integral de polideportivo y otros a partir del 27 de mayo de 2014, por lo que suplica al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) se sirva admitirlo y acuerdo lo necesario para que se haga efectiva su petición.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados. Se estudiará la petición y se iniciarán conversaciones con la empresa para valorar si se puede reconducir la situación.

Alcaldía informa que se van a realizar gestiones con la empresa y se van a estudiar diferentes opciones en caso de fuese necesario adjudicar de nuevo el contrato.

Sra. Del Río indica que ellos van a aportar documentación de otros Ayuntamientos en que la gestión se está llevando de forma directa con sus propios trabajadores.

PUNTO 4º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, TASA SERVICIO DE AUTOBUSES PARA UNIR PUEBLOS DEL VALLE CON NOÁIN.-

Visto el informe de Intervención Municipal de fecha 17 de marzo de 2014, que indica lo siguiente:

INFORME SOBRE EL COSTE DEL SERVICIO DEL TRANSPORTE DE VIAJEROS DEL VALLE.-

El art. 105 de la Ley Foral 2/1995 de 10 de marzo de Haciendas Locales de Navarra establece que el importe de las tasas por la prestación de un servicio no podrá exceder, en su conjunto, del coste real o previsible del servicio.

A falta de una determinación más exhaustiva y precisa de los costes indirectos del servicio, que se obtendrá tras el cierre de la ejecución presupuestaria de 2013 y una vez concluido el procedimiento licitación del servicio, el presente informe trata de demostrar de forma sencilla que las tasas a abonar por el servicio no superan el coste real y efectivo del mismo únicamente mediante el estudio de los costes directos y por tanto no contraviene el artículo 105 de la Ley de Haciendas Locales.

El servicio a partir del 17 de marzo de 2014 será prestado provisionalmente por Navavip SL a un precio de 1.600 € al mes más IVA con el siguiente detalle:

- Precio mensual del servicio	1.600 €
- N° de viajes al mes (8 viajes por día durante 5 días a la semana)	160 viajes
- <u>N° de plazas ofertadas por viaje</u>	<u>7 plazas</u>
- N° de plazas ofertadas al mes	1.120 plazas
Coste directo por plaza	1,4285 €

La Comisión de Hacienda, en reunión celebrada el día 26 de marzo de 2014, dictamina favorablemente el importe de la tasa y la misma se publicará con carácter inicial en el

Boletín Oficial de Navarra para posibles alegaciones antes de su aprobación definitiva, fecha en que entrará en vigor.

Sr. Aranaz solicita a Alcaldía que se efectúe un breve resumen de cómo queda el servicio, horarios, número de viajes, condiciones que van a salir en el Pliego. Ya que con este informe lo único que se justifica es que la tasa que se va a poner por la prestación del servicio es inferior al coste real del mismo.

Sr. Marco le responde que legalmente es exigible que conste la tasa como el resto que el Ayuntamiento percibe por la prestación de servicios y señala lo que se puede ingresar por este concepto a lo largo del año. Añade que el servicio va a quedar con 4 viajes al día (ida/vuelta), 2 en horario de mañana y 2 en horario de tarde, se ha establecido el mismo por el Área de Agenda 21 puesta en contacto con los Presidentes de los Concejales. Esta área municipal recogió las sugerencias de todos los Concejales y ha intentado hacer un planteamiento que responda mayoritariamente a estas demandas. Una vez establecido este horario, al principio hubo llamadas para plantear modificaciones, pero lo que es cierto es que ha sido generalmente aceptado llevando ya 3 semanas desde que comenzó el servicio sin más sugerencias.

El Pliego se ha aprobado por Resolución de Alcaldía y el plazo de presentación de ofertas finaliza el próximo día 14 de abril de 2014. La empresa adjudicataria se sabrá al final del procedimiento en base a estas líneas. El importe anual previsto en Pliego es de 14.625,00 €, IVA excluido. Con este servicio se cubre la demanda actual, estando el Ayuntamiento abierto a las sugerencias que se puedan plantear para mejorar el servicio y adecuar el mismo a necesidades futuras, siempre en esas líneas de gasto.

El coste del billete va a ser de 1 €, IVA incluido. Se planteó la posibilidad de cobrar 1 euro más IVA pero se vio que el problema que generan los cambios no compensaba por un mayor ingreso de unos 400 euros anuales.

Vista la propuesta efectuada por la Comisión de Hacienda, se acuerda por asentimiento aprobar la tasa del servicio de autobuses para unir pueblos del Valle con Noáin, que queda fijada en 1 €, IVA incluido, al ser menor que el coste real del servicio tal y como queda justificado en el informe de Intervención Municipal de fecha 17 de marzo de 2014.

PUNTO 5º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACUERDO A ADOPTAR SOBRE NO DISPONIBILIDAD PARTIDA 3-45200-62202 “VESTUARIOS PISCINAS DE VERANO”.-

Intervención Municipal con fecha 17 de marzo de 2014 propone la adopción de acuerdo de no disponibilidad de la partida 3-45200-62202 “Vestuarios Piscinas de Verano” en tanto no se confirme la evolución de la partida de ingresos 0-42200 “Reclamación SS bajas personal”.

Se da cuenta del informe de Intervención. Se barajan otras posibilidades, por lo cual la Comisión de Hacienda propone que se emita un nuevo informe por Intervención señalando otras opciones y el mismo se pasará por Pleno para adoptar el que resulte más beneficioso a los intereses municipales.

Visto el informe emitido por Intervención Municipal con fecha 26 de marzo de 2014, que indica lo siguiente:

INFORME DE INTERVENCIÓN SOBRE EL ACUERDO DE NO DISPONIBILIDAD PLANTEADO SOBRE LA PARTIDA 3-45200-62202 “VESTUARIOS PISCINAS DE VERANO”.

Con fecha 26 de marzo, se planteó en la Comisión de Hacienda acuerdo de no disponibilidad de la partida 3-45200-62202 “vestuario piscinas de verano” en tanto no se confirmara la evolución favorable de la partida de ingresos 0-42200 “Reclamación SS bajas personal”, tal y como se recomienda en el Informe de Intervención sobre el Presupuesto de 2014.

A su vez, en la misma sesión se hizo constar la urgencia y necesidad de la reforma de los vestuarios para la temporada de verano y se hizo saber la situación de la reclamación planteada a la SS y a la gestoría laboral por las bajas de personal no descontadas en su momento.

Es evidente que el reconocimiento de los derechos derivados de la reclamación no se podrá realizar hasta que los ingresos sean firmes y, aunque es altamente probable que se hagan efectivos, también lo es que no se produzcan en este ejercicio ya que la mutualidad gestora de la seguridad social encargada del expediente ha declinado la reclamación alegando prescripción más allá de los últimos 5 años (aunque ha ampliado uno más sobre las cantidades inicialmente abonadas y será abonado próximamente) por lo que el siguiente paso será la reclamación a la gestoría laboral para que ésta lo traslade a su aseguradora.

Por tanto el presente informe quiere hacer constar que una ejecución en el gasto no compensada con el ingreso que, aunque no afecto, lo financiaba daría lugar a una merma en el remanente de tesorería al finalizar el ejercicio. Es importante puntualizar que esta consecuencia se hace *ceteris paribus*, sin considerar la evolución del resto de las partidas de ingreso y gasto inicialmente presupuestadas.

En cualquier caso, la consecuencia anterior también se produciría en caso de aprobarse una modificación presupuestaria financiada mediante remanente de tesorería. El riesgo de la primera opción, la de financiar el gasto con un ingreso que presenta incertidumbre en cuanto al momento de su cumplimiento, estriba en que se está contando con un remanente de tesorería sobre el que no se sabe oficialmente la cuantía hasta que la ejecución presupuestaria de 2013 se aprueba. En este sentido, y con el cierre de las cuentas prácticamente finalizado, se puede afirmar que el remanente de tesorería previsto a 31 de diciembre de 2013 será positivo y de una

cuantía suficiente para cubrir el posible déficit producido de no acordar la no disponibilidad de la partida.

El Interventor explica su informe. En primer lugar se habló que la obra de los vestuarios de las piscinas de verano requería que se hiciese rápido ante la inminente llegada del verano. Si la ejecución de esta obra se podía efectuar mediante una modificación presupuestaria financiada con remanente de tesorería o dejar la partida como disponible en el presupuesto de este ejercicio. Como es improbable o poco probable que se vayan a cobrar las cantidades compensatorias de pagos delegados por bajas de funcionarios en 2014 por la gestoría laboral, dinero que se había vinculado para realizar esta inversión, el único riesgo que había es que el remanente de tesorería a 31 de diciembre de 2014 se vería reducido siempre que el resto de partidas se mantengan. Las dos opciones afectan al Remanente de Tesorería y la segunda afecta a un Remanente que aún no existe ya que no está certificado a fecha 31 de diciembre de 2013, que se efectuará con el cierre de cuentas de dicho ejercicio. No obstante, como ya consta en el informe, la previsión del Remanente de Tesorería es que se mantenga e incluso que se incremente algo, por lo que el riesgo no es muy elevado si se deja la partida como disponible.

Sr. Irisarri, en nombre de BILDU, indica que su grupo considera que es un momento inadecuado para ejecutar esta obra por el tema económico pero creen que es más interesante esperar al cobro de las cantidades compensatorias por pagos delegados de bajas de personal que está pendiente. En cuanto a la urgencia de la obra no la comprende, ya que si se cerraron las piscinas en septiembre porque no se ha realizado con anterioridad esta inversión y se ha esperado a este momento. Podría haberse planteado su ejecución con subvenciones a personas desempleadas como se efectuó el carril bici a Pamplona, con la debida antelación y con otro planteamiento de mano de obra subvencionada, lo que repercutiría en un menor coste de la inversión para el Ayuntamiento. Por ejemplo, la Iglesia se hizo por "auzolan" pues se podía haber buscado alguna solución similar y con tiempo, por lo que debiera haber venido contemplado en el Presupuesto del año 2013 y no ahora.

Asimismo manifiesta como una cuestión muy importante y que el grupo municipal BLDU propone en cuanto a la gestión del polideportivo que no debe hacerse por gestión indirecta como se ha hecho con Gesport, que se asuma por el Ayuntamiento y así nos ahorremos el 21% de I.V.A. que desconoce si se ha tenido en cuenta.

Sr. Marco le responde que la obra de reforma de los vestuarios de las piscinas de verano se ha recogido en los Presupuestos del año 2014 ya que no constaba en los del año anterior y se ha decidido afrontar ahora la obra a petición de muchos usuarios de las piscinas de verano, quienes con mucha razón ven estas instalaciones en un estado que urge una reforma. Piensan que a nivel de mercado es un buen momento para acometer esta obra porque no se van a soportar los costes que habría que haber asumido hace 5-6 años y es una inversión diseñada por nuestros servicios de urbanismo y una obra difícil de acometer si no se efectuada por una empresa especializada, por lo que no la ve adecuada para su ejecución por auzolan o empleados desempleados subvencionados por el Servicio Navarro de Empleo ya que

tiene muchos detalles difíciles de ejecutar: alicatados, mampostería, fontanería, electricidad, por lo que considera que la debe realizar una empresa quien garantice el resultado que todos deseamos y que es una inversión que va a resultar muy rentable para el servicio social que va a proporcionar y que es el momento en que se debe acometer. El plazo de ejecución, si se aprueba el trámite presupuestario en este Pleno, no da tiempo más que suficiente ya que es 1 mes y las piscinas se van a abrir el día 8 de junio de 2014, por lo que estamos en tiempo y forma para hacerlo y que esta es la forma más óptima de ejecutar esta inversión.

Asimismo, si esta obra se acomete con personal desempleado subvencionado mientras realizan estos trabajos no estarían realizando otras labores de mantenimiento y se pretende que tanto esta inversión como todos los trabajos de mantenimiento en bienes inmuebles de Noáin se sigan acometiendo en 2014. No pueden estar en dos sitios a la vez y debemos tener una buena organización.

Sra. Sánchez manifiesta que le han quedado dudas sobre si se va a cobrar o no las cantidades compensatorias por pago delegado de bajas de personal reclamadas a la asesoría laboral.

Sr. Interventor le responde que esta deuda se cobrará pero no se puede determinar si el ingreso se efectuará en este ejercicio y es probable que se posponga en el tiempo. Del importe reclamado hay uno, año 2008, que no lo van a pagar más ya que lo ha declarado como no prescrito lo que supondrá un ingreso inmediato de 35.000 euros aproximadamente y el resto se deberá reclamar a la compañía aseguradora de la asesoría laboral y quizás acabe en un contencioso que se llegará a cobrar. Lo que ocurre es que afecta al remanente a 31.12.2014 si no se cobra en este ejercicio y se gasta esta inversión en 2014 se vería mermado y ahí está el riesgo.

Sr. Aranaz indica que este tema le está creando una contradicción máxime cuando se trata de la mayor inversión que se va a realizar en el año 2014. Su propuesta era otra y más ambiciosa, ya que tal y como se encuentran todas las instalaciones, vestuarios, local social, asadores, etc. su propuesta de programa es que se hiciese un edificio nuevo. Obviamente dicha propuesta al ser más ambiciosa llevaría más tiempo y sería mucho más costosa pero desde luego hay cosas que no cuestan mucho dinero como es hacerse con terrenos, preparar proyectos, estos trámites se pueden ir adelantando. Si mientras se van arreglando los vestuarios que es lo que en peor estado se encuentra su propuesta se va a quedar sin posibilidad de estudio y lo que es una mejor propuesta se acaba, por lo que le crea una contradicción aprobar la ejecución de esta obra, consciente de que es muy necesario arreglar los vestuarios y las piscinas de verano en general. Cree en su propuesta y tenía un doble sentido, ya que el edificio actual en su totalidad podría dedicarse a fines sociales, una residencia de día, con las reformas necesarias: ascensores, servicios, etc. Podrían haberse matado dos pájaros de un tiro, pero reconoce que es un proyecto ambicioso y que sería bastante mejor que lo que se va a hacer viendo el resultado final.

Sr. Irisarri manifiesta que está de acuerdo con las manifestaciones de Sr. Aranaz, y que se quiere “arreglar el pinchazo sin quitar el clavo”. Considerando que el pinchazo

es más gordo y es la empresa que gestiona, y que lo primero sería cambiar el sistema de gestión y ahorrarse el 21% de IVA, sería suficiente razón para esperar la ejecución de esta obra. Por dicho motivo van a emitir su correspondiente voto.

Sr. Marco le responde que el debate se está saliendo de lo que es el punto del Orden del Día, que es la aprobación del acuerdo de no disponibilidad de una partida presupuestaria. En cuanto a la propuesta de PSN/PSOE le parece muy buena pero inviable en este momento.

Sr. Aranaz indica que en algún momento se saldrá de esta crisis económica y se podrán plantear este tipo de propuestas.

Sr. Marco añade que se disponen de bocetos de cómo van a quedar los vestuarios en planta, que el inmueble da mucho juego y que la obra no va a resultar costosa y el resultado va a ser muy bueno, intentando aprovechar loza sanitaria y grifería, ya que está en buen estado y es de calidad. Se van a separar áreas de duchas y baños, que ahora están juntos, se va a hacer baño y cambiador de minusválidos y menores. Considera que la reforma urge desde hace años y va a resultar rentable. Añade que él revisó la obra en septiembre (problemas de agua caliente, embalsamientos, etc) y se efectuó una propuesta al Area de Urbanismo que fuera lo más económica posible.

Pasado el tema por Sr. Alcalde sobre la disponibilidad de la partida 3-45200-62202 "Vestuarios Piscinas de Verano" y que se aprueben los Presupuestos tal y como están presentados, se aprueba por mayoría (9 votos a favor UPN, PP, I-E, 3 votos en contra BILDU, PSN/PSOE y 1 abstención NABAI 2011).

PUNTO 6º.- APROBACIÓN DEFINITIVA, SI PROCEDE, MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA NÚMERO 13, REGULADORA DE LA TENENCIA DE ANIMALES EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ).-

El Pleno del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), en sesión plenaria celebrada el día 5 de febrero de 2014, aprobó inicialmente la modificación del artículo 43 de la Ordenanza número 13, reguladora de la tenencia de animales en el término municipal de Noáin (Valle de Elorz).

Dicho acuerdo fue publicado en el Boletín Oficial de Navarra nº 32 de fecha 17 de febrero de 2014.

Habiendo transcurrido el plazo legalmente establecido sin haberse presentado reclamaciones y/o alegaciones al mismo, procede su aprobación definitiva.

La Comisión de Hacienda, en reunión celebrada el día 26 de marzo de 2014, dictamina favorablemente a la aprobación definitiva del artículo 43 de la Ordenanza número 13, reguladora de la tenencia de animales en el término municipal de Noáin (Valle de Elorz).

Se acuerda por asentimiento aprobar definitivamente la modificación del artículo 43 de la Ordenanza número 13, reguladora de la tenencia de animales en el término municipal de Noáin (Valle de Elorz).

PUNTO 7º.- INFORMACIÓN DE PERSONAL.-

A.- ULTIMAS CONTRATACIONES DE PERSONAL EFECTUADAS EN EL MES DE MARZO DE 2014.-

AGENDA 21 Y JARDINERÍA.-

Con fecha 17 de marzo de 2014 se recibe del servicio municipal de Agenda 21 y Jardinería solicitud a tramitar con el Servicio Navarro de Empleo para conseguir listado de personas desempleadas y/o en situación de mejora de empleo de un total de 8 jardineros para un contrato de mantenimiento de jardines y acumulación de tareas en época estival, con las siguientes características:

- 1 encargado de jardinería, contrato de obra o servicio determinado, duración 7 meses, incorporación inmediata. Retribuciones: Nivel D + Complemento Nivel 15% + Complemento Puesto de trabajo 39,85% + Complemento Especial Riesgo 4%.
- 2 Jardineros, contrato de obra o servicio determinado, duración 7 meses, incorporación inmediata. Retribuciones: Nivel D + Complemento Nivel 15% + Complemento Puesto de trabajo 19,85% + Complemento Especial Riesgo 4%.
- 2 Jardineros, contrato de obra o servicio determinado, duración 5 meses, incorporación 15 de abril y 15 de mayo, respectivamente. Retribuciones: Nivel D + Complemento Nivel 12% + Complemento Puesto de trabajo 2,99% + Complemento Especial Riesgo 4%.
- 1 Jardinero, contrato de sustitución, duración 4 meses, incorporación 28 de abril. Retribuciones: Nivel D + Complemento Nivel 12% + Complemento Puesto de trabajo 2,99% + Complemento Especial Riesgo 4%.
- 2 Jardineros, contratación por acumulación de tareas, duración 3 meses, incorporación 2 de junio y 1 de julio, respectivamente. Retribuciones: Nivel D + Complemento Nivel 12% + Complemento Puesto de trabajo 2,99% + Complemento Especial Riesgo 4%.

Requisitos de los aspirantes:

- Titulación: Grado Medio en Jardinería o superior.

En el proceso de selección se valorará la experiencia laboral en el ámbito de la jardinería.

El mismo día 17 de marzo se tramita ante el Servicio Navarro de Empleo dicha petición de listado de personas desempleadas y/o en situación de mejora de empleo que reúnan dichos requisitos inscritos en la oficina de la Calle Aoiz de Pamplona.

El día 18 de marzo de 2014 comunica la gestora de demandas institucionales del Servicio Navarro de Empleo que la oferta de empleo no se puede ceñir únicamente a la oficina de la Calle Aoiz y va a extender la misma a todas las oficinas de Navarra.

Con la misma fecha emiten Oferta 15 2014 560 con un total de 85 aspirantes, que se remite a Secretaría Municipal y al Área de Agenda 21 y jardinería, con el fin de efectuar el proceso selectivo correspondiente.

B.- PRÓRROGAS DE CONTRATOS.-

No se han efectuado prórrogas de contratos en este periodo.

C.- BAJAS MÉDICAS.-

Durante el mes de marzo se han producido diversas bajas laborales (enfermedad común y accidente de trabajo), no encontrándose en la actualidad ningún empleado en situación de baja de larga duración.

Al igual de lo informado en sesiones anteriores, cabe resaltar que desde el día 10 de diciembre de 2013 se encuentra una empleada de jardinería de permiso por riesgos profesionales derivados del embarazo y la lactancia natural.

D.- FINALIZACIÓN DE CONTRATOS.-

OFICINAS MUNICIPALES.-

Debido a la finalización del contrato de obra o servicio determinado de la oficial administrativa adscrita al área de Intervención Municipal, Doña L.D.M., con fecha 14 de marzo de 2014, ha terminado la relación contractual con dicha empleada procediendo a su correspondiente liquidación.

POLICÍA MUNICIPAL.-

Debido a la aplicación de recortes económicos motivados en el capítulo 1 de gastos del proyectos de presupuestos para el año 2014 se ha procedido a la finalización de los contratos de los auxiliares de Policía Municipal, D. D.E.R. (jornada completa) y D. S.R.F. a fecha 14 de marzo de 2014.

E.- OTROS DATOS DE INTERÉS.-

No hay más datos de interés en este periodo en el área de personal.

En cuanto a la información de personal señala la Secretaria que, siguiendo recomendaciones de Cámara de Comptos, no se pueden ceñir las convocatorias exclusivamente a vecinos del municipio de Noáin (Valle de Elorz) y asimismo en cuanto a la experiencia se valora como mérito pero tampoco puede ser excluyente.

Este año se ha solicitado lista al Servicio Navarro de Empleo pero Secretaría ha indicado a D. M.B., como responsable de Agenda 21, que la lista tendrá una duración de 1 año para comenzar de cara al ejercicio 2015 a realizar convocatorias con temario para crear listas de una duración de 4 años para cubrir vacantes y necesidades, considerando que así debería realizarse también en aquellos otros servicios que requieran sustituciones y que los trabajadores no sean contratados a través de programas de empleo subvencionados por Gobierno de Navarra.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

PUNTO 8º.- APROBACIÓN INICIAL, SI PROCEDE, PRESUPUESTO GENERAL ÚNICO AÑO 2014 Y SUS BASES DE EJECUCIÓN.-

En Comisión informativa de Hacienda celebrada el día 12 de marzo de 2014 se emitió dictamen al Presupuesto General Único año 2014 así como Plantilla Orgánica del mismo ejercicio.

Con posterioridad a la celebración de la Comisión se constata desde el Ayuntamiento que no se había remitido desde el Patronato Municipal de la Escuela de Música ni el presupuesto ni la Plantilla Orgánica del ejercicio 2014, siendo requisito necesario para su posterior aprobación en atención al artículo 201 de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra.

Se incluye borrador del expediente de Presupuestos con los cambios propuestos en la referida Comisión de Hacienda (3 anexos debidamente numerados).

Se acompaña dictamen de la Comisión de Hacienda celebrada el día 12 de marzo de 2014 en relación a los Presupuestos del año 2014, por si los señores Concejales consideran apropiado ratificarla o modificarla:

En primer lugar Alcaldía señala que, desafortunadamente por motivos económicos, los presupuestos no pueden ser mejores, aunque como ya dijo ha intentado con los ingresos que se obtienen incluir el mayor número de partidas de gastos.

Sra. Del Río manifiesta que no le gustan los Presupuestos, de hecho son los peores de varias legislaturas, aunque entiende la situación económica actual y solicita información de diferentes partidas de forma pormenorizada, tales como electricidad,

teléfono, sueldo de Alcaldía, subvención APYMA para campamentos de verano que no se ha incluido en este proyecto, gastos de publicidad y propaganda, asistencia jurídica, aportación al Servicio Social de Base que de hecho se ha bajado en relación al ejercicio anterior, subvenciones a entidades sin ánimo de lucro, Plan de Empleo y Autoempleo, sueldo del Jefe de Policía, mantenimiento y seguridad del Centro Cívico, vestuarios piscinas considerando que no es el momento adecuado para acometer una obra de tanto importe, solicitando se adopten medidas para controlar estos gastos y en concreto, entre otros, teléfono Club de Jubilados y consumo eléctrico del Polideportivo.

Sr. Marco justifica el gasto de los vestuarios en que están muy deterioradas ya que llevan más de 30 años sin actualizar, se deben adaptar a minusválidos, arreglar duchas, separación mediante un tabique los vestuarios de hombres y mujeres, con lo que se ampliaría el espacio, crear algún vestuario independiente, arreglar techos vestuarios, ... Asimismo señala que la reducción de la aportación al Servicio Social de Base viene dada desde la propia Mancomunidad. También se explican las diferentes dudas que sobre las cuestiones planteadas ha mencionado.

Sra. Sánchez solicita información sobre las inspecciones tributarias así como el gasto de mantenimiento del catastro efectuado por la empresa TRACASA y manifiesta su rechazo contra la postura del Gobierno de Navarra sobre las aportaciones que realiza para la Escuela de Música.

Sr. Aranaz solicita información de cómo va a quedar la partida del servicio de autobús del Valle de Elorz. Pide información sobre el mantenimiento de la Ciudad del Transporte y solicita si se puede reducir el coste por considerarlo muy elevado. En cuanto a la amortización del préstamo de Zulueta cree que tiene una carga financiada muy alta, solicitando se estudie bien su amortización o la renegociación del préstamo. Asimismo entiende que se trata de un contrasentido el que se esté desde el Ayuntamiento subvencionando el empleo y autoempleo para incentivar la economía y que sea esta entidad quien despida a 1,5 empleados del cuerpo de Policía Municipal. Como viene reclamando desde hace años sería interesante la creación de una Comisión para el estudio de forma global de toda la gestión del Patronato Municipal de Deportes de Noáin. Asimismo considera que las Fiestas de los pueblos podrían organizarse desde el Patronato de Cultura Etxe Zaharra de Noáin con lo cual podrían resultar más económicas.

A la vista de todo lo anterior, la Comisión de Hacienda dictamina por mayoría (2 votos a favor UPN, 3 votos en contra BILDU, I-E, PSN/PSOE y 1 abstención PP, ya que señala que se pronunciará en Pleno) desfavorablemente la aprobación inicial de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) para el ejercicio 2014.

Todos los Concejales presentes señalan que en el Pleno ampliarán el sentido de su voto.

Se estudia el Proyecto de Presupuestos del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) correspondiente al ejercicio 2014, cuyo resumen es el siguiente:

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

. INGRESOS

1. INGRESOS DIRECTOS	3.462.551,73 €
2. IMPUESTOS INDIRECTOS	297.757,65 €
3. TASAS PRECIOS PUBLICOS Y O.INGRESOS	716.420,06 €
4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.943.705,25 €
5. INGRESOS PATRIMONIALES Y A.COMUNALES	91.856,10 €
6. ENAJENACION DE INVERSIONES REALES	0,00 €
7. TRANSFERENCIAS Y OTROS INGRESOS QUE	57.600,00 €
8. ACTIVOS FINANCIEROS	0,00 €
9. PASIVOS FINANCIEROS	0,00 €

<u>TOTAL</u>	<u>6.569.890,79 €</u>
---------------------	------------------------------

. GASTOS

1. GASTOS DE PERSONAL	2.257.458,88 €
2. GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERV.	2.587.065,98 €
3. GASTOS FINANCIEROS	50.080,93 €
4. TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.205.514,92 €
6. INVERSIONES REALES	212.466,27 €
7. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	24.377,58 €
8. ACTIVOS FINANCIEROS	0,00 €
9. PASIVOS FINANCIEROS	232.926,24 €

<u>TOTAL</u>	<u>6.569.890,80 €</u>
---------------------	------------------------------

Asimismo, se presentan los presupuestos de los patronatos municipales: Patronato Municipal de Deportes, Patronato de Cultura Etxe Zaharra y Patronato de la Escuela de Música "Julián Gayarre" de Noáin.

PATRONATO MUNICIPAL DE DEPORTES

Clasificación económica de los ingresos:

. CAPITULO 3.- TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y O.I.	38.900,05 €
. CAPITULO 4.- TRANSFERENCIAS CORRIENTES	137.645,30 €
. CAPITULO 5.- INGRESOS PATRIMONIALES	50,00 €

<u>. TOTAL INGRESOS</u>	<u>176.595,35 €</u>
--------------------------------	----------------------------

Clasificación económica de gastos:

. CAPITULO 2.- GASTOS BIENES CORRIENTES Y S.	91.113,85 €
. CAPITULO 4.- TRANSFERENCIAS CORRIENTES	84.300,00 €
. CAPITULO 6.- INVERSIONES REALES	1.181,50 €
. TOTAL GASTOS	176.595,35 €

PATRONATO DE CULTURA ETXE ZAHARRA DE NOAIN

Clasificación económica de los ingresos:

. CAPITULO 3.- TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y O.I.	46.307,00 €
. CAPITULO 4.- TRANSFERENCIAS CORRIENTES	257.693,00 €
. TOTAL INGRESOS	304.000,00 €

Clasificación económica de gastos:

. CAPITULO 2.- GASTOS BIENES CORRIENTES S.	253.800,00 €
. CAPITULO 4.- TRANSFERENCIAS CORRIENTES	42.400,00 €
. CAPITULO 6.- INVERSIONES REALES	7.800,00 €
. TOTAL GASTOS	304.000,00 €

PATRONATO MUNICIPAL DE LA ESCUELA DE MUSICA "JULIAN GAYARRE" DE NOAIN

Clasificación económica de los ingresos:

. CAPITULO 3.- TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y O.I.	291.713,51 €
. CAPITULO 4.- TRANSFERENCIAS CORRIENTES	322.505,43 €
. CAPITULO 5.- INGRESOS PATRIMONIALES Y A.C.	150,00 €
. TOTAL INGRESOS	614.368,94 €

Clasificación económica de gastos:

. CAPITULO 1.- GASTOS DE PERSONAL	571.743,94 €
. CAPITULO 2.- GASTOS BIENES CORRIENTES Y S.	36.975,00 €
. CAPITULO 4.- TRANSFERENCIAS CORRIENTES	6.250,00 €
. CAPITULO 6.- INVERSIONES REALES	400,00 €
. TOTAL GASTOS	614.368,84 €

BASES DE EJECUCIÓN 2014
AYUNTAMIENTO DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ)

CAPITULO I. - DEL PRESUPUESTO.

Sección Primera. Principios generales y ámbito de aplicación.

BASE 1: PRINCIPIOS GENERALES

La aprobación, gestión y liquidación del Presupuesto General del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) se realizará de acuerdo a lo dispuesto en las Leyes Forales 6/90 de la Administración Local de Navarra, 2/95 de Haciendas Locales de Navarra, Decreto Foral 270/1998 de desarrollo de la Ley 2/95 en materia de presupuestos y gasto público, demás disposiciones legales vigentes y por las presentes Bases.

BASE 2: ÁMBITO DE APLICACIÓN

1. Las presentes Bases regirán para la ejecución del Presupuesto General, por lo que serán de aplicación a los Organismos Autónomos dependientes de la entidad local.

2. Tendrán la misma vigencia que el Presupuesto aprobado para el ejercicio. Si dicho presupuesto hubiera de prorrogarse, estas Bases regirán también en el período de prórroga.

Sección Segunda. Del Presupuesto General.

BASE 3: ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA

1. La estructura del Presupuesto General se ajusta a lo establecido en el Decreto Foral 271/1998 por el que se desarrolla la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra, en materia de Estructura Presupuestaria.

2. Los créditos consignados en el estado de gastos se clasificarán con los criterios orgánico, funcional y económico, definiéndose la partida presupuestaria por la conjunción de las tres clasificaciones constituyendo así la unidad sobre la que se

efectuará el registro contable de la ejecución del gasto. El control fiscal se realizará al nivel de vinculación que se establece en la Base 7.

3. La clasificación orgánica es la siguiente:

- 0. Sin clasificación.
- 1. Policía Local.
- 2. Área de servicios múltiples.
- 3. Área de deportes.
- 3. Área de jardinería y Agenda 21.

BASE 4: COMPOSICIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL

El Presupuesto General para el ejercicio estará formado por:

- a) El Presupuesto del Ayuntamiento.
- b) El Presupuesto del Patronato Municipal de Deportes.
- c) El Presupuesto del Patronato Municipal de Cultura “Etxe Zaharra”.
- d) El Presupuesto del Patronato Municipal de Música “Julián Gayarre”.

Lo regulado con carácter general en las presentes bases para el Ayuntamiento será aplicable a los Organismos Autónomos, salvo las características especiales que se detallen en las mismas, las cuales primarán en su regulación.

Además, cuando una Base marque normas de carácter general, si ésta se ha de aplicar a algún Organismo Autónomo, se deberá atender a las características específicas de éste marcadas por sus Estatutos. Así, por ejemplo, cuando se hable de Decretos de Alcaldía, se entenderá que se habla de Decretos de Presidencia, y cuando se haga referencia al Pleno de la Corporación se aludirá a la Junta Rectora.

BASE 5: LIMITACIÓN DE CONSIGNACIONES

1. Las consignaciones para gastos representan el límite máximo de los mismos. Su inclusión en el Presupuesto no crea ningún derecho y han de contraerse en la cuantía estrictamente necesaria para cada servicio, sin que la mera existencia de crédito autorice a realizar el gasto. Quienes contravengan esta disposición serán directa y personalmente responsables, sin perjuicio de que tales obligaciones sean nulas con respecto al Ayuntamiento de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente.

2. Para la realización de gastos sin consignación suficiente o no contemplados en el Presupuesto se estará a lo dispuesto en la legislación aplicable y en las presentes Bases.

BASE 6: INFORMACIÓN SOBRE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Los Organismos Autónomos dependientes suministrarán a la Intervención con periodicidad trimestral estados demostrativos de la ejecución de la gestión económico-financiera, que serán elevados por ésta a la Comisión de Gobierno dentro del trimestre natural siguiente para su aprobación.

BASE 7: VINCULACIÓN JURÍDICA

1. Los créditos para gastos se destinarán exclusivamente a la finalidad específica para la cual hayan sido consignados en el Presupuesto General o por sus modificaciones debidamente aprobadas, teniendo carácter limitativo y vinculante. En consecuencia no podrán adquirirse compromisos de gasto en cuantía superior al importe de dichos créditos, siendo nulos de pleno derecho los acuerdos, resoluciones y actos administrativos que infrinjan la expresada norma, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiera lugar. El cumplimiento de tal limitación se verificará al nivel de vinculación jurídica establecida en el apartado siguiente.

2. Con carácter general y sin perjuicio de lo establecido en el apartado 3 los niveles de vinculación jurídica, cuantitativa y cualitativa, serán los siguientes:

- a) Respecto de la clasificación funcional, el grupo de función.
- b) Respecto de la clasificación económica, el capítulo.

3. Excepciones por capítulos:

- Cap. VI, VII: Se establece la vinculación al nivel de partida presupuestaria.

4. En los créditos declarados ampliables la vinculación se establece al nivel de partida presupuestaria, sin perjuicio de lo dispuesto en la Base 12.

5. En el caso del Patronato Municipal de Cultura “Etxe Zaharra” y del Patronato Municipal de Deportes, la vinculación jurídica será, sin excepciones, la siguiente:

- a) Respecto de la clasificación funcional, el grupo de función.
- b) Respecto de la clasificación económica, el capítulo.

6. En el caso del Patronato Municipal de Música “Julián Gayarre” la vinculación jurídica, salvo para las partidas comprendidas en el Capítulo económico VI donde la vinculación será a nivel de partida presupuestaria, será la siguiente:

- a) Respecto de la clasificación funcional, el grupo de función.
- b) Respecto de la clasificación económica, el capítulo.

BASE 8: EFECTOS DE LA VINCULACIÓN JURÍDICA

1. Cuando sea necesario realizar un gasto que, por su función y naturaleza, no pueda incluirse en una partida presupuestaria consignada pero exista crédito en la bolsa de vinculación correspondiente podrá crearse la partida con crédito inicial cero sin necesidad de realizar modificaciones presupuestarias.

Sección Tercera. Modificaciones Presupuestarias.

BASE 9: MODIFICACIONES DE CRÉDITO

1. Cuando haya de realizarse un gasto para el que no exista consignación o que exceda del nivel de vinculación jurídica se tramitará el expediente de modificación presupuestaria que proceda con sujeción a las prescripciones legales y las particularidades reguladas en estas Bases.

2. Toda modificación del Presupuesto exige propuesta razonada justificativa de la misma, que valorará la incidencia que pueda tener en la consecución de los objetivos fijados en el momento de su aprobación.

3. Los expedientes de modificación, que habrán de ser informados previamente por el Interventor, se someterán a los trámites de aprobación regulados en las presentes Bases y en la normativa vigente.

4. Las modificaciones aprobadas por el Pleno no serán ejecutivas hasta que se haya cumplido el trámite de publicidad posterior a la aprobación definitiva, salvo en el caso de Generación de Créditos por Ingresos.

5. Las modificaciones de crédito aprobadas por órgano distinto del Pleno serán ejecutivas desde la adopción del acuerdo de aprobación.

BASE 10: CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS Y SUPLEMENTOS DE CRÉDITO

1. Si en el ejercicio ha de realizarse un gasto que no pueda demorarse hasta el año siguiente, y para el que no exista crédito, se podrá aprobar la modificación del presupuesto a través de un crédito extraordinario.

En el caso de que el crédito previsto resultara insuficiente y no ampliable se iniciará un expediente de suplemento de crédito.

2. Los créditos extraordinarios y los suplementos se financiarán con uno o varios de los recursos siguientes:

a) Remanente líquido de Tesorería.

b) Nuevos o mayores ingresos sobre los totales previstos en el Presupuesto corriente. Se entenderá que existe dicha financiación cuando la recaudación neta de los ingresos correspondientes a los capítulos económicos 1 al 5 o a algún concepto de los capítulos 6 a 8 del presupuesto de ingresos sea superior a las previsiones iniciales de dichos capítulos o en dicho concepto, respectivamente.

Dicha financiación se cualificará en el importe del correspondiente incremento una vez deducidos los ingresos que se contemplan para financiar ampliaciones de crédito o que hayan generado crédito en el presupuesto.

c) Anulaciones o bajas de créditos de otras partidas del Presupuesto vigente no comprometidas, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio.

3. Los gastos de inversión podrán además financiarse con recursos procedentes de operaciones de crédito.

4. Siempre que se reconozca por el Pleno de la entidad local la insuficiencia de otros medios de financiación, y mediante acuerdo adoptado por mayoría absoluta, se podrán financiar nuevos o mayores gastos corrientes con operaciones de crédito siempre que sean declarados urgentes y necesarios, y bajo las siguientes condiciones:

a) Que su importe total anual no supere el 5 por ciento de los recursos por operaciones corrientes del Presupuesto de la entidad.

b) Que las operaciones queden canceladas antes de que se proceda a la renovación de la Corporación que las concierte.

7. Los expedientes, previamente informados por el Interventor, se someterán a la aprobación por el Pleno con los mismos trámites y requisitos que los Presupuestos. En el caso de que se presentaran reclamaciones deberán ser resueltas por el Pleno en el plazo de 15 días desde la finalización de la exposición al público.

BASE 11: TRANSFERENCIAS DE CRÉDITO

1. Cuando haya de realizarse un gasto aplicable a una partida cuyo crédito sea insuficiente y resulte posible minorar el crédito de otras partidas pertenecientes a diferentes niveles de vinculación jurídica sin alterar la cuantía total del estado de gastos se aprobará un expediente de transferencia de crédito. En cualquier caso se tendrán en cuenta las limitaciones establecidas legalmente.

2. Los expedientes se iniciarán previo informe de intervención y, cuando deban ser aprobados por el Pleno de la Corporación, ante la Comisión de Hacienda. Se aprobarán de la forma siguiente:

a) Mediante Decreto de Alcaldía, cuando las transferencias sean entre partidas correspondientes a un mismo grupo de función, salvo que afecten a los capítulos económicos VI y VII y sea superior a 50.000€.

En el caso de los Patronatos Municipales de Deporte y Cultura, la excepción hecha en el párrafo anterior para los capítulos VI y VII no será aplicable.

En el caso del Patronato Municipal de Música, se aprobarán mediante Decreto de Presidencia las transferencias que afecten a gastos corrientes y sean entre partidas correspondientes a un mismo Grupo de Función, siempre que las bajas puedan producirse sin menoscabo del respectivo servicio y siempre que no incrementen los Gastos de Personal.

b) Por el Pleno de la Corporación en el resto de los casos, con sujeción a los mismos trámites y requisitos que la aprobación de los Presupuestos. No obstante, las Transferencias que contemplen Gastos de Personal y sus prestaciones sociales, independientemente de su Grupo de Función, se aprobarán mediante Decreto de Alcaldía.

BASE 12: CRÉDITOS AMPLIABLES

1-. Se considerarán ampliables aquellas partidas con una financiación del 100% y en particular, las partidas:

- Las subvenciones del Gobierno de Navarra al deporte y a la cultura se venían concediendo al Ayuntamiento y posteriormente éste se las transfería a los respectivos patronatos. Con los últimos acuerdos entre patronatos y los departamentos del Gobierno de Navarra involucrados, las subvenciones se les concederá directamente a ellos, por lo que desaparecen en los presupuestos del Ayuntamiento las partidas de ingreso y de gasto (ambas del capítulo IV) que contemplaban estos movimientos. No obstante, si queda alguna subvención residual basada en el antiguo sistema, se procederá a crear una partida nueva en el presupuesto de gastos, todo ello en virtud a la base nº 8, de carácter ampliable y con destino al respectivo patronato, financiada íntegramente por la subvención concedida.
- La partida 4-43201-22004 “Material técnico y especial jardinería” por la venta de placas para árboles abonadas por los interesados y materializada en la partida 0-39908 “Otros ingresos”.
- Las partidas financiadas íntegramente con subvenciones del Gobierno de Navarra a la mano de obra desempleada.
- Escuela de Música: la partida 313-48201 “donación recaudación conciertos” financiada con la partida 33014 “recaudación conciertos benéficos”

2-. La aprobación de los expedientes de ampliación de créditos que afecten al Presupuesto del Ayuntamiento corresponde al Alcalde.

3-. Las partidas ampliables serán vinculantes en sí mismas si están financiadas al cien por cien con los recursos afectados. En otro caso se establece para ellas vinculación cualitativa (pueden tomar crédito de otras partidas de la bolsa, pero no cederlo).

BASE 13: GENERACIÓN DE CRÉDITOS POR INGRESOS

1. Podrán generar crédito en el estado de gastos los siguientes ingresos de naturaleza no tributaria:

a) Aportaciones o compromisos firmes de aportación de personas físicas o jurídicas para financiar gastos de competencia local. Para ello será preciso que se haya producido el ingreso o, en su defecto, que obre en el expediente acuerdo formal de conceder la aportación.

b) Enajenación de bienes municipales, siendo preciso que se haya procedido al reconocimiento del derecho.

c) Reembolso de préstamos.

d) Prestación de servicios.

2. El expediente incluirá la justificación de la efectividad del cobro o la firmeza del compromiso, así como la partida que va a ser incrementada.

3. La aprobación del mismo corresponderá al Pleno.

BASE 14: INCORPORACIÓN DE REMANENTES DE CRÉDITO

1. No obstante lo dispuesto en el art. 211 de la Ley Foral 2/95 podrán ser incorporados a los correspondientes créditos de los presupuestos de gasto del ejercicio inmediato siguiente, siempre que existan suficientes recursos financieros, los remanentes de crédito no utilizados procedentes de:

a) Los créditos extraordinarios y los suplementos de crédito, así como las transferencias de crédito que hayan sido concedidos o autorizados, respectivamente, en el último trimestre del ejercicio.

b) Los créditos que amparen compromisos de gasto del ejercicio anterior.

c) Los créditos por operaciones de capital.

d) Los créditos autorizados en función de la efectiva recaudación de los derechos afectados.

e) Los créditos que amparen proyectos financiados con ingresos afectados. Estos son de incorporación obligatoria.

2. No serán incorporables los créditos declarados no disponibles ni los remanentes ya incorporados en el ejercicio precedente. La limitación temporal no operará en la incorporación de remanentes de crédito que amparen proyectos financiados con ingresos afectados, que será siempre obligatoria, salvo que se desista de realizar el gasto.

3. Comprobado el expediente en Intervención y con el correspondiente informe se elevará el mismo al Presidente de la Corporación (Alcalde) para su aprobación. El Presidente será quien establezca la prioridad de actuaciones si los recursos no alcanzan a cubrir el gasto total a incorporar. Será el Presidente de la Corporación quien apruebe la incorporación del remanente de crédito.

BASE 15: BAJAS POR ANULACIÓN

1. Cuando el Presidente estime que el saldo de un crédito es reducible o anulable sin perturbación del servicio podrá ordenar la incoación de un expediente de baja por anulación y la correspondiente retención de crédito.

2. En particular se requerirá esta modificación si de la liquidación del ejercicio anterior hubiera resultado un Remanente de Tesorería negativo.

3. El expediente informado por la Intervención será aprobado por el Pleno.

CAPITULO 2.- DE LOS GASTOS

Sección Primera. Gestión del gasto.

BASE 16: FASES DE EJECUCIÓN DEL GASTO

1. La gestión de los Presupuestos de Gastos del Ayuntamiento y sus Organismos Autónomos se realizará a través de las siguientes fases:

- a) Autorización del gasto (A).
- b) Disposición del gasto (D).
- c) Reconocimiento de la obligación (O).
- d) Ordenación del pago (P).
- e) Pago material.

2. No obstante, y en los supuestos que expresamente se establezcan, un mismo acto podrá abarcar más de una de las fases enumeradas, produciendo los mismos efectos que si se acordaran los actos separados. En estos casos, el órgano que adopte el acuerdo deberá tener competencia para acordar todas y cada una de las fases que acumule

BASE 17: FISCALIZACIÓN PREVIA Y RESERVA DE CRÉDITO

1. La fiscalización previa del gasto consiste en la verificación por Intervención de que existe crédito disponible suficiente para hacer frente a la propuesta, y que los créditos del presupuesto se destinan a los fines previstos. Asimismo se comprobarán cualesquiera otros aspectos que afecten al gasto propuesto.

2. Si el Interventor considera conforme la propuesta de gasto dará su visto bueno indicando la partida presupuestaria a la que se carga y efectuará la correspondiente reserva de crédito. En caso de disconformidad el órgano interventor emitirá un informe indicando los reparos.

BASE 18: PROCEDIMIENTO DE SUBSANACION DE REPAROS

1. En los casos en que Intervención emita informes de reparos corresponderá al Concejal del área proponente el subsanarlos o, en caso de discrepancias, emitir un informe indicando las causas de disconformidad con Intervención. Este informe será remitido al órgano interventor y continuará la tramitación del expediente, salvo que los reparos se refieran a los siguientes supuestos, en cuyo caso quedará suspendida la tramitación del gasto:

- a) Cuando se basen en la insuficiencia de crédito o el propuesto no se considere adecuado.
- b) Cuando se aprecien graves irregularidades en la documentación justificativa de las órdenes de pago o no hubieran sido fiscalizados los actos que dieron origen a las mismas.
- c) En los casos de omisión de requisitos o trámites esenciales en el expediente.
- d) Cuando el reparo derive de comprobaciones materiales de obras, suministros, adquisiciones o servicios.

2. Cuando el órgano a que afecte el reparo no esté de acuerdo con el mismo, corresponderá al Alcalde resolver la discrepancia, siendo su resolución ejecutiva. No obstante corresponderá al Pleno la resolución de discrepancias cuando los reparos:

- a) Se basen en insuficiencia o inadecuación de crédito.

b) Se refieren a gastos cuya aprobación sea de su competencia.

3. El órgano interventor elaborará, previamente a la celebración de las sesiones plenarias ordinarias, un informe que contenga las resoluciones de Alcaldía contrarias a los reparos efectuados. El Secretario pondrá este informe a disposición de los concejales junto con el resto de la documentación relativa a los asuntos a tratar en la sesión; y en todo caso se hará lectura del mismo en el turno de ruegos y preguntas. Dicho punto deberá ser incluido en el orden del día obligatoriamente.

BASE 19: AUTORIZACIÓN DEL GASTO

1. Autorización del gasto es el acto administrativo en virtud del cual se acuerda la realización de un gasto, en cuantía cierta o aproximada, para la cual se reserva el correspondiente crédito presupuestario.

2. No se requerirá autorización para los gastos que sean fijos en su cuantía y periódicos en su vencimiento, o sean consecuencia de un contrato. En estos casos será suficiente la autorización para el primer pago del acto o contrato del que se deriven o sus modificaciones, o la autorización para formalizar el contrato.

BASE 20: DISPOSICIÓN DEL GASTO

1. Disposición o compromiso del gasto es el acto administrativo en virtud del cual se acuerda realizar un gasto, previamente autorizado, en cuantía cierta o aproximada. Tiene relevancia jurídica y vincula al Ayuntamiento con terceros.

2. Son órganos competentes para aprobar la disposición de gastos los que tengan competencia para su autorización, según lo dispuesto en la Base anterior.

BASE 21: RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN

1. El reconocimiento de la obligación es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra el Ayuntamiento, derivado de un gasto autorizado y comprometido, previa acreditación documental ante el órgano competente, de conformidad con los acuerdos que en su día autorizaron y comprometieron el gasto.

2. Una vez recibido el suministro o ejecutado el servicio u obra, el responsable que haya gestionado el gasto remitirá a Intervención, debidamente aceptadas, las facturas o documentos que justifiquen la efectiva realización del gasto.

3. Las facturas expedidas por los contratistas y suministradores deberán contener, como mínimo, los siguientes datos:

- Nombre y N.I.F. del Ayuntamiento.
- Nombre y N.I.F. del contratista.
- Descripción suficiente del suministro o servicio.
- Centro Gestor que efectuó el encargo.
- Importe facturado.

4. Una vez conformadas dichas facturas se trasladarán a Intervención, que procederá a su fiscalización. Se elaborará relación de todas aquellas facturas que puedan ser elevadas a la aprobación del órgano competente.

5. De existir reparos se devolverá la factura o documentación al responsable correspondiente a fin de que sean subsanados los defectos, siguiendo, en su caso, los trámites señalados en la Base 19.

BASE 22: DOCUMENTOS PARA EL RECONOCIMIENTO

1. En los gastos de personal servirán de justificantes las nóminas y las liquidaciones de Seguridad Social, de gastos de Montepío, etc. Los servicios que generen retribuciones variables por servicios especiales serán tramitados por el Presidente.

2. En los gastos del capítulo II se exigirá la presentación de factura con los requisitos legales mínimos, además de los señalados en la Base 21.

3. Respecto de los gastos financieros se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Los originados por intereses o amortizaciones cargados directamente en cuenta bancaria se comprobará que se ajusten a los cuadros de amortización correspondientes.

b) Con otros gastos financieros se acompañarán liquidaciones.

4. En las transferencias, tanto corrientes como de capital, se tramitará la fase O cuando se acuerde la transferencia. Si el pago estuviera condicionado se tramitará la fase O una vez cumplidas las condiciones fijadas.

5. En los gastos de inversión el contratista deberá acompañar la factura a las correspondientes certificaciones de obra.

Sección Segunda. Ejecución del Pago.

BASE 23: ORDENACIÓN DEL PAGO

1. Ordenación del pago es el acto mediante el cual el ordenador de pagos, sobre la base de una obligación reconocida y liquidada, expide la correspondiente orden de pago.

2. La ordenación de pagos es competencia del Presidente.

3. La expedición de órdenes de pago se realizará por la Intervención, mediante documentos individuales o sobre la base de relaciones de órdenes de pago, dando siempre prioridad a los gastos de personal y a las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores.

4. Las órdenes de pago contendrán, como mínimo, los importes bruto y líquido, la identificación del acreedor y la partida presupuestaria en la que se aplican.

BASE 24: PAGO

1. El pago es el acto por el que se hacen efectivos los débitos correspondientes a los pagos ordenados.

2. Los pagos se harán mediante transferencia bancaria o cheque nominativo, sin perjuicio de otros métodos que permita la legislación vigente. En los pagos en metálico el empleado de tesorería verificará la identidad del perceptor y exigirá su firma en el documento correspondiente.

Sección Tercera. Procedimientos Administrativos.

BASE 25: ACUMULACIÓN DE FASES DE EJECUCIÓN

1. En principio se acumularán todas las fases de ejecución, salvo para aquellos gastos cuya naturaleza aconseje separar fases.

Sección Cuarta. Procedimientos especiales.

BASE 26: REGULACIÓN DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES

1. La solicitud de subvenciones a cargo del Ayuntamiento y de sus organismos autónomos adjuntará una propuesta de actividades o programa que justifique el destino de los fondos que se puedan conceder.

2. La fase O se contabilizará cuando se acuerde la concesión (ver Base 21).

3. El pago de la subvención se realizará una vez acordada la concesión de la subvención. El acuerdo por el que se concede la subvención podrá diferir la realización del pago.

4. El Ayuntamiento podrá recabar información y justificantes de la documentación presentada. El uso indebido de los fondos será causa de reintegro de la subvención concedida.

5. La concesión de futuras subvenciones a las personas físicas o jurídicas que hayan solicitado subvenciones previamente y se les haya concedido, estará condicionada a la presentación de una Memoria de las actuaciones previamente realizadas.

6. Con carácter excepcional, en los casos determinados expresamente por el Pleno o por la normativa reguladora de la subvención, se podrá exceptuar como requisito preceptivo para la percepción de la subvención, sea dineraria o en especie, hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.

CAPITULO 3.- DE LOS INGRESOS

Sección Primera. Disposiciones Generales.

BASE 27: INGRESOS FUERA DE TESORERÍA

1. Podrán existir las cajas auxiliares que se autoricen, las cuales no tendrán otra finalidad que depositar temporalmente el importe de las recaudaciones hasta el momento de su ingreso en la Tesorería municipal.

2. Estas cajas estarán a cargo de un solo empleado, que registrará todos los movimientos en un libro de caja. Se prohíbe la existencia de cantidades no registradas.

BASE 28: INGRESOS PROCEDENTES DE FIANZAS

1. Las fianzas, tanto recibidas como entregadas, tendrán tratamiento extrapresupuestario.

Sección Segunda. Gestión de los ingresos.

BASE 29: RECONOCIMIENTO DE DERECHOS

Procederá el reconocimiento de derechos tan pronto como se conozca que ha existido una liquidación a favor del Ayuntamiento. A estos efectos regirán las siguientes reglas:

a) En las liquidaciones de contraído previo, de ingreso directo, se contabilizará el reconocimiento cuando se aprueben las liquidaciones de que se trate.

b) En las liquidaciones de contraído previo, de ingreso por recibo, se contabilizará el reconocimiento en el momento de la aprobación del rolde por el Presidente.

c) En las autoliquidaciones e ingresos sin contraído previo, cuando se presenten y se haya ingresado su importe.

d) En el caso de transferencias a recibir de otra entidad, condicionadas al cumplimiento de determinados requisitos, se contabilizará el derecho en el momento del acuerdo formal de concesión. Cuando los servicios gestores tengan información sobre concesión de subvenciones habrán de comunicarlo a Intervención, a fin de poder efectuar el seguimiento puntual de las mismas.

e) Los derechos liquidados a través de la Cuenta de Repartimientos se contabilizarán con criterio de caja teniendo en cuenta la fecha valor.

f) El reconocimiento de derechos por préstamos concertados se contabilizará en el momento en que se hayan hecho efectivos en la Tesorería.

g) En el resto de ingresos el derecho se contabilizará con criterio de devengo.

BASE 30: INGRESOS POR PADRONES

Los padrones o roldes, una vez confeccionados y fiscalizados por Intervención, se remitirán al Presidente para su aprobación, indicando los períodos de recaudación voluntaria.

BASE 31: CONTROL DE RECAUDACIÓN

1. La dirección de la recaudación corresponde a Tesorería, que deberá establecer el procedimiento para verificar la aplicación de la normativa vigente en materia recaudatoria, así como el recuento de valores.

2. Por lo que respecta a anulaciones, suspensiones, aplazamientos y fraccionamientos de pago será de aplicación la Ordenanza Fiscal General y la normativa general.

BASE 32: APLAZAMIENTO Y FRACCIONAMIENTO

1. El Ayuntamiento podrá, graciable y discrecionalmente, aplazar o fraccionar el pago de las deudas en concepto de tributos, precios públicos y, en general, de las cantidades que como ingresos de derecho público deba percibir, tanto en periodo voluntario como ejecutivo, previa solicitud de los obligados, cuando su situación

económico-financiera, discrecionalmente apreciada por la Administración, les impida transitoriamente efectuar el pago de sus débitos.

2. Las cantidades cuyo pago se aplaze o fraccione devengarán intereses por el tiempo que dure el aplazamiento, que será el tipo de interés de demora a efectos tributarios, salvo para las deudas solicitadas y concedidas con anterioridad a la entrada en vigor de los presupuestos correspondientes a 2010, cuyo interés se mantendrá en el Euríbor a 1 año + 0,45. En este último caso, el tipo de interés a considerar será el vigente en el momento de la solicitud del aplazamiento.

3. El tiempo de aplazamiento se computa desde el vencimiento del periodo voluntario y hasta el término del plazo concedido. En caso de fraccionamiento se computarán los intereses devengados por cada fracción desde el vencimiento del periodo voluntario hasta el vencimiento del plazo concedido, debiéndose satisfacer junto con dicha fracción.

4. Las peticiones de aplazamiento y fraccionamiento se presentarán en el Ayuntamiento para su tramitación dentro de los siguientes plazos:

a) Las deudas que se encuentran en periodo voluntario de recaudación dentro del plazo fijado para el ingreso voluntario o para presentación de las correspondientes autoliquidación o declaración-liquidación.

b) Las deudas que se encuentran en vía ejecutiva en cualquier momento anterior al acuerdo de enajenación de los bienes embargados.

5. La solicitud contendrá necesariamente, los siguientes datos:

– Nombre y apellidos, razón social o denominación, número de identificación fiscal y domicilio fiscal del solicitante y, en su caso, de la persona que lo represente.

– Identificación de la deuda cuyo aplazamiento/fraccionamiento se solicita, indicando su importe, concepto y fecha de finalización del plazo de ingreso voluntario.

– Causas que motivan la solicitud de aplazamiento/fraccionamiento.

– Propuesta de pago indicando el plazo máximo solicitado y la periodicidad de los pagos fraccionados.

– Garantía que se ofrece o solicitud de dispensa total o parcial conforme al punto 7 siguiente.

– Datos de la domiciliación bancaria de los pagos.

– Demás condiciones del aplazamiento o fraccionamiento que se solicita.

– Fecha y firma del solicitante.

6. A la solicitud se deberá acompañar:

- El modelo oficial de autoliquidación o declaración liquidación, debidamente cumplimentado, cuando la solicitud de aplazamiento de pago se refiera a deudas cuya normativa reguladora así lo exija.

- Aval o compromiso irrevocable de aval solidario.

- En su caso, los documentos que acrediten la representación.

- El solicitante podrá acompañar además a su instancia los documentos o justificantes que estime oportunos en apoyo de su petición.

7. Cuando se solicite la dispensa parcial o total de garantía se aportará la siguiente documentación:

- Declaración responsable del peticionario manifestando carecer de bienes o derechos o no poseer otros que los ofrecidos en garantía.

- En el caso de empresas, balance y cuenta de pérdidas y ganancias de los tres últimos ejercicios y, en su caso, informe de auditoría.

- Cualquier otra documentación con trascendencia económica y patrimonial que se estime pertinente por la Administración

8. Cuando la solicitud correctamente formulada y documentada se presente con anterioridad al inicio del período ejecutivo y apremio y en tanto no se resuelva, no se iniciará el procedimiento de apremio. Cuando se presente una vez iniciado el período ejecutivo, sin perjuicio de la no sus pensión del procedimiento, podrán paralizarse las actuaciones de enajenación de los bienes embargados hasta la resolución del aplazamiento.

9. Con carácter general, el solicitante presentará junto a la solicitud garantía en forma de aval solidario de entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca, o compromiso expreso e irrevocable de la entidad de formalizar el aval necesario si se concede el aplazamiento/fraccionamiento solicitado.

10. La garantía cubrirá en todo caso el importe de la deuda y el de los intereses de demora, más el 25 por 100 de la suma de ambas cantidades. Cuando se haya iniciado el procedimiento de apremio deberá cubrir el recargo de apremio.

Tratándose de fraccionamientos podrán aportarse garantías parciales por cada uno de los plazos. En tal caso cada garantía cubrirá la fracción correspondiente. Cuando se haya iniciado el procedimiento de apremio deberá cubrir la fracción correspondiente, incluyendo el recargo de apremio.

11. La garantía constituida mediante aval deberá ser por término que exceda al menos en dos meses al vencimiento del plazo o plazos garantizados.

12. La garantía en forma de aval deberá aportarse en el plazo máximo de los quince días siguientes al de la notificación del acuerdo de concesión. La concesión del aplazamiento o fraccionamiento estará condicionada a la prestación de la garantía.

13. Transcurrido este plazo sin formalizar la garantía, quedará sin efecto el acuerdo de concesión de aplazamiento.

En tal caso se procederá de la siguiente manera:

a) Si el aplazamiento o fraccionamiento se hubiera solicitado en periodo voluntario, deberá efectuarse el ingreso de la deuda en el plazo de 15 días a partir de la fecha en que quedó sin efecto dicho acuerdo de concesión, sin perjuicio de la liquidación de los intereses de demora hasta esa fecha. Tras el vencimiento de dicho plazo sin haberse satisfecho la deuda se exigirá por el procedimiento de apremio.

b) Si el aplazamiento o fraccionamiento se hubiera solicitado en periodo ejecutivo y una vez iniciado el procedimiento de apremio, se continuará con el citado procedimiento. En el caso de que no se hubiera iniciado, será aplicable lo dispuesto en punto a), sin perjuicio de la exigencia de los recargos e intereses que correspondan.

14. No será necesaria la presentación de garantía, considerándose suficiente el compromiso del peticionario de cumplir las condiciones del aplazamiento en los siguientes casos:

a) Cuando la deuda sea inferior a 1.500 euros.

b) Cuando estando la deuda en período ejecutivo se haya efectuado con relación a ella anotación preventiva de embargo en registro público de bienes de valor suficiente, y en tanto se mantenga vigente dicha anotación, por considerarse ya garantizada la deuda.

c) Excepcionalmente el órgano competente para la concesión podrá dispensar total o parcialmente de la prestación de las garantías exigibles cuando el deudor carezca de bienes o derechos suficientes para garantizar la deuda y la ejecución de su patrimonio afectara sustancialmente al mantenimiento de su actividad económica, o bien produjera grave quebranto para la hacienda municipal. Concedido el aplazamiento el beneficiario quedará obligado a comunicar a Tesorería municipal cualquier variación económica o patrimonial que permita garantizar la deuda y formalizar la garantía.

d) Cuando el peticionario sea una administración pública territorial, así como los entes públicos vinculados o dependientes de la mencionada administración pública, con excepción de las sociedades públicas.

15. Las resoluciones que concedan aplazamientos de pago especificarán los plazos que se conceden, pudiendo señalar plazos y condiciones distintos de los solicitados. Asimismo se señalará en la resolución la garantía que el solicitante debe aportar o, en su caso, la dispensa de esta obligación.

16. Con carácter general los aplazamientos y fraccionamientos máximos a conceder serán los siguientes:

– Las deudas de importe inferior a 1.500 euros podrán aplazarse por un periodo máximo de veinticuatro meses.

- Las deudas de importe superior a 1.500 euros podrán aplazarse por un periodo máximo de treinta y seis meses.

Las cantidades antes expresadas se tendrán en cuenta dentro del conjunto de la unidad familiar a efectos de IRPF

En particular, los aplazamientos o fraccionamientos no superarán los siguientes plazos en los siguientes casos:

- Contribución territorial: 5 meses.
- Tasas por terrazas con mesas y sillas: 11 meses.
- Impuesto sobre actividades económicas: 11 meses.
- Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica: 11 meses.

17. Las solicitudes de aplazamiento o fraccionamiento del pago de la deuda deberán resolverse expresamente en el plazo de tres meses. En caso contrario se entenderán desestimadas

18. Sólo excepcionalmente se concederán aplazamientos de deudas cuyo importe sea inferior a 150 euros, o por periodos diferentes a los enumerados en el punto número 16 anterior.

19. En los aplazamientos la falta de pago a su vencimiento de las cantidades aplazadas determinará:

a) Si la deuda se hallaba en periodo voluntario en el momento de solicitar el aplazamiento, se exigirá por la vía de apremio la deuda aplazada y los intereses devengados, con el recargo de apremio correspondiente. De no efectuarse el pago en los plazos fijados, se procederá a ejecutar la garantía; en caso de inexistencia o insuficiencia de ésta, se seguirá el procedimiento de apremio para la realización de la deuda pendiente.

b) Si el aplazamiento fue solicitado en periodo ejecutivo, se procederá a ejecutar la garantía y, en caso de inexistencia o insuficiencia de ésta se proseguirá el procedimiento de apremio.

20. En los fraccionamientos la falta de pago de un plazo determinará:

a) Si la deuda se hallaba en periodo voluntario en el momento de la solicitud del fraccionamiento, se considerarán vencidos en el mismo día de vencimiento del plazo impagado los restantes plazos, siendo todos ellos exigibles en vía de apremio.

b) Si la deuda se hallaba en periodo ejecutivo en el momento de la solicitud, continuará el procedimiento de apremio para la exacción de la totalidad de la deuda fraccionada pendiente de pago.

BASE 33: LA VÍA EJECUTIVA

Las cantidades recaudadas en vía de apremio se irán cobrando en Depositaria. Trimestralmente la Agencia Ejecutiva deberá rendir cuenta de los cobros que ella vaya realizando.

CAPITULO 4.- LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO

BASE 34: OPERACIONES PREVIAS EN EL ESTADO DE GASTOS

1. A fin de ejercicio se verificará que todos los acuerdos municipales que implican reconocimiento de la obligación hayan tenido su reflejo contable en fase O.

2. Los créditos para gastos que el último día del ejercicio no estén afectados al cumplimiento de obligaciones reconocidas quedarán anulados sin más excepciones que las contenidas en la Base 14.

BASE 35: OPERACIONES PREVIAS EN EL ESTADO DE INGRESOS

1. Todos los cobros habidos hasta el 31 de diciembre deben ser aplicados en el Presupuesto que se cierra.

2. Se verificará la contabilización del reconocimiento de derechos en todos los conceptos de ingreso de conformidad con lo previsto en la Base 29.

BASE 36: CIERRE DEL PRESUPUESTO

1. El cierre y liquidación de los Presupuestos del Ayuntamiento y de los Organismos Autónomos se efectuará el 31 de diciembre.

2. La liquidación del Presupuesto y la propuesta de incorporación de remanentes deberán realizarse antes del 1 de marzo del año siguiente, y será

aprobada por el Presidente, dando cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre.

BASE 37: REMANENTE DE TESORERÍA

1. Estará integrado por la suma de fondos líquidos y derechos pendientes de cobro, deducidas las obligaciones pendientes de pago y los derechos que se consideren de difícil recaudación.

2. Si existen remanentes de crédito incorporables derivados de proyectos de inversión se podrá utilizar el Remanente de Tesorería afectado para financiarlos. El importe de dicho Remanente será el de las desviaciones de financiación positivas.

3. Si el Remanente de Tesorería para gastos generales fuera positivo podrá constituir fuente de financiación de modificaciones de crédito en el ejercicio siguiente.

4. Si el Remanente fuera negativo el Pleno aprobará, en la primera sesión que celebre desde la liquidación del Presupuesto, la reducción de gastos conforme a lo previsto en la Base 15.

Se da cuenta del informe de Intervención sobre el Presupuesto General para el ejercicio 2014 del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), así como el informe de Síntesis emitido desde Secretaría Municipal con fecha 7 de marzo de 2014.

A la vista de todo lo actuado, la Comisión de Hacienda se ratifica en el dictamen emitido en la Comisión de Hacienda de fecha 12 de marzo de 2014 sobre el Presupuesto General Único año 2014, que fue el siguiente:

A la vista de todo lo anterior, la Comisión de Hacienda dictamina por mayoría (2 votos a favor UPN, 3 votos en contra BILDU, I-E, PSN/PSOE y 1 abstención PP, ya que señala que se pronunciará en Pleno) desfavorablemente la aprobación inicial de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) para el ejercicio 2014.

Toma la palabra, Sr. Aranaz, en nombre de PSN/PSOE, quien manifiesta que va a centrar su exposición en 3 temas principales por no alargar excesivamente el debate:

- Relativo a los Deportes, sobre los que lleva muchos años centrándose y todos conocen su punto de vista. Le han informado antes de entrar en este Pleno que la Cámara de Comptos de Navarra, en su informe, manifiesta que los Patronatos Municipales de Deportes y Cultura no tienen relevancia suficiente para ser considerados como tal, como él lleva diciendo hace mucho tiempo y quizás sería necesario cambiar su denominación a Consejo de Deportes y Consejo de Cultura, ya que un Patronato debe tener personalidad jurídica, capacidad de gestión, de personal, etc y los dos referenciados no tienen esta entidad. Su opción no sería cambiarles el nombre, en concreto Patronato Municipal de Deportes, sino que sea un Patronato y

tenga capacidad de gestión. Espera que la enésima renuncia de Gesport ha dejar la gestión de polideportivo e instalaciones de piscinas de veranos nos de pie a entrar a fondo en este tema de una vez por todas, ya que en su opinión está en juego la gestión, el sistema de abonados, los servicios que se prestan, los precios que se cobran e incluso el futuro de las instalaciones deportivas, su mantenimiento y mejora, todo eso ayudaría teniendo una perspectiva de tener un servicio de deportes ejemplar. Han estado visitando últimamente el Polideportivo de los vecinos del Valle de Aranguren y a lo mejor podía ser un modelo, un edificio similar al que tenemos cuya gestión está a años luz de la nuestra. Entiende que no tenemos que conformarnos con la mediocridad en que vivimos en este terreno y que debemos ser ambiciosos. Solicita que quede un compromiso de que lo vamos a estudiar entre todos, con participación social, de los clubes, de las APYMAS, y que se estudie en profundidad.

- El funcionamiento de los Concejos como tal, que es el funcionamiento del municipio. Le da pie ya que este año se incorpora Zulueta a los presupuestos del Ayuntamiento. Quiere hacer una reflexión sobre como se llega a esta situación y que en el futuro se funcionase de otras formas, siendo capaces de conocer con antelación sobre los problemas de los Concejos y buscar posibles alternativas y lo que se ha constatado es que no sabemos absolutamente nada de los que pasa en los pueblos y los mismos pueblos entre ellos desconocen esta realidad, ni de las posibles colaboraciones que podían tener entre ellos, líneas de actuación conjuntas, reivindicaciones, etc. En su momento se tomó la decisión y cree que fue correcta de disolver el Concejo de Noáin y que el Ayuntamiento asumiese todas las competencias de Noáin pero esto ha creado una situación en la que parece que Noáin es el municipio y esto no es correcto, ya que el municipio es Noáin y todos los pueblos. No es cuestión de que le llamemos de un nombre u otro, es una cuestión de hechos y también psicológica, ya que parece que actuamos de espaldas unos a otros y que no hay comunicación. Lo más básico sería que habitualmente y de forma regular se reuniese una Comisión con todos los Concejos, en la que participásemos todos, para conocer todos los temas y todo se hiciese con transparencia. Aquí hablamos pero de forma soterrada con unos y otros, con quien conviene, no hay transparencia ni participación democrática real en relación a los pueblos, sería una cuestión de formas que nos llevaría a unas consecuencias, que por ejemplo en el caso desgraciado de Zulueta con esa metodología de trabajo no se hubiera dado. Siendo todos conscientes de sus problemas se podrían haber adoptado soluciones a los problemas concretos de un sitio, que en general se podrían trasladar a todos. Todo esto en cuestión de procedimientos.

En cuestión de contenidos, viene diciendo desde hace tiempo que sería bueno que el Ayuntamiento asumiese todas las competencias en materia de urbanismo, tanto en planificación como en mantenimiento, existiendo muchísimas razones que avalan esta postura, ya que los Concejos no tienen capacidad, ni personal ni medios para hacerlo, y los vecinos de los pueblos pagan sus impuestos al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) y no a los Concejos. Este Ayuntamiento les da únicamente una subvención para mantenimiento de gastos corrientes, cosa que considera absurda y que no redunda en una buena gestión. Si el Ayuntamiento, que es quien tiene los recursos y el personal, se encarga del mantenimiento, consumo eléctrico, urbanismo, sobra todo esto. Quizás la cuestión siguiente que se podría plantear es que sobran los Concejos, pero cree que

tendrían utilidad para crear vida social, fomentar las relaciones con los vecinos y de los vecinos con el municipio, etc. La mayor presencia del municipio en los pueblos no está en contradicción con que los pueblos sean más pueblo. Como viene hace tiempo diciendo en las alegaciones al Plan General de Urbanismo, no se trata de hacer casas en los pueblos sino hacer verdaderos pueblos y los pueblos se fundamentan en las relaciones entre los vecinos y en los elementos comunes que los unen, y esto es algo que tiene también relación con los presupuestos. Quitarles de cosas que no son los más capacitados para hacerlas por las circunstancias y que se dediquen a cosas que pueden hacer: mejorar la convivencia, actividades, inversiones, etc., porque a futuro no se van a hacer inversiones municipales en los pueblos, como unas piscinas, para que se reúnan los vecinos y convivan, tengan actividades comunes. No está en contradicción más municipio con más pueblo y si se hace bien se potencian ambos conceptos. El presupuesto nos da pie a saber que si los servicios se contratan desde el Ayuntamiento, por economía de escala como indica el Interventor en su informe, muchas cosas saldrían más baratas para todos: mantenimiento eléctrico, zonas verdes, las calles, los seguros, los suministros, préstamos, si todo se gestiona de una forma conjunta se produce una economía de escala, ya que no es lo mismo contratar 100 que 100.000. Esto se puede hacer con este tipo de funcionamiento y cree que es algo a considerar porque está implícito en las propuestas de Intervención, ya que son cosas que se caen por su peso.

- Entrando en el proyecto de presupuestos y haciendo una valoración general de los mismos, considera que son unos presupuestos residuales, venidos a menos, cada vez con más recortes, fruto de unas circunstancias reales: caída de los aprovechamientos urbanísticos, ICIOS, etc., no quitan muchas posibilidades de actual sobre todo en la materia de cara a ejecución de inversiones de todo tipo, esto es algo real pero también es fruto de una política que viene a nivel europeo de recortes, de austeridad, que se cuestiona ya desde todos los ámbitos. El objetivo en España no es recortar déficit sino mejorar la empleabilidad y aumentar el empleo, y por ello cree que el Ayuntamiento debe aportar su “granito de arena” y remar hacia este objetivo, y hacer lo más posible por crear empleo. Desde el informe de la Cámara de Comptos de Navarra nos recomiendan estudiar los ingresos y gastos y como se reparte el dinero. Desde los presupuestos ordinarios también debieran acometer inversiones que fomentasen la creación empleo y no es bueno que un ingreso extraordinario financie un presupuesto ordinario. Además tendríamos un nicho de ahorro para acometer una gran inversión cuando las circunstancias así lo permitan y soportar la carga financiera. Hay que remodelar todo el presupuesto y entiende que es una tarea que hay que hacer cuanto antes. Entiende que no es que vaya mal pero se debe hacer uno que sirva para cuando vayamos mal y sirva para cuando mejoremos.

Sr. Marco le responde que ha escuchado atentamente todas sus manifestaciones y quiere contestar a diversos puntos de su exposición:

- En cuanto a la propuesta de construcción de un nuevo edificio en las instalaciones deportivas y que el actual se destine a fines sociales, una residencia de día, así como la construcción de una piscina en otra localidad de Noáin (Valle de Elorz), a fecha de hoy, estas inversiones son inviables y no es el momento. En el informe de la Cámara

de Comptos de Navarra la conclusión más importante es la recomendación de reducir el gasto corriente en nuestro municipio y es genérica para todos los municipios. Un objetivo de estos presupuestos y de UPN es, entre otros, ajustar la oferta de servicios que haya a la demanda real.

Sr. Aranaz añade que la propuesta de construcción de la piscina la lleva en su programa electoral y la mantendrá, y está ligado a que sea inversión municipal y no tenga carácter local.

- Ha hablado que con los Concejos se habla sin transparencia, habitualmente el horario de Alcaldía es de 8:00 a 15:00 horas. Los Concejos se han reunido con él bien por iniciativa de Alcaldía o a petición propia tanto conjuntamente como a nivel individual cuando se ha estimado oportuno. Considera que el flujo de comunicación es excelente.

Sr. Aranaz insiste que se debe crear una Comisión y que funcione, para que todos sepamos de todo. Es conocedor que se reúnen con Alcaldía pero pide que le conteste a las manifestaciones que ha realizado y a sus propuestas.

- En su opinión Sr. Aranaz está dando una impresión irreal tanto de los presupuestos como de la situación de Noáin (Valle de Elorz) y por ello debe contestar a estas manifestaciones a su entender inexactas. Sr. Marco señala que no viene a hacer un mitin de su programa sino que tiene que contestar a sus argumentaciones para demostrar que se hace lo más adecuado, pero pide que se le respete escuchando su contestación sin interrupciones.

Va a exponer los motivos por los que se presentan los presupuestos que están encima de la mesa:

En deporte considera que hay muchas cosas a mejorar pero para nada considera que es algo mediocre, los resultados respecto a otros modelos es coherente con el dinero que se invierte pero también y sobre todo con la demanda que se da conforme a los servicios que se ofrecen. Han visto que en otros sitios por diversos factores hay mayor aceptación de tasas más altas y con mayor número de abonados en sus instalaciones, ya sea porque se construyeron con posterioridad a nuestro polideportivo. Nuestra línea es seguir mejorando y sobre todo buscar el equilibrio económico dando la mayor calidad de servicio.

En cuanto al Urbanismo, piensa que actualmente se lleva adecuadamente, considera que se ha llevado de igual forma con toda la evolución que ha tenido Noáin (Valle de Elorz) en la última década.

Como conclusión, reitera que su objetivo es adecuar la oferta a la demanda y que los presupuestos garanticen como mínimo a medio plazo la mayor viabilidad económica posible, y por ello, la prioridad máxima ha sido ajustar todos los gastos a los ingresos que está previstos que tengamos.

Sr. Aranaz considera que ajustar el gasto económico y los recortes no son la solución, y cree que se debe cambiar de planteamiento sobre todo en este momento para favorecer la inversión, hasta donde podamos, la creación de puestos de trabajo a nivel local y solucionar la situación a 10-12 personas, lo que a su modo de ver sería un objetivo muy ambicioso.

Sra. Del Río, en nombre de BILDU, manifiesta que, como ya informó en la última Comisión de Hacienda, es el peor proyecto de presupuestos desde que están en el Ayuntamiento, no les ha gustado nada, y después de haberlos debatidos en Comisión, unos temas se le aclararon y otros no, presenta la siguiente conclusión:

Por un lado ven recortes importantes en partidas con la del autobús del Valle que ha pasado de 64.378 € a 28.100 €, lo que supone más de un 50% de descenso.

También ha bajado la partida del consumo eléctrico en el Ayuntamiento, gracias a la mejora en el rendimiento de sistema geotérmico reconociendo el esfuerzo de Alcaldía en solucionar este tema.

Se ha hecho un recorte importante en la partida de mantenimiento de jardines al encomendarlo al área de jardinería municipal para su gestión directa.

Se ha reducido la plantilla de Policía Municipal.

Consideran que se ha hecho un importante esfuerzo a la hora de recortar gastos, pero no pueden aprobar unos presupuestos que presentan un desfase en la partida de dietas a miembros de la corporación de 23.721 € por la retribución del Alcalde de 41.000 euros, independientemente de otras valoraciones que se hayan hecho al respecto.

En cuanto a los gastos de consumo eléctrico, considera que hay partidas que han ido incrementando año a año y cree que debiera acometerse un mayor control y esforzarse en su recorte, resaltando el gasto de luz de campo de fútbol Bidezarra. Tenemos una partida presupuestaria para 2014 de 14.393 €, cuando indica en 2011 el gasto fue de 7.970 €, en 2012 de 7.720 €, en 2013 en 10.833 € y ahora en 14.393 € para 2014. En dos años se ha doblado el gasto de luz para el campo de fútbol. Desde la Comisión de Hacienda propuso que se solicite al Patronato Municipal de Deportes de Noáin un estudio en profundidad sobre este tema y espera que así se haga.

También creen que debiera ajustarse dentro de los ajustes, como se hecho con otras retribuciones, las correspondientes al Jefe de Policía Municipal. Teniendo este cuerpo unas retribuciones elevadas sin entrar a cuestionar ni valorar el mérito de su trabajo, considera que un Jefe de Policía Municipal cobre 44.500 € más complementos les parece totalmente desproporcionado en este momento.

Tampoco están de acuerdo que se haya suprimido un campamento de verano organizado por la APYMA sin hablar antes de ellos. La excusa fue que no lo habían pedido el año pasado pero no se ha contrastado sin se iba a realizar este ejercicio.

Y por último, aunque sea una necesidad, no les parece que sea el momento más oportuno para invertir más de 90.000 € en reforma los vestuarios de las piscinas de verano, aunque si estarían de acuerdo con la adopción de algunos arreglos que solucionasen las necesidades más acuciantes, pero esperarían una época más floreciente económicamente para acometer esta obra en unas instalaciones que se utilizan 3 meses al año. Teniendo además en cuenta que cambiando el modelo de gestión, ante la comunicación de rescisión del contrato de Gesport, quizás nos ahorraríamos el IVA.

Añade que desde BILDU quieren unos presupuestos participativos, reclamación que ha planteado en otras ocasiones, y que nunca se les hace caso. Por todo lo expuesto, su grupo va a votar en contra de estos presupuestos.

Sr. Marco pasa a contestar estas manifestaciones de BILDU:

- Si el mayor problema para que aprueben los presupuestos es la partida de retribuciones de Alcaldía no lo entiende. Cuando cese en su cargo municipal por cualquier motivo, él va a seguir cobrando prácticamente lo mismo. Que el Consejo de Ministros en fecha 24 de enero de 2014 aprobó un Decreto Ley sobre una Disposición Adicional en la que daba una orientación sobre sueldos de Corporaciones, informa que sus retribuciones estarían dentro del límite y más bien en la zona de mínimos, que como ya se debatió en su momento es el criterio aplicado en todas localidades o sea que aquí no hay nada raro.

- En cuanto al consumo eléctrico del campo de fútbol Bidezarra, se ha comentado en repetidas ocasiones el incremento del coste de la energía eléctrica a nivel de particulares, empresas y todos los ámbitos, por lo que el hecho de que haya aumentado el gasto de forma tan significativa no se debe a consumos sino al incremento de las tarifas eléctricas. A través de la gestión se podría ahorrar algo de consumo pero considera que la reducción sería insignificante.

- En cuanto a la manifestación vertida por BILDU de que eran los peores presupuestos que han conocido, se efectuaron numerosas puntualizaciones y aclaraciones que se efectuaron en Comisión: teléfono centro cívico, mantenimiento centro cívico, Mancomunidad del Servicio Social de base, publicidad y propaganda, considera que quedó todo claro, y se debía más a falta de información a la hora de leer el proyecto. El año pasado también surgieron dudas por el incremento eléctrico del Juzgado de Paz y el tema también quedó resuelto.

- Respecto a las retribuciones del Jefe de Policía Municipal, indica que el ahorro que se ha producido en la plantilla del Cuerpo ha sido muy importante, primero por el cese del Jefe anterior contratado por libre designación en el mes de octubre de 2013, la persona que estaba ejerciendo de Cabo ha pasado a Jefe de Policía Municipal. Añadir que hasta ahora las retribuciones de los agentes tienen una media salarial que es la que les corresponde por trabajar en jornadas festivas y nocturnas similar a la del resto de localidad de la Comarca de Pamplona. A esta persona no se le puede exigir las

responsabilidades propias del cargo de Jefe de Policía Municipal y no compensarle vía salarial o económica. A esto añadir que en la manifestación de Sra. Del Río existe una inexactitud ya que en los 44.500 € está incluidos todos los conceptos salariales de este funcionario.

- Con respecto al campamento de verano hubo una partida en 2013 que no se ejecutó ya que no hubo petición para ejecutar ese gasto, le informaron que se intentó realizar esta actividad pero no hubo demanda y se ha eliminado. Ha estado en contacto con la persona que está gestionando el tema y es partidario de si finalmente se intenta organizar para 2014 se incluya en presupuesto siempre y cuando dispongamos del coste de esta actividad y ver como encaja en el mismo. No obstante reitera que Noáin (Valle de Elorz) presta numerosos servicios desde el área de Deportes y Cultura en el verano, como bibliopiscina, biblioteca, etc. Por tanto y ante la falta de demanda de 2013 no ve extraño que se haya suprimido inicialmente esta partida y si finalmente se organiza veremos como se puede incluir en el presupuesto de 2014.

- Con respecto a las obras de vestuarios, el tema ya se ha discutido anteriormente y respeta la opinión del grupo municipal BILDU, pero reitera que UPN su apuesta es ejecutar esta obra ya que consideran que urge y va a ser agradecida por los usuarios de las piscinas de verano.

Sra. Del Río considera que cuando se va a desaparecer una partida presupuestaria en primer lugar se debe consultar con los organizadores de la actividad ante de su supresión definitiva, dependiendo sobre todo de la finalidad y el escaso coste de la misma, 1000 € aproximadamente, dirigiéndose en este caso a la APYMA del Colegio

Sr. Marco le responde que otros años se ha organizado esta actividad por iniciativa privada y es difícil en ocasiones saber a quien dirigirse para concretar el tema. Añade que el presupuesto es dinámico se añaden y se suprimen partidas en función a propuestas y sugerencias que se tienen en cuenta. No obstante, en este tema espera llegar a una solución satisfactoria para todas partes.

Sra. Sánchez, en nombre de I-E, manifiesta que es conocedora que el grupo de gobierno ha planteado el proyecto de presupuestos en función a los recursos existentes en el Ayuntamiento en la actualidad y su queja va dirigida al Gobierno de Navarra que ha dejado en el abandono más absoluto a las escuelas municipales de música haciendo que los Ayuntamientos se sacrifiquen hasta límites insostenibles y su aportación se ha reducido para el mantenimiento de estos centros. Lo que no se puede es plantear proyectos y dejarlos después en el limbo, como es este caso. Se han creado escuelas de música maravillosas que han tenido una estupenda aceptación por los vecinos de los municipios y ahora vienen los recortes, de los que no está para nada de acuerdo. UPN hace muchas cosas y no estudia su viabilidad a largo plazo para obtener buenos resultados electorales y luego va abandonando estos proyectos. En este caso, como ya ha indicado, su crítica es a nivel de Gobierno de Navarra y no para el Ayuntamiento, ya que éste pone más de lo que puede para malestar de otros vecinos que no son usuarios de este centro.

En cuanto al consumo eléctrico ha comprobado que se ha reducido en ciertas instalaciones, y aunque es cierto que las tarifas eléctricas han subido durante estos años no debemos engañarnos ya que Bidezarra hace muy mal uso del campo de fútbol, el otro día lo hablaron en la Junta del Patronato Municipal de Deportes de Noáin y quiere plantear una propuesta a este Ayuntamiento para corregir este despilfarro que hace Bidezarra tanto en consumo de agua y electricidad. Habrá que organizar para ver como este club controla y corrige este problema ya que no están haciendo un uso adecuado de las instalaciones que tienen el privilegio de utilizar.

Sr. Marco le responde a las manifestaciones vertidas por Sra. Sánchez:

- En primer lugar, en cuanto a la escuela de música, el Ayuntamiento en ningún momento se ha planteado el cerrar este centro. El problema de nuestra entidad como de todos los Ayuntamiento es la búsqueda de recursos que financien todo tipo de servicios que estamos prestando. Señala que la escuela de música cuenta con el apoyo total del Ayuntamiento y es indudable que quiere que tanto este centro como el resto de servicio se mantengan.

- Con respecto a Bidezarra, considera que siempre se pueden mejorar los consumos y usos que se da a las instalaciones pero le parece duro que, siendo un colectivo del pueblo, se llame “despilfarro”, ya que tampoco ve que llegue a este nivel.

Sr. Rodero, en nombre de NABAI 2011, quiere hacer un inciso ante de entrar en la exposición sobre el presupuesto de 2014. Se habla de que se han incrementado de forma importante las tarifas eléctricas estos últimos años y de ello son responsables los partidos políticos que así lo han aprobado desde Madrid.

Sobre los presupuestos, es la tercera vez que le va a tocar rechazarlos aunque este año ha visto mucho más incidencia en la calle. Le paran para firmar por el mantenimiento del servicio de autobús del Valle, en la farmacia le han pedido firmar por el mantenimiento del servicio de noche de Policía Municipal, los vecinos del municipios están empezando a notar los recortes. Recortes, como bien a dicho Sra. Sánchez, que hacemos lo que podemos, que provienen de directrices de arriba, pero no podemos eludir nuestra responsabilidad al respecto. Al final estamos dejando que influyan en nuestros vecinos políticas que vienen desde Europa, incluso la gente se empieza a quejar del Polideportivo y hay un éxodo hacia otros polideportivos e incluso hay vecinos que empiezan a decir: “Menos flores y más ayudas”.

Considera que estos presupuestos tapan una supuesta crisis que algunos han inventado, ya que no podemos olvidar que esto es una estafa hacia toda la gente que no tiene recursos. Estos recortes o falta de subvención a las infraestructuras van directamente, como tema de actualidad, a tapar los agujeros que tienen algunas autopistas que vamos a pagar entre todos, cuantificado en unos 2.700 millones de euros. También tenemos que tener responsabilidad hacia cuando teníamos más disponibilidades económicas y recuerda como cuando entró en este Ayuntamiento se destinaron 30.000 € - 40.000 € a arreglar una ermita en Yárnoz que pertenece al Arzobispado o recientemente gastarnos una cantidad similar para arreglar una casa

concejil en Guerendiáin cuando con ese dinero, no sabe si se nos acercaríamos a la cantidad necesaria para acometer la propuesta de Sr. Aranaz, pero podrían acometerse inversiones que se beneficiaran muchos más vecinos.

Podría hablar de más temas como el sueldo del Jefe de Policía Municipal, etc., pero no se quiere explayar más ya que esta es la idea principal y manifiesta su intención de votar en contra de los presupuestos del año 2014.

Sr. Marco quiere contestar a las manifestaciones de Sr. Rodero:

- En cuanto al tema de recortes y aprovecha para informar claramente que el objetivo político de Alcaldía en lo que queda de legislatura es optimizar al máximo los recursos que dispone el Ayuntamiento. Ha visto que con la modificación del servicio del autobús del Valle de Elorz, cuando se gestionaron las primeras reuniones se llegó a una conclusión clara: para una media de 2,7 viajeros / viaje se destinaba un autobús de 20 plazas, 14 viajes al día. La primera propuesta fue plantear el servicio con un microbús de 10 plazas, esto no es un recorte es la optimización del gasto de un servicio. Se ha pasado de un coste de 65.000 euros a 15.000 euros cubriendo la demanda actual.

- En cuanto a la recogida de firmas por la modificación del turno nocturno de Policía Municipal, en el papel pone expresamente que se suprime el servicio de noche de este cuerpo que se trata de una falsedad tremenda. En este turno pasa de 2 agentes a 1 que permanecerá en dependencias, no se suprime para nada. A esto hay que añadir que se rehabilitado un convenio con Policía Foral por el cual vamos a disponer de un coche patrulla toda la noche por Noáin (Valle de Elorz) y en constante comunicación con el agente de Policía Municipal en turno de noche. Asimismo vamos a disponer de otro vehículo de Guardia Civil patrullando toda la noche por nuestro municipio y se hicieran falta refuerzos, etc va a estar el servicio mucho mejor organizado. Hasta ahora cuando los 2 agentes estaban en el cuartel no estaban patrullando y con el servicio que se establecido va a haber dos coches patrullando y siempre gente en el cuartel, todo ello con mucho menor gasto. Por ello, considera que quizás el Ayuntamiento pagaba servicio por duplicado y dada la situación y la revisión que se está haciendo de todo para la contención del gasto público, no llamaría a estas medidas recortes.

Sr. Rodero le contesta indicando a Alcaldía que UPN lleva gobernando en este municipio mínimo 7 años seguidos y está dando a entender que ahora se ha optimizado una serie de servicios cuando este criterio se tenía que haber aplicado siempre. Da a entender en la exposición de Alcaldía, con el contrato del autobús para unir pueblos del Valle con Noáin) que en los 3 años anteriores se han tirado a la basura 30.000 euros que podrían haber utilizado en muchas cosas. Con la reorganización del servicio de Policía Municipal pasa lo mismo pregunta porque no se ha pensando lo mismo desde el primer año no cuando lo necesitamos, recordando que es un dinero de todos que estamos malgastando, ya que si ahora se puede modificar el servicio a mejor y con menor coste quiere decir que hasta ahora hemos estado prestando un peor servicio por más dinero, y eso es así. Añade que los representantes de la oposición no han tenido posibilidad de cambiarlo y es responsabilidad del grupo político que gobernado durante este periodo. Con todo el dinero que se ha tirado por

no optimizar los servicios más lo que se ha empleado en arreglar iglesias del Arzobispado, etc no encontraríamos con mucho dinero.

Sr. Marco le responde que, hasta ahora y marcado por el sentido común, todos los Ayuntamientos y Administraciones se ha guiado por los ingresos que percibían y si se remonta a 7 años atrás, no es lo mismo la situación financiera de hace 7 años a la que tenemos actualmente en 2014. Lo de reducir gastos es algo que se está realizando en todos sitios y le parece un recurso lingüístico muy “facilón”, gobernar es mucho complejo que eso. Ahora hemos buscado unos recursos que son el resultado de una reorganización global de todas las Administraciones y los estamos empleando para ser capaces de manejanos en el año 2014 con un presupuesto de gastos menor que nos permita acometer todos los gastos que cuestan estos servicios.

Sr. Rodero indica que Alcaldía dice que los papeles para recogida de firmas en apoyo al turno de noche de Policía Municipal mienten, cuando en su opinión no lo hacen ya que Policía Municipal no va a patrullar por el municipio por tanto el papel dice la verdad.

Sr. Marco reitera que no desaparece la patrulla de noche ya que hay un agente en el cuartel y como mucho podrán poner que se ha visto reducido el turno a la mitad de efectivos, y por tanto no dice nada incierto. Añade que igual que hay gente que ha firmado también hay otros que consideran correcta esta reestructuración y por ello no firman este manifiesto, reiterando su apuesta personal por optimizar al máximo los recursos hasta final de legislatura.

Sra. Iriarte, en nombre de PP, manifiesta que estos presupuestos no le gustan a nadie incluido el Sr. Alcalde ya que es muy duro reducir en muchas partidas pero tenemos que ser conscientes y realistas de que los ingresos han bajado. Nadie en su economía familiar puede gastar más de lo que ingresa, ya que sabemos lo que conlleva. En su grupo no están de acuerdo con el tema de la reestructuración de la Policía Municipal, ya que como dice el refrán “Dos son mejor que uno” aunque tengan el apoyo de Policía Foral y Guardia Civil. Asimismo se alegran por el mantenimiento del servicio del autobús del Valle y espera que los vecinos del municipio no lo conviertan en un autobús “fantasma” después del esfuerzo que nos ha costado a todos. Los presupuestos son duros ya que la reducción es grande pero hay que ser realistas y por ello, su grupo va a aprobarlos aunque sean conscientes de que hay cosas que se pueden mejorar y seguramente con el tiempo se efectúen estos cambios.

Sr. Marco agradece la manifestación de Sra. Iriarte, indicando que es conocedor de las críticas de los vecinos provocadas porque la economía no permite hacer cosas que se realizaban años atrás, también ha oído voces de otros vecinos que se sintetizan en que el Ayuntamiento hay que llevarlo como una economía familiar y él humildemente es lo que pretende hacer.

Sra. Del Río propone que ya que nos importa tanto la gente que nos vota y a la que representamos porque no se hacen para el año que viene y de una vez unos presupuestos participativos.

Sr. Alcalde señala que se da por enterado de esta propuesta.

Pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (8 votos a favor UPN, PP y 5 votos en contra BILDU, PSN/PSOE, I-E, NABAI 2011) aprobar inicialmente el presupuesto General para el ejercicio 2014 del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) y sus bases de ejecución.

PUNTO 9º.- APROBACIÓN INICIAL, SI PROCEDE, PLANTILLA ORGÁNICA DEL AYUNTAMIENTO DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ) Y PATRONATO MUNICIPAL DE LA ESCUELA DE MÚSICA “JULIÁN GAYARRE” DE NOÁIN AÑO 2014.-

Visto el informe de Secretaría Municipal emitido con fecha 21 de marzo de 2014.

RELACIÓN PUESTOS DE TRABAJO - PLANTILLA ORGÁNICA AÑO 2014 AYTO. NOÁIN (VALLE DE ELORZ)															
COMPLEMENTOS															
Nº	PUESTO DE TRABAJO	Nº PUESTOS	CARÁCTER E=Eventual F=Funcionario L=Laboral A=Amortizar	NIVEL	FORMA DE PROVISIÓN L.D. Libre designación C.O.=Concurso Oposición C.R.=Concurso restringido C.M.=Concurso de Méritos	A	B	C	D	E	F	G	H	I	V = Vacante E = A extinguir
ALCALDÍA															
1.1	Asesor jurídico	1	E		L.D.										
SECRETARÍA, SERVICIOS GENERALES, URBANISMO, MEDIOAMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS															
2.0	Secretaría	1	F	A	C.O.		50,67	35							
2.1	Vicesecretaría	1	F	A	C.M.		40,67	35							E
2.2	Arquitecto/a	1	L	A	C.O.		35	35							V
2.3	Arquitecto/a Técnico/a	1	L	B	C.O.		50								V
2.2	Oficial Administrativo/a	1	F	C	C.M.	15	28,52								
2.3	Oficial Administrativo/a	1	F	C	C.M.	15	38,52								
2.4	Oficial Administrativo/a	1	F	C	C.O.R.	15	28,52								
2.5	Oficial Administrativo/a	1	F	C	C.O.	15	23,52								
2.6	Responsable Jardinería	1	F	C	C.O.R.	15	37,52			5					
2.7	Responsable Servicios M.	1	F	C	C.O.R.	15	30,52			5					
2.8	Conserje Colegio	1	F	D	C.O.R.	15	34,85					5			
2.9	Empleo S.M. / Recepción	1	F	D	C.O.R.	15	40,09								
2.10	Empleado S.Múltiples	1	F	D	C.O.R.	15	44,85			4					
2.11	Empleado S.Múltiples	1	F	D	C.O.R.	15	34,85			4					
2.12	Empleado S.Múltiples / Ord.	1	F	D	C.O.R.	15	19,85			4					
2.13	Empleado S.M. / Jardinería	1	F	D	C.O.	15	39,85			4					

2.14	Empleado S.M. / Jardinería	1	F	D	C.O.	15	39,85			4						
2.15	Empleado S.M. / Jardinería	1	F	D	C.O.	15	19,85			4						
2.16	Empleado S.Múltiples	1	F	D	O.	15	34,85			4						
2.17	Auxiliar Administrativo/a	1	F	D	C.O.	15	24,35									
2.18	Empleado S.Múltiples – Mto	1	L	D	C.O.	12	2,99			4						V
2.19	Empleado S.Múltiples - Jard.	1	L	D	C.O.	12	2,99			4						V
2.20	Empleado S.Múltiples - Jard.	1	L	D	C.O.	12	2,99			4						V
2.21	Empleado S.Múltiples	1	L	D	C.O.	12	2,99			4						V
2.22	Auxiliar Administrativo/a- Jard.	1	L	D	C.O.	12	2,99									V
2.23	Auxiliar Administrativo/a	1	L	D	C.O.	15	18,99									V
SERVICIOS ECONÓMICOS																
3.0	Interventor-Tesorero	1	F	A	C.O.		50,67	35								
3.1	Oficial Administrativo/a	1	L	C	C.O.	15	3,36									V
3.2	Auxiliar administrativo/a	1	L	D	C.O.	15	19,35									V
POLICIA MUNICIPAL																
4.0	Jefe de Policía	1	E		L.D.											
4.1	Cabo Policía Municipal	1	F	C	C.O.R.		21,9		44							
4.2	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							
4.3	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							
4.4	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							
4.5	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							
4.6	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							
4.7	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							
4.8	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							
4.9	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							
4.10	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							
4.11	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							V
4.12	Agente Municipal	1	F	C	C.O.		9,12		44							V
CULTURA																
5.0	Coordinadora Cultura	1	F	B	C.O.		46,88					5				
5.1	Oficial Administrativo/a	1	F	C	C.M.	15	18,52					5	5	7		
DEPORTES																
5.2	Coordinador Deportes	1	F	B	C.O.		46,88					5				
5.3	Oficial Administrativo/a	1	L	C	C.O.	15	3,36									V - 50% jornada

- a) Complemento de Nivel
- b) Complemento de Puesto de trabajo
- c) Complemento de Incompatibilidad
- d) Complemento específico
- e) Complemento de especial riesgo
- f) Complemento de prolongación de jornada
- g) Complemento de jornada partida
- h) Complemento responsabilidad
- i) Complemento dedicación

RELACIÓN NOMINAL DE PERSONAL FUNCIONARIO, LABORAL FIJO Y EVENTUAL 2014

Nº PLAZA	NOMBRE	PUESTO	NIVEL	SITUACIÓN A=Activo EX=Exced. SE=Serv.Especiales C.S.=Comisión Servicios D.I.=Designación interina S=Suspensión	GRADO / ANTIGÜEDAD	CARÁCTER F=Funcionario L=Laboral L.D.=Libre designación AD=Advo
ALCALDÍA						
1.1	Navarro Resano, José Luis	Asesor jurídico		A	01/09/2011	L.D.
SECRETARÍA, SERVICIOS GENERALES, URBANISMO, MEDIOAMBIENTE, OBRAS Y SERVICIOS						
2.0	García Layana, Mª Isabel	Secretaría Municipal	A	A	4	F
2.1	Trías Zalba, Mª Angeles	Vicesecretaria	A	EX	5	F
2.2	Lausin Serrano, Begoña	Arquitecta	A	D.I.	01/07/2005	AD
2.3	Uriz Lazcoz, Iñigo	Arquitecto Técnico	B	D.I.	16/12/2008	L
2.2	Monreal Pérez de Ciriza, Mª Teresa	Oficial Administrativo/a	C	A	5	F
2.3	Arizcuren Sánchez, Alfonso	Oficial Administrativo/a	C	A	4	F
2.4	Cuesta Márquez, Mª Angeles	Oficial Administrativo/a	C	A	4	F
2.5	Arizcuren Gómez, Irene Esther	Oficial Administrativo/a	C	A	3	F
2.6	Baztán Carrera, Miguel	Responsable Jardinería	C	A	3	F
2.7	Galafate Rodríguez, Miguel	Responsable Servicios M.	C	A	4	F
2.8	Sánchez Sánchez, Manuel	Conserje Colegio	D	A	5	F
2.9	Martínez de San Vicente Asurmendi, Mª Teresa	Empleo S.M. / Recepción	D	A	6	F
2.10	Sánchez Rodríguez, Juan Ramón	Empleado S.Múltiples	D	A	5	F
2.11	Valsera García, Luis María	Empleado S.Múltiples	D	A	4	F
2.12	López García, José	Empleado S.Múltiples / Ord.	D	A	4	F
2.13	Landiribar Rodríguez, Silvia	Empleado S.M. / Jardinería	D	A	3	F
2.14	León Goñi, Raúl	Empleado S.M. / Jardinería	D	A	3	F
2.15	Goyeneche Camino, María José	Empleado S.M. / Jardinería	D	A	2	F
2.16	Gómez Brito, Rubén	Empleado S.Múltiples	D	A	2	F
2.17	Cilveti Zazpe, María Uxue	Auxiliar Administrativo/a	D	A	2	F
2.18	Subirana Ballesteros, Jordi	Empleado S.Múltiples - Mto	D	D.I.	24/01/2011	AD
2.19	Lampreave Juanbeltz, Iñaki	Empleado S.Múltiples - Jard.	D	D.I.	01/02/2011	AD
2.20	Roldán Iribertegui, Lourdes	Empleado S.Múltiples - Jard.	D	D.I.	01/02/2011	AD
2.22	Usanos Santodomingo, Mónica	Auxiliar Administrativo/a- Jard.	D	D.I.	17/02/2004	L
2.23	Aldave Seviné, Mª Ujué	Auxiliar Administrativo/a	D	D.I.	18/04/2007	L
SERVICIOS ECONÓMICOS						
3.0	Revilla Pascual, Carlos	Interventor-Tesorero	A	A	3	F
3.1	Arregui Odériz, Iñigo	Oficial Administrativo/a	C	D.I.	13/02/2014	AD
3.2	Yáñez González, Mª Jerusalem	Auxiliar administrativo/a	D	D.I.	24/11/2003	AD

POLICIA MUNICIPAL						
4.0	Méndez Soteras, Jesús Javier	Jefe de Policía		A	19/11/2013	L.D.
4.1	Méndez Soteras, Jesús Javier	Cabo Policía Municipal	C	SE	3	F
4.2	Landivar Jul, José Luis	Agente Municipal	C	A	3	F
4.3	Zubasti Madoz, Juan Tomás	Agente Municipal	C	A	3	F
4.4	Etayo Soteras, Fermín	Agente Municipal	C	A	3	F
4.5	Amador Callejón, María José	Agente Municipal	C	A	2	F
4.6	Azcona García, Ignacio	Agente Municipal	C	A	2	F
4.7	Ramírez Ipura, Rodolfo	Agente Municipal	C	A	2	F
4.8	Zubillaga Eugui, Ignacio	Agente Municipal	C	A	2	F
4.9	Zapata Longas, Ignacio Luis	Agente Municipal	C	A	2	F
4.10	Alzórriz Goñi, Aranzazu	Agente Municipal	C	A	2	F
4.11	Hurtado Barace, Javier	Agente Municipal	D	D.I.	12/02/2010	AD
CULTURA						
5.0	Beloqui Ros, Nieves	Coordinadora Cultura	B	A	4	F
5.1	Percas Aldaya, Lourdes	Oficial Administrativo/a	C	A	4	F
DEPORTES						
5.2	Condado Prim, Lorenzo	Coordinador Deportes	B	A	5	F

(*) No se aplica el artículo 5.- Retribuciones del Convenio entre el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) y sus empleados fijos para el periodo 2012-2015, en el ejercicio 2012.

- D. Juan Ramón Sánchez Rodríguez, percibirá un complemento de puesto de trabajo de un 5% por su dedicación como responsable de edificios municipales destinados a deportes por las gestiones que deba realizar fuera de su horario de trabajo, con fecha de efecto 1 de enero de 2012.
- D. Luis María Valsera García, percibirá un complemento de puesto de trabajo de un 5% como coordinador del personal fijo o contrato laboral o administrativo, así como sustitución del encargado de su servicio, con fecha de efecto 1 de enero de 2012.
- D. Rubén Gómez Brito, percibirá un complemento de puesto de trabajo de un 5% por asumir las funciones de inhumaciones en el cementerio así como tratamientos contra la legionella, con fecha de efecto 1 de enero de 2012.
- Doña María Angeles Cuesta Márquez, Doña María Ujué Aldave Seviné, Doña Uxue Cilveti Zazpe y Doña Irene Arizcuren Gómez, percibirán un complemento de puesto de trabajo de un 5% al asumir las funciones de ventanilla única y continuar siendo responsables de los tributos que en la actualidad gestionan, con fecha de efecto desde el comienzo de funcionamiento del servicio de O.A.C.
- D. Miguel Galafate Rodríguez, percibirá un complemento de puesto de trabajo de un 5% por su dedicación como responsable de servicios múltiples

por las gestiones que deba realizar fuera de su horario de trabajo, con fecha de efecto 1 de enero de 2012.

- D. Manuel Sánchez Sánchez, percibirá un complemento de puesto de trabajo de un 5% por asumir funciones de conserje y portería en el nuevo edificio que se ha creado dentro del recinto escolar, con fecha de efecto 1 de enero de 2012.

- Doña Nieves Beloqui Ros, percibirá un complemento de jornada partida de un 5% por las características propias de su jornada laboral, con fecha de efecto 1 de enero de 2012.

- D. Iñigo Uriz Lazcoz, percibirá un complemento de puesto de trabajo de un 10% como responsable de coordinación del área de servicios múltiples del Ayuntamiento y un complemento de puesto de trabajo de 9,43% en concepto de dirección de obras, elaboración de memorias y proyectos de ejecución cuando por su importe económico pueda ser asumido por su condición de arquitecto técnico, con fecha de efecto 1 de enero de 2011.

- Doña Begoña Lausin Serrano, percibirá un complemento de puesto de trabajo de un 20% en concepto de responsable del Area de Urbanismo del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) y un incremento en el complemento de puesto de trabajo de un 2,62% en concepto de seguimiento de obras, con fecha de efecto 1 de julio de 2011.

Todos estos complementos que ya figuran incluidos en la Plantilla Orgánica del año 2014 dejarán de percibirse en el momento que el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) les retire dichas funciones.

La Comisión de Hacienda celebrada el día 12 de marzo de 2014 en relación a la Plantilla Orgánica del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) dictaminó favorablemente la aprobación de la misma por asentimiento de sus miembros.

Visto el informe emitido por la Directora de la Escuela de Música “Julián Gayarre” de Noáin con fecha 18 de marzo de 2014, así como los certificados comunicando que la Junta Rectora de dicho Patronato, en sesión celebrada el día 21 de marzo de 2014, aprobó por mayoría el proyecto de presupuestos del año 2014 y Plantilla Orgánica año 2014.

RELACIÓN PUESTOS DE TRABAJO - PLANTILLA ORGÁNICA AÑO 2014 PATRONATO MUNICIPAL ESCUELA DE MÚSICA “JULIÁN GAYARRE DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ)	
COMPLEMENTOS	

Nº	PUESTO DE TRABAJO	Nº PUESTOS	CARÁCTER E=Eventual F=Funcionario L=Laboral A=Amortizar	NIVEL	FORMA DE PROVISIÓN L.D. Libre designación C.O.=Concurso Oposición C.R.=Concurso restringido C.M.=Concurso de Méritos	A	B	C	D	E	F	G	H	I	V = Vacante E = A extinguido
1.0	Profesor de Acordeón / Directora	1	L	B	C.O.		23					5	40,15		
1.1	Profesor de Iniciación musical / Jefe estudios	1	L	B	C.O.		23					5	20,15		
1.2	Profesor de guitarra clásica, eléctrica, acústica y bajo eléctrico	1	L	B	C.O.		23								V
1.3	Profesor de flauta travesera	1	L - Tiempo parcial (66,67 %)	B	C.O.		23								V
1.4	Profesor de piano - Secretaria académica	1	L	B	C.O.		23					5	20,15		
1.5	Profesor de percusión	1	L-Tiempo Parcial (60,23 %)	B	C.O.		23								
1.6	Profesor de guitarra clásica	1	L	B	C.O.		23					5			
1.7	Profesor de saxofón	1	L - Tiempo parcial (47 %)	B	C.O.		23								
1.8	Profesor de lenguaje musical	1	L	B	C.O.		23					5			V
1.9	Profesor de violín	1	L - Tiempo parcial (42,43 %)	B			23								V
1.10	Profesor de guitarra eléctrica y bajo eléctrico	1	L – Tiempo parcial (83,67 %)	B			23					5			V
1.11	Profesor de trombón de varas	1	L - Tiempo parcial (28,41 %)	B			23								V
1.12	Profesor de canto	1	L - Tiempo parcial (63,23 %)	B			23								V
1.13	Profesor de piano, piano acompañamiento, armonía aplicada e improvisación colectiva	1	L - Tiempo parcial (87,12 %)	B			23								V
1.14	Profesor - Director coros	1	L - Tiempo parcial (99,33 %)	B			23								V
1.15	Profesor de txistu	1	L - Tiempo parcial (32 %)	B			23								V
1.17	Profesor de trompeta	1	L - Tiempo parcial (45,01 %)	B			23								V
1.18	Conserje - Recepcionista	1	L	E		15	5								V

1.19	Oficial Administrativo/a	1	L	C		12	36,52					5			V
------	--------------------------	---	---	---	--	----	-------	--	--	--	--	---	--	--	---

a) Complemento de Nivel

b) Complemento de Puesto de trabajo

c) Complemento de Incompatibilidad

d) Complemento específico

e) Complemento de Prolongación de Jornada

f) Complemento de especial riesgo

g) Complemento de jornada partida

h) Complemento responsabilidad

i) Complemento dedicación

RELACIÓN NOMINAL DE PERSONAL PATRONATO MUNICIPAL ESCUELA DE MÚSICA "JULIÁN GAYARRE" DE NOÁIN AÑO 2014						
Nº PLAZA	NOMBRE	PUESTO	NIVEL	SITUACIÓN A = Activo EX=Exced. SE=Serv.Especiales C.S.=Comisión Servicios D.I.=Designación interina S=Suspensión	GRADO / ANTIGÜEDAD	CARÁCTER F=Funcionario L=Laboral L.D.=Libre designación AD=Advo
1.0	Sertutxa Azcárate, Garbiñe	Profesora de acordeón / Directora	B	A	01/05/1996	L
1.1	Manterola Legaz, Silvia	Profesor de lenguaje musical / Jefe estudios	B	A	12/06/1996	L
1.2	Asier Peláez Moreno	Profesor de guitarra clásica, eléctrica, acústica y bajo eléctrico	B	EX	26/08/1994	L
1.3	Josune Arregui Padilla	Profesora de Flauta Travesera	B	EX	01/12/1998	L
1.1	Alice Dos Santos Díez	Profesora de Iniciación Musical	B	D.I.	16/09/2013	L
1.4	Alvarez Berango, Isabel	Profesora de piano y Secretaria académica	B	A	16/02/1997	L
1.5	Zugasti Arizmendi, José Andoni	Profesor de percusión	B	A	11/09/2001	L
1.6	Domínguez Méndez, África	Profesora de guitarra clásica	B	A	01/09/2000	L.
1.7	Bastán Goyeneche, Maite	Profesora de saxofón	B	A	21/01/2000	L

1.8	Santiago Garay Ustáriz	Profesor de Lenguaje Musical	B	EX	21/11/1994	L
1.8	Esparza Ojer, Izaskun	Profesora de lenguaje musical	B	D.I.	01/12/2008	L
1.9	Allué Villanueva, Marta	Profesora de violín	B	D.I.	01/09/1995	L
1.10	Egües Asuncce, Asier	Profesor de guitarra clásica y bajo eléctrico	B	D.I.	19/09/2003	L
1.11	Azparren Vicente, Eneko	Profesor de trombón de varas	B	D.I.	04/02/2008	L
1.12	Roda Azpíroz, Ainara	Profesora de canto	B	D.I.	14/09/2004	L
1.13	Pastor Yerro, Gorka	Profesor de piano, piano acompañamiento, armonía aplicada e improvisación colectiva	B	D.I.	13/03/2001	L
1.14	Alvarez Berango, Laura	Profesora - Directora de coros	B	D.I.	25/08/2003	L
1.15	Asier Aguirre Aranguren	Profesor de txistu	B	D.I.	16/09/2013	L
1.16	Eslava Uruñuela, Marta	Profesora de flauta travesera	B	D.I.	08/09/2006	L
1.17	Díaz Urtasun, Beatriz	Profesora de trompeta	B	D.I.	11/09/2007	L
1.18	Lardiés Galarreta, Marta	Conserje-recepcionista	E	D.I.	01/09/2010	L
1.19	Núñez Iriarte, Miguel Angel	Oficial Administrativo	C	D.I.	14/09/1999	L

La Comisión de Hacienda, en reunión celebrada el día 26 de marzo de 2014, dictamina favorablemente la aprobación inicial de la Plantilla Orgánica del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) y del Patronato Municipal de la Escuela de Música “Julián Gayarre” de Noáin.

Sr. Irisarri, en nombre de BILDU, pregunta que al tratarse de dos Plantillas Orgánicas diferentes no debieran venir en puestos distintos del Orden del Día.

Sra. Secretaria le responde que van integradas las dos en un único punto, y aunque se ha redactado así realmente es la aprobación inicial de la Plantilla Orgánica del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) que integra las existentes en los Patronatos del mismo, al igual que el Presupuesto.

Sr. Irisarri informa que en la relación nominal de puestos figura D. Jesús Javier Méndez Soteras como Cabo y a su vez como Jefe de Policía y pregunta si es correcta esta doble anotación.

La Secretaria le responde afirmativamente. Este funcionario figura como Cabo que es su plaza de origen, en situación de Servicios Especiales, y como Jefe de Policía mediante un contrato de libre designación a fecha 19/11/2013.

Sra. Del Río pregunta si el Cabo de Policía Municipal es de nivel C como consta en Plantilla.

La Secretaria le responde que pertenece al mismo nivel que el resto de agentes municipales, con un complemento de un 12,78%.

Pasado el tema a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (9 votos a favor UPN, PP, PSN/PSOE y 4 abstenciones BILDU, NABAI 2011 e I-E) aprobar inicialmente la Plantilla Orgánica del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) y del Patronato Municipal de la Escuela de Música “Julián Gayarre” de Noáin para el ejercicio 2014.

PUNTO 10º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, CONTESTACIÓN DEL RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPUESTO POR D. J.A.C.M. FRENTE ACUERDO DE PLENO DE FECHA 5 DE FEBRERO DE 2014.-

Visto el informe emitido por el asesor jurídico, D. J.L.N.R., de fecha 25 de marzo de 2014.

La Comisión de Hacienda, en reunión celebrada el día 26 de marzo de 2014, dictamina favorablemente la propuesta de acuerdo emitida por el asesor jurídico municipal, desestimando el recurso de reposición interpuesto por D. J.A.C.M. frente acuerdo de fecha 5 de febrero de 2014.

Sra. Del Río reconoce el derecho de Sr. C. a reclamar el abono de la paga extra pero considera que no es el momento en función a la legislación vigente.

Pasado a votación por Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (9 votos a favor UPN, PP, PSN/PSOE, 3 abstenciones BILDU, I-E y 1 voto en contra NABAI 2011) desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por D. J.A.C.M. frente al acuerdo de Pleno del M.I. Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) de fecha 5 de febrero de 2014, desestimatorio de la Solicitud de abono de paga extraordinaria correspondiente al mes de diciembre de 2012 o subsidiariamente de la parte proporcional correspondiente al periodo 1-14 de julio de 2012.

PUNTO 11º.- APROBACIÓN DEFINITIVA, SI PROCEDE, MODIFICACIÓN PORMENORIZADA – ACTUACIÓN DE DOTACIÓN DE LAS PARCELAS 202, 203, 205, 211, 212, 213, 215, 217, 218, 219 y 220 DEL POLÍGONO 8 DE ELORZ, PROMOVIDO POR DOÑA M.C.E.E.-

Visto el expediente de Modificación Pormenorizada – Actuación de Dotación – de la parcela 218 del polígono 8 de Elorz, promovido por Doña M.C.E.E., aprobado inicialmente por acuerdo del Pleno de fecha 5 de febrero de 2014 (BOLETIN OFICIAL de Navarra nº 30 de 13 de febrero de 2014) y no habiéndose presentado alegaciones durante el periodo de información pública del expediente.

Considerando que el acuerdo de aprobación inicial y por tanto el expediente sometido a exposición pública contempla la extensión de las determinaciones de la modificación al resto de parcelas de la misma tipología edificatoria.

Visto el dictamen de la Comisión de Urbanismo.

Se acuerda por unanimidad (13 votos a favor):

1º.- Aprobar definitivamente la Modificación Pormenorizada -Actuación de Dotación- de las parcelas 202, 203, 205, 211, 212, 213, 215, 217, 218, 219 y 220 del polígono 8 de Elorz, promovido por Doña M.C.E.E.

2º.- Notificar el presente acuerdo al promotor y a los interesados, a la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona, Concejo de Elorz y al Departamento de Fomento y Vivienda del Gobierno de Navarra junto con una copia del Documento aprobado y de los informes emitidos.

3º.- Ordenar, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 81 de la Ley Foral 35/2002, de 20 de diciembre, de Ordenación del Territorio y Urbanismo, la publicación del presente acuerdo, y de la normativa de la modificación aprobada en el BOLETIN OFICIAL de Navarra.

PUNTO 12º.- APROBACIÓN INICIAL, SI PROCEDE, MODIFICACIÓN PUNTUAL DE DETERMINACIONES DE ORDENACIÓN PORMENORIZADA. POLÍGONOS INDUSTRIALES TALLUNTXE Y NOÁIN-ESQUIROZ DE NOÁIN, ÁREA 5 DEL PLAN MUNICIPAL DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ), PROMOVIDO POR EL AYUNTAMIENTO DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ). RÉGIMEN DE USOS.-

Visto el expediente de Modificación puntual de determinaciones de ordenación pormenorizada de los Polígonos Industriales Talluntxe y Noáin-Esquíroz de Noáin, Área 5 del Plan Municipal de Noáin (Valle de Elorz), promovido por el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), referida al régimen de usos y determinaciones edificatorias.

Vistos asimismo el informe de los Servicios jurídicos y técnicos del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) de fecha 21 de marzo de 2014.

Explicado el tema por Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad (13 votos a favor):

1º.- Aprobar inicialmente la Modificación puntual de determinaciones de ordenación pormenorizada de los Polígonos Industriales Talluntxe y Noáin-Esquíroz de Noáin, Área 5 del Plan Municipal de Noáin (Valle de Elorz), promovido por el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

2º.- Someter el expediente a información pública durante un plazo de un mes a contar del día siguiente al de la publicación del correspondiente anuncio en el BOLETIN OFICIAL de Navarra y en los diarios editados en la Comunidad Foral de Navarra".

PUNTO 13º.- ESCRITOS VARIOS.-

1.- INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA Y LABORAL DE NAVARRA.- ISPLN.- Remite escrito informando que en Navarra el cáncer de colon y recto es uno de los problemas de salud más importantes tanto por su frecuencia como por su gravedad. Sin embargo, si se detecta pronto, su pronóstico es mucho más favorable y el tratamiento, menos agresivo.

Por este motivo, el Gobierno de Navarra ha puesto en marcha el Programa de Detección Precoz del Cáncer de Colon, dirigido a hombres y mujeres de 50 a 69 años, aproximadamente el 25% de la población Navarra.

Se ponen en contacto con el Ayuntamiento para solicitar su colaboración en la difusión de esta iniciativa en su centro de trabajo. Es importante que, cuando reciban la carta de invitación, los empleados y empleadas del mencionado grupo de edad acepten participar y realicen la sencilla prueba que ofrecen. Ellos se beneficiarán del Programa y de esta manera mejorará la salud de la empresa en su conjunto.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados y el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) se adhiere al Programa de Detección Precoz del Cáncer de Colón, y se estudiarán medidas para su difusión (bando, boletín informativo Bidezarra,..)

Sra. Del Río pregunta si desde el Ayuntamiento se ha previsto realizar alguna campaña de divulgación de este Programa.

Sr. Marco le responde que desde el Ayuntamiento no está previsto realizar ninguna actuación ya que la organización de la campaña se emprenderá desde el Instituto de Salud Pública y Laboral de Navarra.

2.- AYUNTAMIENTO DE VIANA.- Remite escrito informando que por acuerdo plenario de fecha 19 de febrero de 2014 se acordó proponer al premio “Príncipe de Viana a la Cultura 2014” al vianés D. J.C.L.M. y solicitan el apoyo del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), si se considera oportuno, aprobando esta propuesta en el próximo Pleno y remisión al Consejero de Cultura y Turismo – Institución Príncipe de Viana.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

3.- GOBIERNO DE NAVARRA.- DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA, JUSTICIA E INTERIOR.- Remite Decreto Foral 33/2014, de 20 de marzo, por el que se procede a la extinción del Concejo de Zulueta, perteneciente al municipio de Noáin (Valle de Elorz), de conformidad con lo previsto en el artículo 44 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra, estableciendo las normas de procedimiento que regirán esta extinción.

Sr. Aranaz quiere hablar en relación a este tema aunque ya ha manifestado su opinión parcialmente en el debate de los presupuestos. Considera que no se ha podido hablar

formalmente sobre la extinción del Concejo de Zulueta y es un asunto que tiene repercusión en el conjunto del municipio ya que se ha tenido que incorporar al Presupuesto del Ayuntamiento con unos costes, a su entender fruto de unas políticas urbanísticas equivocadas, de un funcionamiento en cuanto a método, como ya ha explicado, de falta de transparencia ya que no se ha sabido en los 7 años que lleva en el Ayuntamiento sobre como estaban los Concejos y de cómo funcionan, los problemas que tienen. Aparte de las razones que haya podido llevar al Concejo de Zulueta a solicitar su extinción, a él le sorprendió que en las reuniones que se han celebrado en defensa del servicio del autobús había vecinos de Zulueta que desconocían la extinción de su propio Concejo. Cree que es una cuestión previa, y si un Concejo tiene un mandato debido a sus problemas lo primero que tenía que haber hecho es ponerse en contacto con sus vecinos, explicarles sus problemas y las posibles alternativas existentes, previamente al menos sus vecinos, alguno lo ha hecho con posterioridad, pero ni los Corporativos se han enterado formalmente en el Ayuntamiento ni de las razones ni del procedimiento. Por ello, quiere hacer una pregunta formal ya que en este momento es el Gobierno de Navarra quiere decide la extinción del referido Concejo de Zulueta y con anterioridad debiera haberse emitido un informe preceptivo por el Ayuntamiento y quiere saber en que Comisión informativa se ha estudiado este tema o en que Pleno se ha tratado, y quien ha informado favorablemente a esta extinción sin contar con el Ayuntamiento, ya que somos todos, y desconoce el órgano que ha informado. Reitera que no se han enterado ni previamente ni a lo largo del proceso. Lo han hablado algunas veces con extrañeza pero una cosa es eso y otra poner encima de la mesa el expediente con todas las causas, circunstancias, razones y ver las posibles alternativas al problema, que a su modo de ver, existían alternativas a la disolución del Concejo de Zulueta. Privar a los vecinos de Zulueta de ese organismo es quitarles un recurso aunque no tengan dinero, es cuestión de participar en la actividad de su pueblo y en el municipio a través de esa institución y esto no cuesta dinero y es útil para pedir, demandar y también para participar.

Está totalmente en contra del procedimiento y del resultado, que en absoluto ha sido transparente ni participativo a ningún nivel ni a ninguna instancia. Por ello pide que se le conteste formalmente sobre quien ha informado este expediente, en que Comisiones y circunstancias se ha producido, y quien ha tomado la decisión de informar favorablemente en nombre del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), trámite que se ha producido antes de que el Gobierno de Navarra resuelva el expediente de disolución.

Sr. Marco manifiesta que el procedimiento se ha tramitado de acuerdo a lo que establece la Ley a instancia del Concejo de Zulueta. Añadir que la extinción de Concejos no es nada inhabitual y que parece que va a ser una tendencia, sus órganos habrán tenido las razones para hacerlo y que el Ayuntamiento ha tramitado el proceso en base a la legalidad. Lo que está pidiendo Sr. Aranaz entiende que no es el momento adecuado ya que ha finalizado el proceso y considera que podía haberlo hecho en cualquier momento. No se va a meter en las razones aducidas por el Concejo de Zulueta para solicitar su extinción. Añade que en ningún momento ha habido falta de transparencia ya que ha seguido sus protocolos de publicación en

B.O.N., periodo de alegaciones, etc., y no considera que ahora sea el momento de alegar lo que alega Sr. Aranaz, ya que ha contado con mucho tiempo para intervenir en el mismo.

Sra. Elcano añade que en 2012 se personó en este foro y les explicó a los Corporativos las razones del Concejo de Zulueta para solicitar su extinción, e informa que todos los vecinos son conocedores de las circunstancias y de la situación de esta entidad, salvo alguna excepción muy especial.

Añade que las razones fueron principalmente económicas y ya se informó debidamente en el año 2012 abriendo un periodo de alegaciones en ese momento.

Sra. Sánchez pregunta si se les comunicó a los vecinos sobre la extinción del Concejo por bando o porque vía, ya que ha hablado con vecinos sorprendidos que dicen que se han enterado por la prensa.

Sr. Marco y Sra. Elcano le responden que el expediente ha tenido todo tipo de publicidad, bandos, etc. y que no pueden entrar en otro tipo de valoraciones.

Sra. Sánchez pregunta si ha habido alegaciones a este expediente.

Sra. Elcano le responde que no se ha presentado ninguna alegación y/o reclamación al mismo.

Sr. Marco informa a Sr. Aranaz que se estudiará la pregunta formal que ha planteado y se le dará la correspondiente respuesta a la misma. No obstante la Secretaria le ha informado que pasaron los diferentes escritos de Gobierno de Navarra sobre el tema por Plenos pero se estudiará y se le dará contestación a la misma.

Sra. Del Río manifiesta que en su día es cierto que Sra. Elcano informó sobre el tema, y que le pregunta que opinaban los vecinos sobre esta extinción, respondiéndole que si por razones económicas no se podía mantener el Concejo de Zulueta pues no se podía hacer nada. Es cierto que posteriormente en las reuniones del autobús ha hablado con vecinos que desconocían completamente el tema y no le parece que haya que personalizar, a la hora de valorar un Concejo si quieren que se mantenga quizás se peca de “confiados”, y aunque el procedimiento se haya tramitado legalmente, debieran haber estado más encima.

Sr. Marco quiere que conste que aquí todos los Corporativos tienen opinión y decisión, ya que parece en estos debates que se hace lo que UPN quiere.

Sra. Del Río añade que la mayoría absoluta da pie a este tipo de cosas.

Sr. Aranaz desconoce si se han seguido los procedimientos legales pero considera que los procedimientos políticos y democráticos han dejado mucho que desear. Desde luego él se enteró de que el Concejo de Zulueta había solicitado la extinción y esperaba que en algún momento el Ayuntamiento lo debatiese y se han enterado de la

situación real en términos financieros ahora a instancia del informe emitido por Intervención Municipal, donde enumera los problemas. Él con anterioridad ha planteado alternativas para los Concejos que hubieran servido para el Concejo de Zulueta, ya que la economía no debe ser razón para que exista un pueblo o no, de hecho va a seguir existiendo el pueblo sin Concejo, pero van a perder un órgano de gestión o de participación tanto por su pueblo como por el municipio. Reitera que confiaba en haber tratado el tema en Pleno en algún momento y de forma oficial con todo el expediente encima de la mesa y en una Comisión, tratando entre todos el tema. Por tanto ha pecado de confiado si no hubiera actuado en otros términos y se ha enterado con la noticia de la extinción, primero con los datos del informe del Intervención y luego con la resolución del Gobierno de Navarra de la extinción definitiva. Por ello pide los informes y las aportaciones al expediente, para poder aprender de nuestros errores.

Sra. Del Río quiere que conste que no todo el pueblo está informado ni está de acuerdo.

Sr. Marco le responde que en ninguna actuación municipal está todos informados ni quieren informarse y mucho de menos estar de acuerdo, en Noáin se da la misma casuística, ya que no a todo el mundo le importa lo público y les parecen manifestaciones muy subjetivas.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

PUNTO 14º.- MOCIONES VARIAS.-

1.- PROPUESTA DE MOCIÓN PRESENTADA POR EL GRUPO MUNICIPAL DE BILDU-ELORTZIBAR, PARA SU DEBATE Y APROBACIÓN EN EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE NOAIN (VALLE DE ELORZ), NOAIN (ELORTZIBAR) UDALA, EN RELACIÓN AL ARCHIVO DEL SUMARIO APURTU.ORG, RECIENTEMENTE DECRETADO POR LA AUDIENCIA NACIONAL Y QUE SE RECONOZCA LA LEGALIDAD DE LA LABOR Y EL TRABAJO REALIZADO POR EL VECINO DE NOAIN M.A.LL.M. EN DICHO MEDIO DE COMUNICACIÓN.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS:

El 18 de enero de 2011, el vecino de Noáin M.A.LL.M. fue detenido por la Policía Nacional acusado de pertenencia a ETA, por su trabajo en el medio de comunicación Apurtu.org, que fue clausurado por la Audiencia Nacional. Hay que recordar que, tan sólo unos días antes, ETA había declarado la tregua que más tarde se convertiría en el cese definitivo de la actividad armada.

El vecino de Noáin M.A.LL.M. fue encarcelado y permaneció 18 meses en prisión, a cientos de kilómetros de casa, dispersado bajo el régimen FIES para presos considerados peligrosos y finalmente fue puesto en libertad, bajo fianza de 10.000 €, la prohibición de salir del país y la obligación de presentarse quincenalmente en los

juzgados.

Recientemente la Audiencia Nacional ha archivado el sumario Apurtu.org y la propia Audiencia Nacional reconoce que no hay pruebas suficientes para acusar al vecino de Noáin M.A.L.L.M. de delito alguno, ni de pertenencia o colaboración con ETA.

Sin embargo, el vecino de Noáin M.A.L.L.M., no ha recibido ningún tipo de indemnización por los 18 meses en prisión, y el archivo de la causa por parte de la Audiencia Nacional no ha sido noticia en los grandes medios de comunicación, como en su día si fue noticia su detención, con imágenes de su arresto y la difusión a bombo y platillo de su identidad.

Por ello, este pleno quiere denunciar:

- Que sin respetar la presunción de inocencia del vecino de Noáin M.A.L.L.M., se urdió y preparó una operación policial totalmente mediática, con diversos medios de comunicación esperando para grabar la detención y difundir la identidad del detenido. Operación policial realmente orquestada, manipulada y fundamentada en falsas acusaciones y graves delitos, no demostrados ni cometidos, que culminó con el encarcelamiento y dispersión de otro ciudadano inocente.
- Que encarcelar injustamente y de forma provisional durante 18 meses al vecino de Noáin M.A.L.L.M., es ya de por si un grave e injusto castigo, sin contar la estigmatización social que ello supone y los problemas laborales y económicos causados.
- Que injustamente, también se castigó directamente a su familia, allegados y amigos, puesto que la dispersión provoca un enorme gasto económico y supone un gran peligro por los largos viajes que semanalmente hay que realizar para poder visitar al preso.
- Que nuevamente, con medidas antidemocráticas y falsas acusaciones confeccionadas para la ocasión, clausuran otro medio de comunicación, Apurtu.org. Además, recientemente se ha ordenado la clausura del medio de comunicación Ateak Ireki, basándose para ello en un informe de la Guardia Civil que decía que esta página web era la sucesora de Apurtu.org y que en ella trabajaba M.A.L.L. Y hoy nos preguntamos cómo es posible que ordenen cerrar Ateak Ireki cuando reconocen que no había delito alguno en la actividad de Apurtu.org.
- Que con actuaciones como estas, que de ninguna manera están suficientemente justificadas, se están vulnerando sistemáticamente los Derechos Humanos, la libertad ideológica, la libertad de expresión e información y la propia legislación vigente.
- Que pese al nuevo tiempo social, político y de paz de hoy, el Gobierno español sigue acometiendo con este tipo de actuaciones, vulnerando los Derechos Humanos, la libertad ideológica y la libertad de expresión e información, actuaciones que no se corresponden con el Estado Social Democrático, el Estado de Derecho y la propia

legislación vigente.

MOCIÓN:

Por lo anteriormente expuesto, el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), NOAIN (ELORTZIBAR) UDALA, acuerda:

1.- Celebrar y alegrarse por el archivo de la causa Apurtu.org, y que en la medida de sus posibilidades, pretende resarcir moralmente al vecino de Noáin M.A.L.L.M., restaurando su presunción de inocencia y su honor, viendo que no lo quieren hacer el Estado, las instituciones y aquellos medios de comunicación que injustamente dieron su veredicto, sentenciaron y condenaron a nuestro vecino.

2.- Solicita que cese la persecución contra medios de comunicación y personas que realizan sus actividades sociales, ideológicas o políticas dentro de la legalidad y que se respeten los Derechos Civiles y Políticos de toda la ciudadanía.

3.- Dar traslado de estos acuerdos adoptados en pleno, al Gobierno español, al Ministerio de Justicia, a todos los grupos políticos del Congreso y el Senado y Parlamento de Navarra, al Gobierno de Navarra, a todos los medios de comunicación y a todas las asociaciones vecinales de este municipio.

NOAIN, FEBRERO 2014.

Sr. Irisarri, en nombre de BILDU, manifiesta que se siguen vulnerando los derechos elementales de las personas. Hay un tipo de información sin censuras y veraz que se están llevando con cauces que son incómodos, porque cuentan cosas que tal vez es mejor que no se sepan y no salgan a la luz, el trabajador sin censuras lleva a esto, les tachan de cometer irregularidades y van contra ese medio de comunicación y el trabajo realizado dentro del mismo. Parece que esta vulneración de derechos no preocupa a nadie, pese a que estamos en una situación de nuevos horizontes seguimos mirando a atrás, rememorando viejos tiempos que no nos llevan a ninguna parte y que, en casos como este, llevan a cometer irregularidades legales que no llevan a ningún sitio. El tema de esta moción va dirigida a que la labor de este vecino de Noáin sea reconocida y se lleve adelante una propuesta que para su grupo es lo más importante, es que van a seguir avanzando y que no se debe recortar ningún tipo de libertad de esta manera.

Sr. Aranaz, en nombre de PSN/PSOE, indica que le gusta la redacción liberal de la moción le parece correcta y en ese sentido la va a apoyar. Más allá de otras connotaciones o extensiones que se quieran dar en el tema en sí, considera que ha habido un fallo muy importante en el Estado de Derecho que afecta a la libertad de las personas, a derechos fundamentales como la libertad de expresión, de manifestación, etc. y que se ha actuado por lo menos en este caso de una manera desproporcionada e injusta como lo han determinado los Tribunales y no es consuelo para la privación de libertad de 18 meses de este vecino y que no te indemnicen por ello a parte de las repercusiones mediáticas que tenga el tema. Aparte de apoyar la moción y en lo que a él le puede tocar va a pedir disculpas personalmente a M.A., porque ha sido víctima de

un atropello, y aunque desconoce si está de acuerdo en su forma de pensar o en sus ideas, en lo que hace o plantea, considera que está en su derecho de hacerlo, y que todos tenemos que dar pasos, entre ellos, el Gobierno, jueces y Policía en métodos, formas y resultados. El caso es significativo, nos atañe directamente porque es un vecino del pueblo aunque también habrá podido ocurrir a otras personas y por ello apoya la moción y pide disculpas personalmente al afectado, D. M.A.LL.M., en lo que a él le pueda tocar.

Sra. Sánchez, en nombre de I-E, se congratula con la puesta en libertad de este vecino y lamenta muchísimo que ocurran estos atropellos, errores judiciales, con esta indefensión, ha estado sin poder defenderse en la cárcel y no se puede hacer gran cosa desde aquí por él, pedir coherencia y que la gente empiece a pensar que no todo es ETA, que hay personas que piensan diferente pero no quiere decir que es peor, es delincuente, y bienvenido a la sociedad y a su pueblo.

Sr. Rodero, en nombre de NABAI 2011, manifiesta que poniéndose en la piel del vecino afectado no puede sentir más que asco y repugnancia, el destrozo físico, social y económico al que ha sido sometido este vecino de Noáin. Le han obviado todos los derechos elementales que tiene cualquier ciudadano, han sido 18 meses de secuestro legal y oficial, sin una sola prueba, solo por pensar diferente que quien lleva las riendas. Los autores de este caso, que ahora lo excarcelan, no son dignos de llamarse demócratas, aunque se le llena la boca con la democracia, ni de dar lecciones de nada con respecto a la justicia. Lo peor es que M.A. no ha sido el primero ni el último, son actos de represión ante posturas incómodas y que reafirma a los que pensamos que en el caso vasco no se busca la justicia y si la venganza aun a costa de destruir vidas y medios de comunicación completamente inocentes.

Sr. Marco, en nombre de UPN en Noáin (Valle de Elorz), va a votar en contra de esta moción. En primer lugar, sin profundizar en la misma, no le gusta el tono en que está escrita, se habla de “revanchismo” y es un lenguaje habitual de décadas y décadas de la izquierda abertzale y decir que no estamos capacitados ni tenemos elementos de juicio para creernos esta moción presentada por el grupo municipal Bildu Elortzibar. Puede haber cosas que sean ciertas pero considera que no estamos capacitados ni corresponde el juzgarlas.

Sra. Iriarte, en nombre de PP, manifiesta su intención de votar en contra de esta moción. Considera que es un tema que lo lleva la Justicia y en su día un Juez decidió encarcelar a M.A. y otras personas se supone que tendría base legal para hacerlo. Si se ha archivado el caso deberá reclamar a la Justicia si así lo estima. Asimismo en este Estado democrático no se encierra a nadie por pensar distinto.

Sra. Del Río entiende que a la vista de este caso es evidente que encarcelan a gente por pensar diferente.

Sr. Iriarte le responde que desconoce el caso, y no tiene constancia de lo que Sr. LL. haya hecho o dejado de hacer, y reitera que en España no se encierra a nadie por pensar distinto.

Sra. Del Río considera que UPN y PP ha perdido una ocasión única para reconocer una verdad que está clarísima, aunque Alcaldía diga que no tiene elementos para valorar, que ha pasado con un vecino de Noáin y que no han quedado como se debe quedar en política.

Sr. Marco le contesta, a nivel personal, que él de este caso ha oído hablar y leyendo la moción, le ha venido a la cabeza toda la gente afín a M.A.LL.M., y le gustaría tener más elementos de juicio y aún teniéndolos no se iba a pronunciar porque a él no le corresponde.

Sr. Irisarri añade que hay un tema mucho más profundo que lo tratado en este debate. Este proceso lleva una tramitación en base a unos informes emitidos que dan la base al mismo, pues en este caso falla desde la base. Se adoptaron medidas en función a pruebas falsas, sobre un medio de comunicación que informa sobre lo que existe, sin censura, y eso incomoda y lleva a una encarcelación y declararlo ilegal. Se debiera coger a las personas que han emitido estos informes y decirles que lo han hecho mal y que reciban una sanción disciplinaria correspondiente, y estas medidas no se toman. ¿Por qué los medios de comunicación no se hacen eco de ello, de las irregularidades que ha habido en el proceso?, y evidentemente con esta forma de actuar no se va a avanzar.

Sr. Marco le responde que desconoce porque no lo hacen, pero Aportu.org en concreto lo ha leído, cuando coincidió con la detención de M.A.LL. para conocer el contenido de la página e informa como informa, pero no le parece nada grandioso ni novedoso sino una página de Internet más, y para nada le incomodaba leerla. No quiere mezclar lo que se trata en la moción de ETA con M.A.LL.M. y todas las actuaciones policiales que ha habido contra ETA han sido desprestigiadas, aunque quiere que quede claro que desconoce si en este caso fue o no correcta, y señala que si no hubieran existido estas medidas desconoce en que estado actual no encontraríamos en la actualidad. Por ello reconoce la labor de los Cuerpos de Seguridad del Estado y se alegra de poder vivir como vive en la actualidad y de cómo lo hace en la actualidad, ya que se ha perdido muchas cosas personalmente. Es un tema que a nivel personal le gustaría no conocer pero no puede.

Sr. Irisarri entiende que los 3 puntos de la moción están muy claros sin cortapisas ni de interpretación posible, y que no tiene nada que ver con quien lo presente, en este caso Bildu, para tacharlo de la izquierda abertzale.

Sr. Marco pide que se hable con seriedad, como ya le ha indicado en Plenos anteriores, y es evidente que lo presenta BILDU en tono de izquierda abertzale, y lee varios párrafos de la moción en la que argumenta su manifestación e indica que únicamente se alegra por la familia de M.A. de que lo tenga el alivio en su casa y de él personalmente no habla.

Debatida ampliamente la moción y pasada a votación por el Alcalde, se acuerda por mayoría (5 votos a favor BILDU, PSN/PSOE, NABAI 2011, I-E y 8 votos en contra UPN, PP) no aprobar la moción presentada por el Grupo Municipal Bildu Elortzibar.

2.- PROPUESTA DE MOCIÓN PRESENTADA POR EL GRUPO MUNICIPAL BILDU-ELORTZIBAR, PARA SU DEBATE Y APROBACIÓN EN EL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE NOAIN (VALLE DE ELORZ), NOAIN (ELORTZIBAR) UDALA, RELATIVA AL ANTEPROYECTO DE LEY DE REFORMA DEL SISTEMA ELÉCTRICO.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El pasado mes de Julio el Gobierno del Estado inició un proceso de profundos cambios normativos agrupados en la denominada Reforma Energética. Recientemente ha aprobado también el anteproyecto de Ley del Sector Eléctrico que ha remitido a Cortes para su tramitación urgente y entrada en vigor inmediata.

No es aceptable que una reforma de la profundidad y alcance de ésta, que modifica una ley vigente durante los últimos 16 años, se realice en apenas cuatro meses sin transparencia y sin una adecuada discusión con los agentes implicados.

La reforma de la ley del sector eléctrico afecta directamente a las corporaciones locales en tres cuestiones de gran importancia:

- En primer lugar debido a que va a suponer una fuerte y nueva subida –ya lo hecho en un 60% en los últimos 5 años- del precio de la electricidad al aumentarse el término fijo de la misma. El coste de la electricidad siempre ha sido una parte relevante del presupuesto municipal, que además ahora se verá sujeto a periódicos ajustes previsiblemente siempre al alza. Además la reforma permitirá a las compañías eléctricas comercializadoras, cortar el suministro eléctrico incluso para los servicios esenciales: bomberos, centros sanitarios, colegios, etc
- En segundo lugar esta subida de la factura afectará todavía más a los ciudadanos en situación económicamente vulnerable, agravando el problema de la pobreza energética, que se estima sufre ya un 10% de la población, a lo que hoy ya muchos ayuntamientos tienen que hacer frente desde sus servicios sociales.
- Por último va a tener un impacto negativo sobre la actividad económica del municipio pues mantiene la moratoria en la construcción de nuevas plantas renovables, reduciendo la retribución en las existentes y bloqueando el autoconsumo, lo que supone la destrucción de empleos vinculados directa o indirectamente al sector, la pérdida de inversiones, la reducción de la recaudación asociada al desarrollo de nuevas instalaciones o el aumento de costes a pequeños comerciantes e industrias por el aumento de las tarifas.

La reforma señala a las renovables como únicas responsables de la insostenibilidad

económica del sistema eléctrico, sometido a una deuda creciente que el gobierno no está sabiendo resolver, siendo nuevamente necesario mencionar que:

- Las renovables pueden ser proveedoras de la mayor parte de la energía eléctrica que consumimos. Como ejemplo los primeros 9 meses del año han aportado el 40% de la energía eléctrica consumida, sin embargo desde 2009 se aplican políticas de ahogamiento de las energías renovables, en beneficio del carbón, el gas y la nuclear. La reforma profundiza en este sinsentido, manteniendo la moratoria de construcción de nuevas plantas, modificando a la baja retribuciones para las plantas ya construidas y con diseño retributivo no predecible a futuro.
- El autoconsumo, una realidad que se impondrá pronto por costes y sencillez, con la que el ciudadano puede ceder parte de la electricidad que genera a la red cuando no la consume, evitando pérdidas por transporte y avanzando en soberanía energética, ha sido bloqueado con un peaje sobre la generación que no se ha realizado en ningún otro país del mundo.
- Como se ha señalado, las renovables vienen siendo una fuente de riqueza en nuestro país, generando cuantiosos ingresos para muchos Ayuntamientos, por la amplia dispersión territorial de muchas instalaciones de potencias relativamente bajas, en contraste con las grandes centrales de combustible fósil y nuclear. Aun más importante es su demostrada capacidad de generación de empleo, desde la ingeniería y fabricación de paneles solares y aerogeneradores, hasta la instalación y el mantenimiento, con capacidad de revitalizar la actividad económica de medianas y pequeñas poblaciones.
- Además la eficiencia, el ahorro, el autoconsumo y las renovables son instrumentos necesarios para reducir las importaciones energéticas. En un país con una altísima dependencia (un 80% cuando la media de la Unión Europea es del 50%), debería ser prioritario un cambio del modelo energético para protegernos del alza de los precios del petróleo y el gas.
- Las primas a las renovables son una compensación que retribuye los costes ambientales, sociales y de suministro que el resto de fuentes no internalizan, siendo análogas a otras cuantiosas primas o incentivos que reciben las energías convencionales más allá de su retribución de mercado. Las renovables además bajan el precio mayorista de la electricidad.

El conjunto de medidas impulsadas, ya aprobadas o en tramitación:

- Pretende solucionar el déficit de tarifa –la deuda que el estado tiene con la eléctricas- con el aumento de la recaudación mediante el crecimiento del consumo eléctrico y del precio que pagan los consumidores, sin entrar a resolver problemas regulatorios de fondo ni limitar los beneficios caídos del cielo que reciben hace años nucleares e hidráulicas, cuya propiedad es de las grandes eléctricas.

- Ha modificado la estructura del recibo aumentando el peso de la parte fija de la misma no asociada al consumo de energía y por tanto desincentivando el ahorro y la eficiencia en el consumo, suponiendo subidas de aproximadamente un 10% en un consumidor medio con una potencia contratada de 5 kW.
- El anteproyecto de Ley del Sector Eléctrico entra en contradicción con avances hacia la sostenibilidad. En concreto con la Ley 8/2013 de Rehabilitación y la actualización del Código Técnico de la Edificación, que ha elaborado el Ministerio de Fomento para reactivar la economía y crear empleo a través del autoconsumo, la eficiencia y la rehabilitación energética de edificios en cumplimiento de las Directivas Europeas de Eficiencia Energética. Con esta reforma eléctrica será en la práctica inviable.

Con este conjunto de medidas no se impulsa la lucha contra el cambio climático desde el sector de la generación de electricidad, que en 2012 fue el que más contribuyó con un 23,5% del total a las emisiones de CO₂. El último informe del Panel Gubernamental sobre Cambio Climático, hecho público a finales de Septiembre, confirma el aumento de las temperaturas y la reducción de precipitaciones y del agua disponible en los países del arco mediterráneo. Nuestro país será uno de los más afectados de Europa. Retrasar la reducción de emisiones nos colocará en una situación mucho más difícil en un futuro muy próximo.

España, como el resto de los socios europeos, acordó en Marzo de 2007 cumplir tres objetivos para el año 2020: reducir en un 20% las emisiones de gases de efecto invernadero con respecto a 1990, mejorar en un 20% la eficiencia energética y alcanzar el 20% de energía primaria de origen renovable. La Comisión Europea ya ha manifestado su preocupación por la amenaza que supone la política eléctrica del gobierno en el cumplimiento de estos compromisos.

Por último, hay que insistir en que esta reforma se ha preparado sin participación de los afectados, ni ciudadanos, ni administraciones afectadas, ni consumidores ni empresas del sector y con severas críticas tanto del órgano regulador, la Comisión Nacional de la Energía, como de la Comisión Nacional del Mercado de la Competencia.

Por todo lo cual, este grupo municipal eleva al Pleno del Ayuntamiento los siguientes acuerdos:

- 1.- Mostrar el rechazo al anteproyecto de ley de reforma del sector eléctrico que ha aprobado el Gobierno.
- 2.- Emplazar al Gobierno a respetar los compromisos adquiridos en materia de reducción de emisiones de gases de efecto invernadero, a impulsar las energías renovables y a potenciar tanto el autoconsumo, como el ahorro energético.
- 3.- El Ayuntamiento a su vez se compromete al impulso de la eficiencia, el ahorro energético y las energías renovables en el ámbito de sus competencias, y anima a la

ciudadanía a seguir en la línea de la sostenibilidad continuada.

4.- Dar traslado de estos acuerdos adoptados en pleno, al Gobierno Español, al Ministerio de Industria y Energía, al Gobierno de Navarra, a todos los medios de comunicación y a todas las asociaciones vecinales de este municipio.

Noain, febrero 2014.
Euskal Herria Bildu.

Sr. Irisarri, en nombre de BILDU, manifiesta que el tema energético es cada vez más importante. Las tarifas eléctricas penalizan y no es una cuestión de consumo, penalizan a las clases pobres y cada vez más se está viendo un empobrecimiento energético que va a ser insostenible. Las grandes empresas energéticas están yendo por el camino que ellas quieren con grandes beneficios y encima van diciendo que aún se deben aumentar el precio de la energía y contar con el apoyo del Gobierno para que legalicen estas tarifas.

Con ello vienen los problemas, el campo de fútbol gasta en electricidad el doble de lo que pagaba antes y ese tipo de cosas, y aunque adoptemos medidas de ahorro energético estamos en un momento que el problema es otro, existen un montón de sistemas renovables de producción de electricidad que pueden ayudar a conseguir una soberanía energética que tiene que ser nuestro objetivo, que nos de la sostenibilidad que pretendemos. En cambio se está penalizando las instalaciones solares en huertas, en viviendas, y no es una forma de actuar para conseguir el autoconsumo y que seamos autosuficientes con la energía que generemos. El tema de producción de electricidad por centrales nucleares es el sistema más rentable para su obtención, están consiguiendo importantes beneficios ya que la relación coste / precio de venta es mayor, es una política que hace dependamos de una energía que no es mucho menos lo que tiene que pretender una sociedad que va a unos niveles de contaminación que hay que bajar de alguna manera. La política de penalizar las energías renovables, de hacer hincapié en investigar estos sistemas que están ahí, de ponerle precio al sol y al viento, va a perjudicar personalmente y como institución, servicios públicos que tenemos.

Sr. Aranaz, en nombre de PSOE, indica que, ciñéndose a los puntos de este tema que considera muy complejo y amplio, está de acuerdo con los 4 puntos de la moción que se plantean, en particular en lo referente a energías renovables, ahorro energético y autoconsumo. Considera que el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) de manera acertada optó por la instalación de placas fotovoltaicas en los principales edificios con una apuesta clara por el autoconsumo, pero este proyecto lo entorpece, la dificulta y encarece: obliga a tener un contrato de suministro fijo para cuando el autoconsumo no lo permita, poder acceder a la red, van a pagar menos por la energía a la red. El compromiso de este Ayuntamiento con la sostenibilidad, con la energía renovable, con el cambio climático no es sólo evidente sino que hace bandera de ello, por lo que considera que debemos seguir en esa línea y que con esta política tiran un torpedo a la línea de flotación de cualquier iniciativa a nivel municipal se pueda adoptar. Ha tenido ocasión de ver las facturas de consumo eléctrico del Concejo de Torres de Elorz

y el frontón tiene que tener una potencia contratada y se pagan 200 € mensuales por la potencia contratada y por el consumo únicamente 15 €. Si esto se traslada a los usuarios del frontón habría que cobrarles 20 € por hora de uso y sería inviable. Esto puede abocar a utilizar únicamente el frontón el horario diurno porque los términos de mantenimiento son insostenibles en estas circunstancias.

Sr. Rodero, en nombre de NABAI 2011, manifiesta que el tema de las eléctricas es otro timo más del Gobierno del PP y de quienes les apoya en Madrid, que mira por los poderosos y no por los ciudadanos. Hablamos de historias que parece que ni nos van ni nos vienen pero somos los que tenemos que parar los pies a esta gente, todos somos los perjudicados en este tema, ya que tenemos la prueba evidente de que gastando lo mismo pagamos el doble. Según el último informe de Caritas existe 2 millones de personas en el estado español que no pueden pagar la luz y el agua, son pobres energéticos y claro esto no le gusta al Ministro de Hacienda. Va a votar a favor de esta moción para mostrar su rechazo a lo que están haciendo en Madrid con el beneplácito de mucho de nuestros votos.

Sra. Sánchez, en nombre de I-E, indica que va a votar a favor de esta moción. Añade que no van a dejar resurgir a las energías renovables hasta que se acabe el petróleo y esta gente se siga lucrando, ya que no conviene. Encima ahora quieren vender un contador ultramoderno que no entendamos para que no sigan robando y no nos podamos defender, por todo ello está a favor de esta moción.

Sr. Marco, en nombre de UPN en Noáin (Valle de Elorz), manifiesta su intención de votar en contra de esta moción en base a la argumentación dada en la anterior moción, ya que considera que este no es el foro para pronunciarse sobre estos asuntos. Se habla en la misma sobre un anteproyecto de ley que desconoce en su articulado y contenido y por ello va a votar en contra de la moción.

Sra. Sánchez considera que es el foro adecuado para dar voz a este tipo de temas.

Sr. Irisarri añade que le parece muy mal que no se quiera enterar del contenido de anteproyectos.

Sr. Marco le responde que le ha oído hablar del tema energético, que le parece mucho más complejo que todo eso, y le parece que las manifestaciones de Sr. Irisarri son pura demagogia. La energía nuclear se utiliza en un porcentaje mínimo frente a otros sistemas de producción al menos en España, donde hace mucho más daño el carbón que la energía nuclear.

Sr. Irisarri señala que depende en que país, poniendo como ejemplo a Japón como productor eléctrico de energía nuclear. Manteniendo su manifestación sobre el coste de la energía por este sistema y el mayor valor de venta.

En este punto se abre un amplio debate sobre las actuaciones del Gobierno de Navarra sobre actuaciones en ahorro energético y las operaciones con las acciones de Iberduero.

Sra. Iriarte, en nombre de PP, solicita una votación por puntos de esta moción, ya que su grupo está a favor del punto 3º, sobre ahorro energético y energías renovables. Y por supuesto no va a votar a favor del punto 1º ya que la aprobación de este anteproyecto es totalmente necesario para solucionar los problemas existentes en el sector eléctrico y quiere comentar que las empresas del mismo están totalmente en contra de esta legislación, por algún motivo será ya que nos les beneficiará en ese aspecto.

Sr. Marco cuestiona la capacitación de los Corporativos para tratar este tema tan complejo en el que ni los más entendidos se ponen de acuerdo.

Sr. Roderio le responde que estamos capacitados para hablar de este tema por esos 2 millones de pobres energéticos, y que desde 2007 a ahora, gastando menos energía estemos pagando el doble, reiterando que esto es un timo y no un mayor gasto.

Sra. Sánchez añade que hay unos intereses económicos muy importantes para evitar utilizar la energía procedente del sol y del viento que disponemos en nuestro país.

Sra. Del Río indica que el Pleno está capacitado para hablar y tratar cualquier tema que afecte a la ciudadanía, al pueblo y a la gente.

Sr. Marco reitera que no se va a pronunciar sobre un anteproyecto que puede acabar en proyecto o en ley, pero que se va a modificar en mil aspectos, y que los Corporativos se deben posicionar en el ámbito y en las competencias que nos corresponden.

Sra. Iriarte insiste en votar la moción por puntos.

Sr. Irisarri considera que la moción se presenta en su totalidad y no por puntos.

Pasada la votación, se acuerda por mayoría (5 votos a favor BILDU, I-E, PSN/PSOE, NABAI 2011 y 8 votos en contra UPN, PP, únicamente a favor de punto 3º) no aprobar la moción presentada por el grupo Bildu Elortzibar.

PUNTO 15º.- RUEGOS Y PREGUNTAS.-

Sr. Aranaz informa que en la legislatura anterior se aprobó un Convenio entre el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) y la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona por el cual se les imponía una carga para hacer un colector. Esto que evidentemente se está cobrando a las nuevas urbanizaciones y viviendas, tenía como finalidad hacer un colector, debido a que iba a hacer un polígono industrial muy importante encima de Torres de Elorz, como continuación a la Ciudad del Transporte de Pamplona. En previsión a todo ese volumen se repartía el coste entre los polígonos industriales y las viviendas, se hacían unas previsiones de construcción de viviendas en Noáin y pueblos, todo el fundamento de este convenio entre ambas partes se ha

venido abajo. Las pocas viviendas que se hacen tienen los colectores anteriores que evidentemente sirven y son capaces y en el momento que no lo sean se deberán denegar más licencias. Se les obligó a los promotores y constructores a pagar por ello, entre otros el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) y Concejo de Torres de Elorz y desconoce si se habrá repercutido a los compradores de las viviendas. En definitiva, se trata de un convenio que está fuera de las circunstancias que originaron la razón de ser del mismo y sin embargo se le ha retenido unas cargas a unas personas, entidades y pide a Alcaldía que se informe al respecto para tratar la rescisión del Convenio, renunciar a él o modificarlo en la situación actual que no tiene nada que ver a cuando se firmó el mismo.

Sr. Alcalde toma nota de la petición.

Sra. Del Río pregunta si se va a convocar una Comisión de Hacienda para tratar el informe de la Cámara de Comptos de Navarra sobre la fiscalización de cuentas del ejercicio 2012 del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

Sr. Alcalde indica que se celebrará una reunión a la que se convocará a todos los Concejales que deseen acudir para, que por los técnicos, se explique el informe de la Cámara de Comptos.

La Secretaria informa que se va a convocar un Pleno probablemente el día 28 de abril de 2014, lunes, para efectuar el sorteo de los miembros de las mesas electorales al Parlamento Europeo a celebrar el día 25 de mayo de 2014 y se puede aprovechar para incluir este tema.

Sra. Sánchez informa que la acera que se encuentra enfrente de la antigua fábrica de Mepamsa se está deteriorando por lo que solicita se adopten medidas al respecto.

Sr. Marco le responde que se personó en dicha zona y no apreció nada, pero por lo visto se trata de otro lado del que él inspeccionó por lo que volverá a examinarlo y en caso de deterioro indicará a los técnicos que procedan a su arreglo de forma inmediata.