

## **EXTRACTO ACTA DE SESIÓN CELEBRADA EL DÍA 3 DE SEPTIEMBRE DE 2014 - ORDINARIA.-**

### **PUNTO 1º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.-**

Se estudia el acta de la sesión plenaria ordinaria celebrada el día 6 de agosto de 2014.

Sr. Aranaz manifiesta que en el folio nº 15266, los párrafos 6 a 7 deben constar en el escrito nº 3 de la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona que consta en el folio nº 15262 reverso.

Asimismo indica que en el folio nº 15271 reverso, donde dice: “ ... Aunque si le parece correcto la amortización del préstamo de Zulueta, ya que el importe era más elevado.” Debe decir “... Aunque si le parece correcto la amortización del préstamo de Zulueta, ya que el porcentaje del interés era más elevado.”

Con estas modificaciones, se aprueba la referida acta por asentimiento.

### **PUNTO 2º.- RESOLUCIONES DE ALCALDÍA.-**

#### **TRANSMISION DE LICENCIA DE APERTURA**

LICTRANSAPER/2014/9.- D. F.R.D.C.E.- Transmisión de Licencia de apertura para taller de reparación de automóviles, chapa y pintura ubicada en la parcela del polígono con dirección postal Calle Z, nº 5 del Polígono Industrial Noáin - Esquíroz de Noáin.- 17/07/14.

#### **LICENCIA DE ACTIVIDAD Y OBRA CONJUNTA**

LICTACTCL4C/2014/1.- RESIDUOS NUEVO CICLO S.L.- Licencia de Actividad Clasificada y obra conjunta para la actividad denominada Almacén de hierros y chatarras en la parcela 88 del polígono 2 con dirección postal Calle E, nº 9 del Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 30/06/14.

LICTACTCL4C/2014/8.- D. A.T.M.- Licencia de Actividad Clasificada y obra conjunta para la actividad denominada sociedad gastronómica en la parcela 94 del polígono 1 con dirección postal Plaza San Miguel, nº 10 de Noáin.- 30/06/14.

LICTACTCL4C/2014/2.- NAVARSUECIA AUTOMOVILES S.L.- Licencia de actividad clasificada y obra conjunta para Almacén de vehículos en la parcela 906 del polígono 2 con dirección postal Calle E - nº 43 del Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 30/06/14.

LICTACTCL4C/2013/6.- METALES Y RECUPERACIONES GHUMAN S.L.- Licencia de Actividad Clasificada y obra conjunta para la actividad denominada Gestión de residuos no peligrosos en la parcela 978 del polígono 3 con dirección postal naves EM 06-11.1 y 11.2 Ciudad del Transporte en Imarcoain.-17/07/14.

LICTACTCL4C/2014/3.- SPANIENMOTORSPORT S.L.- Licencia de Actividad y obra conjunta de taller de reparación de vehículos en la parcela 771 del polígono 2, Calle B – nº 71 del Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 21/07/14.

## **LICENCIAS DE OBRA**

LICOBREMA/2014/15.- CONSTRUCCIONES MERINO ARREGUI S.L.- Informar favorablemente la solicitud de licencia de obras para construcción de vivienda unifamiliar VPT aislada ubicada en la parcela 227 del polígono 8 con dirección postal Calle Zelaia, 19 de Elorz.- 18/06/14.

LICOBREME/2014/18.- D. A.I.B.- Licencia de obra para montaje de estructura tipo pérgola con techo de mimbre en madera de pino tratado ubicada en la parcela 1072 del polígono 2 con dirección postal Huerta de Ocio, nº 115 del Mirador de Noáin – Noain.- 24/06/14.

LICOBREME/2014/20.- D. R.E.N.V.- Informar favorablemente la solicitud de licencia de obras para ejecución de solera de hormigón en vivienda ubicada en Calle Plaza Zabalgain, nº 1 de Elorz.- 25/06/14.

LICOBREME/2014/27.- D. A.R.S.O.- Informar favorablemente la solicitud de licencia de obras para Hormigonado de superficie levantada de huerta para buscar fuga de agua ubicada en la parcela del polígono con dirección postal Ventas, nº 1 bajo de Torres de Elorz.- 30/06/14.

LICOBREME/2014/25.- GAS NAVARRA.- Licencia de obras para acometida/canalización para suministro de gas en la Calle San Juan, 14 de Noáin.- 02/07/14.

LICOBRCOM/2014/14.- D. L.Z.A.- Subir maderos de 1,60 m a la altura de 2 metros en parcela catastral 574 de Noáin.- 21/07/14.

LICOBRCOM/2014/11.- D. G.E.U.- Colocación de ocho ventanas en vivienda de Calle Calvario, nº 1 de Elorz.- 22/07/14.

LICOBREMA/2014/19.- D. A.M.M.A.- Licencia de obras para derribo de casa ubicada en la parcela 112 del polígono 1 con dirección postal La Estación, nº 2 de Noáin.- 23/07/14.

LICOBROME/2014/29.- DOÑA E.G.G.- Licencia de obras para trabajos en patio: encofrado de terreno, colocación mallazo y varillas, capa de hormigón ubicada en la parcela del polígono con dirección postal Nueva, nº 6 de Noáin.- 23/07/14.

LICOBROME/2014/31.- GAS NAVARRA.- Informar favorablemente la solicitud de licencia de obras para construcción de un tramo de canalización para acometida de gas natural en Avda. Izaga de Elorz.- 23/07/14.

LICOBROME/2014/32.- C.P. ARCOS DE NOAIN Nº 3.- Licencia de obras rehabilitación de tejado de Arcos de Noáin, nº 3 de Noáin.- 25/07/14.

LICOBROME/2014/28.- SERVICIOS ERGOLAN Y CONSTRUCCION S.L.- Licencia de obras para eliminación de desniveles en zona de atención al público en oficina de Correos ubicada en la Calle B, nº 32 del Polígono Industrial Talluntxe de Noáin.- 25/07/14.

LICOBREMA/2014/18.- D. D.A.S.- Informar favorablemente la solicitud de licencia de obras para derribos interiores y nuevo forjado en vivienda ubicada en la parcela 76 del polígono 3 con dirección postal San Martín, nº 11 de Imárcoain.- 28/07/14.

LICOBRCOM/2014/16.- DOÑA M.E.A.- Licencia cambio de bañera por plato de ducha en vivienda de Calle Cuenca, 8 – 1º C de Noáin.- 29/07/14.

LICOBRCOM/2014/15.- CONSTRUCCIONES AIZKORBE S.L.- Licencia reparación de fuga de agua en bañera, vivienda de Calle Real, nº 2 izq. De Noáin.- 29/07/14.

## **VARIOS**

DON I.A.A.- Baja del puesto para la venta de ENCURTIDOS, CAMELOS, FRUTOS SECOS Y PASTAS – 6 metros -, en el mercadillo de Noáin, los lunes y para el periodo anual 2014 (PUESTO Nº 4).-18/06/14.

DON R.J.J.- Paralización inmediata de las obras que está realizando en la vivienda sita en el nº 16 bajo de la Calle San Juan de Noáin, por no contar con la preceptiva licencia de obras.- 23/06/14.

DON R.B.R.- Autorización de un puesto para la venta de naranjas - 4 metros, en el mercadillo de Noáin, los lunes y para el resto del periodo de 2014 (PUESTO Nº 7).- 23/06/14.

D. M.M.R.- Aplazamiento de un mes para que aporte la documentación requerida del expediente LICAPERT/2013/21.- 23/06/14.

DON A.C.R.- Aumentar el plazo en 15 días para que aporte la documentación requerida en Resolución de fecha 5 de junio de 2014 de paralización inmediata de las

obras que se estaban haciendo en la vivienda sita en el nº 22 de la Calle San Juan de Noáin sin la preceptiva licencia de obras.- 23/06/14.

COMUNIDAD DE PROPIETARIOS DE LA PLAZA SAN MIGUEL, Nº 8 DE NOAIN.- Requerir documento técnico en el plazo de 20 días compuesto de memoria valorada o proyecto técnico firmado por técnico competente para la consiguiente licencia de obras de reparación, tras comunicado de policía municipal sobre desprendimientos en la vía pública, ante lo cual se acordona la zona afectada para evitar la caída de elementos sobre la vía.- 24/06/14.

DOÑA M.C.C.I. Y D. J.A.S.R.- 25/06/14.- Resolución de Alcaldía aprobación inicial Estudio de Detalle de parcela 225 del polígono 8 de Elorz, promovida por Mª Carmen Cuevas Iroz y José Antonio Soto Rivas.

3ª3 ROTULOS Y SOPORTES S.L.- Colocación de un contenedor para la recogida de madera en el Polígono Industrial Talluntxe, Calle D – nº 55 de Noáin.-25/06/14.

DOÑA I.I.A.- Ordenar la devolución de la fianza depositada en efectivo por importe de 3000 € que se presentó en concepto de garantía de los posibles desperfectos que se generen en la urbanización durante la ejecución de los obras de construcción de una vivienda en la parcela 156 del polígono 13 de Guerendiain.- 04/07/14.

BERLYS CORP. ALIMENTARIA – PANADERIAS NAVARRAS.- Devolución del aval Nº 49950 por importe de 1000 € de CAJA RURAL DE NAVARRA de fecha 7 de septiembre de 2010, que se presentó en concepto de garantía de los posibles desperfectos que se puedan ocasionar en la urbanización en el transcurso de la obra de derribo interior a Calle San Fco. s/n de Elorz.- 04/07/14.

EXCAVACIONES FERMIN OSES S.L.- Devolución del aval Nº 310000012100 por importe de 600 € de SONAGARSGR de fecha 16 de enero de 2013, que se presentó según pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del contrato de las obras de RELLENO DE FINCA CON TIERRAS PROCEDENTES DE OTRA OBRA PARA AUMENTAR LA RASANTE ACTUAL DEL TERRENO EN UN METRO, EN PARCELA 294 DEL POLIGONO 1 DE NOAIN.- 04/07/14.

CONSTRUCCIONES Y URBANIZACIONES NOAIN S.L.- Devolución del aval Nº 49950 por importe de 1000 € de CAJA RURAL DE NAVARRA de fecha 7 de septiembre de 2010, que se presentó en concepto de garantía de los posibles desperfectos que se puedan ocasionar en la urbanización en el transcurso de la obra de derribo interior a Calle San Fco. s/n de Elorz.- 04/07/14.

MUDANZAS P.T. S.L.- Reserva de espacio en la Calle Xavier Mina, 10 de Noáin, el día 3 de julio de 2014 para cargar camión.- 04/07/14.

DON L.T.H.- Autorizar la instalación de un puesto para la venta de ROPA DE HOMBRE JUVENIL – 6 metros -, en el mercadillo de Noáin, los lunes y para el periodo anual 2014 (PUERTO Nº 4).- 15/07/14.

JUZGADO DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Nº 1 DE PAMPLONA.- Remisión de expediente administrativo correspondiente al Procedimiento Abreviado nº 124/2014, correspondiente al recurso Contencioso Administrativo interpuesto por DON F.M.A.Z. y en contra la Resolución de 9 de abril de 2014 que desestima solicitud de subsanación de error en la ejecución de obras en la Calle Inmaculada de Noáin y reparación, a costa de Ayuntamiento, de desperfectos causados en vivienda.- 21/07/14.

DON O.S.C.- Autorización de RESERVA DE ESPACIO para la realización de los trabajos de reparación y mantenimiento de la Antena situada en la Calle Concejo de Zabalegui nºs 24 – 26 de Noáin.- 24/07/14.

INTEGRACION DE SERVICION NUEVOS S.L.- Iniciar expediente de modificación de oficio de las licencias de actividad clasificada referidas a la actividad de limpieza de utensilios y que fueron autorizadas en virtud de las Resoluciones enumeradas, todo ello al amparo de lo dispuesto en el artículo 80 del Decreto Foral 93/2006, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Foral 4/2005, de 22 de marzo, de Intervención para la Protección Ambiental.- 01/08/14.

AYUNTAMIENTO DE NOAIN (VALLE DE ELORZ).- Aprobar el expediente de licitación para adjudicar por el procedimiento negociado sin publicidad comunitaria del contrato de obras denominado “Adecuación de Salas en planta primera del Polideportivo Municipal de Noáin (Valle de Elorz)”.- 01/08/2014

ASFALTOS DE BIURRUN S.A.- Desestimar la solicitud de fecha 28 de mayo de 2014 en la que se pide la devolución del aval por importe de 1.729,73 € constituido por ésta a favor del Ayuntamiento en concepto de garantía definitiva por la ejecución de los trabajos incluidos en el contrato de obras denominado “Trabajos a realizar en la carretera de Imárcoain a Torres de Elorz propiedad del Concejo de Torres de Elorz” por considerar, según resulta del informe jurídico emitido, que la fecha de finalización del periodo de garantía de las obras es de 7 años, de modo que la vigencia de ésta es hasta el día 1 de junio de 2018.- 18/08/2014

### **OTRAS RESOLUCIONES DE ALCALDÍA.-**

. Resolución de Alcaldía de fecha 4 de julio de 2014, por la que se nombra Alcalde Accidental durante el periodo comprendido entre el día 14 al 17 de julio de 2014, ambos inclusive, a la Segunda Teniente de Alcalde, Doña S.E.E.

. Resolución de Alcaldía de fecha 25 de julio de 2014, por la que procede la devolución de 13,48 € a D. S.M.Z., correspondiente al Impuesto Municipal sobre Vehículos de Tracción Mecánica año 2014 del vehículo Renault Megance Scenic, matrícula NA-5280-BD, 1 trimestre – baja definitiva 23 de julio de 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 4 de agosto de 2014, por la que se resuelve estimar las solicitudes de subvención presentadas:

Doña R.M.M., destinada a sufragar los gastos de transporte escolar de A.L.M. por un importe total de 923 €.

Doña S.R.M., destinada a sufragar los gastos de transporte escolar de T.B.R., por un importe total de 787,50 €.

Doña H.M.P., destinada a sufragar los gastos de transporte escolar de N.C.M. por un importe total de 923 €.

D. J.E.Z.L., destinada a sufragar los gastos de transporte escolar de A.Z.M. por un importe total de 923 €.

D. J.F.S.S.I. destinada a sufragar los gastos de transporte escolar de J. y J.S.S.D.D.G. por un importe total de 787,50 €.

D. F.S.O., destinada a sufragar los gastos de transporte escolar de A.S.L. por un importe total de 787,50 €.

. Resolución de Alcaldía de fecha 6 de agosto de 2014, por la que se resuelve autorizar al CENTRO CRISTIANO CRISTO EL CAMINO para celebrar la exposición pública de su fe, el día 9 de agosto en la Plaza de los Fueros, de 19 a 21 horas.

. Resolución de Alcaldía de fecha 6 de agosto de 2014, por la que se resuelve desestimar el Recurso de Reposición interpuesto por D<sup>a</sup> P.L.S. en representación de D. I.E.M. contra la Resolución de Alcaldía por la que se liquida el Impuesto Municipal del Incremento del valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, de fecha 19 de junio de 2014 por ser la misma conforme a derecho.

. Resolución de Alcaldía de fecha 7 de agosto de 2014, por la que se resuelve conceder a D. I.A.G. un préstamo de 3.000 € (tres mil euros) a devolver en el plazo de 18 meses (21 mensualidades), mediante la correspondiente retención proporcional en nómina.

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de agosto de 2014, por la que se resuelve desestimar el Recurso de Reposición presentado por Gesport Gestión Deportiva, S.L. contra la Resolución de Alcaldía de fecha 3 de junio de 2014, reclamando el importe de la cuota líquida de Contribución Territorial Urbanas, ejercicios 2010, 2011, 2012 y 2013 por ser la misma conforme a derecho.

. Resolución de Alcaldía de fecha 11 de agosto de 2014, por la que se resuelve conceder permiso a D<sup>a</sup> L.S.R. para tirar tres petardos a la salida del portal nº 5 de la Calle Prolongación de la Fuente, el día 16 de agosto de 2014, de 16:30 a 17:00 horas, con motivo de la celebración de una boda.

. Resolución de Alcaldía de fecha 12 de agosto de 2014, por la que se acuerda no conceder la exención en el Impuesto de Actividades Económicas a la empresa RECOMBINA S.L. puesto que el régimen de personas o entidades emprendedoras no tiene el beneficio fiscal de la exención en el I.A.E.

. Resolución de Alcaldía de fecha 13 de agosto de 2014, por la que se resuelve conceder permiso a D. M.M.M., en representación de los vecinos de C/ Larre, para celebrar una cena en la calle, a la altura de los nº 55-57, el día 25 de agosto de 2014, desde las 21:00 a las 02:00 horas de la madrugada.

. Resolución de Alcaldía de fecha 14 de agosto de 2014, por la que se resuelve modificar en Catastro la titularidad del trastero nº 15 y de la plaza de garaje nº 45 ubicadas en el sótano primero de la Plaza Batalla de Noáin para que consten al 50% a nombre de D. J.D.M.M. y D<sup>a</sup> R.M.P.O., efectuar fraccionamiento en el recibo 2013/001/8382 por import de 3,62€ y pasar esta cantidad al cobro a D. J.D.M.M. y D<sup>a</sup> R.M.P.O. y efectuar el fraccionamiento del recibo 2014/001/1418 por importe de 3,57 € y pasarles esta cantidad al cobro.

. Resolución de Alcaldía de fecha 18 de agosto de 2014, por la que se resuelve ceder 30 vallas para la celebración de las pruebas deportivas 3 X3 basquet, futbol plaza y carrera de minimotos, el día 30 de agosto de 2014.

. Resolución de Alcaldía de fecha 18 de agosto de 2014, por la que se resuelve conceder autorización a D<sup>a</sup> V.M.V., para utilizar la zona nueva (negra) del salón social del Centro Cívico de Noáin para poder servir comidas y cenas, en los horarios que tiene establecidos en el bar durante las fiestas patronales, quedando pendiente de resolver la petición efectuada para periodo diferente a las fiestas patronales. No obstante, se deberá tener en cuenta que de existir algún acto programado por el Ayuntamiento, estos actos tendrán prioridad a la hora de reservar el espacio.

. Resolución de Alcaldía de fecha 18 de agosto de 2014, por la que se resuelve conceder autorización a D<sup>a</sup> V.M.V. para poder cerrar el bar del Centro Cívico de Noáin durante una semana del mes de septiembre en fecha aún sin determinar, que informará con una antelación mínima de 15 días. Haciéndole saber que por motivos de organización, el periodo idóneo para proceder al cierre sería necesariamente del 1 al 14 de septiembre, ambos inclusive.

Sra. Ardanaz explica que la empresa que efectúa el mantenimiento del Centro Cívico no puede acudir en las fechas establecidas en la Resolución por lo que va a proceder al cierre la semana del 15 al 21 de septiembre de 2014, ambos inclusive.

. Resolución de Alcaldía de fecha 19 de agosto de 2014, por la que se resuelve autorizar a D. C.A.I. en representación de Noaingo Gau Eskola para colocar, durante las próximas fiestas de Noáin que se celebrarán entre el 27 y 31 de agosto de 2014 (aunque en su solicitud indica del 27 al 30 de agosto, entendemos que el solicita permiso para todas las fiestas de Noáin a celebrar desde el 27 al 31 de agosto de 2014) una línea de banderines con las imágenes de arrano beltza, ikurriña y bandera

de Navarra atravesando la calle Real perpendicularmente de la fachada de la Sociedad Txarrantxulo hasta la altura de la parada más cercana del autobús línea 16, del mismo modo que años anteriores.

Se acuerda por asentimiento darse por enterados

### **PUNTO 3º.- INFORMACIÓN DE PERSONAL.-**

#### **A.- ULTIMAS CONTRATACIONES DE PERSONAL EFECTUADAS EN EL MES DE AGOSTO DE 2014.-**

##### **1.- AGENDA 21 Y JARDINERÍA.-**

No se han efectuado contratación en el mes de agosto de 2014.

#### **B.- PRÓRROGAS DE CONTRATOS.-**

No se han efectuado prórrogas de contratos en este periodo.

#### **C.- BAJAS MÉDICAS.-**

Durante el mes de julio se han producido diversas bajas laborales (enfermedad común), no encontrándose en la actualidad ningún empleado de baja.

Asimismo y como ya se ha informado en Comisiones y Plenos anteriores, a partir del día 28 de abril de 2014 una empleada en régimen administrativo adscrita al Área de Jardinería y Agenda 21 se encuentra en situación de permiso por maternidad. Por Resolución de Alcaldía de fecha 17 de junio de 2014 se autorizó a Doña L.R.I. para que pueda disfrutar de los días de vacaciones correspondientes al ejercicio 2013 que le quedan así como los días por horas extraordinarias realizadas en 2013 y acumulación de periodo de lactancia a continuación del permiso de maternidad, por lo que deberá reincorporarse a su puesto de trabajo el día 16 de octubre de 2014.

#### **D.- FINALIZACIÓN DE CONTRATOS.-**

No se ha producido finalización de contratos en este periodo.

#### **E.- OTROS DATOS DE INTERÉS.-**

- Información del encargado de servicios múltiples sobre la decisión de rescindir el contrato de D. A.A.S., contratado en la convocatoria de Plan de Empleo para Desempleados de Larga Duración del año 2014 por no superar el periodo de prueba.

Sentencia nº 361/2014 del Juzgado de lo Social nº 4 desestimando la demanda interpuesta por D. M.A.N.I. frente al Patronato Municipal Escuela de Música Julián Gayarre y Ayuntamiento de Noáin sobre modificación de condiciones de contrato.



Se acuerda por asentimiento darse por enterados.

**PUNTO 4º.- APROBACIÓN INICIAL, SI PROCEDE, EXPEDIENTES DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS AÑO 2014.-**

<b>EXPEDIENTE Nº 1.-</b>
--------------------------

Visto el informe de Intervención Municipal emitido con fecha 20 de agosto de 2014, que indica lo siguiente:

**INFORME DE INTERVENCIÓN**

De conformidad con lo dispuesto en el art. 37 del Decreto Foral 270/1998 de desarrollo de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra y lo ordenado por el Sr. Alcalde-Presidente se emite el presente informe.

El expediente se acompaña de la necesidad del gasto y la imposibilidad de demora expuestas en la Memoria.

Las modificaciones se basan bien en créditos extraordinarios (en los que no existía inicialmente partida en el presupuesto inicial), bien en suplementos de créditos (partidas sobre las que es necesario incrementar el saldo del crédito que tienen disponible).

En ambos casos se financian mediante Remanente de Tesorería para Gastos Generales.

La financiación mediante Remanente de Tesorería para Gastos Generales se encuentra acreditada tras la aprobación del expediente de liquidación de presupuestos de 2013 aprobado mediante Resolución de Alcaldía de 9 de junio de 2014.

Se recuerda que el suplemento de la partida 0-313-48003 “ayuda social e igualdad” irá destinado a cubrir un gasto que se produjo en 2013, por lo que vulnera el principio de especialidad temporal contemplado en el art. 15.g del Decreto Foral 270/98 de 21 de septiembre. No obstante, en el caso de que se apruebe por el Pleno la modificación presupuestaria planteada por Alcaldía, el incumplimiento quedará subsanado en aplicación del art. 26.6.c del mismo texto legal al permitirse que con cargo a los créditos del Estado de Gastos de cada presupuesto se puedan contraer excepcionalmente obligaciones correspondientes a ejercicios anteriores previo acuerdo de habilitación o suplemento de crédito por el Pleno.

En cuanto a la partida 4-43201-21800 “Mantenimiento jardines concejos”, contempla unos desbroces en el término de Zulueta en parcelas de particulares por riesgo de incendio. Desde el área de jardinería se han hecho los respectivos requerimientos a los particulares para que abonen las cantidades adelantadas por el Ayuntamiento. Se

ha podido constatar que existe una parcela de propietarios de difícil localización y se ha procedido a su publicación edictal. Se debería esperar a que la publicación edictal surta sus efectos para efectuar correctamente la ejecución subsidiaria de los trabajos para facilitar la recuperación de las cantidades a adelantar.

Se hace constar que el resto de las partidas se consolidará en el futuro. Además, el incremento de las partidas destinadas a complementos de personal ascenderá en 2015 a 25.483,31 € ya que el incremento propuesto tiene efectos desde el 1 de mayo de 2014.

Se recuerda que las modificaciones presupuestarias no entrarán en vigor hasta la publicación de su aprobación definitiva en el Boletín Oficial de Navarra.

Vista asimismo la memoria emitida por Alcaldía del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) con fecha 20 de agosto de 2014, que indica lo siguiente:

### **MEMORIA – PROPUESTA SUPLEMENTOS DE CRÉDITO Y CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS**

Con el fin de cubrir atenciones para las que no existe suficiente consignación en el Presupuesto Municipal de 2014, atenciones que no pueden ser demoradas hasta el próximo ejercicio, esta Alcaldía, conforme a lo previsto en la Base nº 10 de las Bases de Ejecución del Presupuesto General de 2013 y con lo dispuesto en el art. 32 y siguientes del Decreto Foral 270/1998 de desarrollo de la Ley Foral 2/1995 de Haciendas Locales de Navarra en materia de presupuestos y gasto público, considera necesaria la aprobación por el Pleno del expediente de modificación de créditos que se anexa a este documento.

La motivación de la modificación propuesta se adjunta a cada partida.

De conformidad con lo establecido en el art. 37 del Decreto Foral 270/1998, propongo al Pleno que adopte los siguientes acuerdos:

1. Aprobar inicialmente el expediente de Modificación de Créditos Extraordinarios y Suplemento de Crédito en el Presupuesto Municipal de 2014.
2. Exponer al público dicho expediente durante 15 días mediante la publicación en el BON y en el tablón municipal.
3. Aprobar, con carácter definitivo, el referido expediente si contra el mismo no se presentasen reclamaciones durante el periodo de exposición pública.
4. Publicar, una vez aprobada la modificación, un resumen de la misma a nivel de capítulos en el tablón municipal y en el BON.

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	FINANCIACIÓN	PART. INGRESO	TIPO
2-43200-60104	PAVIMENTACIÓN TRAVESÍA IZAGA	12.351,68 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	CRÉDITO EXTRAORDINARIO
0-45100-62901	EQUIPO DE PROYECCIÓN CENTRO CULTURAL	9.444,92 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	CRÉDITO EXTRAORDINARIO
	Total.....	<b>21.796,60 €</b>			

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	FINANCIACIÓN	PART. INGRESO	TIPO	Observaciones
0 45301 22607	FIESTAS ZULUETA	3.500,00 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Crédito inicial manifiestamente insuficiente.
0 313 48003	AYUDA SOCIAL E IGUALDAD	2.851,42 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Financia convenio de colaboración con Nasuvisa. En 2013 no se firmó por descuido de ellos y solicitan en 2014 su carácter retroactivo.
4 43201 21800	MANTENIMIENTO JARDINES CONCEJOS	1.279,80 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Desbroces en parcelas particulares con riesgo de incendio en Zulueta. A los vecinos se les ha girado el recibo. El importe irá a 39908 de ingresos.
2-43200-21801	MANTENIMIENTO JARDINES	26.718,00 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Gastos de reposición de planta y arbusto del municipio más la campaña hermano árbol.
0-314-16001	SEGURIDAD SOCIAL	3.374,69 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Procede del incremento de las partidas de Capítulo I.

0-314-1620502	SEGURO ACCIDENTES EMPLEADOS	2.653,41 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Ampliación del capital en policía municipal (2.113,83€) y de la I.P.A. del resto de personal (539,58€) según acuerdo adoptado con repr. sindicales.
0-121-1200201	COMPLEMENTOS PERS. FUNC. OFICINAS	1.441,41 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Equiparación según acuerdo adoptado con repr. sindicales. Afecta a personal de nivel D.
0-121-1310201	COMPLEMENTOS PERS. LAB. TEMP. OFICINAS	2.200,40 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Equiparación según acuerdo adoptado con repr. sindicales. Afecta a personal de nivel D.
0-43201-1200201	COMPLEMENTOS PERS. JARDINES	1.676,28 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Compl. de nivel del 15% según acuerdo adoptado con repr. sindicales.
0-43200-1200201	COMPLEMENTOS PERS. SERV. MÚLTIPLES	838,14 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Compl. de nivel del 15% según acuerdo adoptado con repr. sindicales.
0-611-1200201	COMPLEMENTOS PERSONAL INTERVENCIÓN	1.807,26 €	REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES	870	SUPLENTO DE CRÉDITO	Equiparación según acuerdo adoptado con repr. sindicales. Afecta a personal de nivel D.
Total.....		48.340,81 €				

## EXPEDIENTE Nº 2.-

Visto el informe de Intervención Municipal emitido con fecha 22 de agosto de 2014, que indica lo siguiente:

### INFORME DE INTERVENCIÓN

De conformidad con lo dispuesto en el art. 37 del Decreto Foral 270/1998 de desarrollo de la Ley Foral 2/1995 de Haciendas Locales de Navarra y lo ordenado por el Sr. Alcalde-Presidente se emite el presente informe:

El expediente se acompaña de la necesidad del gasto y la imposibilidad de demora expuestas en la Memoria.

La modificación se basa en un crédito extraordinario y se financia mediante Remanente de Tesorería para Gastos Generales.

La financiación mediante Remanente de Tesorería para Gastos Generales se encuentra acreditada tras la aprobación del expediente de liquidación de presupuestos de 2013 aprobado mediante Resolución de Alcaldía de 9 de junio de 2014.

Se recuerda que la modificación presupuestaria no entrará en vigor hasta la publicación de su aprobación definitiva en el Boletín Oficial de Navarra.

Vista asimismo la memoria emitida por Alcaldía del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) con fecha 22 de agosto de 2014, que indica lo siguiente:

### **MEMORIA – PROPUESTA SUPLEMENTO DE CRÉDITO**

Con el fin de cubrir atenciones para las que no existe suficiente consignación en el Presupuesto Municipal de 2014, atenciones que no pueden ser demoradas hasta el próximo ejercicio, esta Alcaldía, conforme a lo previsto en la Base nº 10 de las Bases de Ejecución del Presupuesto General de 2013 y con lo dispuesto en el art. 32 y siguientes del Decreto Foral 270/1998 de desarrollo de la Ley Foral 2/1995 de Haciendas Locales de Navarra en materia de presupuestos y gasto público, considera necesaria la aprobación por el Pleno del expediente de modificación de crédito siguiente:

3-45200-21201 “Mant. y reparación instalaciones deportivas” por importe de 29.500€ financiado mediante Remanente de Tesorería para Gastos Generales.

El gasto está motivado y es urgente por tratarse de una reparación extraordinaria del suelo del polideportivo tras su reciente inundación.

De conformidad con lo establecido en el art. 37 del Decreto Foral 270/1998, propongo al Pleno que adopte los siguientes acuerdos:

1. Aprobar inicialmente el expediente de Suplemento de Crédito en el Presupuesto Municipal de 2014.
2. Exponer al público dicho expediente durante 15 días mediante publicación en el BON y en el tablón municipal.
3. Aprobar, con carácter definitivo, el referido expediente si contra el mismo no se presentasen reclamaciones durante el periodo de exposición pública.
4. Publica, una vez aprobada la modificación, un resumen de la misma a nivel de capítulos en el tablón municipal y en el BON.

La Comisión de Hacienda dictamina favorablemente, por mayoría (4 votos a favor UPN, e I.E y 1 voto en contra PSN) la aprobación de las modificaciones presupuestarias.

Sr. Aranaz justifica su voto en que tampoco aprobó los presupuestos del Ejercicio 2014, ampliando su opinión en todo caso sobre su voto en el Pleno que se celebre.

Sra. Sánchez quiere que conste, que aunque vota favorablemente no está de acuerdo en que la plaza que va a quedar vacante por jubilación de amortice.

Comenzado el debate, Sra. Del Río, en nombre de BILDU, pide información del motivo por el que el suplemento de la partida 0-313-48003 “ayuda social e igualdad” irá destinado a cubrir un gasto corriente del año 2013 en el expediente nº 1.

La Secretaria informa que para poder efectuar el pago se debe firmar un convenio con Tasubinsa. Después de numerosos intentos por parte del Ayuntamiento para que firmarán el convenio y ante la falta de respuesta en el año 2013 Intervención Municipal suprimió esta partida presupuestaria. Con posterioridad se puso en contacto la gerenta de esta entidad para cobrar el año 2014 para lo que se hacía necesaria la firma del convenio y en cuanto al ejercicio 2013 le manifestaron que no lo habían percibido. Le explicó el motivo por el que no se pudo abonar y la supresión de la partida por el Interventor Municipal y después de haber mantenido diversas conversaciones con este técnico municipal se decidió que firmaran el convenio con carácter retroactivo para que pudieran percibir la cuantía correspondiente a 2013, pero que al no contar ya en el presupuesto se debía habilitar una partida. Por tanto el fin de esta modificación presupuestaria es dotar a esta partida de saldo para abonar la subvención de 2013 con cargo a una partida que no se había dispuesto.

Sr. Aranaz, en nombre de PSN/PSOE, manifiesta que se ha realizado una negociación con el personal con la obtención de unos resultados determinados, sin entrar a valorar si son buenos o no, asumibles o no, le parece alarmante que existiendo una Comisión de Personal no se enteren de todas estas actuaciones. Esta negociación tendrá una repercusión económica en el año 2015 y para 2014 supone un total de 25.000 euros, va a ser una cantidad estructural para años sucesivos y que va a ir directamente a presupuestos sin que se pueda financiar por remanentes de tesorería y que debe haber ingresos que soporten estas partidas.

Asimismo efectuó hace poco tiempo una pregunta sobre las retribuciones complementarias de Policía Municipal y concretamente sobre las cantidades variables que se perciben por días trabajados en festivos y que ya hacía la Cámara de Comptos hincapié en que no eran correctos y esa es su impresión ya que no podemos determinar en el Ayuntamiento los días que se consideran o no festivos ya que existe un calendario de días laborables y festivos para todas las Administraciones Públicas, y por ejemplo los sábados no tienen esta consideración de festivos lo que tenía una clara incidencia en las retribuciones variables que perciben los agentes por este concepto. Igual si este tema llega a nivel judicial podría recaer alguna sentencia declarando estas retribuciones complementarias nulas e incluso debieran devolver las

cantidades indebidamente percibidas. Por ello considerando que existe una situación cuando menos dudosa, en su opinión incorrecta, no entiende que en este momento se entable una negociación con los representantes sindicales del Ayuntamiento y no se regularice esta cuestión, arriesgándose de esta forma a que en el futuro las consecuencias puedan ser mucho más graves ya que es un complemento que se va a ir cobrando y acumulando. Por este motivo ya señaló en Comisión de Hacienda que iba a votar en contra y así va a mantener su posicionamiento en este punto.

Sra. Sánchez, en nombre de I-E, pregunta si los complementos del personal de oficinas vienen motivados porque se va a extinguir la plaza de la alguacila, Doña María Teresa Martínez de San Vicente.

Sr. Marco le responde que no es este el motivo del incremento de estas retribuciones complementarias del personal de oficinas. Añade que se ha entablado una negociación sindical de la que en la Comisión de Hacienda y Personal había un dossier explicando en que consistía la justificación del incremento salarial de las personas afectadas en los distintos grupos: por aplicación de complementos de nivel, por reconocimiento de grado, etc. Alcaldía, por parte del Ayuntamiento, manifestó que su premisa era no incrementar el gasto corriente, y entonces se le propuso por parte de los representantes sindicales una nueva distribución del trabajo atendiendo a las innovaciones tecnológicas que se han producido en esta última década, sobre todo a nivel informático, en base a la creación de la ventanilla única, etc. Aunque las peticiones estaban perfectamente fundamentadas jurídicamente el problema que surgía era de donde se obtenían los fondos para financiar este incremento de retribuciones complementarias. Los representantes sindicales le comunicaron que a través de la jubilación en mayo de 2015 de una excelente trabajadora que hemos tenido en el Ayuntamiento durante muchos años que se podía reorganizar el trabajo de otra manera y efectuarlo por su parte. Con el ahorro de su retribución se podía atender a estas demandas salariales que desde tiempo atrás se habían planteado y que no se han podido plantear hasta la fecha, con lo que esto le parece una solución muy adecuada. Añade que su obligación como Alcalde es negociar y en la medida de lo posible llegar a acuerdos, por ello si ha recibido esta propuesta no puede desecharla y negarse a ello. Se le informó que existen una serie de desigualdades laborales en cuanto a retribuciones en función a la realización de tareas similares, de niveles, grados, etc., se intentan subsanar y ahora decimos que no, entiende que cada uno tiene su responsabilidad y los sindicatos verán la posición de cada grupo. Entiende que, contestando a Sr. Aranaz, ha podido atender unas demandas muy legítimas de los trabajadores sin incrementar el gasto corriente.

Sra. Sánchez no está de acuerdo con que esta solución sea adecuada. Entiende que para los que se les suben las retribuciones complementarias está muy bien manteniendo el mismo puesto de trabajo, pero no puede estar de acuerdo con estos incrementos. Entiende que en la realidad con esta reorganización del trabajo van a producirse que el alguacil que queda va a tener sobrecarga de trabajo motivada por la extinción de esta plaza y por tanto su voto a ser en contra en este punto.

Sr. Marco le responde que si se produce esta sobrecarga de trabajo siempre se podrá recurrir a contratar a un nuevo empleado pero de momento y con la propuesta efectuada por los representantes sindicales no se puede oponer y desestimar la misma.

Sra. Sánchez indica que si una empleada se va a jubilar habría que contratar a una nueva para suplir su puesto de trabajo y sus funciones, y considera que el Ayuntamiento está para crear puestos de trabajo y nos amortizar plazas.

Sr. Marco le responde que el Ayuntamiento no está para crear puestos de trabajo sino para llevar a esta entidad de la forma más eficiente posible.

Sra. Sánchez entiende, en base a la manifestación del Sr. Alcalde, que en este momento no se está actuando de forma eficiente con la existencia de dos algüaciles.

Sr. Marco indica que el Ayuntamiento es un organismo dinámico y con el tiempo se tiene que ir adaptando en base a que las cosas cambian y esto es fruto de una negociación, y lo que le hubiera preocupado es no haber podido atender estas peticiones bien fundamentadas jurídicamente.

Sra. Sánchez considera que estamos en un momento que no es pertinente amortizar puestos de trabajo, reiterando su voto en contra de este tema.

Sra. Del Río pregunta si han sido los propios técnicos municipales los que le han aconsejado amortizar esta plaza.

Sr. Marco le responde que han sido los trabajadores a través de sus representantes sindicales y no los técnicos, indicando a los Corporativos que se pueden dirigir a ellos para ponerse en antecedentes.

Sra. Del Río pregunta si los representantes sindicales han propuesto amortizar esta plaza e incrementarse el sueldo entre los que quedan. No obstante considera que debieran haber preguntado con anterioridad al Pleno estas cuestiones.

Sr. Marco entiende que no es un planteamiento correcto hablar de que se incrementan las retribuciones salariales a estos empleados. Se trata de limar una serie de desigualdades salariales no solo en el personal de oficinas sino también en servicios múltiples y jardinería (personal laboral y administrativo) y pide que no duden en preguntar a los representantes sindicales para conocer su propuesta.

La Secretaria informa sobre la propuesta global de los representantes sindicales y en concreto:

- Doña Uxue Cilveti Zazpe, funcionaria con categoría profesional de auxiliar administrativa, adscrita a nivel D, que se le equipare a nivel C mediante un procedimiento de concurso-oposición restringido, ya que realiza las mismas funciones



que las otras oficiales administrativas adscritas a Venta Única: Sras Cuesta y Arizcuren.

Sr. Marco añade que este tipo de procedimientos se ha efectuado en todo tipo de Administraciones Locales como Autonómicas, poniendo por ejemplo que él entró como auxiliar administrativo en el Gobierno de Navarra, haciendo el mismo trabajo que un oficial y con distinto salario y a lo largo del tiempo se le dio oportunidad mediante un concurso-oposición restringido a ascender a la categoría de Oficial Administrativo.

Sra. Del Río entiende que este es otro caso y que es lógico que se de la posibilidad de ascender de nivel a personas que realizan funciones de un nivel superior a su cargo, y que en este caso estamos hablando de cubrir una vacante y por ello preguntará a los representantes sindicales ya que se le hace raro esta propuesta y asimismo le parece mal, ya que cada empleado tiene sus funciones y esto puede provocar una sobrecarga de trabajo, por tanto es algo que no llega a entender preguntando si es algo en que están de acuerdo todos los trabajadores.

Sr. Alcalde le responde que lógicamente no puede hablar con todos los trabajadores y si con sus representantes sindicales como en todas empresas, siendo dicha postura totalmente ineficiente. No obstante señala que le molestan las insinuaciones planteadas por Sra. Del Río y propone realizar un receso para que pueda hablar con los representantes sindicales (enumerando los miembros que los conforman) y conocer de primera mano su propuesta, y así resolver esta polémica.

Sra. Del Río manifiesta que ya se informará al respecto pero que la dinámica del Ayuntamiento es ahorrar y ahorrar, y opina que quizás estamos ahorrando de donde no debemos. Esta es impresión que quiere dejar de manifiesto. Por otro lado tiene la sensación con todas estas modificaciones y complementos que al final los presupuestos se cuadran y se hacen mal y posteriormente estamos todo el año aprobando modificaciones presupuestarias. Añade que no son partidas nuevas y salvo imprevistos debieran estar contemplados y previstos en los Presupuestos. Por todo ello manifiesta que va a votar en contra de este punto del Orden del Día.

Sr. Marco le responde que en todas Administraciones ocurre lo mismo con los expedientes de modificaciones presupuestarias. Informa que los presupuestos se elaboran en función a los recursos existentes en cada momento y si por cualquier motivo estos aumentan por ingresos ordinarios o extraordinarios se habilitan partidas presupuestarias de gastos como de igual manera hay que adaptarse con una merma de ingresos, por ello es un presupuesto, es una previsión de gastos basada y financiada en ingresos, es el día a día de una Administración. Tenemos unos presupuestos pero las circunstancias son las que mandan. En este caso hemos tenido una mayor disponibilidad de recursos de manera extraordinaria que no permite asumir estas demandas del todo legítimas con un mayor gasto imputable al ejercicio. Cree honestamente que es lo que debemos hacer y por eso lo quiere hacer.

Sra. Iriarte, en nombre de PP, manifiesta que es correcto incrementar los complementos al personal que tenga nuevas funciones con la reorganización del

trabajo. En cuanto a si se necesitará una persona por la jubilación de la algüacila en mayo se verá y en función a las circunstancias habrá que adoptar las medidas necesarias.

Sr. Marco añade que el Ayuntamiento tiene previsto cubrir una plaza de conserje en el Colegio motivada por la nueva ampliación de centro escolar de educación primaria y probablemente haya que contratar a una persona que pueda cubrir ambos cometidos, a media jornada. Pero al día de hoy y con las necesidades actuales no podemos barajar esta contratación. Si en mayo y motivado por la jubilación de la algüacila las cosas no funcionan se buscarán soluciones al respecto, pero no es el momento y considera la posibilidad actual como muy satisfactoria.

Visto el dictamen favorable de la Comisión de Hacienda, debatido ampliamente el tema y pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (7 votos a favor UPN, PP y 3 votos en contra PSN/PSOE, BILDU e I-E) la aprobación inicial de los dos expedientes de modificaciones presupuestarias del ejercicio 2014.

**PUNTO 5º.- PROPUESTA, APROBACIÓN DEFINITIVA, DESLINDE ADMINISTRATIVO DE LOS BIENES DE DOMINIO PÚBLICO Y/O COMUNALES SITOS EN EL PASEO DE LA ESTACIÓN (PARCELAS 308, 309, 310, 109, 110, 495, 496 Y 112 DEL POLÍGONO 1 DE NOAIN – VALLE DE ELORZ).-**

**INFORME JURÍDICO EMITIDO POR SECRETARÍA MUNICIPAL DE FECHA 20 DE AGOSTO DE 2014.-**

De conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley Foral 6/1990, de la Administración Local de Navarra y artículo 49 y siguientes del Decreto Foral 280/1990, de 18 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Navarra, el Pleno del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), en sesión celebrada el día 14 de mayo de 2013, se acordó iniciar el deslinde de los bienes de dominio público y/o comunales sitos en el Paseo de la Estación que afectan a las parcelas 308, 309, 310, 109, 110, 495, 496 y 112 del polígono 1 de Noáin.

El anuncio se publicó en el Boletín Oficial de Navarra nº 111 de 12 de junio de 2013 y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento para su exposición pública hasta el 2 de julio de 2013.

Con fecha 31 de julio de 2013 Administrador de Infraestructuras Ferroviarias (ADIF) presentó alegaciones.

En sesión plenaria de fecha 4 de diciembre de 2013 se aprobó el informe emitido por el ingeniero técnico, don José Antonio Echarri, que contesta a las alegaciones.

Con fecha 24 de julio de 2014 se firman las actas de apeo en las oficinas del Ayuntamiento.

Por lo que procede, en atención al artículo 54, apartado 1 del Decreto Foral 280/1990, de 18 de octubre, Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, la aprobación definitiva del expediente de deslinde.

La Comisión de Hacienda dictamina favorablemente por unanimidad la propuesta, aprobación definitiva, deslinde administrativo de los bienes de dominio público y/o comunales sitios en el paseo de la estación (parcelas 308, 309, 310, 109, 110, 495, 496 y 112 del polígono 1 de Noain – Valle de Elorz).-

Sra. Sánchez pregunta si este expediente de deslindes es tan urgente y prioritario como para efectuar un gasto económico para llevarlo a cabo, así como a quien le interesa deslindar en este momento. Añadiendo que no lo ve prioritario sino se van a utilizar los terrenos y por lo tanto no lo ve correcto gastar el dinero en ello.

Sr. Marco le responde que este deslinde de parcelas interesa a todos, a los propietarios de las mismas, al Ayuntamiento (como propietario de comunales y parcelas), y aunque es un tema subjetivo, entendemos que hay dinero y la oportunidad de hacerlo y terminar con este expediente. Se debe ajustar a la legalidad y legalmente es necesario para resolver con los correspondientes deslindes tanto en Otano como en la zona de la Estación.

Debatido el tema y pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (9 votos a favor UPN, PP, PSN/PSOE, BILBU y 1 abstención I-E) la aprobación definitiva, deslinde administrativo de los bienes de dominio público y/o comunales sitios en el paseo de la estación (parcelas 308, 309, 310, 109, 110, 495, 496 y 112 del polígono 1 de Noáin – Valle de Elorz).

**PUNTO 6º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, ALEGACIONES PRESENTADAS POR DOÑA M.S.D.L.Q.S.G., EN CALIDAD DE HEREDERA DE DOÑA M.G.G. EN EL EXPEDIENTE DE INVESTIGACIÓN PATRIMONIAL DE VARIAS FINCAS DE OTANO.-**

**INFORME JURÍDICO EMITIDO POR SECRETARÍA MUNICIPAL DE FECHA 20 DE AGOSTO DE 2014.-**

El Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), en sesión celebrada el día 5 de septiembre de 2012 acordó aprobar inicialmente el expediente de investigación patrimonial de varias fincas de Otano, que fue publicado en el Boletín Oficial de Navarra de fecha 14 de noviembre de 2012.

Estando doña M.S.D.L.Q.S.G. afectada por el expediente en calidad de heredera de la titular catastral doña M.G.G., se le concedió plazo hasta el día 4 de enero de 2013 para que presentara alegaciones en defensa de sus intereses, si lo consideraba procedente.

Según consta en el expediente, con fecha 2 de enero de 2013 fueron presentadas alegaciones, las cuales fueron valoradas oportunamente por los servicios técnicos del Ayuntamiento, siendo aprobado por Pleno de fecha 14 de mayo de 2013 el informe emitido, el cual le fue debidamente notificado con fecha 27 de junio de 2013, abriéndose un periodo de prueba de 15 días, en atención al artículo 41 apartado a) del Decreto Foral 280/1990, de 18 de octubre, que regula el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, y comunicándole aquéllas que serían admisibles según el citado precepto.

Con fecha 18 de julio de 2013 presentó recurso de reposición, dado que en el Acuerdo de Pleno se le hizo el ofrecimiento a hacerlo; debido a ello, con fecha 4 de abril de 2014 y tras varios intentos de notificación infructuosos (si bien se le comunicó telefónicamente y por correo electrónico), se da por notificada mediante edicto publicado en el BON la comunicación de que se retrotrae el expediente y se le vuelve a conceder un periodo de prueba de 15 días al objeto de no causarle indefensión.

Examinado el expediente, no consta que haya presentado pruebas.

Por ello, una vez efectuado dicho trámite y en atención al artículo 41 apartado 2º del Decreto Foral 280/1990, anteriormente reseñado, se le comunicó que el expediente se encontraba de manifiesto en las dependencias municipales por término de 10 días para que dentro de dicho plazo alegase lo que creyese conveniente a su derecho con carácter previo a la resolución del expediente, que será adoptado por el Pleno municipal, previo informe de Secretaría.

Habiéndose presentado alegaciones, así como contestación a las mismas emitidas por el ingeniero don J.A.E., procede la aprobación de los informes emitidos desestimando las alegaciones así como la resolución del expediente.

En la tramitación del expediente se ha cumplido lo preceptuado en el Decreto Foral 280/1990, de 18 de octubre, que regula el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Navarra, así como la Ley foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración local de Navarra, en aquellos artículos que afectan a los expedientes de investigación patrimonial.

Por lo que, en conclusión, procede aprobar, si así se considera procedente, la desestimación de las alegaciones presentadas por no desvirtuar las mismas los hechos y los informes municipales que constan en el expediente y finalizar por el Pleno del expediente iniciado.

La Comisión de Hacienda dictamina por unanimidad aceptar los informes emitido por el Ingeniero Sr. E. y Secretaría Municipal y en consecuencia desestimar alegaciones presentadas por Doña M.S.D.L.Q.S.G., en calidad de heredera de Doña M.G.G., así como la resolución del expediente.

Visto el dictamen favorable de la Comisión de Hacienda y pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad de presentes:

1º.- Aceptar los informes emitidos por el Ingeniero Sr. E. y Secretaría Municipal y en consecuencia desestimar alegaciones presentadas por Doña M.S.D.L.Q.S.G., en calidad de heredera de Doña M.G.G., por los motivos contenidos en el informe emitido por Sr. E. que se adjunta como Adenda al presente acuerdo.

2º.- Se acuerda la resolución definitiva del expediente.

3º.- Se procederá a la tasación de la finca y su inclusión en el Inventario Municipal.

4º.- Se acuerda la adopción de las medidas tendentes a la efectividad de los derechos de este Ayuntamiento y la aplicación de cualquier otra medida que proceda en Derecho.

**PUNTO 7º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, ALEGACIONES PRESENTADAS POR D. L.A.A. EN EL EXPEDIENTE DE INVESTIGACIÓN PATRIMONIAL DE VARIAS FINCAS DE OTANO.-**

**INFORME JURÍDICO EMITIDO POR SECRETARÍA MUNICIPAL DE FECHA 20 DE AGOSTO DE 2014.-**

El Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), en sesión celebrada el día 5 de septiembre de 2012 acordó aprobar inicialmente el expediente de investigación patrimonial de varias fincas de Otano, que fue publicado en el Boletín Oficial de Navarra de fecha 14 de noviembre de 2012.

Estando afectado por el expediente, se le concedió plazo hasta el día 4 de enero de 2013 para que presentara alegaciones en defensa de sus intereses, si lo consideraba procedente.

Según consta en el expediente, con fecha 17 de diciembre de 2012 fueron presentadas alegaciones, las cuales fueron valoradas oportunamente por los servicios técnicos del Ayuntamiento, siendo aprobado por Pleno de fecha 14 de mayo de 2013 el informe emitido, el cual le fue debidamente notificado con fecha 5 de junio de 2013, abriéndose un periodo de prueba de 15 días, en atención al artículo 41 apartado a) del Decreto Foral 280/1990, de 18 de octubre, que regula el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, y comunicándole aquéllas que serían admisibles según el citado precepto.

Con fecha 20 de junio de 2013 presentó las pruebas que consideró oportunas en defensa a su derecho, las cuales han sido valoradas por los técnicos municipales y que constan en el expediente instruido al efecto, y que señalan la estimación parcial dentro de la alegación presentada dentro del periodo de prueba.

Por ello, una vez efectuado dicho trámite y en atención al artículo 41 apartado 2º del Decreto Foral 280/1990, anteriormente reseñado, se le comunicó que el expediente se

encontraba de manifiesto en las dependencias municipales por término de 10 días para que dentro de dicho plazo alegase lo que creyera conveniente a su derecho con carácter previo a la resolución del expediente, que será adoptado por el Pleno municipal, previo informe de Secretaría.

Habiéndose presentado alegaciones, así como contestación a las mismas emitidas por el ingeniero don J.A.E., procede la aprobación de los informes emitidos desestimando las alegaciones así como la resolución del expediente.

En la tramitación del expediente se ha cumplido lo preceptuado en el Decreto Foral 280/1990, de 18 de octubre, que regula el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Navarra, así como la Ley foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración local de Navarra, en aquellos artículos que afectan a los expedientes de investigación patrimonial.

Por lo que, en conclusión, procede aprobar, si así se considera procedente, la desestimación de las alegaciones presentadas por no desvirtuar las mismas los hechos y los informes municipales que constan en el expediente y finalizar por el Pleno del expediente iniciado.

La Comisión de Hacienda dictamina por unanimidad aceptar los informes emitidos por el Ingeniero Sr. E. y Secretaría Municipal y en consecuencia desestimar alegaciones presentadas por don L.A.A., así como la resolución del expediente.

Visto el dictamen favorable de la Comisión de Hacienda y pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad de presentes:

1º.- Aceptar los informes emitidos por el Ingeniero Sr. E. y Secretaría Municipal y en consecuencia desestimar alegaciones presentadas por D. L.A.A., por los motivos contenidos en el informe emitido por Sr. E. que se adjunta como Adenda al presente acuerdo.

2º.- Se acuerda la resolución definitiva del expediente.

3º.- Se procederá a la tasación de la finca y su inclusión en el Inventario Municipal.

4º.- Se acuerda la adopción de las medidas tendentes a la efectividad de los derechos de este Ayuntamiento y la aplicación de cualquier otra medida que proceda en Derecho.

**PUNTO 8º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, SUBSANACIÓN DE FALTA DE ACUERDO PLENARIO QUE APRUEBE LA ELABORACIÓN DE LA PONENCIA DE VALORACIÓN DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ) Y CONSERVACIÓN DE LOS TRÁMITES Y ACTOS EFECTUADOS EN RELACIÓN A LA MISMA**

**ANTECEDENTES DE HECHO**

Primero.- El 25 de octubre de 2013 el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) encargó a la empresa Trabajos Catastrales, S.A. la elaboración del Proyecto de Ponencia de Valoración de Noáin (Valle de Elorz). Mediante acuerdo plenario de fecha 15 de enero de 2014 se nombran los representantes del Ayuntamiento en la Comisión Mixta.

Sin embargo, si bien se adoptó el acuerdo plenario de elaboración del proyecto de ponencia exigido por el artículo 37 del Decreto Foral 100/2008, de 22 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Foral 12/2006, no aparece reflejado en el acta de la sesión, figurando exclusivamente el nombramiento de los representantes del Ayuntamiento en la Comisión Mixta.

Segundo.- Elaborado el proyecto y presentado éste al Ayuntamiento por la empresa Trabajos Catastrales, S.A., el Pleno del Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), en sesión celebrada el 2 de julio de 2014 se acordó aprobar el Proyecto de Ponencia de Valoración e iniciar los trámites recogidos en la Ley Foral 12/2006 del Catastro.

Tercero.- El anuncio se publicó en el BON nº 141 de 21 de julio de 2014 y en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento, transcurrido el plazo de exposición pública, no se han presentado alegaciones.

Cuarto.- El Servicio de Riqueza Territorial ha remitido al Ayuntamiento escrito de fecha 31 de julio de 2014 en el que solicita la remisión de acuerdo de elaboración de la ponencia.

## FUNDAMENTOS DE DERECHO

El artículo 66 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico y del Procedimiento Administrativo Común dispone que “el órgano que declare la nulidad o anule las actuaciones dispondrá siempre la conservación de aquellos actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción”.

Por tanto, procede en este caso, en primer lugar, declarar la nulidad del procedimiento de elaboración del proyecto de ponencia de valoración, iniciando nuevamente el procedimiento y adoptando acuerdo de elaboración del mencionado proyecto para que conste de forma expresa. Asimismo, se dispondrá por acuerdo de Pleno, la conservación de actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción, no siendo necesario el sometimiento del mismo a información pública.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 37 del Decreto Foral 100/2008, de 22 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Foral 12/2006 y lo establecido en el artículo 36 de la Ley Foral 12/2006, de 21 de noviembre, del Registro de la Riqueza Territorial y de los Catastros de Navarra.

**SE PROPONE AL PLENO PARA SU ACUERDO:**

1º.- Anular el procedimiento de revisión del Proyecto de Ponencia de Valoración.

2º.- Aprobar se proceda a la elaboración del Proyecto de Ponencia de Valoración.

3º.- Disponer la conservación de los siguientes actos y trámites:

- Encargo de la elaboración del proyecto de Ponencia de Valoración a la empresa Trabajos Catastrales, S.A.

- Nombramiento de representantes del Ayuntamiento en la Comisión Mixta por acuerdo plenario de fecha 15 de enero de 2014.

- Aprobación del Proyecto de Ponencia de Valoración e iniciación de los trámites recogidos en la Ley Foral 12/2006 del Catastro por acuerdo plenario de fecha 2 de julio de 2014

- Publicación en el BON y en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento del anuncio para su exposición pública.

4º.- Notificar el presente acuerdo al Servicio de Riqueza Territorial, instándole nuevamente la constitución de la Comisión Mixta y comunicándole que no se han presentado alegaciones al objeto de que se continúe con la tramitación de la Ponencia, según lo estipulado por ley.

La Comisión de Hacienda dictamina por unanimidad aceptar la propuesta de subsanación de falta de acuerdo plenario que apruebe la elaboración de la Ponencia de Valoración de Noáin (Valle de Elorz) así como conservación de los trámites y actos efectuados en relación a las mismas y demás puntos recogidos en la propuesta de acuerdo.

Visto el dictamen favorable de la Comisión de Hacienda y pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad de presentes aceptar la propuesta de subsanación de falta de acuerdo plenario que apruebe la elaboración de la Ponencia de Valoración de Noáin (Valle de Elorz) así como conservación de los trámites y actos efectuados en relación a las mismas y demás puntos recogidos en la propuesta de acuerdo.

#### **PUNTO 9º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, PLAN DE VIABILIDAD DEL POLIDEPORTIVO MUNICIPAL.-**

**Plan de viabilidad del Polideportivo Municipal, Acuerdo que proceda sobre las propuestas de GESPORT Gestión Deportiva S.L. para la modificación del régimen de funcionamiento de las instalaciones del Polideportivo municipal y piscinas de verano.**

Visto el Plan de viabilidad del polideportivo municipal de Noáin (Valle de Elorz) presentado por GESPORT Gestión Deportiva S.L., en el que se propone una serie de



modificaciones en el contrato de arrendamiento de las instalaciones deportivas incluidas en la adjudicación de 15 de mayo de 2003, dirigidas a optimizar el funcionamiento de la instalación y garantizar la viabilidad económica del servicio,

Visto el resto de documentación obrante en el expediente administrativo, el informe de L Técnico de Deportes del Ayuntamiento de Noáin de fecha 28 de julio de 2014 y el de la asesoría jurídica municipal de fecha 18 de agosto de 2014

Considerando que concurren razones de interés público suficientes para adoptar el acuerdo propuesto, toda vez que permite mantener el equilibrio económico del contrato sin un incremento significativo de abonos ni afectar de forma sustancial a las condiciones del servicio que en materia de deportes presta el Ayuntamiento a través de la propia mercantil interesada y del Patronato Municipal de Deportes de Noáin (Valle de Elorz), y al amparo de las facultades de modificación previstas en el propio pliego que rigió el expediente de adjudicación,

Vista la propuesta efectuada así como el informe emitido por el asesor jurídico municipal de fecha 18 de agosto de 2014.

La Comisión de Hacienda dictamina favorablemente por mayoría (3 votos a favor de UPN, 1 abstención de IE y 1 voto en contra del PSN) el Plan de Viabilidad del Polideportivo Municipal.

Sr. Aranaz justifica su voto en contra porque considera que el pliego ha sufrido muchas modificaciones y considera que se debería realizar un nuevo pliego con mayor proyección social y que en cualquier caso, en el Pleno ampliará su justificación de voto.

Sra. Sánchez justifica su abstención señalando que en el Pleno se pronunciará al respecto.

Iniciado el debate, Sr. Aranaz, en nombre de PSN/PSOE, manifiesta que este punto es más de lo mismo y parece que el problema es si va a ganar dinero o no la empresa adjudicataria de la gestión del Polideportivo Municipal de Noáin y no cree que ese sea el problema principal en el funcionamiento del deporte en nuestro municipio y la solución que se aplica es la de siempre quitar gastos y ampliarles ingresos para ver si logran beneficio en las instalaciones. Sigue pensando, como ha dicho muchas veces, que hay que hacer un plan profundo y amplio tanto de remodelación y ampliación de las instalaciones, como mejora del abono para que entre más gente como de modificación en el órgano de la gestión que debiera ser un ente autónomo y competente para gestionarlo todo y no por capítulos y confusiones por saber quien gestiona los distintos apartados.

Le ha surgido una duda sobre la que quiere plantear una pregunta, en verano las piscinas se cierran de 13:30 a 17:30 horas y pregunta si se venía haciendo antes, señalando que en otros sitios están abiertas en horario ininterrumpido.

Dijo Sr. Alcalde que se va a estudiar para el año que viene modificar la piscina y añade que hecha en falta tener una visión general de lo que queremos y ver las prioridades, ya que piscina ya existe e igual interesa hacer otra inversión de la que carecemos. Alcaldía le da muy buenas palabras pero no las traslada en hechos concretos.

Sra. Del Río, en nombre de BILDU, indica que su grupo ha indicado en numerosos Plenos y reuniones el modelo de gestión que aplicarían al Polideportivo Municipal de Noáin que no tiene nada que ver con la gestión actual, y partiendo de esta gestión y con la situación actual, consideran que es un contrato que está mal hecho desde el principio, que desde el primer momento se están realizando modificaciones, todo parches, con los que se beneficia a la empresa y se perjudica al usuario con lo que esto no puede prosperar nunca. Se han adoptado, entre otras las siguientes medidas: julio y agosto cerrado, restricción de horarios, cierre por las tardes, va a llegar un momento en que los abonados no van a acudir las instalaciones y desconoce como va la gente en la actualidad. Es conocedora de las muchas quejas que se presentan al servicio y considera que con las campañas que se hacen para facilitar el acceso a personas no empadronadas, a empadronados y a la empresa, esto no mejora y llevamos muchos años en esta situación. Entiende que con la adopción de estas medidas el socio sale perjudicado y esto no puede ser, considera que lo que mal empieza mal acaba, reiterando que está mal hecho el contrato desde el principio.

Sra. Sánchez, en nombre de I-E, manifiesta que ha oído multitud de quejas sobre el funcionamiento de la piscina de verano y que no ve mejoría en la gestión de la empresa adjudicataria.

Sr. Marco, en nombre de UPN, va a contestar por partes a los Corporativos:

- En relación a las manifestaciones realizadas por Sr. Aranaz, el problema de raíz no es que la empresa adjudicataria gane más o menos dinero, la cuestión es que tenemos una carta de renuncia de la misma y tenemos que “mover ficha” y cambiar la situación o la empresa Gesport se va porque no gana dinero, y jamás van a permanecer si se mantienen las pérdidas, esta ni ninguna otra empresa. Lleva dos meses recopilando publicaciones del Diario de Navarra y Diario de Noticias sobre piscinas y se llega a la conclusión que es un problema el poder hacerlas viables económicamente, en unos casos por falta de población donde están ubicadas instalaciones, en otros casos porque están en poblaciones muy dispersas, etc. Ha visto que se cierran instalaciones en Huarte, en Cintruénigo se busca gestora, en Isaba han estado 9 veces cerradas, en Ezcabarte se han cambiado las condiciones, en Cizur Menor están gestionadas con personal de R.I.S., etc. Está muy de acuerdo con el planteamiento que hace Sr. Aranaz, pero es difícil llegar a los ejemplos que propone. Añade que tenemos un punto de partida bastante bueno en Noáin (Valle de Elorz) porque la Ley existente en su momento para hacer piscinas eran poblaciones o agrupaciones de población mayores a 10.000 habitantes. En nuestro municipio hay una población de 8.000 personas y la situación no es muy deficitaria, aunque existe déficit. Atendiendo a las sugerencias planteadas por empresas del sector se han detectado como carencias el pequeño espacio del gimnasio y la situación actual de la maquinaria que se ha quedado obsoleta. Por ello el plan consistirá en ampliar el gimnasio y adquirir nueva maquinaria

adquiriendo más socios y lograr su revitalización. En cuanto a horarios en la actualidad Noáin abre una media de 13:30 horas diarias y ojalá se pueda llegar al mismo que el actual aunque son pocos los municipios que tienen un horario tan amplio. Se va a dejar en 12 horas diarias que es la media de apertura de todas instalaciones de Navarra. Es un diagnóstico que ha efectuado sobre todas las poblaciones que tienen este tipo de instalaciones, haciendo hincapié que el problema surge en los municipios con poca población para hacer viables las mismas independientemente del tipo de la gestión que utilicen. Aceptando los planteamientos de los grupos de la oposición, le gustaría y es el objetivo de todas las medidas que van a adoptar tener una piscina eficiente, rentable y cuando se saque a concurso sea apetecida por las empresas, ya que hay casos en Navarra que se ha ofertado la gestión de una instalación y no se ha presentado al procedimiento ninguna empresa como lo ha leído en la prensa. Debemos tener unas instalaciones eficientes y rentables y si que comparte y entiende que ha llegado el momento de cambiar el contrato y renovarlo año a año. Cuando Gesport ha presentado su carta de renuncia está convencido que todas las empresas del sector van a hacer el mismo diagnóstico y si convoca el concurso y no se presenta nadie sería un gran problema. Lo importante es que se ha evitado dejar sin servicio la temporada de verano y que ha estado con compañeros de otros Ayuntamientos con distintos tipos de gestión y lo que ha quedado claro que el modelo de gestión de cada instalación no se puede extrapolar a otra, ya que cada una tiene sus peculiaridades, hay instalaciones que todo están junto y en cambio hay otras que en invierno tienen piscina cubierta telescópica que abren en verano, y quiere lograr un producto apetecible que sea demandado por las empresas. Reitera que tenemos una base para lograr un equilibrio económico para el Ayuntamiento buenísima y no solo para la empresa adjudicataria.

Sr. Aranaz indica que la solución no es que lo demanden las empresas sino que lo demanden los ciudadanos y que respondan los mismos. Si hay un terreno donde los ciudadanos pueden actuar o gestionar de forma solidaria, por encima de diferencias ideológicas, es el deporte, considerando que es bueno que la gente canalice sus frustraciones y situaciones a través del deporte. La cuestión de fondo es como llegar de tener un 25% de la población abonada a unos parámetros de un 50%, para ello debemos darnos tiempo y supone mejorar la gestión, mejorar las instalaciones, ampliar el abono, medidas que si se hacen con un plan o un proyecto darán la solución, que es que haya mucha gente que pague para que el abono sea más barato y se de un mejor servicio. Noáin, con su zona de influencia, cree que tiene población suficiente para ello.

Sr. Marco añade que cuando se amplió la zona de consideración de la población empadronada a la que ocupa la Mancomunidad de Servicios Sociales de Base el año pasado, con la población de Beriain, Galar, etc., hubo un potencial de 700 socios aproximadamente, y ha recibido quejas por la falta de espacio en las aulas y ante la falta de servicio y la crisis económica se han reducido los abonos. Considera que cuando el servicio mejora habrá 200-300 personas que se volverán a abonar cuando la ejecución del gimnasio y adquisición de maquinaria nueva.

Sra. Del Río reitera que no son las medidas necesarias para hacer rentable estas instalaciones, independientemente del sistema de gestión actual con el que no está de

acuerdo, ya que los nuevos abonados únicamente suplen las bajas existentes y así llevamos años sufriendo esta situación. El motivo principal es que no están bien gestionadas, hay numerosas quejas de los usuarios por la limpieza, por la falta de medios humanos responsabilidad de la empresa gestora. Añade que cuando Alcaldía habla de que las instalaciones deportivas sean rentables habla de que lo sean para una empresa privada ya que el Ayuntamiento está perdiendo desde el principio con este tipo de contrato que se realizó. Se está abonando a la empresa desde el principio por la deficiencia de abonados al no llegar hasta la previsión de 3.000 abonados. Siempre ha habido quejas pero nada comparable a las que ha escuchado últimamente.

Sr. Marco le contesta que las instalaciones tienen que ser rentables para cualquier empresa que se presente y no sólo para Gesport. En cuanto al modelo de gestión propuesto por BILDU señala que no lo quiere mientras sea cuestión de decisión política de su grupo, ya que no quiere una gestión pública ya que ha visto diversos ejemplos y no le convencen, indicando que la diferencia es que Noáin (Valle de Elorz) sabe donde está hasta el último céntimo de euro.

Sra. Del Río añade que fue un error el construir una piscina cubierta sin conocer las necesidades o demandas reales cuando había mucho dinero y se hizo un contrato sin prever otras circunstancias y se han hecho cosas muy mal hechas, reiterando que el contrato está mal hecho desde el principio y añadiendo que hay otras maneras de gestionar aunque desea que estas medidas den resultado por el bien de los vecinos.

Sr. Marco está más de acuerdo con la línea manifestada por Sr. Aranaz, aunque considera que llevará mucho tiempo alcanzar este número de abonados. Asimismo indica que ha mantenido conversaciones con muchas personas que vienen de fuera dando una opinión muy favorable de nuestras instalaciones y los precios de los servicios, aunque haya muchas cosas que mejorar, pero son más que dignas.

Sr. Muñoz añade que no dispone por escrito de ninguna de las quejas y/o reclamaciones de los problemas planteadas en este punto.

Sra. Del Río indica que existen estas reclamaciones por escrito y desconoce si le han llegado o no, concretamente de la piscina de invierno. Asimismo pregunta si se van a ceder las salas del Patronato Municipal de Deportes a Gesport.

Sr. Marco entiende que es lógico que existan reclamaciones de los vestuarios de las piscinas de verano y su intención es que hubiera realizado esta inversión antes de comenzar la campaña de verano pero no se pudieron efectuar las obras por si no estaban finalizadas para el comienzo de la campaña. En cuanto a la cesión de las salas del Patronato informa que efectivamente se van a ceder habiéndose puesto de acuerdo la empresa Gesport con el coordinador de Deportes para poder compatibilizar los horarios de las actividades deportivas programadas y darles un mejor y mayor uso a las instalaciones.

Sra. Del Río considera que la gente no es tonta y que lo que está pasando en el Polideportivo no está bien y esta es su opinión. Se está penalizando el deporte en

Noáin y eso es un error tremendo, y es una pena ya que Noáin es un pueblo deportivamente muy activo.

Opinión no compartida por Sr. Marco y Sr. Muñoz.

Sr. Marco reitera que de acuerdo al diagnóstico efectuado en otras instalaciones, la situación de Noáin tiene suficientes ventajas para hacerla sostenible, siendo rentable para la gestora y el Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) consiguiendo un mayor número de abonados. Por ello defiende el condicionado que ha existido hasta la fecha y que la trayectoria del Polideportivo ha sido excelente y que quizás después de 11 años quizás haya que cambiarla, pero que se hizo conforme a lo que estilaba a la fecha y jurídicamente correcto.

Sr. Muñoz añade que se hizo la previsión de 3.000 abonados en función a la numerosa construcción de viviendas prevista en la fecha de inauguración del polideportivo y las perspectivas de gente a empadronar, basándose para ello en un estudio previo que se realizó.

Sra. Iriarte, en nombre de PP, manifiesta que espera que las medidas sean positivas y que la ampliación del gimnasio y cambio de maquinaria suponga lograr un mayor número de abonados. No le agrada a su grupo la reducción de horario pero ve se ha efectuado por necesidades del servicio, por lo que van a votar a favor de este punto.

Sra. Balda manifiesta que se abstendrá en la votación al ser empleada de Gesport.

Visto el dictamen favorable de la Comisión de Hacienda, debatido ampliamente el tema y pasado a votación por el Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (6 votos a favor UPN, PP, 3 votos en contra PSN/PSOE, BILDU, I-E y 1 abstención Sra. Balda UPN) aprobar el Plan de Viabilidad del Polideportivo Municipal, con los siguientes puntos:

**1º.-** Considerar el contenido del plan de viabilidad de las instalaciones deportivas de Noáin (Valle de Elorz) gestionadas por GESPORT Gestión Deportiva S.L. y elaborado por la adjudicataria para su aprobación, y de conformidad con el mismo,

- Aprobar el cierre de la piscina climatizada y SPA durante los meses de julio y agosto.
- Facultar a los técnicos del Patronato de Deportes para que gestionen con la adjudicataria la reorganización de la utilización de las salas y la pista al objeto de optimizar su uso, autorizando asimismo al Patronato para que pueda disponer de otras instalaciones municipales distintas a las del Polideportivo cuando éstas sean aptas para ello.
- Aprobar el siguiente horario de apertura y cierre de la instalación

Invierno	Instalaciones	Piscina / SPA
Lunes a viernes	8.30 a 22 h	9 a 21 h

Sábados	9 a 22 h	9 a 21 h
Domingos/festivos	9 a 14 h	9 a 13.30 h
Horario Especial	8.30 a 15 h	9 a 14.30 h
<b>Verano</b>	<b>Instalaciones</b>	<b>Piscina / SPA*</b>
Lunes a viernes	8.30 a 14 h y 17.30 a 22 h	9 a 13.30 y 17.30 a 21 h
Sábados	9 a 14 h y 17.30 a 22 h	9 a 13.30 y 17.30 a 21 h
Domingos/festivos	9 a 14 h	9 a 13.30 h

- Sobre el funcionamiento de la pista polideportiva, mantener las condiciones de mantenimiento iniciales, facultando al Patronato de Deportes a coordinar con los técnicos de la arrendataria las condiciones de utilización de la pista en cuanto a la instalación y retirada de equipamientos (canastas, porterías, cortinas, etc.).
- Estudiar con la compañía aseguradora del Ayuntamiento la cobertura de daños causados a las instalaciones de la pista como consecuencia de la utilización por parte del Patronato y los clubes deportivos.
- Asumir el coste de aquellos elementos de la instalación que deban ser reemplazados como consecuencia de su uso ordinario (Calderas, pista polideportiva, bombas, etc.).
- Determinar que serán de cuenta de la arrendataria el mantenimiento y reparación ordinarios de las instalaciones, así como los desperfectos que traigan causa del inobservancia de esa obligación, salvo en aquellos casos en los que el daño se deba a deficiencias estructurales de la instalación que no se reparen por parte del Ayuntamiento como titular de ésta. A tales efectos, la arrendataria presentará en el Ayuntamiento y en el plazo máximo de un mes aquellas situaciones que desde su conocimiento de la instalación sean susceptibles de incurrir en ese supuesto de deficiencias estructurales, al objeto de su valoración por los servicios técnicos municipales.

En cuanto al mantenimiento ordinario de la instalación, ésta incluye necesariamente la limpieza de la cubierta, incluyendo la de las bajantes y sumideros, así como el repaso periódico de sellados, una vez que los servicios técnicos municipales hayan concluido la adecuación de los distintos elementos existentes en la cubierta.

- Autorizar a GESPORT Gestión Deportiva S.L. a gestionar publicidad propia y de manera independiente de la que el Patronato gestiona, sin perjuicio de la necesidad de contar con la autorización municipal.
- En cuanto a la necesidad de fidelizar a los abonados con inversiones que permitan incrementar la oferta de servicios por parte de la adjudicataria, considerar suficiente la habilitación de dos salas y su equipamiento, actuaciones ya previstas en el presupuesto municipal y que están actualmente en fase de tramitación.

- Posponer la adopción del resto de medidas propuestas referidas a la actualización de tarifas a pagar por los usuarios a un estudio posterior a la vista del resultado de las medidas adoptadas en función del presente acuerdo.

### **PUNTO 10º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, MODIFICACION TIPO DE CULTIVO EN PARCELAS 346 Y 382, EN NOAIN.-**

Visto el informe emitido por el responsable del servicio de jardinería y Agenda 21 de fecha 20 de agosto de 2014, que indica lo siguiente:

#### **SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE PARCELAS COMUNALES EN NOAIN**

Hace tres años, se dedicaron varias parcelas comunales a un estudio sobre cultivo ecológico de secano en el término de Noáin.

En la actualidad existe una gran demanda de huertas municipales por parte de la población.

Las parcelas 346 y 382 se encuentran dentro del mencionado estudio. Dada su proximidad al núcleo urbano, serían adecuadas para la creación de unas huertas ecológicas municipales.

A cambio, el ayuntamiento incluiría en el estudio nuevas parcelas con mayor superficie correspondientes al comunal de Yárnoz y Otano.

Por lo anteriormente expuesto, solicitamos el cambio de uso de las parcelas 346 y 382 del polígono 1 de Noáin, pasando del actual cultivo en agricultura ecológica extensiva al cultivo en agricultura ecológica de huertas municipales.

La Comisión de Hacienda dictamina favorablemente por mayoría, (4 votos a favor, UPN y IE y 1 voto PSOE abstención) la modificación del tipo de cultivos en parcelas 346 y 382.

Sr. Aranaz justifica su abstención porque desea ver el proyecto de las huertas con carácter previo a pronunciarse en éste tema.

Iniciado el debate, Sr. Aranaz, en nombre de PSN/PSOE, manifiesta que como ya señaló en Comisión de Hacienda el proyecto de las huertas le gustaría verlo en todos sus extremos y consecuencias y en este momento le preocupa la viabilidad del río y su mejora. Considera que actualmente tenemos un río pequeño y que en una época de estiaje se queda prácticamente seco. En las alegaciones planteadas al Plan General señaló que aprovechando que había un proyecto de paseo fluvial se encomendase la gestión integral del río, que es competencia de la Mancomunidad de la Comarca de Pamplona y se ordenasen los usos que se están haciendo del agua y de los espacios, etc. Dentro de esta prioridad pueden caber más o menos huertas y hoy mismo ha leído

en el periódico que la primera fase del paseo fluvial que va a Arazuri se ha terminado con un elevado coste económico, siendo deseables que los siguientes sea nuestro municipio y lo que afecta a él.

Sr. Marco le responde que es un tema que ya se ha estudiado, que existe un proyecto para ello pero para cuando llegue a nuestro municipio va a transcurrir mucho tiempo, al menos no a corto/medio plazo. En cuanto a la regulación del uso del río Elorz está permanentemente controlado, con el vaso de Cemborain, que regula el caudal del mismo y son competencias de la Confederación Hidrográfica del Ebro. Evidentemente con la época estival con falta de lluvias el caudal se reduce y esta entidad inyecta agua en el río sin petición previa.

Sr. Aranaz indica que el agua que añaden proviene del Canal de Navarra que es una empresa privada y que hay que regular un caudal ecológico del río Elorz. Ya que esta agregación de caudal lo harán si lo consideran procedente. Añade, por ejemplo, que en Monreal el río baja seco. Entiende que habría que regular y atar estos temas concretos con agua del Canal de Navarra máxime si existe un uso abusivo por parte de las Huertas de Ocio previstas.

Sr. Marco indica que con el número de huertas previsto jamás se podrá hablar de uso abusivo de agua, ya que las necesidades serán mínimas, añadiendo que la competencia es de la C.H.E. y que toda regulación de las huertas vendrá impuesta por esta entidad. El otro fin de estas las huertas es reubicar propietarios que tienen huertas ilegales en la ribera de río y así eliminar este problema y que no se vuelvan a ubicar en terrenos no apropiados. Añade que el Plan del Paseo Fluvial es precioso pero muy difícil de ejecutar ante la falta de recursos.

Sra. Sánchez añade que le gusta el proyecto y las huertas a realizar.

Sra. Del Río indica que su grupo apoya este proyecto de creación de huertas ecológicas municipales ya que considera que es bueno para el municipio, sin entrar en detalles de aguas, riegos, etc.

Visto el dictamen favorable de Comisión de Hacienda, ampliamente debatido el tema y pasado a votación por Sr. Alcalde, se acuerda por mayoría (9 votos a favor UPN, PP, BILDU, I-E y 1 voto en contra PSN/PSOE) aprobar la modificación del tipo de cultivos en parcelas 346 y 382.

**PUNTO 11º.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DECLARAR DESIERTA SUBASTA PARA LA EJECUCIÓN DEL APROVECHAMIENTO FORESTAL DE LOS MONTES COMUNALES DE LOS CONCEJOS DE NOAIN, IMARCOAIN, TORRES DE ELORZ Y ZULUETA, CUYA GESTIÓN SE ENCUENTRA CEDIDA AL AYUNTAMIENTO DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ).-**

En sesión de pleno celebrado el 2 de julio de 2014 se aprobó por unanimidad de presentes el pliego de condiciones esenciales, económicas, administrativas y técnicas



para la ejecución del aprovechamiento forestal de los montes comunales de los Concejos de Noáin, Imárcoain, Torres de Elorz y Zulueta, cuya gestión se encuentra cedida al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) mediante subasta de pliego cerrado.

Con fecha 1 de agosto de 2014 don J..C.A., en nombre de Central Forestal, S.A. presentó oferta para participar en la subasta convocada para la adjudicación del aprovechamiento.

Constituida la Mesa de Contratación con fecha 5 de agosto para la valoración de la oferta presentada, se constata que la empresa ofertante señala que ejecutará el trabajo en 12 meses. Constando en el pliego como plazo de ejecución 6 meses y considerando dicho cambio una modificación sustancial del contrato, con fecha 7 de agosto se comunica a la empresa Central Forestal, S.A. que no se puede aceptar su proposición, por lo que no procede la apertura de la oferta económica.

Siendo necesario, en consecuencia, declarar desierta la subasta y el procedimiento iniciado.

#### **SE PROPONE:**

**1º.- DECLARAR** desierta la subasta para la ejecución del aprovechamiento forestal de los montes comunales de los Concejos de Noáin, Imárcoain, Torres de Elorz y Zulueta.

**2º.- APROBAR** el pliego de condiciones esenciales, económicas, administrativas y técnicas para la ejecución del aprovechamiento forestal de los montes comunales de los Concejos de Noáin, Imárcoain, Torres de Elorz y Zulueta, cuya gestión se encuentra cedida al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) mediante subasta de pliego cerrado, modificando el plazo de ejecución y ampliándolo a 15 meses.

La Comisión de Hacienda, por unanimidad, dictamina favorablemente declarar desierta la subasta para la ejecución del aprovechamiento forestal de los montes comunales de los Concejos de Noáin, Imárcoain, Torres de Elorz y Zulueta, cuya gestión se encuentra cedida al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz).

La Secretaria informa que se trata del mismo Pliego aprobado anteriormente ampliando el plazo de ejecución de 6 meses hasta 15 meses, ya que se presentó únicamente una empresa y señaló que el plazo de ejecución mínimo debía ser de 12 meses y ante la imposibilidad de modificar el Pliego hubo que declarar el procedimiento anterior como desierto.

Visto el dictamen favorable de la Comisión de Hacienda y pasado a votación por Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad de presentes:

**1º.- DECLARAR** desierta la subasta para la ejecución del aprovechamiento forestal de los montes comunales de los Concejos de Noáin, Imárcoain, Torres de Elorz y Zulueta.

**2º.- APROBAR** el pliego de condiciones esenciales, económicas, administrativas y técnicas para la ejecución del aprovechamiento forestal de los montes comunales de los Concejos de Noáin, Imárcoain, Torres de Elorz y Zulueta, cuya gestión se encuentra cedida al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz) mediante subasta de pliego cerrado, modificando el plazo de ejecución y ampliándolo a 15 meses.

**PUNTO 12º.- APROBACIÓN DEL NUEVO PLIEGO DE CONDICIONES ESENCIALES ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS PARA LA EJECUCIÓN DE APROVECHAMIENTO FORESTAL EN LOS MONTES COMUNALES DE LOS CONCEJOS DE NOAIN, IMARCOAIN, TORRES DE ELORZ Y ZULUETA, CUYA GESTIÓN SE ENCUENTRA CEDIDA AL AYUNTAMIENTO DE NOÁIN (VALLE DE ELORZ), MEDIANTE SUBASTA DE PLIEGO CERRADO.-**

Se da cuenta del Pliego de Condiciones Esenciales Económicas, Administrativas y Técnicas para la ejecución de aprovechamiento forestal en los montes comunales de los Concejos de Noáin, Imárcoain, Torres de Elorz y Zulueta, cuya gestión se encuentra cedida al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), mediante subasta de pliego cerrado.

La Secretaria da por reproducido lo manifestado en el Punto 11 en el sentido de que la única modificación al Pliego es apartado f) Plazo de Ejecución y en la Cláusula 10, estimándolo en 15 meses.

<b>I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO</b>
--

**A. OBJETO DEL CONTRATO**

Ejecución de aprovechamiento forestal en los montes comunales de los Concejos de Noáin, Imárcoain, Torres de Elorz y Zulueta, cuya gestión se encuentra cedida al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), con arreglo a lo dispuesto en la Resolución nº 1072 de 19 de noviembre de 2013, del Director del Servicio de Conservación de la Biodiversidad y Resolución nº 130 de 11 de marzo de 2014, del Director del Servicio de Montes, y el Pliego de Condiciones Técnicas Particulares correspondiente.

Forman parte del presente Pliego el Pliego de Condiciones Técnicas Particulares y los Anexos por localidad en las que se van a llevar a cabo las actuaciones.

**- Lote I.-** Situado en paraje de Bizkaia del Comunal de Noáin e Imárcoain.

Compuesto por una masa de Pino Laricio, que cubican un total de 194,27 m3 de tronquillo y 21,58 m3 de madera, integrados en un lote único.

**- Lote II.-** Situado en paraje Bizkaia del Comunal de Torres de Elorz y Zulueta.

Compuesto por una masa de Pino Laricio, que cubican un total de 331,5 m3 de tronquillo y 58,5 m3 de madera, integrados en un lote único.

No se permitirá efectuar oferta por los lotes de forma independiente, siendo necesario realizar de forma conjunta para ambos lotes al establecerse un solo valor estimado para toda la licitación.

#### **D. PRESUPUESTO (IVA excluido).**

El valor estimado de esta adjudicación es de 5.933,13 €.

#### **F. PLAZO DE EJECUCIÓN**

Quince meses, a contar de la adjudicación definitiva.

#### **10ª. PLAZO DE EJECUCIÓN, SANCIÓN Y GARANTÍA**

Plazo de ejecución: 15 meses a contar desde el día siguiente a la adjudicación definitiva.

Visto el dictamen favorable de la Comisión de Hacienda y pasado a votación por Sr. Alcalde, se acuerda por unanimidad de presentes aprobar el Pliego condiciones esenciales económicas, administrativas y técnicas para la ejecución de aprovechamiento forestal en los montes comunales de los concejos de Noain, Imarcoain, Torres de Elorz y Zulueta, cuya gestión se encuentra cedida al Ayuntamiento de Noáin (Valle de Elorz), mediante subasta de pliego cerrado.

#### **PUNTO 13º.- APROBACIÓN DEFINITIVA, SI PROCEDE, ESTUDIO DE DETALLE PARCELA 225 DEL POLÍGONO 8 DE ELORZ, PROMOVIDO POR M.C.C. Y J.A.S.R.-**

Propuesta de Acuerdo

“Visto el dictamen favorable de la Comisión de Urbanismo y transcurrido el plazo de exposición pública tras la aprobación inicial del Estudio de Detalle por Resolución del Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Noáin de fecha 25 de junio de 2014 (BOLETÍN OFICIAL de Navarra nº 130 de 4 de julio de 2014) del Estudio de Detalle de la parcela 225 del polígono 8, de Elorz, promovido por M.C.C.I. y J.A.S.R., sin que se haya recibido alegación alguna al respecto, visto el informe favorable de la Comisión de Urbanismo, se acuerda por unanimidad de presentes:

1º.- Aprobar definitivamente el Estudio de Detalle de la parcela 225 del polígono 8, de Elorz, promovido por M.C.C.I. y J.A.S.R.

2º.- Dar traslado del presente acuerdo al Promotor y al Gobierno de Navarra junto con un ejemplar del Estudio de Detalle aprobado.

3º.- Publicar el correspondiente anuncio en el Boletín Oficial de Navarra.

Contra este acuerdo cabe interponer optativamente uno de los siguientes recursos:

- Recurso de reposición ante el mismo órgano autor del acto en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de notificación de este acuerdo.

- Recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del T.S.J. de Navarra en el plazo de dos meses desde el día siguiente al de notificación de este acuerdo; o bien,

- Recurso de alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra dentro del mes siguiente a la fecha de notificación de este acuerdo.

Noáin-Valle de Elorz, 3 de septiembre de 2014.- El Alcalde-Presidente SEBASTIÁN MARCO ZARATIEGUI

Sr. Aranaz manifiesta que le parece excesivo para poner un invernadero tener que tramitar un expediente tan grande.

Sr. Marco le responde que quizás si no existiese esta normativa aparecerían invernaderos por todos los sitios sin ninguna regulación.

#### **PUNTO 14º.- RUEGOS Y PREGUNTAS.-**

Sra. Sánchez pregunta por la situación del Sr. Roderó, ya que no acude ni en Comisiones ni en Plenos, preguntando como viene regulado el pago a los Concejales en caso de no asistir a estas reuniones.

Sr. Marco le responde que va a hablar personalmente con él y que informará a todos Corporativos sobre su situación actual.

La Secretaria añade que los Concejales cobran las asistencias a órganos colegiados trimestralmente y siempre deben justificar un mínimo para tener derecho a estas retribuciones.

Sra. Sánchez solicita ver el contrato suscrito con la empresa que gestiona la plaza de los toros aunque quizás sea un tema gestionado por el Patronato de Cultura Etxe Zaharra de Noáin.

Sr. Marco le responde que lo solicité por escrito y se le facilitará sin ningún problema.

Sra. Del Río solicita información sobre si se han cobrado tasas por la colocación en las farolas de publicidad del festejo taurino celebrado en la Plaza de los Toros, ya que considera que deben existir los mismos derechos para todos los ciudadanos y que desgraciadamente solo se denuncian a una parte. Entiende que hay una Ordenanza pero que no se aplica a todos por igual.

Sr. Marco responde que eso en absoluto es cierto, que la Ordenanza se aplica a todos por igual y que considera que el grupo BILDU tiene un compartimiento sectario con estas manifestaciones. No obstante se comprobará si se han cobrado tasas y en caso negativo el motivo de que no se hayan girado.